



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE FÍSICA - LICENCIATURA - REALEZA

ATA DE COLEGIADO Nº 7/2025 - CCFL - RE (10.40.07.12)

Nº do Protocolo: 23205.028715/2025-92

Realeza-PR, 01 de outubro de 2025.

## QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM FÍSICA 2025

Aos vinte dias do mês de agosto de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas, de forma presencial, na sala trezentos e oito do Bloco A, realizou-se a quinta reunião ordinária do Colegiado de Física – Licenciatura, sob a presidência do Professor Eduardo de Almeida e secretariada por mim, Merce Paula Müller. Fizeram-se presentes à sessão os titulares do Colegiado: os professores Clóvis Caetano, Aline Portella Biscaino, Márcia da Costa, os representantes discentes Hérlon Alves de Campos e Maria Eduarda Honaiser Schaeffer e o técnico administrativo Hudison Loch Haskel. Também compareceu os membros suplentes a discente Kauana Stadnick Tasca e o docente Marcos Leandro Ohse. Não compareceu por motivos justificados a professora Viviane Scheibel de Almeida, o professor Carlos Alberto Cecatto e o professor Dennis Fernandes Alves Bessada. O presidente saudou a todos e apresentou a pauta. **1 EXPEDIENTE: 1.1 Aprovação das Atas 3/2025, Ata 4/2025, Ata 5/2025 e Ata 6/2025. 1.2 Informes: 2. ORDEM DO DIA: 2.1 Requerimentos de quebra de pré-requisito - ad referendum; 2.2 Solicitação de equivalência para o CCR Organização do Trabalho na Escola; 2.3 Planos de Curso 2025.2; 2.4 Orientador Acadêmico; 2.5 Planejamento orçamentário para o curso; 2.6 Comissão para organização da semana acadêmica 2026.** O Presidente solicitou a exclusão do ponto 2.4 Orientador Acadêmico por esse assunto ser pauta na próxima reunião do Fórum dos Coordenadores e solicitou a inclusão dos seguintes pontos de pauta: Calendário de Reuniões e Portaria do NDE. O Colegiado aprovou a exclusão e inclusão dos pontos da pauta. Não havendo mais alterações na pauta o Presidente passou ao 1. EXPEDIENTE: 1.1 Aprovação das Atas 3/2025, Ata 4/2025, Ata 5/2025 e Ata 6/2025: Foi apreciada e aprovada a Ata 3/2025. Foi apreciada e aprovada a Ata 4/2025. Foi apreciada e aprovada a Ata 5/2025 e foi apreciada e aprovada a Ata 6/2025. Se abstiveram da aprovação das atas os novos membros do Colegiado: Marcos Leandro Ohse, Hudison Loch Haskel, Márcia da Costa e Hérlon Alves de Campos. 1.2 Informes: I) Oferta de disciplinas: o professor Eduardo disse que não houve alunos matriculados em Relatividade e foi solicitado cancelamento da oferta da disciplina em 2025.2. II) OFÍCIO No 8/2025 - DIPG: disse também que foi encaminhado esse documentos as coordenações dos cursos para concessão de recursos para fomento de ações de inserção da extensão e da cultura em cursos de graduação da UFFS. O curso de Física recebeu o valor de R\$2.000,00 para ser utilizado ao longo do semestre 2025.2 e pode ser gasto com transporte e itens de papelaria. III) Planetário: no dia 03 de setembro, às 19h, a Praça das Palmeiras será inaugurado o planetário municipal e a professora Viviane e alunos do cursos estão contribuindo em parceria com a Prefeitura de Santa Izabel do Oeste. IV) Viagens de estudo/PROGRAD: os docentes que possuem alguma viagem de estudo programada em suas disciplinas que constam nos planos de ensino precisam enviar até vinte oito de agosto para Coordenação do Curso informações sobre a viagem de estudos. **2. ORDEM DO DIA: 2.1 Requerimentos de quebra de pré-requisito - ad referendum:** o coordenador disse que a discente Gabrielly Rossoni pediu a quebra de pré-requisito para cursar Termodinâmica, o discente Igor de Matos Ramos pediu para quebra do pré-requisito Estágio Curricular Supervisionado II: Acompanhamento do Trabalho do Professor e a discente Kauana Stadnik Tasca pediu para se matricular em Astronomia II. Para disciplina de Estágio Curricular Supervisionado II: Acompanhamento do Trabalho do Professor a Coordenadora de Estágios do Curso, Professora Aline foi consultada sobre o discente cursar a disciplina e o retorno foi favorável. Disse também, que analisou as solicitações e deferiu *ad referendum* para que fosse feita a matrícula compulsória. O Colegiado aprovou o *ad referendum*. **2.2 Solicitação de**

**equivalência para o CCR Organização do Trabalho na Escola:** O Coordenador disse que a discente Bruna Raquel Dlugokenski está com a pendência da disciplina (GCH315) Organização do Trabalho na Escola que pertence a estrutura curricular 2013. A disciplina era ofertada pelo domínio conexo, mas com reorganização do domínio conexo a disciplina foi alterada para (GCH1001) Estágio Curricular Supervisionado I: Organização do Trabalho Escolar. Disse também, que a discente cursou a disciplina e como ela não está prevista nas equivalências do PPC 2013 ela não valida automaticamente. O Colegiado dialogou e aprovou alterar O Anexo VI: Regulamento de equivalência de componente curricular no PPC 2013 do curso de Física – Licenciatura do Campus Realeza incluindo a seguinte equivalência GCH315 Organização do Trabalho na Escola - 60 horas é equivalente a GCH1001 Estágio Curricular Supervisionado I: Organização do Trabalho Escolar - 90 horas. A Coordenação do Curso vai encaminhar para a Diretoria de Organização Pedagógica a resolução com a inclusão da equivalência aprovada. **2.3 Planos de Curso 2025.2:** O Presidente falou que o prazo para os docentes enviarem os planos de curso é até vinte nove de agosto. Disse também, sobre a forma de avaliação dos planos de curso ocorrido nos últimos semestres, se seria possível continuar utilizando a mesma didática de incluir os planos de curso em um pasta compartilhada, juntamente com a planilha de análise. Os membros dialogaram sobre os itens de avaliação da planilha e aprovaram a retirada do item “Contemplou nova(s) oportunidade(s) de nota? de aprendizagem e avaliação?” e encaminharam ser possível manter a dinâmica utilizada nos semestres anteriores da distribuição por duplas para análise. O Coordenador disse que vai organizar os planos de curso e encaminhar as duplas. **2.4 Planejamento orçamentário para o curso:** o Coordenador Eduardo disse que o curso possui um valor total de R\$ 6.557,32 previstos para 2026 para serem gastos com diárias, transporte e passagens e precisou definir o planejamento orçamentário do próximo ano ficando assim distribuído: diárias R\$ 1.000,00, transporte R\$4.457,32 e passagens R\$600,00. Com o orçamento deste ano o Coordenador solicitou ao Colegiado a aprovação do recurso para ser utilizado com despesas de transporte para Dois Vizinhos para os docentes e alunos trabalharem em um parceria com o Núcleo Regional de Educação para um curso de robótica e em novembro as escolas do Núcleo de Dois Vizinhos vão vir participar da competição de robótica aqui no campus. O Colegiado aprovou a distribuição dos recursos. **2.5 Comissão para organização da semana acadêmica 2026:** o professor Eduardo falou sobre compor uma comissão para organização da próxima semana acadêmica. O Colegiado dialogou e encaminhou para consultar demais docentes do curso sobre a intenção em compor a comissão para organizar o evento para o próximo ano. **2.7 Calendário de Reuniões:** o professor Eduardo falou sobre organizar um calendário de reuniões ordinárias para o semestre. Os membros dialogaram e aprovaram as reuniões que acontecerão na última quinta-feira do mês, ficando definido as seguintes datas: vinte cinco setembro, trinta de outubro e vinte sete de novembro. **2.8 Portaria do NDE:** o Coordenador Eduardo falou sobre a designação dos membros. Os membros dialogam sobre manter os membros e somente alterar a presidência na portaria. Os membros solicitaram que após o encaminhamento do novos ajustes do novo PPC que volte a se dialogar sobre a composição dos membros. Não havendo mais nada a tratar, o Coordenador Eduardo de Almeida encerrou a reunião e eu, Merce Paula Müller, secretária, lavrei a presente Ata que, depois de apresentada aos membros do Colegiado e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente.

*(Assinado digitalmente em 03/10/2025 14:57)*

EDUARDO DE ALMEIDA  
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR  
CCFL - RE (10.40.07.12)  
Matrícula: ###374#0

*(Assinado digitalmente em 02/10/2025 08:13)*

MERCE PAULA MULLER  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
SEGEN - RE (10.40.07.22)  
Matrícula: ###146#8