



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE LICENCIATURA EM LETRAS: PORTUGUÊS E ESPANHOL - REALEZA

Ata N° 1/2025 - CCLL - RE (10.40.07.13)

N° do Protocolo: 23205.008730/2025-14

Realeza-PR, 03 de abril de 2025.

ATA N° 08/2024/CCLL-RE/UFFS

ATA DA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2024 DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM LETRAS - PORTUGUÊS E ESPANHOL - LICENCIATURA

Ao primeiro dia do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas, por videoconferência, realiza-se a 08ª Reunião Ordinária do Colegiado do Curso de Graduação em Letras – Português e Espanhol – Licenciatura, da Universidade Federal da Fronteira Sul – *Campus* Realeza, presidida pela Coordenadora do Curso, Professora Márcia Adriana Dias Kraemer e secretariada por Jeani Escher Schmidt. Fazem-se presentes à reunião os membros do Colegiado: os Professores Saulo Gomes Thimóteo, Sabrina Casagrande, Matheus França Ragievicz, Emerson Martins, Cristiane de Quadros, Naiane Carolina Menta Três, Christiane Maria Nunes de Souza, Sérgio Roberto Massagli, Marcos Roberto da Silva, a Servidora TAE Jeani Escher Schmidt e a Discente Daiana Fernanda Motta Dickel. A Professora Ana Carolina Teixeira Pinto justifica ausência. Não participa e não justifica, o aluno Gabriel Santos Leal. Iniciada a sessão e conferido o quórum regimental, passa-se ao **1. EXPEDIENTE. 1.1 Informes.** A professora Márcia Kraemer explica que a reunião se realiza de forma remota devido ao *Campus* estar sem internet na data, em função de manutenções feitas no sistema. A professora Naiane Menta lembra aos professores que, durante a viagem dos acadêmicos de Letras a Posadas, não se deve aplicar avaliações nesse período, para não prejudicar os estudantes. Depois, avisa que estão sendo organizadas atividades para o SEPE e caso algum professor queira participar com outras atividades, deve avisar ao servidor Bruno, da Secretaria Geral de Cursos. Menta informa, também, que o IFPR estabeleceu contato para realizar atividades em parceria com a universidade no mês de outubro. A professora Márcia Kraemer agradece a participação no II SELAC e fala da recepção aos alunos do Colégio Mario de Andrade em visita à UFFS com os cursos do Ensino Médio em três momentos diferentes do mês de setembro e outubro. Para tanto, solicita o auxílio dos professores para apresentar o Curso, pedindo, aos que tiverem disponibilidade, para procurarem a Coordenação do Curso, a fim de tratar dos detalhes da apresentação. **1.2 Aprovação de Atas de Colegiado.** A ATA N° 07/2024/CCLL-RE/UFFS é aprovada. **2. ORDEM DO DIA:** a professora Márcia Kraemer apresenta os pontos de pauta e pede sobre novas inclusões e/ou alterações na ordem do dia. Todos concordam com a pauta apresentada. **2.1 Aprovação dos Planos de Curso:** a Professora Márcia Kraemer informa que ela e a professora Sabrina precisaram assumir o CCR de Produção Textual Acadêmica, no curso de Nutrição. Em função disso, a optativa que seria ministrada por Sabrina necessitou ser cancelada. Também, a partir do mês de outubro, iniciam-se as disciplinas optativas ministradas pelos professores Naiane Menta, Rosiane Swiderski, Márcia Kraemer e Marcos Silva. Quase todos os planos de curso já estão inseridos em arquivo no Google Drive do Curso, no entanto, alguns professores gostariam de concluir a proposta para o CCR após conversar com os alunos. Nesse sentido, a Professora Márcia Kraemer questiona os membros do colegiado, se, no caso de os planos estarem tecnicamente de acordo com os requisitos apresentados no início do semestre, poderão ser aprovados *ad referendum*. O Colegiado concorda. A professora Christiane lembra que, na segunda metade do semestre, também haverá a socialização das atividades de extensão. **2.2 Eventos:** A professora Márcia apresenta a programação de eventos prevista até o final do ano e pede que os professores indiquem em quais momentos conseguem participar e em qual atividade. Os eventos mais próximos são SEPE, UFFS de Portas Abertas e a visita do colégio Mario de Andrade.

Depois, Márcia Kraemer comenta sobre a programação de atividades para o próximo ano, sugerindo a realização da Semana Acadêmica do Curso em abril de 2025. A professora Andreia sugere integrar esse evento ao I Colóquio do GELLI e a Professora Naiane acrescenta que as atividades do espanhol também podem ser realizadas nessas datas. Também, Márcia Kraemer menciona o II SELICEN que está previsto para 21, 22 e 23 de maio, com encontro presencial no *Campus* Chapecó, SC. Para o segundo semestre, estão programados o III SELAC na cidade de Londrina, em agosto ou setembro, o XIV SEPE, em outubro, e o III SILE, em novembro, o qual será híbrido. Ainda, estão previstas as viagens para Buenos Aires e para a Bienal do Livro Paranaense. Quanto às demandas recebidas do município de Capanema, em relação ao espanhol, e as do Colégio Doze de Novembro, para o curso de formação de professores, sugere-se incluí-las nas atividades do PIBID. **2.3 Oferta de CCR's 2025.1:** A professora Márcia Kraemer comenta sobre a oferta de CCR's para o próximo semestre. Pede aos professores para encaminharem as demandas de restrições de horários. Quanto ao CCR de PTA, será realizada uma consulta à coordenação acadêmica sobre a demanda para a disciplina. O Professor Marcos apresenta a previsão de CCR's que havia sido programada no início do ano. São feitos ajustes em relação à atribuição de créditos e CCR's aos professores. É sugerido fazer a prova de suficiência para aqueles alunos que possuem o conhecimento e precisam cursar determinados CCR's sozinhos. Acredita-se que dessa maneira não haverá sobrecarga aos professores. Outras questões precisam ser confirmadas após o levantamento das demandas em questão. Nada mais havendo a tratar, é encerrada a sessão. Jeani Escher Schmidt lavra a presente Ata e, após aprovada, será devidamente assinada pela Secretária e pela Presidente.

(Assinado digitalmente em 03/04/2025 10:21)

JEANI ESCHER SCHMIDT
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
SEGEC - RE (10.40.07.22)
Matrícula: ###793#0

(Assinado digitalmente em 03/04/2025 14:05)

MARCIA ADRIANA DIAS KRAEMER
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CCLL - RE (10.40.07.13)
Matrícula: ###080#6

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1**, ano: **2025**, tipo: **Ata**, data de emissão: **03/04/2025** e o código de verificação: **29d474cbcf**