



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE LICENCIATURA EM LETRAS: PORTUGUÊS E ESPANHOL - REALEZA

ATA DE COLEGIADO Nº 5/2026 - CCLL - RE (10.40.07.13)

Nº do Protocolo: 23205.022735/2026-31

Realeza-PR, 05 de agosto de 2026.

**ATA DA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2026 DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO
EM LETRAS - PORTUGUÊS E ESPANHOL – LICENCIATURA**

Aos nove dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis, às 14h, presencialmente, na sala 214 do Bloco dos Servidores, realiza-se a 04ª Reunião Ordinária do Colegiado do Curso de Graduação em Letras – Português e Espanhol – Licenciatura, da Universidade Federal da Fronteira Sul – *Campus* Realeza, presidida pela Coordenadora do Curso, Professora Márcia Adriana Dias Kraemer e secretariada por Jeani Escher Schmidt. Fazem-se presentes à reunião os membros do Colegiado: os Professores Saulo Gomes Thimóteo, Naiane Carolina Menta Três, Matheus França Ragievicz, Cristiane de Quadros, a Servidora Jeani Escher Schmidt e o Discente Saulo da Paz Timóteo. As Professoras Ana Carolina Teixeira Pinto, Christiane e Maria Nunes de Souza justificam a ausência. Iniciada a sessão, a Professora Márcia Kraemer apresenta a pauta e solicita aos membros se há a necessidade de inclusão ou alteração dos pontos mencionados. O Professor Saulo Thimóteo pede a inclusão do ponto de pauta sobre o afastamento do Professor Sérgio Roberto Massagli. Todos concordam com a inclusão e a pauta apresentada. Dessa forma, passa-se a **1. EXPEDIENTE: 1.1 Informes:** O Professor Matheus França informa que o processo de seleção de monitor e bolsista do CELUFFS está realizado. A Professora Cristiane de Quadros comunica que a bolsista do projeto de neurodiversidade é reconduzida. A Professora Márcia Kraemer informa que a bolsista de monitoria do curso também tem sua recondução efetuada. O Professor Saulo Thimóteo informa sobre a abertura das inscrições para seleção de bolsas de pesquisa, contemplando dois projetos sob sua coordenação e um projeto do Professor Marcos Roberto da Silva, acrescentando que a bolsista do ensino médio é reconduzida. O discente Saulo da Paz apresenta a nova composição do CALPE, destacando que o grupo organiza a confecção de agasalhos para o Curso. A Professora Márcia Kraemer trata do Enade, informando que todos os encaminhamentos estão concluídos, com os alunos cadastrados na Plataforma Enade e Prova Nacional Docente - PND e os respectivos questionários respondidos. Registra que a discente Tainara Weimer não realiza a prova em virtude da suspensão do Curso. A prova do Enade ocorre no dia 20 de setembro. Observa-se que, em avaliações anteriores, a maior dificuldade dos estudantes reside na resolução de questões objetivas; nesse sentido, a Professora Márcia Kraemer solicita aos professores encarregados da revisão de conteúdo que trabalhem essa metodologia, sugerindo a realização de encontros quinzenais para as revisões a partir do início de agosto. Por fim, Kraemer informa que, no dia 13 de julho, o CCR de Produção Textual Acadêmica tem início (turma especial, ofertada de forma concentrada no período de férias), atendendo à solicitação dos cursos de Física e Química. **1.2 Aprovação de Atas:** As Atas da 01ª Reunião Extraordinária e da 03ª Reunião Ordinária de 2026, após revisão realizada pela Coordenação do Curso, são apreciadas e aprovadas pelo Colegiado. **2 ORDEM DO DIA:** O Professor Saulo Thimóteo comenta sobre a necessidade de afastamento do Professor Sérgio Roberto Massagli para tratamento de saúde, sem previsão de retorno. Devido à situação, o Professor Saulo Thimóteo se dispõe a assumir as aulas dos CCRs de Literatura Brasileira II e III e sugere que a Professora Ana Carolina Teixeira Pinto assuma as atividades do CCR de Teoria e Crítica Literária. O Colegiado concorda com a proposição. A servidora Jeani informa que avisará à Professora Ana Carolina Teixeira Pinto sobre o encaminhamento das atividades. **2.2 Reformulação do PPC:** A Professora Márcia Kraemer informa que solicitou à Diretoria de Organização Pedagógica (DOP) a prorrogação de 90 dias para a conclusão das alterações solicitadas no PPC. Sugere que o NDE se reúna no dia 6 de agosto para discutir o encaminhamento das demandas. **2.3 Autoavaliação do Curso:** A Professora Márcia Kraemer apresenta os resultados da Autoavaliação do Curso. São apresentados os dados estatísticos de cada questão e algumas respostas descritivas. Destaca-se que alguns aspectos abordados devem ser retomados na Reunião de

Planejamento do Semestre 2026.2, sugerindo-se que a reunião seja realizada no dia 31 de julho. Todos se declaram de acordo. A Professora Márcia Kraemer enviará a convocação para a reunião remota em momento oportuno. **2.4 Encerramento do Semestre 2026.1:** A Professora Márcia Kraemer agradece a colaboração e o empenho do corpo docente ao longo do Semestre Letivo. Ressalta a realização de diversas atividades com os discentes e o aprimoramento de vários aspectos indicados, expressando sua satisfação com os resultados alcançados ao final de sua gestão. Por fim, agradece a todos pelo apoio e deseja um bom mandato para os próximos coordenadores. Nada mais havendo a tratar, é encerrada a sessão, da qual Jeani Escher Schmidt lavra a presente Ata que, após aprovação, será devidamente assinada pela Secretária e pela Presidente.

(Assinado digitalmente em 05/08/2026 14:48)

JEANI ESCHER SCHMIDT
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
SEGEC - RE (10.40.07.22)
Matrícula: ###793#0

(Assinado digitalmente em 05/08/2026 10:07)

MARCIA ADRIANA DIAS KRAEMER
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ACAD - RE (10.40.07)
Matrícula: ###080#6

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: 5, ano: 2026, tipo: **ATA DE COLEGIADO**, data de emissão: **05/08/2026** e o código de verificação: **ecfe9d80aa**