



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE MEDICINA VETERINÁRIA - REALEZA

ATA DE COLEGIADO Nº 3/2026 - CCMV - RE (10.40.07.14)

Nº do Protocolo: 23205.018738/2026-70

Realeza-PR, 02 de julho de 2026.

**TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2026 DO COLEGIADO DO CURSO DE
GRADUAÇÃO EM MEDICINA VETERINÁRIA – BACHARELADO**

Aos quinze dias do mês de abril, do ano de dois mil e vinte e seis, às 14:00 horas, na sala 231do Bloco dos Servidores, realiza-se a Terceira Reunião Ordinária do Colegiado do Curso de Graduação em Medicina Veterinária – Bacharelado, sob a presidência da Coordenadora do Curso, Professora Adalgiza Pinto Neto. A reunião foi secretariada por Jeani Escher Schmidt. Fazem-se presentes à sessão os titulares do Colegiado: os Professores Jonatas Cattelam, Camila Keterine Gorzelanski Trenkel, Rosangela Estel Ziech, Paulo Henrique Braz, os discentes Lincoln Gonçalves Marcilio e Ana Clara Martins Mariano. Justificam ausência: Maiara Garcia Blagitz Azevedo, Tatiana Champion, Fabiana Elias, Vanessa Silva Retuci, Lucif Abrão Nascif Junior, Antonio Marcos Myskiw, Luiz Antonio Bertassi Miranda, Caroline Baldessar Dal Molin. Iniciada a sessão, a presidente saúda a todos e apresenta a pauta, questionando o Colegiado se há necessidade de inclusão ou alteração da pauta mencionada. Foram incluídos pontos de pauta no expediente, conforme a ordem do dia descrita na sequência: **1 EXPEDIENTE: 1.1 Aprovação de Ata:** A Ata 01/2026 foi apreciada e aprovada por unanimidade. **1.2 Informes. I)** A Coordenação informa a disponibilidade de R\$ 2.000,00 (dois mil reais) destinados a despesas com diárias e passagens. Sugere a aplicação desse recurso no custeio de inscrições em eventos para o corpo docente. Os professores interessados devem manifestar-se até o dia **08/05**. Após essa data, o valor total será rateado entre os interessados confirmados. **II)** A Professora Adalgiza informa que iniciará o contato com o corpo docente para a distribuição dos CCRs do próximo semestre. No momento, identifica-se a necessidade de ofertar alguns componentes curriculares durante o período de férias, visando a adaptação dos discentes à nova matriz curricular. Complementando a discussão, o Professor Jonatas ressalta que alunos retidos ou ingressantes por transferência enfrentam dificuldades para fazer a matrícula nesses componentes, pois os mesmos são restritos à primeira fase, limitando o acesso desses estudantes às disciplinas necessárias para a progressão no curso. **III)** Em relação ao Edital de Transferências e Retornos, a Professora Adalgiza esclarece que o Curso de Medicina Veterinária não tem ofertado vagas no edital pelo motivo descrito acima. A prioridade, no momento, é atender as demandas atuais dos estudantes que não conseguem se matricular nos CCRs das fases iniciais do Curso. **2 ORDEM DO DIA: 2.1 Requerimento de Exame de Suficiência Gabriel Augusto Michelin Ximendes:** A Coordenação apresenta o requerimento do estudante Gabriel para fazer o exame de suficiência do CCR Reprodução Animal I. De acordo com a Resolução [Nº 43/CONSUNI CGAE/UFGS/2023](#), o aluno apresenta memorial descritivo e certificados de comprovação de estudos. O Colegiado pondera que a documentação está focada em uma única espécie de animais, não abrange todo o conteúdo programático do CCR. Todavia, a documentação apresentada atende os requisitos da referida resolução e, por isso, o pedido do aluno é deferido. A banca examinadora para o Exame é composta pelos Professores Camila Keterine Gorzelanski Trenkel e Lucif Abrão Nascif Junior. A Professora Rosangela Estel Ziech se dispôs a ficar como suplente. **2.2 Requerimento de Exame de Suficiência Dalila Moler Benvenú:** A Professora Adalgiza apresenta a solicitação da estudante Dalila que requer o Exame de Suficiência para os CCRs de Informática Básica e

Produção Textual Acadêmica. A aluna atende os requisitos da Resolução Nº 43/CONSUNI CGAE/UFS/2023 para a solicitação dos dois exames. Diante da documentação apresentada o Colegiado defere o pedido. Para o exame do CCR de Informática Básica a banca será composta pelos Professores Ademir Roberto Freddo ou Marcelo Zanetti e Paulo Henrique Braz. O Professor Jonatas Cattellam. ficará como suplente. Para o exame de Produção Textual Acadêmica, a banca será composta pelos Professores Giovana Reis Lunardi e Jonatas Cattellam. O Professor Paulo Henrique Braz ficará como suplente.

2.3 Apreciação de Resolução: Mudança Regulamento Estágio Curricular Supervisionado (ECS) no PPC 2010: A Professora Adalgiza fala sobre a necessidade de aprovar as mudanças no regulamento de estágio em função da mudança das matrizes curriculares 2010 para 2025. O Regulamento é aprovado por unanimidade.

2.4 Apreciação de Resolução: Inclusão Equivalência - PPC 2010: A Professora Adalgiza expõe a necessidade de alterar o regulamento de equivalências e explica que o procedimento se faz necessário devido o PPC não prever todas as correlações possíveis entre os CCRs. Alterações específicas são solicitadas sob demanda dos alunos. Diante do exposto, a Presidente submete a demanda à votação e o Colegiado aprova a resolução apresentada.

2.5 Apreciação de Resolução: Inclusão CCRs Optativos PPC 2025: A Coordenação do Curso explica que precisa incluir um componente curricular cursado na matriz 2025 no rol de disciplinas da matriz 2010. Esse encaminhamento tem o objetivo de permitir que discentes da matriz antiga, que cursaram tal componente, possam validá-lo como disciplina optativa. O Colegiado delibera a favor da inserção do CCR como optativo na matriz 2010.

2.6 Avaliação de Planos de Ensino de 2026 /1: A Coordenação do Curso apresenta a planilha com as avaliações dos Planos de Curso, detalhando os itens normativos que devem ser atendidos. Os docentes responsáveis pela revisão de cada fase expuseram suas análises e as adequações necessárias. Diante da constatação de que muitas das correções necessárias incidem sobre os mesmos tópicos, o Colegiado sugeriu que a Coordenação encaminhe a todo o corpo docente modelos de textos padronizados para orientar as correções nas situações identificadas. Registra-se a ausência de envio dos Planos de Curso por parte do docente Marcelo Falci Mota para os Componentes Curriculares GCB0701 - Nutrição Animal, GCA0834 - Bovinocultura de Corte e GCA0840 – Bovinocultura de Leite, impossibilitando a análise pelos pares e aprovação pelo Colegiado. Diante do descumprimento dos prazos, mesmo após sucessivas solicitações e tempo hábil para a execução da tarefa, o Colegiado delibera pelo encaminhamento do caso à Coordenação Acadêmica para as providências cabíveis. Por fim, o Colegiado aprova os planos apresentados até a data vigente e autoriza a Coordenação de Curso a realizar a aprovação dos demais planos *ad referendum*.

2.7 Comissão Eleitoral - eleição Coordenador /Coordenador Adjunto e uma dupla do Domínio Específico para recomposição do Colegiado: A Professora Adalgiza informa que o mandato da atual Coordenação de Curso termina em 21/08/2026. Em virtude disso, faz-se necessário iniciar o processo eleitoral para a escolha da nova Coordenação (Coordenador e Coordenador Adjunto), bem como para a designação de uma dupla de docentes representantes do Domínio Específico, para recomposição do Colegiado. Para compor a Comissão Eleitoral, voluntariaram-se a Professora Rosângela e a discente Ana Clara. A indicação de um servidor técnico-administrativo (TAE) para integrar a comissão será solicitada formalmente à Direção do Campus.

2.8 Projeto de Monitoria do Curso: A Coordenação do Curso solicita a anuência do Colegiado para a submissão do Projeto de Monitoria vinculado ao Edital nº 19/2026. Considerando que o Projeto vem sendo desenvolvido pelo curso há anos, o Colegiado manifesta-se a favor da solicitação realizada.

2.9 Aprovação do Edital de Defesas de ECS: Foi apresentada a programação das defesas de Estágio Curricular Supervisionado (ECS) referente ao semestre 2026.1. A Coordenação submete o edital à apreciação do grupo, que delibera pela sua aprovação.

2.10 Calendário de Reuniões do Colegiado: A Professora Adalgiza propôs a periodicidade mensal para as reuniões ordinárias do Colegiado. A proposta sugere alternar os dias da semana das reuniões para assegurar a participação de todos os membros, respeitando a disponibilidade de horários dos membros. Fica definido que, antes de cada convocação oficial, será realizada uma enquete para identificar a data mais adequada para o próximo encontro.

Não havendo mais nada a constar, a Presidente Adalgiza Pinto Neto encerra a reunião e eu, Jeani Escher Schmidt, Secretária, lavro a presente Ata que, depois de apresentada aos membros do Colegiado e aprovada, será assinada por mim e pela Presidente.

(Assinado digitalmente em 06/07/2026 16:30)

ADALGIZA PINTO NETO
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CCMV - RE (10.40.07.14)
Matrícula: ###429#4

(Assinado digitalmente em 29/07/2026 14:44)

JEANI ESCHER SCHMIDT
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
SEGEC - RE (10.40.07.22)
Matrícula: ###793#0

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: 3, ano: 2026, tipo: **ATA DE COLEGIADO**, data de emissão: **02/07/2026** e o código de verificação: **fe43fe1a96**