



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CONSELHO DE CAMPUS - LARANJEIRAS DO SUL

Ata Nº 4/2025 - CONSC - LS (10.42.08)

Nº do Protocolo: 23205.018305/2025-33

Laranjeiras Do Sul-PR, 11 de julho de 2025.

ATA Nº 4 - 4ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL

22 de MAIO de 2025

Aos vinte e dois dias do mês de maio de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas e quatro minutos, reuniram-se os membros do Conselho de Campus Laranjeiras do Sul, da Universidade Federal da Fronteira Sul para a quarta Sessão Ordinária do Conselho de Campus de 2025, sob a Presidência do Diretor de Campus, professor Fábio Luiz Zeneratti. Estiveram presentes os(as) conselheiros(as): Bruno Fernandes de Oliveira, Carlos José Raupp Ramos, Ceyça Lia Palerosi Borges, Cristiano Augusto Durat, Eloir Faria de Paula, Fernando Zatt Schardosin, Fábio Pontarolo, Gustavo Henrique Filelis dos Santos, Ivan Maia Tomé, João Arami Martins Pereira, José Antonio Brugnara, Liria Ângela Andrioli, Luciano Tormen, Luisa Helena Cazarolli, Luiz Carlos Freitas, Manuela Franco de Carvalho da Silva Pereira, Maude Regina de Borba, Mariano Luis Sánchez, Silvia Romão, Willian Nathanael Cartelli de Paula, William Pletsch dos Santos, Yasmine Miguel Serafini Micheletto. Justificaram ausência: Eduarda Molardi Bainy, Ernesto Quast, Joaquim Gonçalves da Costa, Marciane Maria Mendes, Régis Clemente da Costa, Juliano Cesar Dias, Vitor de Moraes, Cacea Furlan Maggi Caraloto e Josimeire Aparecida Leandrini, Wanderson Gonçalves Wanzeller. Às quatorze horas e quatro minutos, logo após a contagem de quórum, o presidente cumprimentou os presentes dando boas-vindas e solicitou a inclusão da pauta: Solicitação de Remoção da Servidora Caroline Varaschin Jury para o campus Erechim. Os membros do conselho aprovaram a inclusão na pauta deste ponto. Também foi solicitada a retirada do ponto de pauta: 2.5 Suspensão da oferta de turma de ingressantes no Curso de Bacharelado em Ciências Sociais para 2026/1, considerando que após a deliberação do conselho de campus este ponto deverá ser encaminhado para deliberação do Consuni e falta incluir no processo algumas informações antes de enviar o processo para o Consuni. Os conselheiros aprovaram a retirada do ponto de pauta. A sessão iniciou com os informes: **1. Expediente: 1.1 Comunicados gerais:** a) O presidente da Sessão informou que: **1.** Está acontecendo no campus um evento da Itaipu. **2.** O evento Jura (Jornada Universitária em Defesa da Reforma Agrária) será realizado em 12 de junho. **3.** Nos dias 11/06 e 12/06 o Pró-reitor de Pesquisa e Pós-graduação Joviles Vitório Trevisol estará no campus para reuniões com os mestrados e GT do doutorado em Agroecologia, bem como participação no encontro do PPGS em Ciências de Alimentos do Paraná. **4.** O servidor técnico administrativo Fernando Zatt Schardosin sairá de licença para capacitação e volta como docente, devido ter sido aprovado no concurso para docente da UFFS. Agradeceu o servidor Fernando pelo excelente trabalho desenvolvido como técnico. **5.** Segunda feira (19/05/25) estivemos na Câmara de Vereadores do município de Laranjeiras do Sul para mostrar os dados da UFFS e o impacto da universidade no município. Na segunda feira (26/05/26) estaremos na Câmara de Vereadores de Quedas do Iguaçu, para apresentar também os dados da UFFS campus Laranjeiras do Sul. b) A coordenadora acadêmica Manuela Franco de Carvalho da Silva Pereira informou que: **1.** Na data de 28/05/25 acontecerá a 7ª edição do UFFS Portas Abertas, a professora Silvia é a organizadora, contará com oficinas dos cursos e com a participação de muitas escolas. **2.** O ensalamento do próximo semestre será encaminhado amanhã (23/05/25) para os coordenadores de curso. **3.** De 2 a 7 de junho de 2025 acontecerá 3ª Caminhada da Natureza, da qual a universidade é parceira (colaboradora ou organizadora). **4.** 11 e 12 acontecerá o Encontro Paranaense de Ciência e Tecnologia de Alimentos, o qual receberá a prof. Marciane Magnani coordenadora de área da Capes. c) O coordenador Administrativo William Pletsch Dos Santos, informou que: **1.** Apesar de já ter sido aprovado o orçamento 2025 o governo emitiu uma portaria que

limita os gastos orçamentários até novembro de 2025. d) Outros informes: A conselheira Liria informou que na semana anterior teve uma consultoria para implementação do doutorado em agroecologia com a presença de coordenadores de áreas da Capes. Está aberto o processo seletivo do Programa de Mestrado em Agrogeologia e Desenvolvimento Rural Sustentável com inscrições até 30/05/25, mas provavelmente será prorrogado o prazo das inscrições. **1.2 Aprovação da Ata nº 3 da 3ª Sessão Ordinária do Conselho de Campus 2025:** ata foi aprovada por consenso. **2. ORDEM DO DIA: 2.1 Indicação de membros para composição da Comissão Permanente de Procedimentos Administrativos Disciplinares (CPPAD) - mandato 2025 - 2027 (OFÍCIO Nº 9/2025 - CRG – UFFS):** O presidente da sessão comentou que enviou e-mail consultando os servidores sobre o interesse em compor a CPPAD. Conforme o OFÍCIO Nº 9/2025 – CRG -UFFS, o Conselho de Campus Laranjeiras do Sul indica 6 docentes e 4 Taes para compor a referida comissão. Os docentes Andresa Freitas, Carlos Augusto F. Dagnone, Alexandre Manoel dos Santos, Gisele Louro e Evandro Bilibio e os Taes Célio R, Zukovski, Eloir Faria de Paula e Antonio Carlos da S. Avila, manifestaram interesse em compor a CPPAD, sendo necessária a indicação de mais dois servidores. Os conselheiros Yasmine Miguel Serafini Micheletto, docente e Willian Nathanael Cartelli de Paula, tae, se disponibilizaram em compor a comissão. Os conselheiros aprovaram as referidas manifestações de interesse em compor a CPPAD, ficando a comissão composta conforme segue: Docentes: Andresa Freitas, Carlos Augusto F. Dagnone, Alexandre Manoel dos Santos, Gisele Louro, Evandro Bilibio e Yasmine Miguel Serafini Micheletto. Taes: Célio R, Zukovski, Eloir Faria de Paula, Antonio Carlos da S. Avila e Willian Nathanael Cartelli de Paula. **2.2 Indicação de Novo Coordenador Adjunto de Cultura do Campus Laranjeiras do Sul;** O presidente da sessão comentou que a Coordenação Adjunta de Cultura do campus nesta gestão estava a cargo da professora Fernanda Marcon. Com a sua saída para pós-doutorado, a professora Deise Maria Bourscheidt assumiu a coordenação e desenvolveu um excelente trabalho com apoio de outros servidores como o Cristian. Com a solicitação de saída da professora Deise da Coordenação Adjunta de Cultura, foram realizados contatos com servidores, com convite formal ao servidor Cristian, para assumir a referida função, que aceitou. Os conselheiros aprovaram a indicação do servidor Cristian Ricardo De Oliveira Castro Pazini, para a função de Coordenador Adjunto de Cultura do Campus Laranjeiras do Sul. **2.3 Solicitação de Remoção da professora Maria Eloá Gehlen para o campus Erechim:** O presidente da sessão apresentou a solicitação de remoção da professora Maria Eloá Gehlen, a qual precisa alterar o tipo de classe no processo: “De Ofício” para “A Pedido”. Considerando que remoção de ofício apenas a administração pode solicitar. O professor Luciano comentou que muitos docentes e técnicos têm o interesse de ir para outros campi, então, é necessário ter um instrumento de remoção, como um Edital. O presidente da sessão Fábio comentou que desde o ano passado, a partir da aprovação da RESOLUÇÃO Nº 62/CONSUNI CAPGP/UFFS /2024, que regulamenta a mobilidade de servidores da e para a Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS), existe um banco de interesses. Assim, tendo disponibilidade de código de vaga, o campus consulta esse banco, que têm pedidos de redistribuição e remoção, realiza a análise dos perfis e a consulta aos interessados, para verificar se ainda existe o interesse na remoção ou redistribuição. Este procedimento será realizado até a publicação de edital de remoção pela PROGESP, previsto pela referida resolução. Considerando que na sessão anterior foi deliberado sobre o processo de remoção da professora Silvana sugeriu-se fazer o mesmo encaminhamento: aprovação da remoção com contrapartida de código de vaga de mesmo cargo e a entrada em exercício de novo servidor efetivo para o preenchimento da vaga da referida servidora docente no campus Laranjeiras do Sul. Os conselheiros aprovaram da remoção da servidora docente Maria Eloá Gehlen para o campus Erechim mediante o atendimento das seguintes condições: contrapartida de código de vaga de mesmo cargo e a entrada em exercício de novo servidor efetivo para o preenchimento da vaga da referida servidora docente no campus Laranjeiras do Sul. **2.4 Apreciação do Acordo de Cooperação Técnica entre a UFFS e a UNICENTRO (PROCESSO 23205.009547/2025-36).** O presidente da sessão Fábio comentou que o acordo de cooperação técnica com a Unicentro - Universidade Estadual do Centro Oeste, visa institucionalizar as parcerias que estão sendo realizadas. O conselheiro Fernando abordou que este documento segue o mesmo padrão do acordo de cooperação técnica que a UFFS tem com a UDESC, tendo apenas algumas alterações. A UFFS já teve um acordo de cooperação com a Unicentro de longa data, em razão da cessão do espaço físico da Unicentro para UFFS até a construção do campus definitivo. Comentou que o acordo possibilita por exemplo, a utilização da incubadora da Unicentro, assim quando tiver uma ação que propicie parceria entre as universidades existe o documento que viabiliza. Apresentou o objetivo do acordo que visa a realização de atividades de ensino, pesquisa, extensão, inovação e internacionalização em conjunto entre a UFFS e a UNICENTRO, visando o compartilhamento de competências técnicas, administrativas, infraestrutura, conhecimento, know how, envolvendo a participação de docentes, técnico-administrativos, estudantes de graduação e pós-graduação, conforme o Plano de Trabalho anexo a este instrumento, parte

integrante e indissociável do mesmo, obedecidas às atribuições das partes e sem envolver quaisquer transferências de recursos, direto ou indireto. Relatou que o processo do Acordo de Cooperação Técnica já tramitou pelas Pró-Reitorias de Graduação, Pesquisa e Pós-Graduação e Extensão e Cultura, bem como pelos setores AGIITEC e Divisão de Relações Internacionais. Expôs que no Cronograma de Execução as metas têm a quantidade especificada por demandas e na proposta do acordo ele (Fernando Zatt Schardozin) ficou como coordenador e como coordenadora adjunta ficou a docente Daniele Nicolodelli. O conselheiro Luiz comentou que esse acordo pode possibilitar o intercâmbio de professores das duas instituições para atividades de ensino por exemplo. A conselheira Sílvia abordou sobre realizar um acordo de cooperação com a Unioeste, a qual a UFFS já realiza algumas parcerias. O conselheiro Fernando comentou que o servidor Ronaldo Seramim está cursando doutorado na Unioeste e foi passado para ele o modelo de acordo de cooperação para ser visto a possibilidade de efetivação de um acordo de cooperação entre as duas instituições. Os conselheiros aprovaram o Acordo de Cooperação Técnica entre a UFFS e a Unicentro. **2.5 Solicitação de Remoção da Servidora Caroline Varaschin Jury para o campus Erechim;** O presidente da sessão Fábio comentou que a servidora Caroline foi chamada para vaga de vacância do servidor Roberto Sachet da lista geral. Ela fez o concurso para o campus Chapecó, mas como o campus Erechim, que fica próximo de Chapecó, está chamando servidor técnico administrativo da lista quando chegou o processo de remoção da Caroline foi conversado com o diretor do campus Erechim Luiz Fernando sobre a possibilidade de ele aceitar a remoção da Caroline e disponibilizar o código de vaga para o campus Laranjeiras do Sul. O diretor de Erechim concordou com esta possibilidade. Os conselheiros aprovaram a solicitação de remoção da servidora Caroline Varaschin Jury mediante o atendimento das seguintes condições: contra partida de código de vaga de mesmo cargo e a entrada em exercício de novo servidor efetivo para o preenchimento da vaga da referida servidora técnica administrativa no campus Laranjeiras do Sul. Nada mais a tratar, às quinze e horas e trinta e cinco minutos, o presidente encerrou a sessão e eu, Marize Helena da Rosa Vendler, secretária da sessão, lavrei a presente Ata que após aprovada será assinada por mim e pelo presidente.

MARIZE HELENA DA ROSA VENDLER

SIAPE 1829715

Secretária da Sessão

FÁBIO LUIZ ZENERATTI

SIAPE 2270170

Presidente do Conselho e Diretor do Campus

(Assinado digitalmente em 11/07/2025 17:58)

FABIO LUIZ ZENERATTI
DIRETOR DE UNIDADE - TITULAR
CLS (10.42)
Matrícula: ###701#0

(Assinado digitalmente em 11/07/2025 15:47)

MARIZE HELENA DA ROSA VENDLER
SECRETARIO EXECUTIVO
SEDOC - LS (10.42.13)
Matrícula: ###297#5

tipo: **Ata**, data de emissão: **11/07/2025** e o código de verificação: **32f7485e56**