



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
GABINETE DO REITOR

Rodovia SC 484 – Km 02, Fronteira Sul, Chapecó-SC, CEP 89815-899, 49 2049-3700  
gabinete@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

**EDITAL Nº 285/GR/UFFS/2025**

**QUINTA CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS RECLASSIFICADOS SISU 2025**

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL (UFFS), no uso de suas atribuições legais, torna pública a relação de candidatos em lista de reclassificação, convocados para apresentação dos documentos necessários para o registro de matrícula, nos cursos cujas vagas não foram preenchidas pelas chamadas regulares anteriores do Processo Seletivo Regular da Graduação - SiSU 2025, para ingresso no primeiro semestre letivo de 2025.

**1 DA CHAMADA PARA APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS**

**1.1** Os candidatos relacionados no item 4 deste edital estão convocados a apresentar a relação de documentos constantes no item 2, conforme procedimentos especificados abaixo.

**1.1.1** A documentação deverá ser apresentada até as 23:59 horas do dia 06/04/2025.

**1.1.2** Para o curso que há mais candidatos convocados que o número de vagas disponíveis conforme item 3, a documentação será analisada considerando a classificação obtida pelo candidato na modalidade AC (ampla concorrência).

**1.2** A apresentação dos documentos será realizada por meio do Portal do Candidato, acessado por meio do endereço eletrônico <https://spm.uffs.edu.br>, disponível na página do processo seletivo SiSU 2025.

**1.2.1** O Portal do Candidato será acessado por meio de *login* e senha enviados para o *e-mail* informado pelo candidato ao se inscrever no processo seletivo.

**1.2.2** Os arquivos para *upload* no Portal do Candidato devem estar digitalizados, considerando a frente e o verso de todos os documentos que contiverem informações, em resolução nítida que permita a visualização e leitura das informações, e ajustada ao tamanho do documento. O encaminhamento dos documentos deve ser realizada preferencialmente em formato PDF, a fim de evitar problemas de compatibilidade de arquivos.

**1.2.3** O candidato deverá acompanhar o processo de registro de matrícula exclusivamente através do Portal do Candidato, monitorando o andamento dos procedimentos e acompanhando os respectivos prazos para recurso, quando for o caso.

**2 DA DOCUMENTAÇÃO PARA CADASTRAMENTO E REGISTRO DE MATRÍCULA**

**2.1** O candidato convocado por este edital ou seu representante legal, deverá enviar a documentação especificada nos itens abaixo, por meio do Portal do Candidato:

**I** - Carteira De Identidade Nacional (CIN) ou Registro Geral (RG), para brasileiros; ou, em caso de estrangeiros, passaporte com visto permanente ou visto temporário de estudante e cédula de identidade emitida pelo Ministério da Justiça ou, na falta desta, o protocolo de registro no Departamento de Polícia Federal (Art. 19 daLEI Nº 13.445, DE 24 DE MAIO DE 2017). No caso de estrangeiro recém-chegado ao país, o protocolo deverá ser providenciado junto ao Departamento de Polícia Federal no prazo de até 30 dias após sua chegada, devendo ser apresentado à UFFS tão logo expedido, sob pena de cancelamento da matrícula.

**II** - Cadastro De Pessoa Física (CPF) ou comprovante de inscrição emitido por meio do site [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br) dispensável caso o Registro Geral (RG) já contenha o número do CPF ou em caso de apresentação da CIN.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
GABINETE DO REITOR

Rodovia SC 484 – Km 02, Fronteira Sul, Chapecó-SC, CEP 89815-899, 49 2049-3700  
gabinete@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

**III** - Certidão de quitação eleitoral, fornecida pelos órgãos da Justiça Eleitoral ou obtida por meio do site [www.tse.jus.br](http://www.tse.jus.br)

**IV** - Documento comprobatório de estar em dia com as obrigações militares, para candidatos do sexo masculino entre 18 e 45 anos, nos termos do art. 5º da LEI Nº 4.375, DE 17 DE AGOSTO DE 1964, de 17 de agosto de 1964 (Lei do Serviço Militar). Caso o candidato não tenha o documento no momento do envio da documentação, deverá apresentar a comprovação até o primeiro dia de aula, sob pena de cancelamento do vínculo.

**V** - Comprovante de vacinação da rubéola contendo os dados de identificação pessoal e as vacinas (frente e verso) para candidatas do sexo feminino com idade até 40 anos, nos termos da LEI ESTADUAL/SC Nº 10.196, DE 24 DE JULHO DE 1996 no *campus* Chapecó (SC) e LEI ESTADUAL/PR Nº 11.039, DE 3 DE JANEIRO DE 1995 nos *campi* de Laranjeiras do Sul (PR) e Realeza (PR), a ser apresentado no momento do registro da matrícula. Caso a candidata não tenha realizado a vacina deverá apresentar a comprovação até o primeiro dia de aula, sob pena de cancelamento do vínculo. O documento é dispensado para as candidatas dos *campi* Cerro Largo, Erechim e Passo Fundo.

**VI** - Comprovante quanto à conclusão e histórico escolar do ensino médio ou equivalente. São aceitos como documentos comprobatórios:

**a)** Certificado de Conclusão do Ensino Médio e Histórico Escolar do Ensino Médio.

**b)** Certificado de Exame Supletivo e Histórico Escolar.

**c)** Documento comprobatório de certificação no Ensino Médio, com base no ENEM (utilizado para fins de certificação até ano de 2016) ou com base no Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA Nacional) ou protocolo de solicitação da referida certificação, acompanhada da pontuação mínima para obtenção da certificação, conforme o exame realizado (ENEM ou ENCCEJA Nacional).

**d)** Documento comprobatório de equivalência de Ensino Médio e Histórico Escolar expedido pela Secretaria de Estado da Educação, quando se tratar de candidato que tenha concluído esse nível de estudos no exterior.

**2.1.1** O documento comprobatório da Conclusão do Ensino Médio ou equivalente deverá satisfazer as seguintes exigências:

**I** - explicitar o nome da Escola.

**II** - conter o número do credenciamento da Escola, com a data da publicação no Diário Oficial.

**III** - conter assinatura com identificação do Diretor do Estabelecimento ou substituto legal.

**2.2** O registro da matrícula fica condicionada à adequada apresentação dos documentos dentro do prazo definido neste edital.

**2.3** Os candidatos que não enviarem a documentação no prazo constante no item 1.1.1 deste edital serão automaticamente desclassificados do Processo Seletivo.

**2.4** A critério das Comissões e demais equipes que atuam no processo de matrícula, pode ser realizada reunião presencial ou virtual com o candidato, com horário, data, local ou *link* de acesso informado diretamente ao interessado, para tratar de questões relativas à matrícula.

**2.4.1** A reunião somente será cancelada por motivo devidamente justificado, sendo a participação do candidato obrigatória.

**2.5** Os originais dos documentos encaminhados por meio do Portal do Candidato devem ser apresentados, pelos candidatos matriculados, na primeira semana de aula presencial na UFFS, a ser combinado com a Secretaria Acadêmica ou setor equivalente do *Campus*.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
GABINETE DO REITOR

Rodovia SC 484 – Km 02, Fronteira Sul, Chapecó-SC, CEP 89815-899, 49 2049-3700  
gabinete@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

**2.5.1** Caso o candidato matriculado não apresente a documentação indicada, poderá ser aberto procedimento administrativo e perda de vínculo com a UFFS.

**2.6** Em caso de parecer desfavorável referente à documentação necessária para registro de matrícula, será fornecido ao candidato prazo de recurso de 2 (dois) dias úteis, a contar do primeiro dia útil posterior à data de registro do indeferimento no Portal do Candidato.

**2.7** O candidato que não possuir para envio algum documento por motivo de perda, roubo ou extravio deverá enviar um Boletim de Ocorrência (B.O.) emitido por autoridade policial competente, expedido há, no máximo, noventa dias.

**2.7.1** O tipo de documento deve estar claramente especificado no B.O.

**2.8** O estudante ingressante, regularmente matriculado, que não confirmar sua vaga presencialmente, na vigência dos 5 (cinco) primeiros dias de aula referente ao semestre de ingresso na UFFS, perderá o direito à sua vaga.

**2.9** O estudante ingressante, regularmente matriculado, que apresentar pedido formal de desistência de vaga no curso junto à Secretaria Acadêmica ou setor equivalente do *Campus*, perderá o direito à sua vaga.

**2.10** Em hipótese alguma será permitida a permuta *decampus*, de turno ou de curso entre os candidatos neste Processo Seletivo.

**2.11** Os candidatos poderão acompanhar a análise da documentação e indicação de registro de matrícula no seguinte endereço eletrônico disponível na página de Editais do Processo Seletivo SiSU 2025 constante no site [www.uffs.edu.br](http://www.uffs.edu.br).

### 3 DO QUADRO DE VAGAS

Curso/Modalidade/Turno	Campus	Vagas disponíveis
Enfermagem - Integral - Bacharelado	Passo Fundo	01

### 4 DA RELAÇÃO DOS CANDIDATOS CONVOCADOS

Nome Completo	Campus	Curso - Modalidade/Turno	Reclassificação
Ana Lia Bocchi Tonolo	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	01
Ny Then Sanon	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	02
Dienifer Borges	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	03
Djovana Barichello Heckler	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	04
Isadora Pereira Da Silva	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	05
Leidi Daiana Farias	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	06
Monica Bruckmann Tobias	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	07
Geovana Schulz Ottonelli	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	08
Paulo Ricardo Brizola Sette	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	09
Maria Clara Tavorioli Salles	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	10
Tais Rodrigues	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	11
Maria Julia Correa	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	12
Daniel Jose Martinez	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	13
Deisi De Camargo Zuselski	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	14
Amanda Barcelos Felizari	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	15
Mayck Lyan Cardoso Caraca	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	16
Nicoli Da Rosa Chaves	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	17
Mara Falcao	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	18
Lisiane Francisca Da Silva	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	19
Luane Caroline Aviz Coelho	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	20
Karen Thaiane Xavier Da Silva	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	21



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
GABINETE DO REITOR

Rodovia SC 484 – Km 02, Fronteira Sul, Chapecó-SC, CEP 89815-899, 49 2049-3700  
gabinete@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

Rafael De Souza Peres	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	22
Scarlet Luz	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	23
Alessandra Postal Machado	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	24
Gabrielly De Sousa Reis	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	25
Gustavo Caetano	Passo Fundo	Enfermagem - Integral - Bacharelado	26

## 5 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

**5.1** Caso seja comprovado que o candidato não atendeu às disposições do presente Edital ou do Edital de Abertura de Inscrição, ou se utilizou de quaisquer meios ilícitos para participar deste processo seletivo, sua matrícula será cancelada, a qualquer época, mesmo depois de matriculado, assegurado contraditório e ampla defesa, sem prejuízo das sanções penais eventualmente cabíveis.

**5.2** Aplicam-se aos candidatos convocados por meio deste edital as demais disposições constantes nos Editais de Abertura de Inscrição.

**5.3** O candidato convocado está ciente das condições estabelecidas neste Edital e nos demais editais que regem o Processo Seletivo Regular da Graduação, das quais não poderá alegar desconhecimento.

**5.4** Os casos omissos serão resolvidos pela UFFS, Comissão Permanente de Processo Seletivo Regular da Graduação.

Chapecó-SC, 3 de abril de 2025.

JOÃO ALFREDO BRAIDA  
Reitor