

ENCARTE A

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DA SOLUÇÃO

Item 1: Contratação de Licenças para endpoints - Equipamentos Físicos de Videoconferência

Quantidade estimada: 13

Descrição Técnica: Licença Cisco Collaboration Flex Plan Cloud Device Registration (A-FLEX-C-DEV-REG)

A presente solução deve apresentar as características mínimas de:

- A licença deverá permitir o registro de terminais de videoconferência CISCO (já adquiridos pela Instituição) na nuvem WEBEX da CISCO, integrando-se à assinatura inscrição Sub450363, ID da organização: e3fc783a-a5b7-44cc-9a30-1a8a246b8f47;
- A vigência de uso deverá iniciar a partir de 18 de Fevereiro de 2023 e terá duração de 1 ano, com opção de renovação até 48 meses;
- Todo o processo de implantação das novas licenças deverá ser transparente para a Instituição;
- Suporte remoto em caso de problemas:
 - A CONTRATANTE irá realizar o atendimento de primeiro nível aos usuários. Caso julgue necessário poderá escalar ao suporte da CONTRATADA;
 - Os chamados serão abertos diretamente com a empresa contratada através de ligação telefônica, website e/ou email. O suporte da contratada deverá operar de segunda a segunda, das 0 às 24 horas (regime 24x7). O atendimento inicial deverá ocorrer em até 4 horas úteis. Entende-se por horas úteis as horas do período compreendido entre 8 e 18h de Rondônia;
 - A empresa contratada deverá disponibilizar um portal web 24x7 com sistema de help-desk para abertura de chamados de suporte técnico. Mediante login e senha de acesso ao sistema, os membros da equipe técnica da contratante poderão abrir, gerenciar status e conferir todo o histórico de chamados de suporte técnico;
 - Todo o chamado aberto deverá ter sua resolução técnica registrada no sistema web de help-desk;
- Durante o período do contrato, devem ser executados os seguintes serviços:
 - Provisionamento da solução
 - Fornecimento atualizado das configurações necessárias para garantir acesso a solução, como recomendações das configurações de firewall por exemplo;
 - Garantir que as configurações de segurança estejam sempre de acordo com as melhores práticas indicadas pelo fabricante;
 - Adição/remoção de licenças;
 - Configurações específicas dos usuários;

- Configurar permissões de acesso da solução;
- Remoção do usuário da plataforma;
- Adição, configuração e remoção de dispositivos, terminais de comunicação
- Criação do dispositivo na plataforma;
- Configurações específicas do dispositivo;
- Configurações de atualizações de firmware;
- Remoção do dispositivo da plataforma
- Possibilitar a integração/chamada de dispositivos físicos de videoconferência pertencentes a solução utilizada na UFFS (Cisco Webex Room Kit e Cisco Webex Room Kit PLus Precision 60);
- Possibilitar a integração/chamada de salas virtuais de videoconferência pertencentes a solução utilizada na UFFS;

Item 2: Contratação de Licenças para Salas Virtuais para uso administrativo e acadêmico

Quantidade estimada: de 100 à 1640

Descrição Técnica: Licença Cisco Systems Ea Meetings for Higher Education (A-FLEX-EAM-E-U)

A presente solução deve apresentar as características mínimas de:

- A licença deverá integrar-se à assinatura: inscrição Sub450363, ID da organização: e3fc783a-a5b7-44cc-9a30-1a8a246b8f47;
- As gravações e o histórico da assinatura atual (inscrição Sub450363) devem ser mantidos assim como o Portal Web para administração do site uffs.webex.com;
- Todo o processo de implantação das novas licenças deverá ser transparente para a Instituição;
- A vigência de uso deverá iniciar a partir de 18 de Fevereiro de 2023 e terá duração de 1 ano, com opção de renovação até 48 meses;
- A plataforma deverá suportar no mínimo 1000 (mil) conexões simultâneas;
- Funcionalidade de compartilhamento de telas quando em chamadas de vídeo;
- Deverá possibilitar a transmissão de vídeo via plataforma de streaming como moodle, youtube e facebook live sem licenças adicionais;
- Deve ser possível acessar as funcionalidades da plataforma via:
 - Navegador de Internet: no mínimo, Internet Explorer, Google Chrome e Mozilla Firefox;
 - Aplicativo: no mínimo, os sistemas operacionais Windows e MacOS;
 - Tablet: no mínimo, os sistemas operacionais Android e iOS;
 - Smartphone: no mínimo, os sistemas operacionais Android e iOS;
 - Terminais de Comunicação: no mínimo, os protocolos H323 e SIP;

- Deve ser executado como serviço de nuvem, rodando em no mínimo dois datacenters administrados pelo fabricante da solução, garantindo sua alta disponibilidade;
- Deve ser acessível, de forma segura, tanto da rede interna deste órgão (rede local - LAN) ou via Internet;
- Toda comunicação e dados devem ser criptografados da origem até o destino (fim a fim), incluindo seu armazenamento;
- Deve ser possível o agendamento de reuniões para uma determinada data e hora, sendo alertado aos participantes convidados da reunião sobre o seu início;
- Antes que o participante entre na reunião, deve ser possível verificar quem são os participantes dela;
- Deve ser possível a gravação de chamadas de áudio e vídeo de forma ilimitada;
- Deve ser possível a transmissão ao vivo das reuniões por plataformas de compartilhamentos de vídeos, como Youtube, Moodle e Facebook Live;
- Deve permitir que dispositivos de videoconferência de qualquer fabricante, que implementem protocolos padrões de mercado de videoconferência, SIP e H323, possam acessar as reuniões;
- Suporte remoto em caso de problemas:
 - A CONTRATANTE irá realizar o atendimento de primeiro nível aos usuários. Caso julgue necessário poderá escalar ao suporte da CONTRATADA;
 - Os chamados serão abertos diretamente com a empresa contratada através de ligação telefônica, website e/ou email. O suporte da contratada deverá operar de segunda a segunda, das 0 às 24 horas (regime 24x7). O atendimento inicial deverá ocorrer em até 4 horas úteis. Entende-se por horas úteis as horas do período compreendido entre 8 e 18h de Rondônia;
 - A empresa contratada deverá disponibilizar um portal web 24x7 com sistema de help-desk para abertura de chamados de suporte técnico. Mediante login e senha de acesso ao sistema, os membros da equipe técnica da contratante poderão abrir, gerenciar status e conferir todo o histórico de chamados de suporte técnico;
 - Todo o chamado aberto deverá ter sua resolução técnica registrada no sistema web de help-desk;
- Treinamento da equipe técnica:
 - No início do contrato deve ser realizado treinamento da equipe técnica;
 - O treinamento deve contemplar administração e utilização da plataforma e ter carga horária mínima de 8 horas;
 - O treinamento será realizado presencialmente, em local a ser definido por este órgão e data acordada entre CONTRATANTE e CONTRATADA. A CONTRATANTE pode optar pelo treinamento remoto em caso de segurança, caso julgue necessário/conveniente;
 - Deve ser fornecido manual de utilização da plataforma;
 - Treinamento deve ser gravado. Gravação será de responsabilidade da CONTRATADA;
 - A cada 6 (seis) meses do contrato deve ser disponibilizada atualização do treinamento, contendo principais dúvidas e problemas ocorridos como também atualizações da plataforma;
 - Esta atualização deve ocorrer de forma remota;
- Treinamento dos usuários:

- No início do contrato devem ser fornecidos treinamentos com os usuários da plataforma;
- Treinamento deve contemplar utilização da plataforma e ter carga horária mínima de 1 hora de conteúdo e 30 minutos para dúvidas;
- O treinamento será realizado presencialmente ou remoto, a ser definido por este órgão e data acordada entre CONTRATANTE e CONTRATADA;
- Deve ser disponibilizada até 4 (quatro) turmas com até 50 (cinquenta) usuários em cada turma;
- Durante o período do contrato, devem ser executados os seguintes serviços:
 - Provisionamento da solução;
 - Fornecimento atualizado das configurações necessárias para garantir acesso a solução, como recomendações das configurações de firewall por exemplo;
 - Garantir que as configurações de segurança estejam sempre de acordo com as melhores práticas indicadas pelo fabricante;
 - Adição/remoção de licenças;
 - Configurações específicas dos usuários;
 - Configurar permissões de acesso da solução;
 - Remoção do usuário da plataforma;
 - Adição, configuração e remoção de dispositivos, terminais de comunicação
 - Criação do dispositivo na plataforma;
 - Configurações específicas do dispositivo;
 - Configurações de atualizações de firmware;
 - Remoção do dispositivo da plataforma;
- O escopo do treinamento pode ser adequado conforme perfil dos participantes, visando maior foco nas funcionalidades que cada perfil pode utilizar;
- Treinamentos deverão ser gravados. Gravação será de responsabilidade da CONTRATADA;
- Possibilitar a integração/chamada de dispositivos físicos de videoconferência pertencentes a solução utilizada na UFFS (Cisco Webex Room Kit e Cisco Webex Room Kit PLus Precision 60);
- Possibilitar a integração/chamada de salas virtuais de videoconferência pertencentes a solução utilizada na UFFS.



Emitido em 27/09/2022

PEÇA DOCUMENTAL Nº 37/2022 - SETI (10.53)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 27/09/2022 13:32)

GEOVANO LAGO QUATRIN

TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO

DIAPL (10.53.05.01)

Matrícula: ###931#4

(Assinado digitalmente em 27/09/2022 13:34)

GIOVANI ZANDONAI

ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO

DIAPL (10.53.05.01)

Matrícula: ###884#4

(Assinado digitalmente em 27/09/2022 13:34)

GIOVANI ZANDONAI

ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO

DIAPL (10.53.05.01)

Matrícula: ###884#4

(Assinado digitalmente em 27/09/2022 13:34)

JEFFERSON CARAMORI

DIRETOR - TITULAR

DITI (10.53.05)

Matrícula: ###294#0

(Assinado digitalmente em 27/09/2022 13:42)

LUCAS RODRIGUES PIOVESAN

TECNICO EM AUDIOVISUAL

ADM - CL (10.38.05)

Matrícula: ###292#2

(Assinado digitalmente em 27/09/2022 14:04)

RENATO TONELLO

ADMINISTRADOR

DCD (10.46.04.02)

Matrícula: ###687#7

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/documentos/> informando seu número: **37**, ano: **2022**, tipo: **PEÇA DOCUMENTAL**, data de emissão: **27/09/2022** e o código de verificação: **f37caba661**