

Termo de Referência 35/2025

Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
35/2025	158517-UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL	MATHEUS TODESCATT	20/06/2025 17:42 (v 5.0)
Status	CONCLUIDO		

Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
VI - obras e serviços de arquitetura e engenharia/Serviços comuns de engenharia	78/2025	23205.010777/2025-48

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

MODELO DE TERMO DE REFERÊNCIA  
Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021  
SERVIÇOS COM E SEM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA, OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA, EXCETO TIC  
LICITAÇÃO E CONTRATAÇÃO DIRETA  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
(Processo Administrativo nº23205.010777/2025-48)

TERMO DE REFERÊNCIA

1.1. Contratação de serviços de engenharia contínuos de manutenções preventivas e corretivas e adequações prediais, incluindo dedicação exclusiva de mão de obra, serviços sob demanda (quando não executados pela mão de obra exclusiva) e materiais, peças, insumos e ferramentas, nos Campi Cerro Largo, Erechim, Laranjeiras do Sul, Passo Fundo e Realeza da Universidade Federal da Fronteira Sul, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

Grupo	Item	Cód. Sipac	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor mensal da contratação	Valor anual da contratação	Valor da contratação para 60 meses
1	1	3704001000019	CAMPUS CERRO LARGO – ELETRICISTA – LÍDER	Posto	1	6.835,01	6.835,01	82.020,12	410.100,60
	2	3704001000007	CAMPUS CERRO LARGO - OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL	Posto	2	4.279,97	8.559,94	102.719,28	513.596,40
	3	3916001000066	CAMPUS CERRO LARGO: SERVIÇOS EVENTUAIS DE MANUTENÇÃO SOB DEMANDA E FORNECIMENTO DE MATERIAIS E PEÇAS DE REPOSIÇÃO	Serviço	1	22.230,00	22.230,00	266.760,00	1.333.800,00
Total Grupo 01							37.624,95	451.499,40	2.257.497,00

						Valor	Valor mensal da	Valor anual da	Valor da contratação
--	--	--	--	--	--	-------	-----------------	----------------	----------------------

Grupo	Item	Cód. Sipac	Descrição	Unidade	Quantidade	Unitário	contratação	contratação	para 60 meses
2	4	3704001000003	CAMPUS ERECHIM - ELETRICISTA	Posto	1	7.942,78	7.942,78	95.313,36	476.566,80
	5	3704001000009	CAMPUS ERECHIM - OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL	Posto	2	6.167,53	12.335,06	148.020,72	740.103,60
	6	3916001000067	CAMPUS ERECHIM: SERVIÇOS EVENTUAIS DE MANUTENÇÃO SOB DEMANDA E FORNECIMENTO DE MATERIAIS E PEÇAS DE REPOSIÇÃO	Serviço	1	15.314,08	15.314,08	183.768,96	918.844,80
Total Grupo 02							35.591,92	427.103,04	2.135.515,20

Grupo	Item	Cód. Sipac	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor mensal da contratação	Valor anual da contratação	Valor da contratação para 60 meses
3	7	3704001000004	CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL - ELETRICISTA	Posto	1	9.272,90	9.272,90	111.274,80	556.374,00
	8	3704001000010	CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL - OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL	Posto	1	7.288,55	7.288,55	87.462,60	437.313,00
	9	3704001000016	CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL - OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL – LÍDER	Posto	1	7.618,00	7.618,00	91.416,00	457.080,00
	10	3916001000069	CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL: SERVIÇOS EVENTUAIS DE MANUTENÇÃO SOB DEMANDA E FORNECIMENTO DE MATERIAIS E PEÇAS DE REPOSIÇÃO	Serviço	1	9.364,52	9.364,52	112.374,24	561.871,20
Total Grupo 03							33.543,97	402.527,64	2.012.638,20

Grupo	Item	Cód. Sipac	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor mensal da contratação	Valor anual da contratação	Valor da contratação para 60 meses
4	11	3704001000011	CAMPUS PASSO FUNDO - OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL	Posto	1	8.176,65	8.176,65	98.119,80	490.599,00
	12	3704001000017	CAMPUS PASSO FUNDO - OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL – LÍDER	Posto	1	8.497,15	8.497,15	101.965,80	509.829,00
	13	3916001000068	CAMPUS PASSO FUNDO: SERVIÇOS EVENTUAIS DE MANUTENÇÃO SOB DEMANDA E FORNECIMENTO DE MATERIAIS E PEÇAS DE REPOSIÇÃO	Serviço	1	6.168,25	6.168,25	74.019,00	370.095,00
Total Grupo 04							22.842,05	274.104,60	1.370.523,00

Grupo	Item	Cód. Sipac	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor mensal da contratação	Valor anual da contratação	Valor da contratação para 60 meses
5	14	3704001000006	CAMPUS REALEZA - ELETRICISTA	Posto	1	9.023,97	9.023,97	108.287,64	541.438,20
	15	3704001000012	CAMPUS REALEZA - OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL	Posto	1	7.088,02	7.088,02	85.056,24	425.281,20
	16	3704001000018	CAMPUS REALEZA - OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL – LÍDER	Posto	1	7.411,21	7.411,21	88.934,52	444.672,60
	17	3916001000070	CAMPUS REALEZA: SERVIÇOS EVENTUAIS DE MANUTENÇÃO SOB DEMANDA E FORNECIMENTO DE MATERIAIS E PEÇAS DE REPOSIÇÃO	Serviço	1	21.869,25	21.869,25	262.431,00	1.312.155,00
Total Grupo 05							45.392,45	544.709,40	2.723.547,00

TOTAL DA LICITAÇÃO	174.995,34	2.099.944,08	10.499.720,40
--------------------	------------	--------------	---------------

- 1.2. O(s) serviço(s) objeto desta contratação são caracterizados como comum(ns), conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.
- 1.3. O prazo de vigência da contratação é de 5 anos contados da assinatura do contrato, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 1.4. O serviço é enquadrado como continuado tendo em vista que os serviços demandam uma prestação contínua ao longo do tempo, sendo a vigência plurianual mais vantajosa, considerando que ao estabelecer um contrato de longo prazo, pode-se reduzir os custos administrativos associados à renegociação e recontração periódica.
- 1.5. O contrato ou outro instrumento hábil que o substitua oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

## 2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- 2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.
- 2.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2025, conforme detalhamento a seguir:
- I) ID PCA no PNCP: 11234780000150-0-000002/2025;

II) Data de publicação no PNCP: 16/01/2025;

III) Identificador da Futura Contratação: 78/2025.

## 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO

- 3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

## 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

### Sustentabilidade

- 4.1. De acordo com as orientações constantes no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da DECOR/CGU/AGU, 7ª Edição de outubro/2024, recomendamos que tratada a contratada, no que couber, boas práticas de sustentabilidade quando da execução dos serviços contratados, baseadas na otimização e economia de recursos e na redução da poluição ambiental, em atenção ao disposto nos artigos 5º e 11º da Lei nº 14.133/2021.
- 4.1.1. Utilizar somente matéria-prima florestal procedente, nos termos do artigo 11 do Decreto nº 5.975, de 2006, de: (a) manejo florestal, realizado por meio de Plano de Manejo Florestal Sustentável - PMFS devidamente aprovado pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente - SISNAMA; (b) supressão da vegetação natural, devidamente autorizada pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente - SISNAMA; (c) florestas plantadas; e (d) outras fontes de biomassa florestal, definidas em normas específicas do órgão ambiental competente.

4.1.2. Comprovar a procedência legal dos produtos ou subprodutos florestais utilizados em cada etapa da execução contratual, nos termos do artigo 4º, inciso IX, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 1, de 19/01/2010, por ocasião da respectiva medição, mediante a apresentação dos seguintes documentos, conforme o caso:

  - Cópias autenticadas das notas fiscais de aquisição dos produtos ou subprodutos florestais;

- Cópia dos Comprovantes de Registro do fornecedor e do transportador dos produtos ou subprodutos florestais junto ao Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais - CTF, mantido pelo IBAMA, quando tal inscrição for obrigatória, acompanhados dos respectivos Certificados de Regularidade válidos, conforme artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, e Instrução Normativa IBAMA nº 05, de 15/03/2014, e legislação correlata;
- Documento de Origem Florestal – DOF, instituído pela Portaria nº 253, de 18/08/2006, do Ministério do Meio Ambiente, e Instrução Normativa IBAMA nº 21, de 24/12/2014, quando se tratar de produtos ou subprodutos florestais de origem nativa cujo transporte e armazenamento exija a emissão de tal licença obrigatória.
- Caso os produtos ou subprodutos florestais utilizados na execução contratual tenham origem em Estado que possua documento de controle próprio, a CONTRATADA deverá apresentá-lo, em complementação ao DOF, a fim de demonstrar a regularidade do transporte e armazenamento nos limites do território estadual.

4.2. Observar as diretrizes, critérios e procedimentos para a gestão dos resíduos da construção civil estabelecidos na Resolução nº 307, de 05/07/2002, e alterações, do Conselho Nacional de Meio Ambiente - CONAMA, conforme artigo 4º, §§ 2º e 3º, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 1, de 19/01/2010, nos seguintes termos:

4.2.1. O gerenciamento dos resíduos originários da contratação deverá obedecer às diretrizes técnicas e procedimentos do Programa Municipal de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, ou do Projeto de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil apresentado ao órgão competente, conforme o caso;

4.2.2. Nos termos dos artigos 3º e 10º da Resolução CONAMA nº 307, de 05/07/2002, a CONTRATADA deverá providenciar a destinação ambientalmente adequada dos resíduos da construção civil originários da contratação, obedecendo, no que couber, aos seguintes procedimentos:

- resíduos Classe A (reutilizáveis ou recicláveis como agregados): deverão ser reutilizados ou reciclados na forma de agregados, ou encaminhados a aterros de resíduos classe A de reservação de material para usos futuros;
- resíduos Classe B (recicláveis para outras destinações): deverão ser reutilizados, reciclados ou encaminhados a áreas de armazenamento temporário, sendo dispostos de modo a permitir a sua utilização ou reciclagem futura;
- resíduos Classe C (para os quais não foram desenvolvidas tecnologias ou aplicações economicamente viáveis que permitam a sua reciclagem/recuperação): deverão ser armazenados, transportados e destinados em conformidade com as normas técnicas específicas;
- resíduos Classe D (perigosos, contaminados ou prejudiciais à saúde): deverão ser armazenados, transportados, reutilizados e destinados em conformidade com as normas técnicas específicas.

4.2.3. Em nenhuma hipótese a Contratada poderá dispor os resíduos originários da contratação em aterros de resíduos sólidos urbanos, áreas de “bota-fora”, encostas, corpos d’água, lotes vagos e áreas protegidas por Lei, bem como em áreas não licenciadas;

4.2.4. Para fins de fiscalização do fiel cumprimento do Programa Municipal de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, ou do Projeto de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, conforme o caso, a contratada comprovará, sob pena de multa, que todos os resíduos removidos estão acompanhados de Controle de Transporte de Resíduos, em conformidade com as normas da Agência Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, ABNT NBR ns. 15.112, 15.113, 15.114, 15.115 e 15.116, de 2004.

4.3. Observar as seguintes diretrizes de caráter ambiental:

4.3.1. Qualquer instalação, equipamento ou processo, situado em local fixo, que libere ou emita matéria para a atmosfera, por emissão pontual ou fugitiva, utilizado na execução contratual, deverá respeitar os limites máximos de emissão de poluentes admitidos na Resolução CONAMA nº 382, de 26/12/2006, e legislação correlata, de acordo com o poluente e o tipo de fonte;

4.3.2. Na execução contratual, conforme o caso, a emissão de ruídos não poderá ultrapassar os níveis considerados aceitáveis pela Norma NBR-10.151 - Avaliação do Ruído em Áreas Habitadas visando o conforto da comunidade, da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, ou aqueles estabelecidos na NBR-10.152 - Níveis de Ruído para conforto acústico, da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, nos termos da Resolução CONAMA nº 01, de 08/03/90, e legislação correlata;

4.3.3. Nos termos do artigo 4º, § 3º, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 1, de 19/01/2010, deverão ser utilizados, na execução contratual, agregados reciclados, sempre que existir a oferta de tais materiais, capacidade de suprimento e custo inferior em relação aos agregados naturais, inserindo-se na planilha de formação de preços os custos correspondentes;

4.3.4. A Lei nº 14.133/2021, art. 18, § 1º, XII, determina que no planejamento das contratações, entre os elementos previstos no Estudo Técnico Preliminar, deve haver a descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos e no art. 45, III, estabelece que as obras e serviços de engenharia devem respeitar normas relativas à utilização de produtos, de equipamentos e de serviços que, comprovadamente, favoreçam a redução do consumo de energia e de recursos naturais. Sendo assim, quando for o caso, obrigatório da especificação técnica do objeto que o produto ofertado pelos licitantes possua ENCE da(s) classe(s) de maior eficiência.

4.4. Quanto aos materiais usados na execução dos serviços, orienta-se a contratada a considerar o ciclo de vida dos mesmos, optando sempre que possível por bens duráveis, reutilizáveis e com características não agressivas ao meio ambiente.

4.5. Recomenda-se ainda, como medida de boa prática que a empresa, periodicamente oriente/capacite seus servidores quanto a práticas de segurança e controle de riscos no desenvolvimento de suas atividades, bem como, quanto a boas práticas quanto ao uso de energia elétrica, água e redução da geração de resíduos.

4.6. As medidas supracitadas não exaurem as possibilidades de adoção de boas práticas de sustentabilidade que podem ser adotadas pela contratada.

4.7. A contratação está em consonância com o Plano de Logística Sustentável da UFFS.

### **Subcontratação**

4.8. É permitida a subcontratação parcial do objeto, até o limite de **42,83%** do valor total do contrato, nas seguintes condições:

4.9. É vedada a subcontratação completa ou da parcela principal do objeto da contratação, a qual consiste em: mão de obra com dedicação exclusiva e fornecimento de materiais/peças de reposição sob demanda.

4.10. Serão permitidas subcontratações de todos os serviços sob demanda tendo em vista que as empresas participantes poderão não oferecer todos os serviços necessários, podendo em alguns casos ter que subcontratar empresas especializadas para suporte. Sendo que é virtualmente impossível prever todos os serviços que serão necessários em um complexo de edifícios tão grande como o existente nos 5 campi, o rol dos serviços que poderão ser solicitados sob demanda no contrato inclui todos serviços que, por incapacidade técnica ou operacional, não poderão ser executados pela mão de obra com dedicação exclusiva do contrato, ou que não estejam dentro do escopo dos demais contratos de manutenção vigentes no Campus.

4.11. Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral do Contratado pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades do subcontratado, bem como responder perante o Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

4.12. A subcontratação depende de autorização prévia do Contratante, a quem incumbe avaliar se o subcontratado cumpre os requisitos de qualificação técnica necessários para a execução do objeto.

4.13. O Contratado apresentará à Administração documentação que comprove a capacidade técnica do subcontratado, que será avaliada e juntada aos autos do processo correspondente.

4.14. É vedada a subcontratação de pessoa física ou jurídica, se aquela ou os dirigentes desta mantiverem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na contratação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou se deles forem cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral, ou por afinidade, até o terceiro grau.

4.15. Em se tratando de serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, o Contratado terá responsabilidade solidária por atos e omissões do subcontratado que resultem em descumprimento da legislação trabalhista (art. 2º, inciso IV, do Decreto nº 12.174, de 2024).

### **Garantia da contratação**

4.16. Será exigida a garantia da contratação de que tratam os arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, podendo o Contratado optar pela caução em dinheiro ou em títulos da dívida pública, seguro-garantia, fiança bancária ou título de capitalização, em valor correspondente a 5% (cinco por cento) do valor anual da contratação.

4.16.1. Tratando-se de obra ou serviço de engenharia, será exigida garantia adicional do fornecedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta.

4.17. Em caso de opção pelo seguro-garantia, a parte adjudicatária deverá apresentá-la, no máximo, até a data de assinatura do contrato.

4.17.1. A apólice de seguro-garantia deverá ter validade durante a vigência do contrato e por mais 90 (noventa) dias após término deste prazo de vigência, permanecendo em vigor mesmo que o Contratado não pague o prêmio nas datas convencionadas.

4.17.2. Caso o adjudicatário não apresente a apólice de seguro de garantia antes da assinatura do contrato, ocorrerá a preclusão do direito de escolha dessa modalidade de garantia.

4.17.3. A apólice de seguro-garantia deverá acompanhar as modificações referentes à vigência do contrato principal mediante a emissão do respectivo endosso pela seguradora.

4.17.4. Será permitida a substituição da apólice de seguro-garantia na data de renovação ou de aniversário, desde que mantidas as condições e coberturas da apólice vigente e nenhum período fique descoberto, ressalvados os períodos de suspensão contratual.

4.17.5. Caso o adjudicatário não opte pelo seguro-garantia ou não apresente a apólice de seguro de garantia antes da assinatura do contrato, deverá apresentar, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério do Contratante, contado da assinatura do contrato, comprovante de prestação de garantia nas modalidades de caução em dinheiro ou títulos da dívida pública, fiança bancária ou títulos de capitalização.

4.18. Caso seja a garantia em dinheiro a modalidade de garantia escolhida pelo Contratado, deverá ser efetuada em favor do Contratante, em conta específica na Caixa Econômica Federal, com correção monetária.

4.19. Caso a opção seja por utilizar títulos da dívida pública, estes devem ter sido emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil, e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério competente.

4.20. No caso de garantia na modalidade de fiança bancária, deverá ser emitida por banco ou instituição financeira devidamente autorizada a operar no País pelo Banco Central do Brasil, e deverá constar expressa renúncia do fiador aos benefícios do artigo 827 do Código Civil.

4.21. Na hipótese de opção pelo título de capitalização, a garantia deverá ser custeada por pagamento único, com resgate pelo valor total, sob a modalidade de instrumento de garantia, emitido por sociedades de capitalização regulamente constituídas e autorizadas pelo Governo Federal.

4.21.1. O título de capitalização deverá ser apresentado ao Contratante juntamente com as condições gerais e o número do processo administrativo sob o qual o plano de capitalização foi aprovado pela Susep (art. 8º, III, da Circular SUSEP nº 656, de 11 de março de 2022).

4.22. A garantia assegurará, qualquer que seja a modalidade escolhida, sob pena de não aceitação, o pagamento de:

4.22.1. prejuízos advindos do não cumprimento do objeto do contrato e do não adimplemento das demais obrigações nele previstas;

4.22.2. multas moratórias e punitivas aplicadas pela Administração à contratada; e

4.22.3. obrigações trabalhistas e previdenciárias de qualquer natureza e para com o FGTS, não adimplidas pelo Contratado.

4.23. Em caso de seguro-garantia, a apólice deverá ter cobertura para pagamento direto ao empregado após decisão definitiva em processo administrativo que apure montante líquido e certo a ele devido em razão de inadimplência do Contratado, independentemente de trânsito em julgado de decisão judicial.

4.24. No caso de alteração do valor do contrato, ou prorrogação de sua vigência, a garantia deverá ser ajustada ou renovada, seguindo os mesmos parâmetros utilizados quando da contratação.

4.25. Na hipótese de suspensão do contrato por ordem ou inadimplemento da Administração, o Contratado ficará desobrigado de renovar a garantia ou de endossar a apólice de seguro até a ordem de reinício da execução ou o adimplemento pela Administração.

4.26. Se o valor da garantia for utilizado total ou parcialmente em pagamento de qualquer obrigação, o Contratado obriga-se a fazer a respectiva reposição no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério do Contratante, contados da data em que for notificada.

4.27. O Contratante executará a garantia na forma prevista na legislação que rege a matéria.

4.27.1. O emitente da garantia ofertada pelo Contratado deverá ser notificado pelo Contratante quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

4.27.2. Caso se trate da modalidade seguro-garantia, ocorrido o sinistro durante a vigência da apólice, sua caracterização e comunicação poderão ocorrer fora desta vigência, não caracterizando fato que justifique a negativa do sinistro, desde que respeitados os prazos prescricionais aplicados ao contrato de seguro, nos termos do art. 20 da Circular Susep nº 662, de 11 de abril de 2022.

4.28. Extinguir-se-á a garantia com a restituição da carta fiança, autorização para a liberação de importâncias depositadas em dinheiro a título de garantia ou anuência ao resgate do título de capitalização, acompanhada de declaração do Contratante, mediante termo circunstanciado, de que o Contratado cumpriu todas as cláusulas do contrato.

4.28.1. A extinção da garantia na modalidade seguro-garantia observará a regulamentação da Susep.

4.28.2. A Administração deverá apurar se há alguma pendência contratual antes do término da vigência da apólice.

4.29. A garantia somente será liberada ou restituída após a fiel execução do contrato ou após a sua extinção por culpa exclusiva da Administração e, quando em dinheiro, será atualizada monetariamente.

4.29.1. Em se tratando de serviços executados com dedicação exclusiva de mão de obra, a garantia somente será liberada ante a comprovação de que o Contratado pagou todas as verbas rescisórias decorrentes da contratação, sendo que, caso esse pagamento não ocorra até o fim do segundo mês após o encerramento da vigência contratual, a garantia deverá ser utilizada para o pagamento dessas verbas trabalhistas, incluindo suas repercussões previdenciárias e relativas ao FGTS, observada a legislação que rege a matéria;

4.29.2. Também poderá haver liberação da garantia se a empresa comprovar que os empregados serão realocados em outra atividade de prestação de serviços, sem que ocorra a interrupção do contrato de trabalho;

4.29.3. Por ocasião do encerramento da prestação dos serviços Contratados, a Administração Contratante poderá utilizar o valor da garantia prestada para o pagamento direto aos trabalhadores vinculados ao contrato no caso da não comprovação: (1) do pagamento das respectivas verbas rescisórias ou (2) da realocação dos trabalhadores em outra atividade de prestação de serviços.

4.30. O Contratado autoriza o Contratante a reter, a qualquer tempo, a garantia, na forma prevista neste Termo de Referência.

4.31. O garantidor não é parte para figurar em processo administrativo instaurado pelo Contratante com o objetivo de apurar prejuízos e/ou aplicar sanções à contratada.

4.32. A garantia de execução é independente de eventual garantia do produto ou serviço prevista neste Termo de Referência.

## **Vistoria**

4.33 A avaliação prévia do local de execução dos serviços é imprescindível para o conhecimento pleno das condições e peculiaridades do objeto a ser contratado, sendo assegurado ao interessado o direito de realização de vistoria prévia, para esse fim. O agendamento da vistoria deverá ser realizado através de telefone ou e-mail abaixo, e acompanhada por servidor designado:

## **Campus Cerro Largo**

Coordenação Administrativa

Fone: (55) 3359-3901

E-mail: coord.adm.cl@uffs.edu.br

#### **Campus Erechim**

Coordenação Administrativa

Fone: (54) 3321-7039

E-mail: coord.adm.er@uffs.edu.br

#### **Campus Laranjeiras do Sul**

Coordenação Administrativa

Fone: (42) 3635-0005

E-mail: coord.adm.ls@uffs.edu.br

#### **Campus Passo Fundo**

Coordenação Administrativa

Fone: (54) 3335-8539

E-mail: coord.adm.pf@uffs.edu.br

#### **Campus Realeza**

Coordenação Administrativa

Fone: (46) 3543-8308

E-mail: coord.adm.rl@uffs.edu.br

4.34. Serão disponibilizados data e horário diferentes aos interessados em realizar a vistoria prévia.

4.35. Para a vistoria, o representante legal da empresa ou responsável técnico deverá estar devidamente identificado, apresentando documento de identidade civil e documento expedido pela empresa comprovando sua habilitação para a realização da vistoria.

4.36. Caso o licitante opte por não realizar a vistoria, deverá prestar declaração formal assinada pelo responsável técnico do licitante acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação (anexo XII).

4.37. A não realização da vistoria não poderá embasar posteriores alegações de desconhecimento das instalações, dúvidas ou esquecimentos de quaisquer detalhes dos locais da prestação dos serviços, devendo o contratado assumir os ônus dos serviços decorrentes.

## **5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

### **Condições de execução**

5.1. A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:

5.1.1. Início da execução do objeto: data da assinatura do contrato.

5.1.2. Descrição detalhada dos métodos, rotinas, etapas, tecnologias procedimentos, frequência e periodicidade de execução do trabalho:

#### **5.1.2.1 MÃO DE OBRA COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA**



Em relação aos Postos de Trabalho (Oficial de Manutenção Predial e Eletricista), deve ser observado:

- Os serviços dos postos de trabalho serão executados de forma contínua e ininterrupta nos horários e jornadas especificadas, seguindo as normas vigentes da Consolidação das Leis Trabalhistas.
- Os postos não poderão ficar descobertos independente de férias coletivas.
- Caso o horário de expediente do Órgão seja alterado por determinação legal, os horários predeterminados serão adequados aos novos horários.
- A jornada de trabalho inicialmente escolhida foi a que melhor atende às necessidades da UFFS, com observância da legislação trabalhista e convenção coletiva de trabalho da categoria.
- Para a execução dos serviços, a Contratada deverá disponibilizar profissional capacitado de acordo com a exigência do cargo.
- Ver Anexo XVII com um rol exemplificativo das atividades, e suas respectivas periodicidades, que podem vir a ser demandadas a estes postos.

#### **Posto Terceirizado de Oficial de Manutenção Predial e de Oficial de Manutenção Predial Líder - CBO 5143-25**

Executam serviços de manutenção elétrica, mecânica, hidráulica, carpintaria e alvenaria, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças, componentes e equipamentos. Trabalham seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente.

Requisitos específicos\*: Ensino fundamental completo, prática profissional na execução de serviços de construção civil de no mínimo 6 meses, treinamento em NR 10, 12, 18 e 35, treinamento específico para o tipo de andaime existente no respectivo campus e outros que se fizerem necessários ao desempenho da função. \*Para o Campus Passo Fundo exige-se também qualificação básica em eletricidade de duzentas horas/aula.

No Campus Erechim o oficial de manutenção predial também auxiliará no desenvolvimento das aulas do canteiro experimental do curso de Arquitetura e Urbanismo, sempre que for necessário.

Funções adicionais para o posto de Oficial de Manutenção Predial Líder:

- Realizar orçamentação de materiais que serão empregados nos serviços de manutenção predial;
- Acompanhar o fiscal no levantamento de demandas de manutenção predial do campus para a elaboração da planilha orçamentária;
- Auxiliar na gestão dos postos de serviços terceirizados com fornecimento exclusivo de mão de obra, participando do processo de recrutamento e seleção destes postos, dentro das habilidades necessárias previstas para as atividades;
- Responsabilizar-se pelo recebimento das ordens de serviços e dos pedidos de material e insumos necessários para a realização das atividades dos postos de oficial de manutenção e eletricista;
- Controlar resíduos e desperdícios;
- Assumir as atividades de **preposto** da empresa CONTRATADA;
- Orientar acerca do cumprimento das normas institucionais e execução das ordens de serviço;
- Dirimir quaisquer conflitos entre funcionários da empresa CONTRATADA;
- Auxiliar a fiscalização na apuração da frequência de trabalho dos postos;

A empresa contratada deverá manter uma estrutura de suporte administrativo — incluindo faturamento, recursos humanos e financeiro — que dê apoio ao preposto em suas atividades no campus. Ressalta-se que o preposto atua como representante da empresa no local, mas não é o responsável direto por cada uma dessas funções administrativas.

#### **Posto Terceirizado de Eletricista de instalações comerciais e residenciais e de Eletricista de instalações comerciais e residenciais Líder - CBO 7156-10**

Planejam serviços elétricos, realizam instalação de distribuição de alta e baixa tensão. Montam e reparam instalações elétricas e equipamentos auxiliares em residências, estabelecimentos industriais, comerciais e de serviços. Reparos e ampliações da rede de cabeamento lógico

Requisitos específicos: Ensino fundamental completo e qualificação básica em eletricidade de quatrocentas horas/aula, prática profissional na execução de serviços elétricos na construção civil de no mínimo 6 meses, treinamento em NR 10, 12, 18 e 35 e outros que se fizerem necessários ao desempenho da função.

Funções adicionais para o posto de Eletricista de instalações comerciais e residenciais Líder:

- Realizar orçamentação de materiais que serão empregados nos serviços de manutenção predial;
- Acompanhar o fiscal no levantamento de demandas de manutenção predial do campus para a elaboração da planilha orçamentária;

- Auxiliar na gestão dos postos de serviços terceirizados com fornecimento exclusivo de mão de obra, participando do processo de recrutamento e seleção destes postos, dentro das habilidades necessárias previstas para as atividades;
- Responsabilizar-se pelo recebimento das ordens de serviços e dos pedidos de material e insumos necessários para a realização das atividades dos postos de oficial de manutenção e eletricista;
- Controlar resíduos e desperdícios;
- Assumir as atividades de **preposto** da empresa CONTRATADA;
- Orientar acerca do cumprimento das normas institucionais e execução das ordens de serviço;
- Dirimir quaisquer conflitos entre funcionários da empresa CONTRATADA;
- Auxiliar a fiscalização na apuração da frequência de trabalho dos postos;

A empresa contratada deverá manter uma estrutura de suporte administrativo — incluindo faturamento, recursos humanos e financeiro — que dê apoio ao preposto em suas atividades no campus. Ressalta-se que o preposto atua como representante da empresa no local, mas não é o responsável direto por cada uma dessas funções administrativas.

#### Local e horário da prestação dos serviços

Os serviços serão prestados nos seguintes endereços:

- Campus Cerro Largo

Rua Jacob Reinaldo Haupenthal, 1580, São Pedro, CEP 97900-000 e

Rua Major Antônio Cardoso, 590, Centro, CEP 97900-000

- Campus Erechim

ERS 135 - Km 72, 200, CEP 99700-970

- Campus Laranjeiras do Sul

Rodovia BR 158 - Km 405, CEP 85319-899

- Campus Passo Fundo

Rua Capitão Araújo, 20, Centro, CEP 99010-200

- Campus Realeza

Rodovia PR 182 - Km 466/Avenida Edmundo Gaievski, 1000, CEP 85770-000

Os serviços serão prestados de segunda-feira a sexta-feira das 08:00 horas às 12:00 horas e das 13:00 horas às 17:48 horas, podendo tal horário ser alterado, de acordo com a necessidade do campus, inclusive para finais de semanas e feriados, respeitando as 44 horas semanais. Poderá ser utilizado o banco de horas.

#### Materiais a serem disponibilizados

Para a perfeita execução dos serviços a serem executados pelos postos' de Oficial de Manutenção Predial e de Eletricista, a CONTRATADA deverá disponibilizar as ferramentas, uniformes e EPIs, nas quantidades estimadas, qualidades e características estabelecidas pela fiscalização, conforme Anexo II. Verificar a **tensão elétrica** do respectivo campus antes do fornecimento dos equipamentos elétricos.

As ferramentas, uniformes e EPIs deverão ser novos, de primeira qualidade e aprovados pela fiscalização da CONTRATANTE. As peças deverão ser originais e genuínas. Em caso de impasse acerca da reprovação de alguma ferramenta, uniforme ou EPI fornecido pela CONTRATADA, esta deverá apresentar laudo técnico de laboratório credenciado pelo Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade Industrial – INMETRO, como contraprova da boa qualidade do produto ofertado, para a aprovação do material, sem ônus adicional para a CONTRATANTE.

Caso haja necessidade de reposição antes do prazo previsto das ferramentas, uniformes e EPIs, serão solicitados e ressarcidos à empresa como materiais utilizados na execução diária de atividades realizadas pelos trabalhadores terceirizados. Os prazos previstos para a renovação dos referidos itens encontram-se detalhados na Planilha Estimativa de Custos e Formação de Preços (Anexo II).

Para solicitação de materiais utilizados na execução diária de atividades realizadas pelos trabalhadores terceirizados, o fiscal técnico elaborará planilha de solicitação de materiais (Anexo XV), com planejamento de ocorrer mensalmente. O prazo de entrega dos materiais é de até 10 dias úteis contados a partir da autorização com o envio da planilha pela fiscalização, exceto às demandas com prioridade emergencial, com prazo de limite (1 dia) 24 horas.

A seguir uma relação exemplificativa dos materiais e insumos de uso mais recorrente nas atividades realizadas pelos postos de trabalho com dedicação exclusiva:

- Tubos e conexões (PVC, PPR, CPVC, cobre)
- Vedantes (veda rosca, borrachas de vedação)
- Torneiras, registros, válvulas
- Rejuntes e argamassas para assentamento
- Silicone e massas de calafetar
- Cimento, areia, brita (para reparos)
- Tintas, seladores, rolos e pincéis
- Gesso e placas de drywall
- Telhas, pisos e revestimentos cerâmicos
- Parafusos, buchas e ferragens
- Lubrificantes e graxas
- Produtos de limpeza técnica (detergentes industriais)
- Fitas isolantes e veda rosca
- Fios e cabos (norma NBR NM 247-3, tipo anti-chama)
- Eletrodutos, calhas e canaletas (PVC, alumínio)
- Tomadas, interruptores, disjuntores, quadros de distribuição
- Lâmpadas (LED, fluorescentes), luminárias e reatores
- DPS e DR (proteção contra surtos e corrente de fuga)
- Barramentos e conectores
- Braçadeiras plásticas, parafusos, buchas
- Suportes de eletrodutos e luminárias

Particularmente, no Campus Erechim, além dos materiais necessários a realização das manutenções mensais, serão adquiridos os materiais necessários para atendimento ao curso de Arquitetura e Urbanismo, os quais possuem similaridade aos materiais adquiridos nesta licitação.

Os materiais serão orçados, conforme art. 3º do Decreto nº 7983/2013, com base no SINAPI não desonerado do estado em que o serviço será executado (PR ou RS), do mês mais recente disponível na data de suas solicitações. Ainda, conforme Decreto nº 7.983/2013, na elaboração dos orçamentos de referência, os órgãos e entidades da administração pública federal poderão adotar especificidades locais ou de projeto na elaboração das respectivas composições de custo unitário, desde que demonstrada a pertinência dos ajustes para a obra ou serviço de engenharia a ser orçado em relatório técnico elaborado por profissional habilitado. Os custos unitários de referência da administração pública poderão, somente em condições especiais justificadas em relatório técnico elaborado por profissional habilitado e aprovado pelo órgão gestor dos recursos ou seu mandatário, exceder os seus correspondentes do sistema de referência adotado na forma deste Decreto, sem prejuízo da avaliação dos órgãos de controle, dispensada a compensação em qualquer outro serviço do orçamento de referência.

Utilizando-se pesquisa de mercado, o preço unitário adotado será a mediana de no mínimo 3 valores obtidos na pesquisa de preços. Em se tratando de material adquirido diretamente do fabricante pode-se considerar unicamente o orçamento deste como fonte de preço.

Aos valores orçados será aplicado o percentual de desconto ofertado pela CONTRATADA na licitação, seguido da aplicação de BDI de mero fornecimento (Anexo III).

#### 5.1.2.2 SERVIÇOS SOB DEMANDA

Os serviços sob demanda não poderão ser realizados com os trabalhadores dos postos de mão de obra com dedicação exclusiva.

Tais trabalhos deverão ser executados por profissionais qualificados e especializados com o acompanhamento e orientação do preposto da CONTRATADA. Como exemplo de serviços sob demanda tem-se:

Execução de reparos em sistemas de impermeabilização das edificações;

Execução de painéis de gesso acartonado (drywall);

Execução de pisos laminados;

Execução de revestimentos especiais (carpetes);

Instalação e manutenção de esquadrias;

Instalação ou adequação de divisórias; Instalação de conjuntos motobombas;

Manutenção de pavimentação das vias;

Lavação e pintura dos prédios (trabalho em altura), incluindo limpeza de vidros;

Reforma de telhados e coberturas;

Instalação e Manutenção de Rede de Gases Especiais e Redes de GLP;

Drenagem;

Escavações e Terraplenagem;

Adequação, instalação e manutenção da rede de água e esgoto;

Adequação, instalação e manutenção de redes de ar comprimido;

Serviços de Chaveiro.

Os serviços devem ser prestados a partir de uma vistoria de levantamento de demandas, onde a equipe de trabalho inicial é composta de um fiscal do contrato e um preposto da Contratada. Todo serviço sob demanda planejado deve obedecer às etapas a seguir:

ETAPA 1 – Relatório: O fiscal técnico deverá elaborar um relatório de vistoria onde conste a descrição das demandas, seus locais e fotos, bem como outros documentos que o fiscal entender necessários.

ETAPA 2 – Planilha estimativa: O fiscal técnico deverá elaborar planilha estimativa de medição corresponde às demandas elencadas no relatório.

ETAPA 3 – Cronograma: O fiscal técnico deverá elaborar um cronograma dos serviços elencados no relatório, de preferência, em conjunto com a empresa contratada.

ETAPA 4 – Análise do gestor e autorização: o gestor do contrato, caso de acordo com as demandas e documentação, enviará para o e-mail do fiscal técnico a autorização para execução das demandas.

ETAPA 5 – De acordo da empresa contratada: O fiscal técnico deverá enviar para o e-mail indicado pela empresa contratada o relatório de vistoria, a planilha estimativa de medição e o cronograma, solicitando o de acordo da empresa nestes documentos. A CONTRATADA deverá manifestar, no prazo de 10 (dez) dias do envio do e-mail do fiscal, a aceitação do serviço ou caso contrário, os motivos devidamente fundamentados da não aceitação.

ETAPA 6 – Execução: A execução das demandas deve ser previamente agendada com o fiscal técnico para que o mesmo possa acompanhá-la e também organizar a liberação dos espaços onde os trabalhos serão realizados. O fiscal técnico acompanhará a execução das demandas e deverá elaborar relatório de medição, bem como planilha de medição com os serviços e materiais efetivamente executados e aplicados. Demandas posteriores, que não tenham relação direta com as demandas elencadas no relatório de vistoria, podem ser pagas na mesma medição. Para isto, deverão ter suas execuções aprovadas pelo gestor do contrato.

ETAPA 7 – Pagamento: Após a execução das demandas, a fiscalização técnica deverá encaminhar relatório e planilha de medição à fiscalização administrativa/setorial. A fiscalização administrativa/setorial também deverá elaborar relatório circunstanciado acerca da situação contratual e habilitação da contratada para dar base à autorização, por parte do gestor, da emissão da Nota Fiscal. Lista de documentação para pagamento: 1. Relatório e planilha de medição da fiscalização técnica; 2. Relatório circunstanciado da fiscalização setorial; 3. Certidões negativas da empresa ou certidão do SICAF emitida por servidor público da UFFS; 4. Nota fiscal atestada pelo gestor.

Já os serviços sob demanda emergenciais, tendo em vista o caráter emergencial, deverão atender apenas às etapas 6 e 7 descritas para os serviços sob demanda planejados. Serão emergenciais quando fique configurado risco para usuários e para o patrimônio da instituição ou que impossibilite o desenvolvimento normal das atividades da instituição. A Contratada deverá iniciar os serviços dos chamados de emergência no prazo de 4 (quatro) horas, contadas a partir do contato da Contratante.

**Orientação para elaboração das planilhas estimativa de quantitativos e de medição**

O fiscal técnico deverá elaborar as composições de serviços sob demanda que serão orçados, conforme art. 3º do Decreto nº 7983/2013, com base no SINAPI não desonerado do estado em que o serviço será executado (PR ou RS), do mês mais recente disponível na data de suas solicitações. Ainda, conforme Decreto nº 7.983/2013, na elaboração dos orçamentos de referência, os órgãos e entidades da administração pública federal poderão adotar especificidades locais ou de projeto na elaboração das respectivas composições de custo unitário, desde que demonstrada a pertinência dos ajustes para a obra ou serviço de engenharia a ser orçado em relatório técnico elaborado por profissional habilitado. Os custos unitários de referência da administração pública poderão, somente em condições especiais justificadas em relatório técnico elaborado por profissional habilitado e aprovado pelo órgão gestor dos recursos ou seu mandatário, exceder os seus correspondentes do sistema de referência adotado na forma deste Decreto, sem prejuízo da avaliação dos órgãos de controle, dispensada a compensação em qualquer outro serviço do orçamento de referência.

Utilizando-se pesquisa de mercado, o preço unitário adotado será a mediana de no mínimo 3 valores obtidos na pesquisa de preços. Em se tratando de material adquirido diretamente do fabricante pode-se considerar unicamente o orçamento deste como fonte de preço.

Aos valores orçados será aplicado o percentual de desconto ofertado pela CONTRATADA na licitação, seguido da aplicação de BDI de obra (Anexos IV ao VIII)

**Local e horário da prestação dos serviços**

Os serviços serão prestados nos seguintes endereços:

- Campus Cerro Largo

Rua Jacob Reinaldo Haupenthal, 1580, São Pedro, CEP 97900-000 e

Rua Major Antônio Cardoso, 590, Centro, CEP 97900-000

- Campus Erechim

ERS 135 - Km 72, 200, CEP 99700-970

- Campus Laranjeiras do Sul

Rodovia BR 158 - Km 405, CEP 85319-899

- Campus Passo Fundo

Rua Capitão Araújo, 20, Centro, CEP 99010-200

- Campus Realeza

Rodovia PR 182 - Km 466/Avenida Edmundo Gaievski, 1000, CEP 85770-000

Os serviços serão prestados preferencialmente entre as 08:00 e as 12:00 horas e entre as 13:30 e as 17:30 horas de segunda a sexta-feira. Os horários, a critério da UFFS, podem ser alterados (noturnos ou dias não úteis) caso a prestação dos serviços possa acarretar prejuízos ao normal desenvolvimento das atividades da instituição.

**Materiais a serem disponibilizados**

Para a perfeita execução dos serviços, a Contratada deverá disponibilizar os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários.

**Informações relevantes para o dimensionamento da proposta**

5.2. A demanda do órgão tem como base as seguintes características:

5.2.1. Considerando que os contratos de manutenção predial dos campi Erechim e Passo Fundo têm vigência até 21/06/2025, e que o contrato dos campi Laranjeiras do Sul e Realeza têm vigência até 21/08/2025, e que o contrato do Campus Cerro Largo é válido até 23/10/2025, as novas execuções somente terão início após o encerramento dos respectivos contratos atualmente em vigor.

5.2.2 Os materiais e serviços sob demanda serão orçados conforme art. 3º do Decreto nº 7983/2013, com base no SINAPI não desonerado do estado em que o serviço será executado (PR ou RS), do mês mais recente disponível na data de suas solicitações;

5.2.3. O Campus Erechim não possui posto com o perfil de líder e assim a contratada deverá nomear outra pessoa para que a represente como preposto e que exerça essas atribuições;

5.2.4. A empresa vencedora do certame deverá ter ciência de que a contratação dos serviços sob demanda e a solicitação de materiais utilizados na execução diária de atividades realizadas pelos trabalhadores terceirizados se dará na medida exata em que surgirem as demandas da Universidade Federal da Fronteira Sul – UFFS;

5.2.5. Os interessados deverão observar que o critério de julgamento da proposta é o menor preço global, conforme indicado pelo requisitante no item 9 deste Termo de Referência;

5.2.6. Para a elaboração da proposta os interessados deverão observar todo o contido neste Termo de Referência, bem como nos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência;

5.2.7. Os serviços objeto deste processo licitatório deverão ser realizados sob responsabilidade de profissional com habilitação para o objeto pretendido, conforme indicado pelo requisitante no item 9 deste Termo de Referência.

### **Planilha de formação de preços**

5.3. É obrigatório que a licitante adote a planilha de custo e formação de preços disponível no Anexo II e observe as instruções para preenchimento.

5.3.1 A inobservância das orientações/informações citadas neste subitem, quanto ao correto preenchimento das planilhas de custos e formação de preços poderá resultar na desclassificação da proposta.

### **Especificação da garantia do serviço**

5.4. O prazo de garantia contratual dos serviços, complementar à garantia legal, será no mínimo igual à menor garantia do material, da peça ou do insumo aplicado em determinado serviço, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data da emissão da nota fiscal referente àquele serviço. Se os materiais fornecidos forem de qualidade inferior ou inadequados, o custo de substituição pode ser significativo. Uma garantia maior serve como uma medida de segurança contra esses custos adicionais. Quando a contratada é responsável tanto pelo serviço quanto pelo fornecimento dos materiais, ela tem uma responsabilidade integrada pelo resultado final. Uma garantia maior reforça essa responsabilidade, assegurando que o fornecedor seja diligente em ambas as frentes.

### **Uniformes**

5.5. Os uniformes a serem fornecidos pelo Contratado a seus empregados deverão ser condizentes com a atividade a ser desempenhada no órgão Contratante, compreendendo peças para todas as estações climáticas do ano, sem qualquer repasse do custo para o empregado, observando o disposto nos itens seguintes:

5.5.1. No caso de empregada gestante, os uniformes deverão ser apropriados para a situação, substituindo-os sempre que estiverem apertados;

5.5.2. Os uniformes deverão ser entregues mediante recibo, cuja cópia, devidamente acompanhada do original para conferência, deverá ser enviada ao servidor responsável pela fiscalização do contrato.

### **Procedimentos de transição e finalização do contrato**

5.6. Não serão necessários procedimentos de transição e finalização do contrato devido às características do objeto.

## 6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e o Contratado devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar o preposto da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução do Contratado, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

### Preposto

6.6. O Contratado designará formalmente o preposto da empresa, antes do início da prestação dos serviços, indicando no instrumento os poderes e deveres em relação à execução do objeto Contratado.

6.7. O Contratado deverá manter, exceto no Campus Erechim, preposto da empresa no local da execução do objeto de segunda-feira a sexta-feira das 08:00 horas às 12:00 horas e das 13:00 horas às 17:48 horas, podendo tal horário ser alterado, de acordo com a necessidade do campus, inclusive para finais de semanas e feriados, das 08:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:48 horas.

6.8. O Contratante poderá recusar, desde que justificadamente, a indicação ou a manutenção do preposto da empresa, hipótese em que o Contratado designará outro para o exercício da atividade.

### Rotinas de Fiscalização

6.9. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos.

### Fiscalização Técnica

6.10. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

6.11. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

6.12. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

6.13. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.14. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

6.15. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou à prorrogação contratual.

6.16. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade do Contratado, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade do Contratante ou de seus agentes, gestores e fiscais, de conformidade.

6.17. As disposições previstas neste Termo de Referência não excluem o disposto no Anexo VIII da Instrução Normativa SEGES /MP nº 05, de 2017, aplicável no que for pertinente à contratação, por força da Instrução Normativa Seges/ME nº 98, de 26 de dezembro de 2022.

6.18. Para a compensação da jornada prevista no Decreto 12.174, de 2024, e na Instrução Normativa SEGES/MGI nº 81, de 12 de setembro de 2024, na hipótese de os trabalhadores prestarem serviços para unidades distintas, caberá ao fiscal setorial fazer a interlocução com os responsáveis pelas unidades de execução onde o trabalhador presta os serviços, para o fim da avaliação sobre a compensação pretendida. Em não havendo designação de fiscal setorial, a competência recairá no fiscal técnico.

6.19. O controle das horas compensadas será feito por meio de registros decorrentes do ponto eletrônico da contratada ou outros meios admitidos pela legislação trabalhista.

6.20. O fiscal técnico deverá incluir no relatório mensal ou no termo de recebimento provisório a informação consolidada sobre compensação de jornada pelos trabalhadores alocados no contrato.

6.21. Caso o período de ausência corresponda a um dia de trabalho, o fiscal observará se foi efetuado o desconto do pagamento do vale transporte na fatura apresentada pela contratada, exceto quando a compensação recair em um dia no qual o trabalhador não exerceria suas atividades.

6.22. O desconto do valor referente ao vale-alimentação só deverá ser realizado se as horas de ausência não venham a ser compensadas posteriormente e a convenção coletiva ou o acordo coletivo aplicável estabelecer que o benefício está vinculado ao dia trabalhado.

6.23. Caso a ausência seja parcialmente compensada, o desconto do valor do vale alimentação será proporcional ao período não compensado.

6.24. Na hipótese de diminuição excepcional e temporária dos serviços, inclusive em razão de recesso de final de ano, o fiscal do contrato, apoiado na decisão do gestor de realizar escalas de revezamento dos trabalhadores, conferirá se a escala apresentada atende às necessidades de manutenção dos serviços de cada unidade, dando ciência ao gestor do contrato.

6.25. O total de horas calculadas para o recesso deverá ser compensado a partir da fixação da escala de revezamento, com cumprimento integral até o mês subsequente ao do recesso.

6.26. O fiscal técnico deverá elaborar o termo de recebimento provisório, com as seguintes informações:

6.26.1. se o saldo de horas se encontra positivo, caso ainda não usufruído o recesso;

6.26.2. se o recesso foi parcialmente compensado, caso o recesso tenha sido usufruído, mas a compensação não tenha sido concluída;

6.26.3. se o recesso foi integralmente compensado, caso a compensação tenha sido concluída; ou

6.26.4. se há saldo em aberto, com sugestão de glosa no pagamento da fatura, caso a compensação não tenha sido concluída até o mês imediatamente subsequente ao recesso.

6.27. Quando o trabalhador manifestar interesse na compensação de jornada por necessidade de ausência eventual, deverá informar previamente ao responsável pela unidade de execução onde desempenha suas atividades. Em havendo concordância, este informará ao fiscal do contrato, que avisará o preposto da empresa sobre a compensação pretendida e a previsão da data de ausência do trabalhador.

6.28. Neste caso, o fiscal do contrato poderá efetuar o recebimento provisório, informando o saldo de horas a compensar para fins de controle, sem indicação de glosa.

6.29. O fiscal técnico deverá elaborar o termo de recebimento provisório com as seguintes informações:

6.29.1. se o saldo de horas objeto do recebimento anterior foi integralmente compensado, caso a compensação tenha sido concluída; ou

6.29.2. se o saldo de horas não foi integralmente compensado, com a sugestão de glosa no pagamento da fatura.

## **Fiscalização Administrativa**



6.30. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.31. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

6.32. A fiscalização administrativa poderá ser efetivada com base em critérios estatísticos, levando-se em consideração falhas que impactem o contrato como um todo e não apenas erros e falhas eventuais no pagamento de alguma vantagem a um determinado empregado.

6.33. Na fiscalização do cumprimento das obrigações trabalhistas e sociais exigir-se-á, dentre outras, as seguintes comprovações:

6.33.1. No caso de empresas regidas pela Consolidação das Leis do Trabalho (CLT):

6.33.1.1. no primeiro mês da prestação dos serviços, a contratada deverá apresentar a seguinte documentação:

6.33.1.1.1. relação dos empregados, contendo nome completo, cargo ou função, horário do posto de trabalho, números da carteira de identidade (RG) e da inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), com indicação dos responsáveis técnicos pela execução dos serviços, quando for o caso;

6.33.1.1.2 Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) dos empregados admitidos e dos responsáveis técnicos pela execução dos serviços, quando for o caso, devidamente assinada pela contratada;

6.33.1.1.3 exames médicos admissionais dos empregados da contratada que prestarão os serviços; e

6.33.1.2 entrega até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços ao setor responsável pela fiscalização do contrato dos seguintes documentos, quando não for possível a verificação da regularidade destes no Sistema de Cadastro de Fornecedores (Sicaf):

6.33.1.2.1. Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União (CND);

6.33.1.2.2. certidões que comprovem a regularidade perante as Fazendas Estadual, Distrital e Municipal do domicílio ou sede do Contratado;

6.33.1.2.3 Certidão de Regularidade do FGTS (CRF); e

6.33.1.2.4 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

6.33.1.3 entrega, quando solicitado pelo Contratante, de quaisquer dos seguintes documentos:

6.33.1.3.1. extrato da conta do INSS e do FGTS de qualquer empregado, a critério da Administração Contratante;

6.33.1.3.2. cópia da folha de pagamento analítica de qualquer mês da prestação dos serviços, em que conste como tomador a parte contratante;

6.33.1.3.3. cópia dos contracheques dos empregados relativos a qualquer mês da prestação dos serviços ou, ainda, quando necessário, cópia de recibos de depósitos bancários;

6.33.1.3.4. comprovantes de entrega de benefícios suplementares (vale-transporte, vale-alimentação, entre outros), a que estiver obrigada por força de lei ou de Convenção ou Acordo Coletivo de Trabalho, relativos a qualquer mês da prestação dos serviços e de qualquer empregado; e

6.33.1.3.5. comprovantes de realização de eventuais cursos de treinamento e reciclagem que forem exigidos por lei ou pelo contrato; e

6.33.1.3.6. documentos comprobatórios de que o capital social integralizado da empresa é compatível com o número de empregados, na forma do art. 40-B da Lei no 6.019 /1974.

6.33.1.4. entrega de cópia da documentação abaixo relacionada, quando da extinção ou rescisão do contrato, após o último mês de prestação dos serviços, no prazo definido no contrato:

- 6.33.1.4.1. termos de rescisão dos contratos de trabalho dos empregados prestadores de serviço, devidamente homologados, quando exigível pelo sindicato da categoria;
- 6.33.1.4.2. guias de recolhimento da contribuição previdenciária e do FGTS, referentes às rescisões contratuais;
- 6.33.1.4.3. extratos dos depósitos efetuados nas contas vinculadas individuais do FGTS de cada empregado dispensado;
- 6.33.1.4.4. exames médicos demissionais dos empregados dispensados.

6.34. Sempre que houver admissão de novos empregados pela contratada, os documentos elencados no item 6.33.1.1 acima deverão ser apresentados.

6.35. A Administração deverá analisar a documentação solicitada no item 6.33.1.4 acima no prazo de 30 (trinta) dias após o recebimento dos documentos, prorrogáveis por mais 30 (trinta) dias, justificadamente.

6.36. A cada período de 12 meses de vigência do contrato de trabalho, a contratada deverá encaminhar termo de quitação anual das obrigações trabalhistas, na forma do art. 507-B da CLT, ou comprovar a adoção de providências voltadas à sua obtenção, relativamente aos empregados alocados, em dedicação exclusiva, na prestação de serviços contratados.

6.37. O termo de quitação anual efetivado deverá ser firmado junto ao respectivo Sindicato dos Empregados e obedecerá ao disposto no art. 507-B, parágrafo único, da CLT.

6.38. Para fins de comprovação da adoção das providências a que se refere o presente item, será aceito qualquer meio de prova, tais como: recibo de convocação, declaração de negativa de negociação, ata de negociação, dentre outros.

6.39. Não haverá pagamento adicional pela Contratante à Contratada em razão do cumprimento das obrigações previstas neste item.

6.40. No caso de sociedades diversas, tais como as Organizações Sociais Civis de Interesse Público (Oscip's) e as Organizações Sociais, será exigida a comprovação de atendimento a eventuais obrigações decorrentes da legislação que rege as respectivas organizações.

6.41. Os documentos necessários à comprovação do cumprimento das obrigações sociais trabalhistas poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração.

6.42. Em caso de indício de irregularidade no recolhimento das contribuições previdenciárias, os fiscais ou gestores de contratos de serviços com regime de dedicação exclusiva de mão de obra deverão oficializar à Receita Federal do Brasil (RFB).

6.43. Em caso de indício de irregularidade no recolhimento da contribuição para o FGTS, os fiscais ou gestores de contratos de serviços com regime de dedicação exclusiva de mão de obra deverão oficializar ao Ministério do Trabalho.

6.44. O descumprimento das obrigações trabalhistas ou a não manutenção das condições de habilitação pelo Contratado poderá dar ensejo à rescisão contratual, sem prejuízo das demais sanções.

6.45. A Administração Contratante poderá conceder um prazo para que o Contratado regularize suas obrigações trabalhistas ou suas condições de habilitação, sob pena de rescisão contratual, quando não identificar má-fé ou a incapacidade da empresa de corrigir.

6.46. Caso não seja apresentada a documentação comprobatória do cumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e para com o FGTS, o Contratante comunicará o fato ao Contratado e reterá o pagamento da fatura mensal, em valor proporcional ao inadimplemento, até que a situação seja regularizada.

6.47. Não havendo quitação das obrigações por parte do Contratado no prazo de quinze dias, o Contratante poderá efetuar o pagamento das obrigações diretamente aos empregados do Contratado que tenham participado da execução dos serviços objeto do contrato.

6.48. O sindicato representante da categoria do trabalhador deverá ser notificado pelo Contratante para acompanhar o pagamento das verbas mencionadas.

6.49. Tais pagamentos não configuram vínculo empregatício ou implicam a assunção de responsabilidade por quaisquer obrigações dele decorrentes entre o Contratante e os empregados do Contratado.

6.50. O contrato só será considerado integralmente cumprido após a comprovação, pelo Contratado, do pagamento de todas as obrigações trabalhistas, sociais e previdenciárias e para com o FGTS referentes à mão de obra alocada em sua execução, inclusive quanto às verbas rescisórias.

6.51. O Contratado é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

6.52. A inadimplência do Contratado quanto aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transfere à Administração Pública a responsabilidade por seu pagamento.

6.53. A fiscalização administrativa observará, ainda, as diretrizes relacionadas no item 10 do Anexo VIII-B da Instrução Normativa nº 5, de 26 de maio de 2017, cuja incidência se admite por força da Instrução Normativa Seges/Me nº 98, de 26 de dezembro de 2022.

6.54. Para efeito de recebimento provisório, ao final de cada período mensal, o fiscal administrativo deverá verificar a efetiva realização dos dispêndios concernentes aos salários e às obrigações trabalhistas, previdenciárias e com o FGTS do mês anterior, dentre outros, emitindo relatório que será encaminhado ao gestor do contrato.

6.55. A fiscalização administrativa verificará a possibilidade de compensação de jornada de trabalho, que poderá ser adotada nas seguintes hipóteses:

6.55.1. diminuição excepcional e temporária da demanda de trabalho na unidade de execução, inclusive na hipótese de recesso de final de ano, quando houver; e

6.55.2. necessidade eventual de caráter pessoal dos trabalhadores, em que não se mostre eficiente ou conveniente convocar trabalhadores substitutos.

6.56. As compensações de jornada limitam-se:

6.56.1 à jornada diária máxima de 10 (dez) horas; e

6.56.2. ao acréscimo de 2 (duas) horas à jornada diária do trabalhador.

6.57. A compensação de jornada depende do interesse manifestado pelo trabalhador e da avaliação do responsável pela unidade de execução.

### **Gestor do Contrato**

6.58. Cabe ao gestor do contrato:

6.58.1. coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

6.58.2. acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

6.58.3. acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

6.58.4. emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo Contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

6.58.5. tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

6.58.6. elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

6.58.7. enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

6.58.8. receber e dar encaminhamento imediato:

6.58.8.1. às denúncias de discriminação, violência e assédio no ambiente de trabalho, conforme o art. 2o, inciso III, do Decreto n.o 12.174/2024;

6.58.8.2. à notificação formal de que a empresa contratada está descumprindo suas obrigações trabalhistas, enviada pelo trabalhador, sindicato, Ministério do Trabalho, Ministério Público, Defensoria Pública ou por qualquer outro meio idôneo.

6.59. Para os períodos de diminuição excepcional e temporária de trabalho, inclusive em razão de recesso de fim de ano, o gestor avaliará a conveniência e oportunidade de elaboração de escalas de revezamento dos trabalhadores, comunicando a todas as unidades sobre a possibilidade e os requisitos para concessão (artigo 11 da Instrução Normativa SEGES/MGI nº 81, de 12 de setembro de 2024).

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

7.1. A avaliação da execução do objeto utilizará o Instrumento de Medição de Resultado (IMR), conforme previsto nos Anexos X e XI.

7.2. Será indicada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que o Contratado:

7.2.1. não produziu os resultados acordados,

7.2.2. deixou de executar, ou não executou com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas; ou

7.2.3. deixou de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou os utilizou com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

7.3. A utilização do IMR não impede a aplicação concomitante de outros mecanismos para a avaliação da prestação dos serviços.

7.4. A aferição da execução contratual para fins de pagamento considerará os critérios previstos nos Anexos X e XI, tendo como faixas de pontuação e percentuais de retenção:

7.4.1. Postos e materiais:

SP >= 2 = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal

SP >= 3 = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal

SP >= 4 = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal

SP >= 5 = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal

7.4.2. Serviços sob demanda:

Faixa de pontuação obtida	Percentual de desconto
36 a 44	0,00%
28 a 35	1,00%
20 a 27	2,00%
12 a 19	5,00%

Do recebimento

- 7.5. Os serviços serão recebidos provisoriamente, no prazo de 5 (cinco) dias, pelos fiscais técnico e administrativo, mediante termos detalhados, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo.
- 7.6. O prazo da disposição acima será contado da finalização dos serviços a que se referem a parcela a ser paga.
- 7.7. O fiscal técnico do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter técnico.
- 7.8. O fiscal administrativo do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter administrativo.
- 7.9. O fiscal setorial do contrato, quando houver, realizará o recebimento provisório sob o ponto de vista técnico e administrativo.
- 7.10. Para efeito de recebimento provisório, será considerado para fins de faturamento o período mensal para a MÃO DE OBRA COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA e o respectivo cronograma para os SERVIÇOS SOB DEMANDA.
- 7.11. Ao final de cada período/evento de faturamento:
- 7.11.1. o fiscal técnico do contrato deverá apurar o resultado das avaliações da execução do objeto e, se for o caso, a análise do desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizados em consonância com os indicadores previstos no ato convocatório, que poderá resultar no redimensionamento de valores a serem pagos à contratada, registrando em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato;
  - 7.11.2. o fiscal administrativo deverá verificar a efetiva realização dos dispêndios concernentes aos salários e às obrigações trabalhistas, previdenciárias e com o FGTS do mês anterior, dentre outros, emitindo relatório que será encaminhado ao gestor do contrato.
- 7.12. Será considerado como ocorrido o recebimento provisório com a entrega do termo detalhado ou, em havendo mais de um a ser feito, com a entrega do último.
- 7.13. O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no recebimento provisório.
- 7.14. A fiscalização não efetuará o ateste da última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no recebimento provisório.
- 7.15. O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e Instruções exigíveis.
- 7.16. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 7.17. Quando a fiscalização for exercida por um único servidor, o Termo Detalhado deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, em relação à fiscalização técnica e administrativa e demais documentos que julgar necessários, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato para recebimento definitivo.
- 7.18. Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 10 (dez) dias, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo os seguintes procedimentos:
- 7.18.1. Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial, quando houver, no cumprimento de obrigações assumidas pelo Contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado em indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações, conforme regulamento.
  - 7.18.2. Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando ao Contratado, por escrito, as respectivas correções;
  - 7.18.3. Emitir Termo Detalhado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e
  - 7.18.4. Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.

7.18.5. Enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão.

7.19. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal quanto à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.20. Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, pelo Contratado, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.

7.21. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

## **Liquidação**

7.22. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §3º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

7.23. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, nos casos de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021

7.24. Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- I) o prazo de validade;
- II) a data da emissão;
- III) os dados do contrato e do órgão contratante;
- IV) o período respectivo de execução do contrato;
- V) o valor a pagar; e
- VI) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.25. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o Contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante.

7.26. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

7.27. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para:

7.27.1. verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas;

7.27.2. identificar possível razão que impeça a participação em licitação/contratação no âmbito do órgão ou entidade, tais como a proibição de contratar com a Administração ou com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

7.28. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do Contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do Contratante.

7.29. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o Contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do Contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.30. Persistindo a irregularidade, o Contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao Contratado a ampla defesa.

7.31. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o Contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

**Prazo de pagamento**

7.32. O pagamento será efetuado no prazo máximo de até dez dias úteis, contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

7.33. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao Contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IGPM de correção monetária.

**Forma de pagamento**

7.34. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo Contratado.

7.35. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.36. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.36.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.37. O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

**Repactuação**

7.38. Os preços contratados serão repactuados para manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, após o interregno de um ano, mediante solicitação do Contratado.

7.39. O interregno mínimo de 1 (um) ano para a primeira repactuação será contado:

7.39.1. Para os custos relativos à mão de obra, vinculados à data-base da categoria profissional: a partir da data de início dos efeitos financeiros do acordo, convenção ou dissídio coletivo de trabalho ao qual a proposta estiver vinculada, relativo a cada categoria profissional abrangida pelo contrato;

7.39.2. Para os custos decorrentes do mercado: a partir da apresentação da proposta.

7.40. Nas repactuações subsequentes à primeira, o interregno mínimo de 1 (um) ano será contado a partir da data da última repactuação correspondente à mesma parcela objeto da nova solicitação.

7.40.1. Entende-se como última repactuação a data em que iniciados seus efeitos financeiros, independentemente daquela apostilada.

7.41. A repactuação poderá ser dividida em tantas parcelas quantas forem necessárias, observado o princípio da anualidade do reajuste de preços da contratação, podendo ser realizada em momentos distintos para discutir a variação de custos que tenham sua anualidade resultante em datas diferenciadas, como os decorrentes de mão de obra e os decorrentes dos insumos necessários à execução dos serviços.

7.42. Quando a contratação envolver mais de uma categoria profissional, a repactuação dos custos contratuais decorrentes da mão de obra poderá ser dividida em tantos quantos forem os acordos, convenções ou dissídios coletivos de trabalho das respectivas categorias.

7.43. É vedada a inclusão, por ocasião da repactuação, de benefícios não previstos na proposta inicial, exceto quando se tornarem obrigatórios por força de lei, acordo, convenção ou dissídio coletivo de trabalho.

7.44. Na repactuação, o Contratante não se vinculará às disposições contidas em acordos, convenções ou dissídios coletivos de trabalho que tratem de obrigações e direitos que somente se aplicam aos contratos com a Administração Pública, de matéria não trabalhista, de pagamento de participação dos trabalhadores nos lucros ou resultados do Contratado, ou que estabeleçam direitos

não previstos em lei, como valores ou índices obrigatórios de encargos sociais ou previdenciários, bem como de preços para os insumos relacionados ao exercício da atividade.

7.45. Quando a repactuação solicitada se referir aos custos da mão de obra, o Contratado efetuará a comprovação da variação dos custos por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços, acompanhada da apresentação do novo acordo, convenção ou sentença normativa da categoria profissional abrangida pelo contrato.

7.45.1. A repactuação para reajustamento do contrato em razão de novo Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo de Trabalho deve repassar integralmente o aumento de custos da mão de obra decorrente desses instrumentos.

7.45.2. Deverão prevalecer os direitos mais benéficos ao trabalhador durante a execução contratual, caso o Acordo, Convenção Coletiva ou Dissídio Coletivo ao qual a empresa contratada está vinculada seja diferente do Acordo, Convenção Coletiva ou Dissídio Coletivo utilizado pela Administração como paradigma para definição dos custos unitários mínimos relevantes, para fins de repactuação.

7.46. A correção dos valores mínimos de remuneração, incluindo salário base e adicionais, e dos benefícios estabelecidos, será realizada com base nas cláusulas de reajuste percentual do Acordo, Convenção Coletiva ou Dissídio Coletivo ao qual a empresa contratada está vinculada, quando este for diferente do Acordo, Convenção Coletiva ou Dissídio Coletivo paradigma utilizado pela Administração.

7.46.1. A repactuação será realizada com base na apuração da diferença percentual entre os valores previstos no Acordo, Convenção Coletiva ou Dissídio Coletivo anterior e o que entrou em vigor quando inexistir cláusula de previsão de reajuste percentual no Acordo, Convenção Coletiva ou Dissídio Coletivo ao qual a empresa contratada está vinculada, ressalvado o subitem seguinte.

7.46.2. Deverão prevalecer os valores que forem mais benéficos ao trabalhador caso o Acordo, Convenção Coletiva de Trabalho ou Dissídio Coletivo ao qual a empresa contratada está vinculada venha a estabelecer valores de remuneração, incluindo salário base e adicionais, de auxílio-alimentação e de benefícios superiores aos valores estabelecidos na contratação ou superiores à aplicação dos percentuais previstos nos subitens anteriores.

7.47. A repactuação dos demais custos relativos à mão de obra, que não estejam discriminados como custos mínimos relevantes pela Administração, terá como base o acordo, convenção ou dissídio coletivo de trabalho ao qual a proposta estiver vinculada (ou seja, àquele instrumento apresentado pela empresa no momento da licitação).

7.48. Quando a repactuação solicitada pelo Contratado se referir aos custos decorrentes do mercado, o respectivo aumento será apurado mediante a aplicação do índice de reajustamento, com base na seguinte fórmula:

$R = V (I - I^0) / I^0$ , onde:

R = Valor do reajustamento procurado;

V = Valor contratual correspondente à parcela dos custos decorrentes do mercado a ser reajustada;

$I^0$  = índice inicial - refere-se ao índice de custos ou de preços correspondente à data de apresentação da proposta;

I = Índice relativo ao mês do reajustamento

7.49. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo; fica o Contratado obrigado a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

7.50. Nas aferições finais, o índice utilizado para a repactuação dos custos decorrentes do mercado será, obrigatoriamente, o definitivo.

7.51. Caso o índice estabelecido venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

7.52. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente dos custos decorrentes do mercado, por meio de termo aditivo.

7.53. Independentemente do requerimento de repactuação dos custos decorrentes do mercado, o Contratante verificará, a cada anualidade, se houve deflação do índice adotado que justifique o recálculo dos custos em valor menor, promovendo, em caso positivo, a redução dos valores correspondentes da planilha contratual.



- 7.54. Os efeitos financeiros da repactuação decorrente da variação dos custos contratuais de mão de obra vinculados aos acordos, às convenções ou aos dissídios coletivos de trabalho retroagirão, quando for o caso, à data do início dos efeitos financeiros do novo acordo, convenção ou sentença normativa que fundamenta a repactuação.
- 7.55. Os novos valores contratuais decorrentes das repactuações poderão se iniciar em data futura, desde que assim acordado entre as partes, sem prejuízo da contagem da anualidade para concessão das repactuações futuras.
- 7.56. Os efeitos financeiros da repactuação ficarão restritos exclusivamente aos itens que a motivaram, e apenas em relação à diferença porventura existente.
- 7.57. O pedido de repactuação deverá ser formulado durante a vigência do contrato e antes de eventual prorrogação ou encerramento contratual, sob pena de preclusão.
- 7.58. Caso, na data da prorrogação contratual, ainda não tenha sido celebrado o novo acordo, convenção ou dissídio coletivo da categoria, ou ainda não tenha sido possível ao Contratante ou ao Contratado proceder aos cálculos devidos, deverá ser inserida cláusula no termo aditivo de prorrogação para resguardar o direito futuro à repactuação, a ser exercido tão logo se disponha dos valores reajustados, sob pena de preclusão.
- 7.59. A extinção do contrato não configurará óbice para o deferimento da repactuação solicitada tempestivamente, hipótese em que será concedida por meio de termo indenizatório.
- 7.60. O Contratante decidirá sobre o pedido de repactuação de preços em até 60 (sessenta) dias, contado da data do fornecimento, pelo Contratado, da documentação comprobatória da variação dos custos a serem repactuados.
- 7.61. O prazo referido no subitem anterior ficará suspenso enquanto o Contratado não cumprir os atos ou apresentar a documentação solicitada pelo Contratante para a comprovação da variação dos custos.
- 7.62. A repactuação de preços será formalizada por apostilamento.
- 7.63. As repactuações não interferem no direito das partes de solicitar, a qualquer momento, a manutenção do equilíbrio econômico dos contratos com base no disposto no art. 124, inciso II, alínea “d”, da Lei nº 14.133, de 2021.
- 7.64. O Contratado deverá complementar a garantia contratual anteriormente prestada, de modo que se mantenha a proporção inicial em relação ao valor contratado.
- 7.65. Caso o Contratado esteja sujeito ao regime de incidência não-cumulativa de PIS e COFINS, a comprovação das alíquotas médias efetivas de recolhimento deverá ser feita no momento da prorrogação contratual ou da repactuação de preços, a fim de que sejam promovidos os ajustes necessários decorrentes das oscilações dos custos efetivos dessas contribuições.
- 7.66. A majoração da tarifa de transporte público gera a possibilidade de revisão do item relativo aos valores pagos a título de vale-transporte, constante da Planilha de Custos e Formação de Preços do presente Contrato, desde que comprovada pelo Contratado a sua efetiva repercussão sobre os preços contratados.
- 7.66.1. A revisão dos custos relativos ao vale-transporte será formalizada por apostilamento.

## Reajuste

- 7.67. Os preços inicialmente contratados para materiais e serviços sob demanda, uniformes, EPIs e equipamentos são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado em 24/04/2025.
- 7.68. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do Contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do INCC (Índice Nacional de Custo da Construção), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
- 7.69. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
- 7.70. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo.
- 7.71. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

7.72. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

7.71. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.72. O reajuste será realizado por apostilamento.

### **Cessão de crédito**

7.73. É admitida a cessão fiduciária de direitos creditícios com instituição financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de julho de 2020, conforme as regras deste presente tópico.

7.74. As cessões de crédito não abrangidas pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de julho de 2020, dependerão de prévia aprovação do Contratante.

7.75. A eficácia da cessão de crédito não abrangida pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de julho de 2020, em relação à Administração, está condicionada à celebração de termo aditivo ao contrato administrativo.

7.76. Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do Contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme o art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992, nos termos do Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020.

7.77. O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (Contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração.

7.78. A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do Contratado.

7.79. O disposto nesta seção não afeta as operações de crédito de que trata a Instrução Normativa SEGES/MGI nº 82, de 21 de fevereiro de 2025, as quais ficam por esta regidas.

### **Conta-Depósito Vinculada**

7.80. Para tratamento do risco de descumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e com FGTS por parte do Contratado, as regras acerca da Conta-Depósito Vinculada a que se refere o Anexo XII da IN SEGES/MP n. 05/2017, aplicável por força do art. 1º da IN SEGES/ME nº 98, de 2022, são as estabelecidas neste Termo de Referência.

7.81. Na presente contratação, a conta-depósito vinculada é isenta de tarifas bancárias.

7.82. O futuro Contratado deve autorizar a Administração Contratante, no momento da assinatura do contrato, a fazer o desconto nas faturas e realizar os pagamentos dos salários e demais verbas trabalhistas diretamente aos trabalhadores, bem como das contribuições previdenciárias e do FGTS, quando não demonstrado o cumprimento tempestivo e regular dessas obrigações, até o momento da regularização, sem prejuízo das sanções cabíveis.

7.83. Quando não for possível a realização desses pagamentos pela própria Administração (ex.: por falta da documentação pertinente, tais como folha de pagamento, rescisões dos contratos e guias de recolhimento), os valores retidos cautelarmente serão depositados junto à Justiça do Trabalho, com o objetivo de serem utilizados exclusivamente no pagamento de salários e das demais verbas trabalhistas, bem como das contribuições sociais e FGTS decorrentes.

7.84. O Contratado autorizará o provisionamento de valores para o pagamento das férias, 13º salário e rescisão contratual dos trabalhadores alocados à execução do contrato, bem como de suas repercussões trabalhistas, fundiárias e previdenciárias, que serão depositados pelo Contratante em conta-depósito vinculada específica, em nome do prestador dos serviços, bloqueada para movimentação, e que somente serão liberados para o pagamento direto dessas verbas aos trabalhadores, nas condições estabelecidas no item 1.5 do anexo VII-B da IN SEGES/MP n. 5/2017.

7.85. O montante dos depósitos da conta vinculada, conforme item 2 do Anexo XII da IN SEGES/MP n. 5/2017 será igual ao somatório dos valores das provisões a seguir discriminadas, incidentes sobre a remuneração, cuja movimentação dependerá de autorização do órgão ou entidade promotora da contratação e será feita exclusivamente para o pagamento das respectivas obrigações:

7.85.1. 13º (décimo terceiro) salário;

7.85.2. Férias e um terço constitucional de férias;

7.85.3 Multa sobre o FGTS; e

7.85.4. Encargos sobre férias e 13º (décimo terceiro) salário.

7.86. Os percentuais de provisionamento e a forma de cálculo serão aqueles indicados no Anexo XII da IN SEGES/MP n. 5/2017.

7.87. O saldo da conta-depósito será remunerado pelo índice de correção da poupança pro rata die, conforme definido em Termo de Cooperação Técnica firmado entre o promotor desta contratação e instituição financeira. Eventual alteração da forma de correção implicará a revisão do Termo de Cooperação Técnica.

7.88. Os valores referentes às provisões mencionadas neste edital Termo de Referência que sejam retidos por meio da conta-depósito deixarão de compor o valor mensal a ser pago diretamente à empresa que vier a prestar os serviços.

7.89. O Contratado poderá solicitar a autorização do órgão ou entidade contratante para utilizar os valores da conta-depósito para o pagamento dos encargos trabalhistas previstos nos subitens acima ou de eventuais indenizações trabalhistas aos empregados, decorrentes de situações ocorridas durante a vigência do contrato.

7.90. Na situação do subitem acima, a empresa deverá apresentar os documentos comprobatórios da ocorrência das obrigações trabalhistas e seus respectivos prazos de vencimento. Somente após a confirmação da ocorrência da situação pela Administração, será expedida a autorização para a movimentação dos recursos creditados na conta-depósito vinculada, que será encaminhada à Instituição Financeira no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da data da apresentação dos documentos comprobatórios pela empresa.

7.91. A autorização de movimentação deverá especificar que se destina exclusivamente para o pagamento dos encargos trabalhistas ou de eventual indenização trabalhista aos trabalhadores favorecidos.

7.92. O Contratado deverá apresentar ao Contratante, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, contados da movimentação, o comprovante das transferências bancárias realizadas para a quitação das obrigações trabalhistas.

7.93. O saldo remanescente dos recursos depositados na conta-depósito será liberado à respectiva titular no momento do encerramento do contrato, na presença do sindicato da categoria correspondente aos serviços contratados, quando couber, e após a comprovação da quitação de todos os encargos trabalhistas e previdenciários relativos ao serviço contratado, conforme item 15 do Anexo XII da IN SEGES/MP n. 05/2017.

## 8. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

8.2. Serão aplicadas ao Contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

8.2.1. Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

8.2.2. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

8.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

8.2.4. Multa:

8.2.4.1. Moratória, para as infrações descritas no item “d”, de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias.

8.2.4.2. Moratória de 0,07% (sete centésimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 2% (dois por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia;

8.2.4.2.1. O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias para apresentação, suplementação ou reposição da garantia autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

8.2.4.3 Compensatória, para as infrações descritas acima alíneas “e” a “h” de 20% (vinte por cento) a 30% (trinta por cento) do valor da contratação.

8.2.4.4. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista acima na alínea “c”, de 10% (dez por cento) a 20% (vinte por cento) do valor da contratação.

8.2.4.5. Compensatória, para a infração descrita acima na alínea “b”, de 0,5% (cinco décimos por cento) a 20% (vinte por cento) do valor da contratação.

8.2.4.6. Compensatória, em substituição à multa moratória para a infração descrita acima na alínea “d”, de 0,5% (cinco décimos por cento) a 15% (quinze por cento) do valor da contratação.

8.2.4.7. Compensatória, para a infração descrita acima na alínea “a”, de 0,5% (cinco décimos por cento) a 10% (dez por cento) do valor da contratação.

8.3. A aplicação das sanções previstas neste Termo de Referência não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante.

8.4. Todas as sanções previstas neste Termo de Referência poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

8.5. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

8.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

8.7. A multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 45 (quarenta e cinco) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

8.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

8.8.1. Para a garantia da ampla defesa e contraditório, as notificações serão enviadas eletronicamente para os endereços de e-mail informados na proposta comercial, bem como os cadastrados pela empresa no SICAF.

8.8.2. Os endereços de e-mail informados na proposta comercial e/ou cadastrados no Sicafe serão considerados de uso contínuo da empresa, não cabendo alegação de desconhecimento das comunicações a eles comprovadamente enviadas.

8.9. Na aplicação das sanções serão considerados:

8.9.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;

8.9.2. as peculiaridades do caso concreto;

8.9.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

8.9.4. os danos que dela provierem para o Contratante; e

8.9.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

8.10. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei.

8.11. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Termo de Referência ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

8.12. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.

8.12.1. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

8.13. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.14. Os débitos do Contratado para com a Administração Contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o Contratado possua com o mesmo órgão ora Contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

## 9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E REGIME DE EXECUÇÃO

### Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

9.1 O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço global. As propostas dos itens 1, 2, 4, 5, 7, 8, 9, 11, 12, 14, 15 e 16 (eletricistas e oficiais) serão julgadas pelo menor preço, enquanto as propostas dos itens 3, 6, 10, 13 e 17 (fornecimento de materiais/peças de reposição sob demanda e serviços sob demanda) serão julgadas pelo maior desconto, considerando a incidência linear do desconto ofertado nestes itens.

### Regime de Execução

9.2. O regime de execução do contrato será empreitada por preço unitário.

### CrITÉRIOS de aceitabilidade de preços

9.3. Para o objeto ou parte dele sujeito ao regime de empreitada por preço unitário o critério de aceitabilidade de preços será:

9.3.1. valor global: conforme valor estimado da licitação.

### Exigências de habilitação

9.4. Para fins de habilitação, deverá o interessado comprovar os seguintes requisitos:

**Habilitação jurídica**

9.5. Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

9.6. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.7. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

9.8. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

9.9. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

9.10. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

9.11. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

9.12. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

9.13. Consórcio de empresas: contrato de consórcio devidamente arquivado no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis (art. 279 da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976) ou compromisso público ou particular de constituição, subscrito pelos consorciados, com a indicação da empresa líder, responsável por sua representação perante a Administração (art. 15, caput, I e II, da Lei nº 14.133, de 2021).

9.14. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

**Habilitação fiscal, social e trabalhista**

9.15. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

9.16. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

9.17. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

9.18. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

9.19. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Distrital ou Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

9.20. Prova de regularidade com a Fazenda Distrital ou Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

9.21. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

9.22. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

### **Qualificação Econômico-Financeira**

9.23. certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do interessado, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação/contratação, ou de sociedade simples;

9.24. certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor;

9.25. balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis do último exercício social, comprovando índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um), obtidos por meio da aplicação das seguintes fórmulas:

$LG = (\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}) / (\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante})$

$SG = \text{Ativo Total} / (\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante})$

$LC = \text{Ativo Circulante} / \text{Passivo Circulante}$

9.25.1 Capital Circulante Líquido ou Capital de Giro (Ativo Circulante - Passivo Circulante) de, no mínimo, 16,66% (dezesseis inteiros e sessenta e seis centésimos por cento) do valor estimado da contratação, tendo por base o balanço patrimonial e as demonstrações contábeis do último exercício social; e

9.25.2 Patrimônio líquido de 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação, por meio da apresentação do balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social;

9.26. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

9.27. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

9.28. Declaração do fornecedor, acompanhada da relação de compromissos assumidos, conforme modelo constante do Anexo XVI deste Termo de Referência, de que um doze avos dos contratos firmados com a Administração Pública e/ou com a iniciativa privada vigentes na data apresentação da proposta não é superior ao patrimônio líquido do interessado, observados os seguintes requisitos:

9.28.1 a declaração deve ser acompanhada da Demonstração do Resultado do Exercício (DRE), relativa ao último exercício social; e

9.28.2 caso a diferença entre a declaração e a receita bruta discriminada na Demonstração do Resultado do Exercício (DRE) apresentada seja superior a 10% (dez por cento), para mais ou para menos, o fornecedor deverá apresentar justificativas.

9.29. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação/contratação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

### **Qualificação Técnica**

9.30. Declaração de que o fornecedor tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da contratação. (Anexo XII).

9.30.1 Essa declaração poderá ser substituída por declaração formal assinada pelo responsável técnico do interessado acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação (Anexo XII).

9.31. Registro ou inscrição da empresa contratada no conselho profissional competente. Na presente licitação, será exigido o registro da empresa licitante junto ao CREA, e/ou ao CAU, e/ou ao CRT., em plena validade.

9.31.1. Sociedades empresárias estrangeiras atenderão à exigência por meio da apresentação, no momento da assinatura do contrato ou do aceite de instrumento equivalente, da solicitação de registro perante a entidade profissional competente no Brasil.

### **Qualificação Técnico-Operacional**

9.32. Comprovação de aptidão para execução de serviço similar, de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior à do objeto desta contratação, ou do item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

9.32.1 Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contrato(s) executado(s) com as seguintes características mínimas:

9.32.1.1. contrato(s) que comprove(m) a experiência mínima de 2 (dois) anos do fornecedor na prestação dos serviços, em períodos sucessivos ou não, sendo aceito o somatório de atestados de períodos diferentes;

9.32.1.2. contrato(s) que comprove(m) a execução, pelo fornecedor, de serviços envolvendo, no mínimo, número de postos de trabalho equivalente ao da contratação;

9.32.2 Serão admitidos, para fins de comprovação de quantitativo mínimo de serviço, a apresentação e o somatório de diferentes atestados de serviços executados de forma concomitante, pois essa situação equivale, para fins de comprovação de capacidade técnico-operacional, a uma única contratação.

9.32.3 Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

9.32.4 O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual do Contratante e local em que foram prestados os serviços, entre outros documentos.

9.32.5 Os atestados deverão referir-se a serviços prestados no âmbito de sua atividade econômica principal ou secundária especificadas no contrato social vigente.

9.33. Serão aceitos atestados ou outros documentos hábeis emitidos por entidades estrangeiras quando acompanhados de tradução para o português, salvo se comprovada a inidoneidade da entidade emissora.

9.34. A apresentação, pelo fornecedor, de certidões ou atestados de desempenho anterior emitido em favor de consórcio do qual tenha feito parte será admitida, desde que atendidos os requisitos do art. 67, §§ 10 e 11, da Lei nº 14.133/2021 e regulamentos sobre o tema.

### **Qualificação Técnico-Profissional**

9.35. Apresentação de profissional(is) (Arquiteto(a), Engenheiro(a) e/ou Técnico (a) Industrial), devidamente registrado(s) no conselho profissional competente, detentor(es) de atestado de responsabilidade técnica por execução de serviço similar, de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior à do objeto desta contratação.

9.35.1 O(s) profissional(is) acima indicado(s) deverá(ão) participar do serviço objeto do contrato, e será admitida a sua substituição por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que aprovada pela Administração (§ 6º do art. 67 da Lei nº 14.133, de 2021)

9.36. Não serão admitidos atestados de responsabilidade técnica de profissionais que, na forma de regulamento, tenham dado causa à aplicação das sanções previstas nos incisos III e IV do caput do art. 156 da Lei n.º 14.133, de 2021, em decorrência de orientação proposta, de prescrição técnica ou de qualquer ato profissional de sua responsabilidade.

9.37. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

### **Disposições gerais sobre habilitação**



9.37. Quando permitida a participação na licitação/contratação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

9.38. Na hipótese de o fornecedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para assinatura do contrato ou da ata de registro de preços ou do aceite do instrumento equivalente, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

9.39. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.40. Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.41. Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

### **Documentação complementar para cooperativas**

9.42. Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

9.42.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971;

9.42.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

9.42.3. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

9.42.4. O registro previsto na Lei n. 5.764, de 1971, art. 107;

9.42.5. A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato;

9.42.6. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa:

9.42.6.1. ata de fundação;

9.42.6.2. estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou;

9.42.6.3. regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia;

9.42.6.4. editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias;

9.42.6.5. três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais;

9.42.6.6. ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da contratação; e

9.42.6.7. última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

## **10. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

10.1. O custo estimado total da contratação, que é o máximo aceitável, é de R\$ 10.499.720,40 (dez milhões, quatrocentos e noventa e nove mil, setecentos e vinte reais e quarenta centavos), conforme custos unitários apostos na **tabela contida no item 1.1 acima**.

## 11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União.

11.2. A contratação será atendida pela seguinte dotação:

Unidade Orçamentária/Gestão: 26440 - UFFS

Programa de Trabalho: 12.364.5113.20RK.0040

Ação Governo: 20RK

Indicador de Ação Governo<sup>1</sup>: Atividade

Plano de Ação PEO2025: SEO002

Unidade Gestora Emitente: 158517

Esfera: 1

Programa de Trabalho Resumido: 249957

Fonte de Recursos: 1000000000

Natureza da Despesa: 339039 e 339037

Plano Interno: MO002N0100N

Crédito Orçamento LOA 2025(R\$): 1.226.989,00

11.3. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

## 12. DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. As informações contidas neste Termo de Referência não são classificadas como sigilosas.

12.2 Integram este Termo de Referência, para todos os efeitos, os seguintes anexos:

Anexo I: Termo de justificativas técnicas relevantes;

Anexo II: Planilha Estimativa de Custos e Formação de Preços de acordo com as disposições previstas no Decreto nº 7.983/2013;

Anexos III a VIII: Planilha de Composição de BDI e Detalhamento dos Encargos Sociais, de acordo com as disposições previstas no Decreto nº 7.983/2013;

Anexo IX: Documentos referentes à responsabilidade técnica (ART/RRT/TRT referentes à totalidade das peças técnicas produzidas por profissional habilitado, consoante previsão do art. 10 do Decreto n. 7983/2013);

Anexos X e XI: Instrumento de medição de resultado – IMR;

Anexo XII: Modelo de declaração de vistoria;

Anexo XIII: ETP digital;

Anexo XIV: Mapa de Riscos;

Anexo XV: Modelo de solicitação de material.

Anexo XVI: Modelo de declaração de contratos firmados com a iniciativa privada e a administração pública.

Anexo XVII: Plano de manutenção preventiva executada pela mão de obra com dedicação exclusiva.

### **13. ANEXO I Regras aplicáveis ao instrumento substitutivo ao contrato (Contratações de pequeno valor - art. 95, inciso I, da Lei n. 14.133/2021, Orientação Normativa nº 84, de 17 de maio de 2024 )**

Considerando a existência de obrigações futuras, para esta contratação será adotado o Termo de Contrato que estabelecerá as cláusulas, condições, direitos e obrigações das partes contratantes.

### **14. 2. VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

Não se aplica.

### **15. 3. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

Não se aplica.

### **16. 4. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

Não se aplica.

### **17. 5. OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD**

Não se aplica.

### **18. 6. DA EXTINÇÃO CONTRATUAL**

Não se aplica.

### **19. 7. DOS CASOS OMISSOS**

Não se aplica.

### **20. 8. ALTERAÇÕES**

Não se aplica.

### **21. 9. FORO**

Não se aplica.

## 22. ANEXO II TERMO DE CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA

Não se aplica.

## 23. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MATHEUS TODESCATT**

Integrante da equipe de planejamento

**JULIANA ANA CHIARELLO**

Integrante da equipe de planejamento

**ROBERTO ROSEIRA**

Integrante da equipe de planejamento

**DAIANE TRUYLIO**

Integrante da equipe de planejamento

**LAURA SPANIOL MARTINELLI**

Integrante da equipe de planejamento

**BRUNO CEZAR MONICH FREITAS**

Integrante da equipe de planejamento

**DOMINGOS ROQUE PAVAN**

Integrante da equipe de planejamento

**ALEXANDRE BORGES FILHO**

Integrante da equipe de planejamento

**CASSIO BATISTA MARCON**

Integrante da equipe de planejamento

**FABRICIO BALESTRIN**

Integrante da equipe de planejamento

**FABIO ALEX ZENARO**

Integrante da equipe de planejamento

**CLAUDIO LUIZ POMPERMAIER**

Integrante da equipe de planejamento

**CESAR AUGUSTO DI DOMENICO**

Integrante da equipe de planejamento

**ELIZABETE MARIA DA SILVA PEDROSKI**

Integrante da equipe de planejamento

**RONY RISTOW**

Integrante da equipe de planejamento

**EDSON ANTONIO SANTOLIN**

Integrante da equipe de planejamento

**LUANA INES DAMKE**

Integrante da equipe de planejamento

**ADENISE CLERICI**

Integrante da equipe de planejamento

**DAIANE REGINA VALENTINI**

Autoridade competente



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
DEPARTAMENTO DE MANUTENÇÃO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS**

**F0335 - JUSTIFICATIVAS TÉCNICAS - SEO Nº 1/2025 - DMFO (10.55.02)**

**Nº do Protocolo: 23205.012549/2025-11**

**Chapecó-SC, 13 de maio de 2025.**

**1. ENQUADRAMENTO DO OBJETO**

**1.1. Classificação como obra ou serviço de engenharia**

O objeto da presente licitação constitui ( ) OBRA / (x) SERVIÇO DE ENGENHARIA, sob a seguinte justificativa:  
É a atividade destinada a garantir a fruição de utilidade já existente ou a proporcionar a utilização de funcionalidade nova em coisa /bem material já existente. Não se cria coisa nova. Pelo contrário, o serviço consiste no conserto, na conservação, operação, reparação, adaptação ou manutenção de um bem material específico já construído ou fabricado. Ou, ainda, na instalação ou montagem de objeto em algo já existente. Objetiva-se, assim, manter-se ou aumentar-se a eficiência da utilidade a que se destina ou pode se destinar um bem perfeito e acabado.

**1.2. Classificação como serviço comum ou especial**

O serviço de engenharia objeto da presente licitação é (x) COMUM / ( ) ESPECIAL, sob a seguinte justificativa:  
é um serviço de engenharia que tem por objeto ações, objetivamente padronizáveis em termos de desempenho e qualidade, de manutenção, de adequação e de adaptação de bens móveis e imóveis, com preservação das características originais dos bens.

**2. REGIMES DE EXECUÇÃO**

Para a execução indireta do objeto, será adotado o seguinte regime, de acordo com a justificativa abaixo:

- (x) empreitada por preço unitário
- ( ) empreitada por preço global
- ( ) empreitada integral
- ( ) contratação por tarefa
- ( ) contratação integrada
- ( ) contratação semi-integrada
- ( ) fornecimento e prestação de serviço associado

O regime de empreitada por preço unitário é mais apropriado para os casos em que não se conhecem de antemão, com alto nível de precisão, os quantitativos totais da obra ou serviço: a execução das "unidades" se dará de acordo com a necessidade observada, com a realização de minuciosas medições periódicas para quantificar os serviços efetivamente executados. Havendo diferença entre os quantitativos inicialmente previstos nas planilhas orçamentárias e os quantitativos efetivamente necessários, a remuneração devida à contratada deverá ser ajustada (reduzida ou majorada) a fim de refletir os quantitativos reais.

**3. ELABORAÇÃO DE PROJETOS / DOCUMENTOS TÉCNICOS POR PROFISSIONAL HABILITADO E COMPROVAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA**

No presente feito, o (x) Projeto Básico / documentos técnicos foram elaborados por profissional habilitado de (x) engenharia, ( ) arquitetura ou ( ) técnico industrial, com a emissão da (x) ART, ( ) RRT ou ( ) TRT.

**4. DEFINIÇÃO DOS CUSTOS UNITÁRIOS DE REFERÊNCIA**

Na presente licitação:

- (x) FOI observada a ordem prioritária dos parâmetros do art. 23, § 2º, da Lei n. 14.133, de 2021;
- ( ) FORAM adotados custos unitários menores ou iguais aos custos unitários de referência do SINAPI, para todos os itens



relacionados à construção civil;

( ) FORAM adotados custos unitários superiores aos custos unitários de referência do SINAPI para determinados itens do orçamento, conforme justificativa do relatório técnico elaborado por profissional habilitado e aprovado pelo órgão gestor dos recursos.

No orçamento da presente obra ou serviço, para os itens não contemplados no SINAPI, (X) FORAM adotados custos obtidos das seguintes fontes admitidas no art. 23, § 2º, da Lei n. 14.133, de 2021, observada a ordem de prioridades nele estabelecida:

(x) utilização de dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenham a data e a hora de acesso (citar as fontes e justificar a pertinência técnica da opção):

Para os uniformes, equipamentos de proteção individual e demais equipamentos necessários para a execução das atividades dos postos de mão de obra com dedicação exclusiva, não contemplados no SINAPI, foram adotados valores do sistema de Orçamento de Obras de Sergipe (ORSE), referenciado ao estado de Santa Catarina, sistema que vêm sendo adotado em outras licitações promovidas pela UFFS, e, na ausência destes no ORSE, a mediana de três cotações obtidas em sítios eletrônicos de domínio amplo.

( ) contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, observado o índice de atualização de preços correspondentes, sob a seguinte justificativa (citar as fontes, justificar metodologia e juntar a pesquisa aos autos):

( ) pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, na forma do regulamento (apresentar justificativa e documentar a pesquisa nos autos)

## **5. ORÇAMENTO DETALHADO EM PLANILHAS DE CUSTOS UNITÁRIOS**

No orçamento da presente obra ou serviço:

(x) foi/foram juntadas a(s) (x) planilha(s) sintética(s) e a(s) (x) planilha(s) analítica(s)

( ) NÃO foi/foram juntadas a(s) ( ) planilha(s) sintética(s) e a(s) ( ) planilha(s) analítica(s).

O documento de responsabilidade técnica relativo às planilhas orçamentárias:

(x) consta nos autos.

( ) NÃO consta nos autos.

Na presente licitação:

(x) foi/foram utilizada(s) a(s) tabela(s) de referência mais atualizada(s).

( ) NÃO foi/foram utilizada(s) a(s) tabela(s) de referência mais atualizada(s).

## **6. ELABORAÇÃO DAS COMPOSIÇÕES DE CUSTOS UNITÁRIOS**

No orçamento de referência da presente licitação:

( ) foram adotadas apenas composições de custos unitários oriundas do SINAPI, sem adaptações;

( x ) foram adotadas composições ?adaptadas? do SINAPI, nos termos do art. 8º do Decreto n. 7.983, de 2013, as quais foram devidamente juntadas aos autos para o conhecimento dos licitantes;

( x ) foram adotadas composições ?próprias?, extraídas de fontes extra-SINAPI, nos termos do art. 23, § 2º, da Lei n. 14.133, de 2021, as quais foram devidamente juntadas aos autos para o conhecimento dos licitantes.

## **7. ELABORAÇÃO DAS CURVAS ABC DOS SERVIÇOS E INSUMOS**

Na presente licitação:

( ) foi/foram juntada(s) a(s) Curva(s) ABC relativas aos ( ) INSUMOS e ( ) SERVIÇOS.

(x) NÃO foi/foram juntada(s) a(s) Curva(s) ABC relativas aos (x) INSUMOS e aos (x) SERVIÇOS, sob seguinte justificativa: é um contrato que prevê solicitação de materiais e serviços sob demanda, portanto, não há previsão de gastos.

## **8. ADOÇÃO DO REGIME DE DESONERAÇÃO TRIBUTÁRIA**

Na presente licitação, serão adotados os custos de referência ( ) DESONERADOS ou (X) NÃO DESONERADOS, por se tratar da opção mais vantajosa para a Administração:

Tendo em vista que BDI não desonerado é menor que o desonerado (16,5% contra 22,2%) e o valores de materiais e peças dos dois regimes são iguais, poderá ser solicitada maior quantidade dos itens fornecimento de materiais e peças de reposição sob demanda. Em relação aos serviços eventuais de manutenção sob demanda não pode-se afirmar o mesmo, tendo em vista que a vantajosidade vai depender dos percentuais de materiais e mão de obra de determinado serviço pois, ao passo que a mão de obra desonerada tem menor valor, o BDI deste regime é superior. Porém, nas recentes orçamentações de obras e serviços de Engenharia geridas pela Secretaria Especial de Obras, que têm os percentuais de materiais e mão de obra previamente definidos, a adoção do regime não desonerado têm se mostrado vantajoso.

## **9. DETALHAMENTO DA COMPOSIÇÃO DO PERCENTUAL DE BDI**

Na presente licitação, o detalhamento do BDI: (x) observa os parâmetros do Acórdão n. 2.622, de 2013 - Plenário do Tribunal de Contas da União.

Foram adotados os seguintes parâmetros de percentuais para cada item do BDI contemplado no Acórdão n. 2.622/2013 - Plenário do TCU, de acordo com as justificativas técnicas abaixo apresentadas para os casos em que não foi adotado o médio:

Administração central: ( ) 1º quartil ou (x) quartil médio ou ( ) 3º quartil

Seguro e garantia: ( ) 1º quartil ou (x) quartil médio ou ( ) 3º quartil

Risco: ( ) 1º quartil ou (x) quartil médio ou ( ) 3º quartil

Despesa financeira: ( ) 1º quartil ou (x) quartil médio ou ( ) 3º quartil

Lucro: ( ) 1º quartil ou ( ) quartil médio ou (x) 3º quartil:

Adotado percentual de lucro no 3º quartil tendo em vista dificuldades de atrair licitantes para este contrato.

## **10. BDI REDUZIDO SOBRE OS CUSTOS DOS MATERIAIS E EQUIPAMENTOS**

Na presente licitação, (x) SERÁ ou ( ) NÃO SERÁ adotado o BDI reduzido sobre os custos dos materiais e equipamentos, de acordo com a seguinte justificativa:

Há previsão de mero fornecimento de materiais no contrato.

Caso seja adotado o BDI reduzido sobre os custos dos materiais e equipamentos:

(x) foram observados os parâmetros do Acórdão n. 2.622/2013 - Plenário do TCU;

(x) foi adotado o parâmetro do ( ) 1º quartil ou ( ) médio ou (x) 3º quartil, de acordo com as justificativas técnicas abaixo apresentadas para os casos em que não foi adotado o médio:

Adotado percentual de lucro no 3º quartil tendo em vista dificuldades de atrair licitantes para este contrato.

## **11. ELABORAÇÃO DE CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO**

O cronograma físico-financeiro:

( ) FOI juntado aos autos

(x) NÃO foi juntado aos autos

## **12. PROJETO EXECUTIVO**

( ) FORAM elaborados os projetos executivos relativos ao objeto, juntados aos autos e divulgados com o edital da licitação;

(x) NÃO FORAM elaborados os projetos executivos, sendo tal atribuição expressamente repassada à contratada, com os custos contemplados na planilha orçamentária elaborada. Nessa hipótese, (x) ATESTO que o projeto básico e os demais documentos técnicos da licitação possuem nível de detalhamento adequado e suficiente para permitir a elaboração dos projetos executivos pela contratada.

## **13. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

Registro da empresa no conselho profissional

Na presente licitação, será exigido o registro da empresa licitante junto ao (x) CREA e/ou ao (x) CAU e/ou ao (x) CRT, com base na seguinte justificativa técnica:

A obrigatoriedade de registro no CREA é prevista em legislação específica (Lei Federal nº 5.194/66). A obrigatoriedade de registro no CAU é prevista em legislação específica (Lei Federal nº 12.378/10). A obrigatoriedade de registro no CRT é prevista em legislação específica (Lei Federal 13.639/18).

Capacidade técnico-operacional

Na presente licitação:

(x) Serão exigidas comprovações de capacidade técnico-operacional para execução de serviço similar, de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior à do objeto desta contratação.

Possibilidade de somatório de atestados

Na presente licitação, será (x) ACEITO ou ( ) VEDADO o somatório de atestados de capacidade técnico-operacional para atingimento dos quantitativos mínimos demandados, com base na seguinte justificativa técnica:  
o somatório de diferentes atestados de serviços executados de forma concomitante equivale, para fins de comprovação de capacidade técnico-operacional, a uma única contratação.

Capacidade técnico-profissional

Na presente licitação:

( ) NÃO SERÃO exigidas comprovações de capacidade técnico-profissional.

(x) SERÃO exigidas comprovações de capacidade técnico-profissional para execução de serviço similar, de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior à do objeto desta contratação.

#### **14. VISTORIA**

Na presente licitação, a realização de vistoria será (x) FACULTATIVA ou ( ) OBRIGATÓRIA, e o licitante (x) PODERÁ ou ( ) NÃO PODERÁ substituir o atestado de vistoria pela declaração de pleno conhecimento das condições de execução do objeto, com base na seguinte justificativa técnica:

A Lei n. 14.133, de 2021 determina que o edital de licitação sempre deverá prever a possibilidade de substituição da vistoria por declaração formal assinada pelo responsável técnico do licitante acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação (art. 63, § 2º)

#### **15. SUBCONTRATAÇÃO**

O órgão assessorado ( ) NÃO ADMITIU ou (x) ADMITIU a subcontratação parcial na presente licitação, sob as seguintes condições e justificativas técnicas:

Serão permitidas subcontratações de todos os serviços sob demanda, tendo em vista que as empresas participantes poderão não oferecer todos os serviços necessários, podendo em alguns casos ter que subcontratar empresas especializadas para suporte.

#### **16. DEFINIÇÃO DO PERCENTUAL DE CAPITAL OU PATRIMÔNIO LÍQUIDO MÍNIMO**

Na presente licitação, será exigida a comprovação de ( ) CAPITAL MÍNIMO ou (x) PATRIMÔNIO LÍQUIDO MÍNIMO, no percentual de (10) por cento sobre o valor total estimado da contratação, caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), com base na seguinte justificativa técnica:

A referida exigência se deve ao fato dos riscos que a inexecução total ou parcial do contrato poderá acarretar para a administração, considerando-se, entre outros fatores, o valor do contrato, a essencialidade do objeto, e o tempo de duração do contrato.

#### **17. PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIOS**

Na presente licitação, será

( ) PERMITIDA a participação de consórcios. (Não é necessário justificar)

(x) VEDADA a participação de consórcios, com base na seguinte justificativa:

A experiência prática, alicerçada nas diversas manifestações da Corte de Contas - TCU, demonstra as licitações que permitem essa participação são aquelas que envolvem serviços de grande vulto e/ou de alta complexidade. Os objetos a serem licitados não são de grande vulto e não envolvem questões de alta complexidade técnica.

#### **18. PARTICIPAÇÃO DE COOPERATIVAS**

Na presente licitação, será (x) VEDADA ou ( ) PERMITIDA a participação de cooperativas, com base na seguinte justificativa:

Conforme PARECER n. 00002/2023/DECOR/CGU/AGU, aprovado pelo DESPACHO DE APROVAÇÃO n. 00006/2023/SGPP/CGU/AGU, considera-se de difícil superação que as cooperativas, mesmo sob a lógica da nova lei, venham a participar de modo geral dos certames licitatórios para prestar serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, cujas características encontram-se bem delineadas no artigo 6º, XVI, da Lei nº 14.133/2021, ou seja, em que modelo de execução

contratual exija entre outros requisitos, que

- a) os empregados do contratado fiquem à disposição nas dependências do contratante para a prestação dos serviços;
- b) o contratado não compartilhe os recursos humanos e materiais disponíveis de uma contratação para execução simultânea de outros contratos;
- c) o contratado possibilite a fiscalização pelo contratante quanto à distribuição, controle e supervisão dos recursos humanos alocados aos seus contratos.

## 19. GARANTIA DA EXECUÇÃO

Na presente licitação, será (x) EXIGIDA ou ( ) DISPENSADA a apresentação de garantia de execução contratual, com base na seguinte justificativa:

A exigência de garantia desta contratação justifica-se por ser um contrato com dedicação exclusiva de mão de obra, que é uma contratação de alta complexidade devido a todos os procedimentos necessários e riscos associados a contratação de pessoal entre outros. Em contratos com mão de obra com dedicação exclusiva, questões trabalhistas podem surgir, e o contratante pode ser corresponsabilizado em alguns casos. A garantia serve como um mecanismo de proteção para o contratante, garantindo que haja recursos disponíveis para cobrir eventuais passivos trabalhistas.

## 20. DA SUSTENTABILIDADE

No tocante à promoção do Desenvolvimento Nacional Sustentável previsto nos arts. 5º, e 11, IV, da Lei n. 14.133, de 2021, nesta licitação tomou-se as seguintes medidas quando do planejamento de obras e serviços de engenharia:

(x) definiu os critérios e práticas sustentáveis, objetivamente e em adequação ao objeto da contratação pretendida, como especificação técnica do objeto, obrigação da contratada, e/ou requisito de habilitação/qualificação previsto em lei especial

(x) verificou se os critérios e práticas sustentáveis especificados preservam o caráter competitivo do certame;

(x) verificou a incidência de normas de acessibilidade (Decreto n. 6.949, de 2009 e Lei n. 13.146, de 2015); e

(x) verificou o alinhamento da contratação com o Plano de Gestão de Logística Sustentável.

(Não Assinado)  
MATHEUS TODESCATT  
FUNÇÃO INDEFINIDA  
DMFO (10.55.02)  
Matrícula: ###110#7

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1**, ano: **2025**, tipo: **F0335 - JUSTIFICATIVAS TÉCNICAS - SEO**, data de emissão: **13/05/2025** e o código de verificação: **f6aab2813b**

# ATENÇÃO

## INSTRUÇÕES PARA PREENCHIMENTO DA PLANILHA DE FORMAÇÃO DE PREÇOS

### 1. Informações gerais

- 1.1. É obrigatório que a empresa licitante adote esta planilha de custo e formação de preços Anexo do Termo de Referência.
- 1.2. Os valores dos insumos, materiais, equipamentos e uniformes **deverão ser preenchidos apenas na aba preços.**
- 1.3. Os preços dos insumos, materiais, equipamentos, uniformes e EPIs poderão ser maiores ou menores do que o previsto na planilha de formação de preços desde que o valor da proposta seja igual ou inferior ao valor estimado em cada item da licitação.
- 1.4. Em caso de alteração do percentual de tributos, deverá ser justificado.
- 1.5. Ajustar o valor do FAP da empresa na aba preços. Será necessário enviar o comprovante do valor da empresa.

### 2. Aba Proposta

- 2.1. Preencher apenas os dados da empresa e caso não participe de algum grupo, zerar os valores do grupo que não há interesse.
- 2.2. Os valores não devem ser alterados, são fórmulas que atualizarão automaticamente ao preencher as abas dos itens. Apenas zerar os valores dos itens dos grupos que não será dado lance.

### 3. Abas dos postos de eletricista, oficial de manutenção predial e oficial de manutenção - líder.

- 3.1. Há observações na coluna "I" com explicações de onde surgem os valores da respectiva linha.
- 3.2. Os valores da Memória de cálculo dos uniformes e EPI e da Memória de cálculo dos equipamentos não devem ser alterados. Os preços ofertados para cada item devem ser preenchidos na aba **Preços** e serão automaticamente transportados para a formação de preços de cada item.

### 4. Percentual de desconto para o fornecimento de materiais e peças de reposição e serviços eventuais de manutenção sob demanda

- 4.1. O percentual de desconto será o mesmo para os dois itens, deverá ser informado na aba **Preços** e será automaticamente transportado para a formação de preços de cada item.

### 5. Demais informações sobre a execução da prestação dos serviços, quantitativos e detalhamentos constam no Termo de Referência e seus Encartes, que obrigatoriamente devem ser observados antes do envio da proposta.

As células editáveis estão destacadas com fundo na cor LARANJA

Utilize a tecla **TAB** para movimentação entre as células editáveis

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL**  
**PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA**  
**APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS**

Nº do Processo:	23205.010777/2025-48	Licitação nº:	Pregão Eletrônico nº 90008/2025	Data do orçamento estimado:	24/04/2025
Data da proposta:	19/05/2025	Cidade:		UF:	
Razão Social:			CNPJ:		
Fone:		E-mail:			
Banco:		Agência:		Conta Corrente:	
Representante legal:					

Grupo	Item	Cód. Sipac	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor mensal da contratação	Valor anual da contratação	Valor da contratação para 60 meses
1	1	3704001000019	CAMPUS CERRO LARGO – ELETRICISTA – LÍDER	Posto	1	6.835,01	6.835,01	82.020,12	410.100,60
	2	3704001000007	CAMPUS CERRO LARGO - OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL	Posto	2	4.279,97	8.559,94	102.719,28	513.596,40
	3	3916001000066	CAMPUS CERRO LARGO: SERVIÇOS EVENTUAIS DE MANUTENÇÃO SOB DEMANDA E FORNECIMENTO DE MATERIAIS E PEÇAS DE REPOSIÇÃO	Serviço	1	22.230,00	22.230,00	266.760,00	1.333.800,00
Total Grupo 01							37.624,95	451.499,40	2.257.497,00

Grupo	Item	Cód. Sipac	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor mensal da contratação	Valor anual da contratação	Valor da contratação para 60 meses
2	4	3704001000003	CAMPUS ERECHIM - ELETRICISTA	Posto	1	7.942,78	7.942,78	95.313,36	476.566,80
	5	3704001000009	CAMPUS ERECHIM - OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL	Posto	2	6.167,53	12.335,06	148.020,72	740.103,60
	6	3916001000067	CAMPUS ERECHIM: SERVIÇOS EVENTUAIS DE MANUTENÇÃO SOB DEMANDA E FORNECIMENTO DE MATERIAIS E PEÇAS DE REPOSIÇÃO	Serviço	1	15.314,08	15.314,08	183.768,96	918.844,80
Total Grupo 02							35.591,92	427.103,04	2.135.515,20

Grupo	Item	Cód. Sipac	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor mensal da contratação	Valor anual da contratação	Valor da contratação para 60 meses
3	7	3704001000004	CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL - ELETRICISTA	Posto	1	9.272,90	9.272,90	111.274,80	556.374,00
	8	3704001000010	CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL - OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL	Posto	1	7.288,55	7.288,55	87.462,60	437.313,00
	9	3704001000016	CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL - OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL – LÍDER	Posto	1	7.618,00	7.618,00	91.416,00	457.080,00
	10	3916001000069	CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL: SERVIÇOS EVENTUAIS DE MANUTENÇÃO SOB DEMANDA E FORNECIMENTO DE MATERIAIS E PEÇAS DE REPOSIÇÃO	Serviço	1	9.364,52	9.364,52	112.374,24	561.871,20
Total Grupo 03							33.543,97	402.527,64	2.012.638,20

Grupo	Item	Cód. Sipac	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor mensal da contratação	Valor anual da contratação	Valor da contratação para 60 meses
4	11	3704001000011	CAMPUS PASSO FUNDO - OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL	Posto	1	8.176,65	8.176,65	98.119,80	490.599,00
	12	3704001000017	CAMPUS PASSO FUNDO - OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL – LÍDER	Posto	1	8.497,15	8.497,15	101.965,80	509.829,00
	13	3916001000068	CAMPUS PASSO FUNDO: SERVIÇOS EVENTUAIS DE MANUTENÇÃO SOB DEMANDA E FORNECIMENTO DE MATERIAIS E PEÇAS DE REPOSIÇÃO	Serviço	1	6.168,25	6.168,25	74.019,00	370.095,00
Total Grupo 04							22.842,05	274.104,60	1.370.523,00
Grupo	Item	Cód. Sipac	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor mensal da contratação	Valor anual da contratação	Valor da contratação para 60 meses
5	14	3704001000006	CAMPUS REALEZA - ELETRICISTA	Posto	1	9.023,97	9.023,97	108.287,64	541.438,20
	15	3704001000012	CAMPUS REALEZA - OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL	Posto	1	7.088,02	7.088,02	85.056,24	425.281,20
	16	3704001000018	CAMPUS REALEZA - OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL – LÍDER	Posto	1	7.411,21	7.411,21	88.934,52	444.672,60
	17	3916001000070	CAMPUS REALEZA: SERVIÇOS EVENTUAIS DE MANUTENÇÃO SOB DEMANDA E FORNECIMENTO DE MATERIAIS E PEÇAS DE REPOSIÇÃO	Serviço	1	21.869,25	21.869,25	262.431,00	1.312.155,00
Total Grupo 05							45.392,45	544.709,40	2.723.547,00
TOTAL DA LICITAÇÃO							174.995,34	2.099.944,08	10.499.720,40

Assinatura (pode ser utilizada assinatura digital gratuita pelo Gov.br)

Especificações e valores dos insumos						
Item	Grupo	Descrição	Preço para os Campi do PR	Preço para os Campi do RS	Fonte	Código
1	Equipamento	Alicate amperímetro (com multímetro)	154,15	154,15	Orçamento	
2	Equipamento	Alicate bomba d'água 10"	60,99	60,99	Orçamento	
3	Equipamento	Alicate de Crimpar Rj11, Rj12 E Rj45, Com Catraca	108,93	166,87	SINAPI	38547
4	Equipamento	Alicate de Corte Diagonal 6" Com Isolamento	39,92	61,15	SINAPI	38470
5	Equipamento	Alicate de Bico Longo de 6"	26,32	26,32	Orçamento	
6	Equipamento	Alicate de Pressão 11" Para Solda, Tipo C	65,91	100,96	SINAPI	38467
7	Equipamento	Alicate de pressão mordente triangular	50,90	50,90	Orçamento	
8	Equipamento	Alicate Profissional 8"	48,90	48,90	Orçamento	
9	Equipamento	Arco de Serra	19,90	19,90	ORSE	10585
10	Equipamento	Balde 10 L de metal	18,80	18,80	Orçamento	
11	Equipamento	Bandeja de Pintura Para Rolo 23 cm	9,10	12,20	SINAPI	38381
12	Equipamento	Bolsa de Lona Para Ferramentas *50 X 35 X 25* cm	185,23	296,45	SINAPI	38399
13	Equipamento	Carrinho de Mão, Em Aço, Com Capacidade De *45 A 65* L / *100* kg, Pneu Com Câmara	149,90	239,90	SINAPI	2711
14	Equipamento	Cavadeira articulada com cabo aço carbono, comprimento do cabo 1,20 metros	113,90	113,90	Orçamento	
15	Equipamento	Chave inglesa 10"	38,99	38,99	Orçamento	
16	Equipamento	Chave Allen abauladas, Jogo de 1,5 a 10 mm	80,90	80,90	Orçamento	
17	Equipamento	Chave canhão 10mm	22,56	22,56	Orçamento	
18	Equipamento	Chave canhão 6mm	8,83	8,83	Orçamento	
19	Equipamento	Chave canhão 8mm	15,90	15,90	Orçamento	
20	Equipamento	Chave de grifo de 24"	135,76	135,76	Orçamento	
21	Equipamento	Chave fixa 19 X 22	11,53	11,53	Orçamento	
22	Equipamento	Chave Inglesa 15" Ref. 012418012 Carbogرافite	60,50	60,50	ORSE	11280
23	Equipamento	Chave inglesa 6"	22,05	22,05	Orçamento	
24	Equipamento	Colher de pedreiro	18,80	18,80	ORSE	4722
25	Equipamento	Corta-tubos com capacidade de 6 - 42 mm	33,21	33,21	Orçamento	
26	Equipamento	Decapador de fio	89,88	89,88	Orçamento	
27	Equipamento	Desempenadeira de Aço Dentada 12 X *25* cm, Dentes 8 X 8 Mm, Cabo Fechado de Madeira	15,00	24,01	SINAPI	38369
28	Equipamento	Desempenadeira de Aço Lisa 12 X *25* cm Com Cabo Fechado De Madeira	15,00	24,01	SINAPI	38370
29	Equipamento	Desempenadeira de madeira	18,88	18,88	Orçamento	
30	Equipamento	Desempenadeira para Lixa (suporte manual)	34,92	34,92	Orçamento	
31	Equipamento	Desempenadeira Plástica Lisa *14 X 27* cm	18,44	24,71	SINAPI	38372
32	Equipamento	Desentupidor de vaso sanitário	15,29	15,29	ORSE	11461
33	Equipamento	Detector de tensão	71,90	71,90	Orçamento	
34	Equipamento	Enxada Estreita, Em Aço, *25 X 23* cm, Com Cabo De Madeira De *150* cm	37,13	58,22	SINAPI	38403
35	Equipamento	Escada Dupla De Abrir Em Alumínio, Com Sapatas De Borracha, *2,30* X *0,57* M (Altura Útil X Largura Mínima), Modelo Pintor, 8 Degraus, Capacidade *100* kg	279,09	446,66	SINAPI	38476
36	Equipamento	Escada extensível em fibra de vidro, 29 degraus, 9 metros	1.711,00	1.711,00	Orçamento	
37	Equipamento	Escova de aço tipo copo 60mm	23,96	23,96	Orçamento	
38	Equipamento	Escova de aço, com cabo, 4x15 fileiras de cerdas	13,90	12,50	SINAPI	12
39	Equipamento	Espátula de Aço Inox Com Cabo De Madeira, Largura 8 cm	14,99	24,00	SINAPI	38367
40	Equipamento	Espátula de Plástico Lisa, Largura *10* cm	7,17	9,61	SINAPI	38368
41	Equipamento	Espátula de Aço Inox Com Cabo De Madeira, Largura 15 cm	23,50	23,50	Orçamento	
42	Equipamento	Esquadro de Aço 12" (300 Mm), Cabo de Alumínio	23,82	38,13	SINAPI	38380
43	Equipamento	Estilete de Metal, Lamina 18 Mm	18,58	24,90	SINAPI	38384
44	Equipamento	Extensor de cabo de rolo 2 m	28,85	28,85	Orçamento	
45	Equipamento	Facão para mato 20", material da lâmina aço carbono de alta qualidade, cabo de polipropileno	31,90	31,90	Orçamento	
46	Equipamento	Ferro de solda	21,89	21,89	Orçamento	
47	Equipamento	Formão Grande	15,15	15,15	ORSE	10578
48	Equipamento	Furadeira de impacto ½" 900w com jogos de brocas para concreto, madeira e aço rápido.	359,10	359,10	Orçamento	
49	Equipamento	Grampo de aperto rápido 18"	34,87	34,87	Orçamento	
50	Equipamento	Jogo de chave estrela dos tamanhos de 6 à 22 mm	63,89	63,89	Orçamento	
51	Equipamento	Jogo de Chave Torx longa tipo L com 10 peças, fabricado em aço carbono e acabamento cromado fosco, encaixe usinado, marcação de medida permanente, jogo contendo chaves T09, T10, T15, T20, T25, T27, T30, T40, T45 e T50(acréscimo LS)	39,33	39,33	Orçamento	
52	Equipamento	Jogo de serra copo para madeira com 6 peças	18,74	18,74	Orçamento	
53	Equipamento	Jogo de Serra Copo Bi Metal com 9 Peças de 3/4 pol. a 2.1/4 pol	188,99	188,99	Orçamento	
54	Equipamento	Jogo de Soquetes Estriados de 12 a 32 mm com encaixe de 1/2" D19TMZ	253,94	253,94	Orçamento	
55	Equipamento	Junta Universal , Cabo "T" Cabo Articulado ½"	29,90	29,90	Orçamento	
56	Equipamento	Kit Chave de Fenda e Phillips para eletricitista com isolamento de 1000V	102,99	102,99	Orçamento	
57	Equipamento	Lanterna Multiuso Para 3 Pilhas ( Rayovac )	19,50	19,50	ORSE	11400
58	Equipamento	Lixadeira Elétrica Angular, Para Disco De 7" (180 Mm), Potencia De 2.200 W, *5.000* Rpm	901,60	1.030,89	SINAPI	38413
59	Equipamento	Mandrill para engate rápido ½	64,89	64,89	Orçamento	
60	Equipamento	Mangueira Cristal, Lisa, PVC Transparente, 5/16" X 1 Mm - 20m	63,00	34,00	SINAPI	37456
61	Equipamento	Inversor de Solda Monofásico De 160 A, Potencia De 5400 W, Turbo Ventilado, Proteção Por Fusível Térmico, Para Eletrodos De 2,0 A 4,0 Mm	1.257,47	1.000,00	SINAPI	38412
62	Equipamento	Marreta De 1/2 Kg Com Cabo	13,52	13,52	ORSE	11264
63	Equipamento	Martelo De Borracha Com Cabo	18,75	18,75	ORSE	11265
64	Equipamento	Martelo de pedreiro - 1 corte - cabo 20 cm - 1/2 kg	39,90	39,90	Orçamento	
65	Equipamento	Martelo com Unha	48,95	48,95	ORSE	11244
66	Equipamento	Misturador Manual de Tintas Para Furadeira, Haste Metálica *60* Cm, Com Hélice (Mexedor De Tinta)	43,73	58,61	SINAPI	38385
67	Equipamento	Nível de bolha - alumínio – 50 cm	23,90	23,90	Orçamento	
68	Equipamento	Pá de corte quadrada, com cabo de madeira 120cm, material Aço, 465/30	50,35	50,35	Orçamento	
69	Equipamento	Pá quadrada com cabo Y nº 5	45,90	45,90	Orçamento	
70	Equipamento	Parafusadeira 18V	879,90	879,90	Orçamento	
71	Equipamento	Pé de cabra 50 cm	55,49	55,49	Orçamento	
72	Equipamento	Picareta ponta e pá estreita com cabo de madeira 90 cm	94,99	94,99	Orçamento	
73	Equipamento	Pistola de aplicação, para uso em tubo de silicone a frio para aplicação, estrutura em metal reforçada com gatilho.	41,42	41,42	Orçamento	
74	Equipamento	Compressor de ar profissional 24 L com kit de pintura	1.099,89	1.099,89	Orçamento	
75	Equipamento	Ponteiro de Aço	22,12	22,12	ORSE	4720



Especificações e valores dos insumos						
Item	Grupo	Descrição	Preço para os Campi do PR	Preço para os Campi do RS	Fonte	Código
76	Equipamento	Prumo de Centro Em Aço *400* G, Com Cordão Em Nylon E Calco Guia Em Aço ou Madeira	30,13	48,23	SINAPI	38377
77	Equipamento	Prumo de Parede Em Aço 700 A 750 G, com Cordão Em Nylon e Taco	34,36	54,99	SINAPI	38376
78	Equipamento	Régua de Alumínio Para Pedreiro 2 M X *25,5* mm	40,31	64,52	SINAPI	38379
79	Equipamento	Riscador com ponta de videia	29,60	29,60	Orçamento	
80	Equipamento	Serra Circular portátil 7"	299,90	299,90	Orçamento	
81	Equipamento	Serra Tico-Tico 500W	154,90	154,90	Orçamento	
82	Equipamento	Serrote 20"	52,11	52,11	Orçamento	
83	Equipamento	Talhadeira 15 mm	31,99	31,99	Orçamento	
84	Equipamento	Talhadeira Chata 10"	18,58	18,58	ORSE	4728
85	Equipamento	Talhadeira Com Punho De Proteção *20 X 250* mm	31,02	47,51	SINAPI	38465
86	Equipamento	Torno/morsa de bancada número 4	161,42	161,42	Orçamento	
87	Equipamento	Trena – 10 metros	31,70	31,70	Orçamento	
88	Equipamento	Trincha Cerdas Gris 1.1/2" (38 mm)	4,69	6,29	SINAPI	38386
89	Equipamento	Trincha 396 - 2" Atlas ou Similar	4,37	4,31	ORSE	11419
90	Equipamento	Serra mármore 1.300W	240,71	240,71	Orçamento	
91	Equipamento	Chave de grifo para lavatório 11"	62,90	62,90	Orçamento	
92	Equipamento	Nível laser 10m	282,76	282,76	Orçamento	
93	Equipamento	Lápis de carpinteiro	1,78	1,78	Orçamento	
94	Equipamento	Lanterna de cabeça acoplável em capacete	42,90	42,90	Orçamento	
95	Equipamento	Cortador de vidros	22,14	22,14	Orçamento	
96	Equipamento	Rádio comunicador – 4 unidades	213,60	213,60	Orçamento	
97	Equipamento	Martelete Perfurador e Rompedor Bosch ou Similar 1200w A 1300w	979,00	979,00	Orçamento	
98	Equipamento	Kit Brocas Ponteira E Talhadeiras Sds Plus 12 Peças	157,99	157,99	Orçamento	
99	Equipamento	Garfo de pintura 23 cm	13,29	13,29	Orçamento	
100	Equipamento	Lixadeira orbital	189,91	189,91	Orçamento	
101	Equipamento	Bits de parafusadeira – 10 peças	19,49	19,49	Orçamento	
102	Equipamento	Jogo de 11 discos Flap para Lixadeira elétrica angular 7"	30,99	30,99	Orçamento	
103	Equipamento	Trena - 30 metros	27,81	27,81	Orçamento	
104	Equipamento	Caixa Eletrodo Revestido para Solda e6013 (5 Kg)	59,31	59,31	Orçamento	
105	Equipamento	Máquina desentupidora com acoplagem para furadeira	205,30	205,30	Orçamento	
106	Equipamento	Betoneira 120 litros	1.999,90	1.999,90	Orçamento	
107	Equipamento	Rebitador Manual tipo Alicate	25,90	25,90	Orçamento	
108	Equipamento	Guia Passador de Fio 20m	16,19	16,19	Orçamento	
109	Equipamento	Tupia manual 530W ou superior com acessórios	602,04	602,04	Orçamento	
110	Equipamento	Serra Copo Para Concreto Alvenaria C/haste Sds Plus 100mm	142,40	142,40	Orçamento	
111	Equipamento	Serra Copo Para Concreto Alvenaria C/haste Sds Plus 50mm	122,98	122,98	Orçamento	
112	Equipamento	Serra Copo Para Concreto Alvenaria C/haste Sds Plus 25mm	119,98	119,98	Orçamento	
113	Equipamento	Esmerilhadeira Angular 9 POL 2200W	759,90	759,90	Orçamento	
114	Equipamento	Cavadeira Espiral Trado Manual 12 POL + Cabo + 1 Extensor	278,90	278,90	Orçamento	
115	Equipamento	Soprador Térmico 2000w 3 Estágios + Acessórios Voltagem	139,00	139,00	Orçamento	
116	Equipamento	Marreta Oitavada com Cabo de Madeira 5KG	259,99	259,99		
117	Equipamento	Garrafa Térmica 3,5 Litros Agua Suco	63,29	63,29		
118	Equipamento	Alicata Tesoura Corta Vergalhão 30 Pol Corte	214,26	214,26		
119	Equipamento	Rotuladora Eletrônica Portátil, Modelo Pt-70, Brother ou Similar	351,14	351,14	ORSE	14432
120	Equipamento	Fita Etiqueta 12 mm X 8000 nmm Para Rotuladora Portátil, Fundo Branco e Letras em Preto, Modelo M-231, Brother ou Similar	140,45	140,45	ORSE	14433
121	Equipamento	Plaina elétrica 2 lâminas e coletor de pó	803,20	803,20	Orçamento	
122	Uniforme	Calça comprida com elástico, cordão e bolsos, em tecido tipo brim	69,90	69,90	Orçamento	
123	Uniforme	Camiseta de algodão, malha fria, mangas curtas com logomarca da empresa	56,00	56,00	Orçamento	
124	Uniforme	Camiseta de algodão, malha fria, mangas longas com logomarca da empresa	45,00	45,00	Orçamento	
125	Uniforme	Chapéu pescador árabe com protetor de nuca	22,90	22,90	Orçamento	
126	Uniforme	Jaqueta em tecido, forrada, para uso no inverno com logomarca da empresa	215,83	215,83	Orçamento	
127	Uniforme	Moletom	64,99	64,99	Orçamento	
128	EPI	Protetor Auditivo Tipo Concha Com Abafador de Ruídos, Atenuação Acima de 22 DB	32,59	34,64	SINAPI	36143
129	EPI	Avental de PVC	15,19	15,19	Orçamento	
130	EPI	Avental de Segurança De Raspa De Couro 1,00 X 0,60 m	47,22	50,19	SINAPI	36150
131	EPI	Botas de couro cano curto	76,32	81,12	SINAPI	12893
132	EPI	Bota de PVC Preta, Cano Médio, Sem Forro	45,79	48,67	SINAPI	36145
133	EPI	Capa Para Chuva Em PVC Com Forro De Poliester, Com Capuz (Amarela Ou Azul)	19,50	21,97	SINAPI	12894
134	EPI	Capacete de Segurança Aba Frontal Com Suspensão de Polietileno, Sem Jugular (Classe B)	15,90	16,90	SINAPI	12895
135	EPI	Cinturão de Segurança Tipo Paraquedista, Fivela Em Aço, Ajuste No Suspensório, Cintura e Pernas	76,32	81,12	SINAPI	36148
136	EPI	Creme de proteção solar FPS 30 (2L) com repelente	211,90	211,90	Orçamento	276,79
137	EPI	Filtro para máscara semifacial	12,84	12,84	Orçamento	
138	EPI	Luva de Borracha Isolante Para Alta Tensão, Resistente A Ozônio, Tensão De Ensaio 2,5 Kv (Par)	411,43	437,31	SINAPI	36147
139	EPI	Luvas de borracha látex cano curto	5,73	5,73	Orçamento	
140	EPI	Luvas de Segurança PVC	15,85	15,85	Orçamento	
141	EPI	Luva Raspa de Couro, Cano Curto (Punho *7* cm)	13,31	15,21	SINAPI	12892
142	EPI	Mangas de raspa	26,79	26,79	Orçamento	
143	EPI	Máscara de Segurança Para Solda Com Escudo de Celeron e Carneira de Plástico Com Regulagem	42,93	45,63	SINAPI	36141
144	EPI	Máscara semifacial com 1 filtro	24,19	24,19	Orçamento	
145	EPI	Óculos de Segurança Contra Impactos Com Lente Incolor, Armação Nylon, Com Proteção UVA E UVB	6,20	6,59	SINAPI	36152
146	EPI	Óculos de soldagem	49,99	28,90	Orçamento	
147	EPI	Perneiras de raspa	36,17	28,00	Orçamento	
148	EPI	Protetor Auditivo Tipo Plug de Inserção com Cordão, Atenuação Superior A 15 Db	2,38	2,53	SINAPI	36142
149	EPI	Protetor facial de acrílico	16,79	16,79	Orçamento	
150	EPI	Respirador Descartável Sem Válvula de Exalação, PFF 1	1,78	1,89	SINAPI	36144
151	EPI	Talabarte de Segurança, 2 Mosquetões Trava Dupla *53* mm De Abertura, Com Absorvedor De Energia	212,66	226,03	SINAPI	36153
152	EPI	Trava-Quedas Em Aço Para Corda de 12 mm, Extensor de 25 X 300 mm, Com Mosquetão Tipo Gancho Trava Dupla	186,83	198,57	SINAPI	36149
153	EPI	Corda De Poliamida 12 Mm Tipo Bombeiro, Para Trabalho Em Altura – 100m	678,65	721,34	SINAPI	38200
154	EPI	Luva de Segurança Tátil com Banho de PU CA 46932	6,90	6,90	Orçamento	

Outros valores aplicáveis igualmente a todas as planilhas		
Item	Preço	Descrição
FAP	1,0000	Ajustar o FAP para valor da empresa e apresentar o comprovante.
Tributos Federais	3,65%	Em caso de alteração do percentual será necessário comprovação
Tributos Municipais Cerro Largo	3,00%	Em caso de alteração do percentual será necessário comprovação (Código 17.05. Fornecimento de mão-de-obra, mesmo em caráter temporário, inclusive de empregados ou trabalhadores, avulsos ou temporários, contratados pelo prestador de serviço.)
Tributos Municipais Erechim	3,00%	Em caso de alteração do percentual será necessário comprovação (Código 17.05. Fornecimento de mão-de-obra, mesmo em caráter temporário, inclusive de empregados ou trabalhadores, avulsos ou temporários, contratados pelo prestador de serviço.)
Tributos Municipais Laranjeiras do Sul	5,00%	Em caso de alteração do percentual será necessário comprovação (Código 17.05. Fornecimento de mão-de-obra, mesmo em caráter temporário, inclusive de empregados ou trabalhadores, avulsos ou temporários, contratados pelo prestador de serviço.)
Tributos Municipais Passo Fundo	2,00%	Em caso de alteração do percentual será necessário comprovação (Código 17.05. Fornecimento de mão-de-obra, mesmo em caráter temporário, inclusive de empregados ou trabalhadores, avulsos ou temporários, contratados pelo prestador de serviço.)
Tributos Municipais Realeza	3,00%	Em caso de alteração do percentual será necessário comprovação (Código 17.05. Fornecimento de mão-de-obra, mesmo em caráter temporário, inclusive de empregados ou trabalhadores, avulsos ou temporários, contratados pelo prestador de serviço.)
Percentual de desconto a ser concedido para os serviços sob demanda e fornecimento de materiais e peças de reposição		0,0000%

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Nº do Processo	23205.010777/2025-48
Licitação nº	Pregão Eletrônico nº 90008/2025

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS		
A	Tipo de serviço	Eletricista – Líder
B	Data do orçamento estimado	24/04/2025
C	Data de apresentação da proposta	19/05/2025
D	Município/UF	Cerro Largo/RS
E	Ano da Convenção Coletiva de Trabalho	2025
F	CNPJ Sindicato	92.973.734/0001-75
G	Número do Registro no MTE	RS002515/2024
H	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	7156-10 – ELETRICISTA DE INSTALAÇÕES (EDIFÍCIOS)
I	Data base da categoria	01 de maio
J	Nº de meses de execução contratual	60
K	Unidade de Medida	Posto
L	Quantidade de postos	1
M	Quantidade de profissional por posto de serviço	1

MÓDULO 1 – COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO		
SUBMÓDULO 1.1 COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO		

A	Salário Base	Valor (R\$)	
		2.094,40	CCT – Cláusula 3ª – Oficial

B	Adicional de Periculosidade	Base de cálculo	Percentual (%)	Valor (R\$)
		2.094,40	30,00%	628,32
TOTAL SUBMÓDULO 1.1				2.722,72

1.2 Bonificação por exercício de função de líder de equipe		
A	Bonificação por exercício de função de líder de equipe	Valor (R\$)

		2.094,40	10,00%	209,44	Bonificação a ser paga para o funcionário somente enquanto estiver exercendo a função de líder da equipe.
TOTAL SUBMÓDULO 1.2				209,44	

TOTAL MÓDULO 1				2.932,16
----------------	--	--	--	----------

MÓDULO 2 – ENCARGOS, BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS				
2.1	SUBMÓDULO 2.1 - 13º SALÁRIO E ADICIONAL DE FÉRIAS	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)

A	13º Salário	2.722,72	8,33%	226,89
B	Férias e Adicional de Férias	2.722,72	12,10%	329,45
TOTAL SUBMÓDULO 2.1				556,34

2.2 SUBMÓDULO 2.2 - ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS E FGTS				Base de Cálculo	3.488,50
				Percentual	Valor (R\$)

A	INSS			20,00%	697,70	Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991 (Art. 22, inciso I) = 20,00% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.
B	Salário Educação			2,50%	87,21	Decreto-Lei nº 87.043 de 22 de março de 1982 (Art. 3º, Inciso I) = 2,50% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.
C	SAT- GIL/RAT	RAT: 3	FAP: 1,0000	3,00%	104,66	O SAT a depender do grau de risco do serviço irá variar entre 1%, para risco leve, de 2%, para risco médio, e de 3% de risco grave. <b>Ajustar o FAP para valor da empresa.</b>
D	SESC ou Sesi			1,50%	52,33	Decreto-Lei nº 9.853/1946 (Art. 3º) e Lei nº 8.036/1990 (Art. 30) = 1,50% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.
E	SENAI – SENAC			1,00%	34,89	Decreto-Lei nº 2.318/1988 = 1,00% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.
F	SEBRAE			0,60%	20,93	Lei nº 8.029, de 12 de abril de 1990 (Art. 8º) = 0,60% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.
G	INCRA			0,20%	6,98	Decreto-Lei nº 1.146, de 31 de dezembro de 1970 (Art. 1º, Inciso I) = 0,20% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.
H	FGTS			8,00%	279,08	Lei nº 8.036, de 11 de maio de 1990 (Art. 15) - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.
TOTAL SUBMÓDULO 2.2				36,80%	1.283,78	

2.3 SUBMÓDULO 2.3 - BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS				Valor (R\$)
A	Transporte			0,00

B	Auxílio-Refeição/Alimentação			315,00	CCT – Cláusula 7ª
C	Seguro de vida			7,18	CCT – Cláusula 19ª
D	Outros (especificar)			0,00	
TOTAL SUBMÓDULO 2.3				322,18	

QUADRO RESUMO MÓDULO 2 – ENCARGOS, BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS				
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias			556,34

2.2	GPS, FGTS e outras contribuições			1.283,78
2.3	Benefícios Mensais e Diários			322,18
TOTAL MÓDULO 2				2.162,30

MÓDULO 3 – PROVISÃO PARA RESCISÃO					
3.1	SUBMÓDULO 3.1 - AVISO PRÉVIO INDENIZADO	% API	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)

A	Aviso prévio indenizado (API)	5%	3.279,06	0,417%	13,66	De acordo com o entendimento do TCU no Acórdão nº 1.186/2017 - Plenário, a parcela mensal a título de aviso prévio indenizado será no percentual máximo de 0,417% no primeiro ano, para os anos subsequentes o percentual dessa parcela será de 0,0417%, a ser ajustado através formalização de termo de apocamento ao contrato, conforme ocorrências registradas durante o ano. Após o primeiro ano do contrato também observar a Lei nº 12.506/2011.
B	Incidência do FGTS sobre o API	-	13,66	8,000%	1,09	
C	Multa do FGTS e contribuições sociais sobre o API	-	3.279,06	0,160%	5,25	
TOTAL SUBMÓDULO 3.1					20,00	

3.2 SUBMÓDULO 3.2 - AVISO PRÉVIO TRABALHADO					
		% APT	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)

A	Aviso prévio trabalhado (APT)	100%	3.279,06	1,944%	63,76	De acordo com o entendimento do TCU no Acórdão nº1.186/2017 - Plenário, a parcela mensal a título de aviso prévio trabalhado será no percentual máximo de 1,94% no primeiro ano, e, em caso de prorrogação do contrato o percentual máximo dessa parcela será de 0,194% a cada ano de prorrogação, a ser incluído por ocasião da formulação do aditivo da prorrogação do contrato, conforme a Lei nº 12.506/2011. (Enunciado do Boletim de Jurisprudência nº 176/2017). Considerando que esta contratação tem por base a nova lei de licitações e contratos (Lei 14.133/2021) e pelo período do contrato ser de 30 meses sem necessidade de prorrogação anual, este entendimento será aplicado mediante reputação.
B	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o APT	-	63,76	36,800%	23,46	
C	Multa do FGTS e contribuições sociais sobre o APT	-	2.722,72	3,200%	87,13	
TOTAL SUBMÓDULO 3.2					174,35	

TOTAL - MÓDULO 3					194,35
------------------	--	--	--	--	--------

MÓDULO 4 – CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE					Base de Cálculo	3.279,06
4.1	SUBMÓDULO 4.1 – SUBSTITUTO NAS AUSÊNCIAS LEGAIS	Dias de ausências por ano	Percentual de ocorrências por ano	Percentual	Valor (R\$)	

A	Férias	-		0,00%	0,00	A previsão para substituto está inclusa no submódulo 2.1 b
B	Ausências Legais	1	100,00%	0,28%	9,11	
C	Licença Paternidade	5	1,50%	0,02%	0,68	
D	Ausência por acidente de trabalho	15	0,75%	0,03%	1,02	
E	Afastamento Maternidade	120	1,86%	0,62%	20,33	
F	Ausência por doença	4,96	100,00%	1,38%	45,18	
SUBTOTAL SUBMÓDULO 4.1					76,32	

G	Incidência dos encargos do Submódulo 2.2 sobre o total do Submódulo 4.1			36,80%	28,09	Apesar do intervalo intrajornada ser de natureza indenizatória, é necessário o recolhimento do INSS e outros, conforme: Solução de Consulta Cost nº 108, de 07 de junho de 2023 da Receita Federal e; PARECER SEI Nº 139/2024/MF do Ministério da Fazenda.
TOTAL - MÓDULO 4					104,41	

MÓDULO 5 – INSUMOS, EQUIPAMENTOS E DEPRECIAÇÃO		
Insumos Diversos		Valor (R\$)
A	Uniformes e EPI	170,20
B	Materiais	0,00
C	Equipamentos	92,41
D	Outros (especificar)	0,00
TOTAL - MÓDULO 5		262,61

MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO					
Custos Indiretos, Tributos e Lucro		Base de cálculo	%	Valor (R\$)	
A	Custos indiretos	5.655,83	6,00%	339,35	IN 05/2017 MPDG
B	Lucro	5.995,18	6,79%	407,07	IN 05/2017 MPDG
C	Tributos				
C.1 – Tributos Federais (PIS - 0,65%, COFINS – 3,00%)		6.402,25	3,65%	233,68	Em caso de alteração do percentual será necessário comprovação (alterar o valor na aba preços)
C.2 – Tributos Municipais (ISS)		6.635,93	3,00%	199,08	Em caso de alteração do percentual será necessário comprovação (alterar o valor na aba preços)
TOTAL - MÓDULO 6				1.179,18	

CUSTO TOTAL DA MÃO DE OBRA – VALOR TOTAL POR POSTO		Valor Unit.(R\$)
A	Módulo 1: Composição da Remuneração	2.932,16
B	Módulo 2: Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	2.162,30
C	Módulo 3: Provisão para Rescisão	194,35
D	Módulo 4: Custo Reposição Profissional Ausente	104,41
E	Módulo 5: Insumos Diversos	262,61
F	Módulo 6: Custos Indiretos, Tributos e Lucro	1.179,18
VALOR TOTAL POR FUNCIONÁRIO		6.835,01

QUADRO RESUMO VALOR DOS SERVIÇOS	
Valor mensal por funcionário	6.835,01
Quantidade de funcionários por posto	1
Valor mensal por posto de serviço	6.835,01
Quantidade de postos	1
Valor mensal do serviço	6.835,01
Valor anual do serviço	82.020,12
Número de meses do contrato	60
Valor global do serviço	410.100,60

Memória de cálculo vale transporte			
Custo da Passagem			
Valor Unitário	Vales por dia	Dias efetivamente trabalhados	Custo total
0,00	2	22	0,00

Não há transporte público disponível.

Desconto do vale transporte			
Base de Cálculo	Proporcionalidade	Percentual de desconto	Desconto
2.094,40	100,00%	3,00%	62,83

Custo efetivo do vale transporte	0,00
----------------------------------	------

Memória de cálculo vale alimentação/refeição		
Vale alimentação/refeição		
Valor Unitário	Dias efetivamente trabalhados	Custo total
15,91	22	350,00

CCT – Cláusula 7ª

Desconto do vale alimentação/refeição		
Base de Cálculo	Percentual de desconto	Desconto
350,00	10,00%	35,00

Custo efetivo do vale alimentação/refeição	315,00
--	--------

Memória de cálculo uniformes e EPI (entregar essa quantidade para cada funcionário)					
Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Vida útil (meses)	Valor total
122	Calça comprida com elástico, cordão e bolsos, em tecido tipo brim	3	69,90	12	17,48
123	Camiseta de algodão, malha fria, mangas curtas com logomarca da empresa	3	56,00	12	14,00
124	Camiseta de algodão, malha fria, mangas longas com logomarca da empresa	3	45,00	12	11,25
125	Chapéu pescador árabe com protetor de nuca	1	22,90	12	1,91
126	Jaqueta em tecido, forrada, para uso no inverno com logomarca da empresa	1	215,83	12	17,99
127	Moletom	1	64,99	12	5,42
128	Protetor Auditivo Tipo Concha Com Abafador de Ruídos, Atenuação Acima de 22 DB	1	34,64	60	0,58
129	Avental de PVC	0	15,19	12	0,00
130	Avental de Segurança De Raspa De Couro 1,00 X 0,60 m	0	50,19	60	0,00
131	Botas de couro cano curto	3	81,12	12	20,28
132	Bota de PVC Preta, Cano Médio, Sem Forro	1	48,67	12	4,06
133	Capa Para Chuva Em PVC Com Forro de Poliéster, Com Capuz (Amarela Ou Azul)	2	21,97	12	3,66
134	Capacete de Segurança Aba Frontal Com Suspensão de Polietileno, Sem Jugular (Classe B)	1	16,90	60	0,28
135	Cinturão de Segurança Tipo Paraquedista, Fivela Em Aço, Ajuste No Suspensório, Cintura e Pernas	1	81,12	60	1,35
136	Creme de proteção solar FPS 30 (2L) com repelente	1	211,90	12	17,66
137	Filtro para máscara semifacial	0	12,84	12	0,00
138	Luva de Borracha Isolante Para Alta Tensão, Resistente A Ozônio, Tensão De Ensaio 2,5 Kv (Par)	1	437,31	60	7,29
139	Luvas de borracha látex cano curto	1	5,73	12	0,48
140	Luvas de Segurança PVC	1	15,85	12	1,32
141	Luva Raspa de Couro, Cano Curto (Punho *7* cm)	1	15,21	60	0,25
142	Mangas de raspa	0	26,79	60	0,00
143	Mascara de Segurança Para Solda Com Escudo de Celeron e Carneira de Plástico Com Regulagem	0	45,63	60	0,00
144	Máscara semifacial com 1 filtro	0	24,19	12	0,00
145	Óculos de Segurança Contra Impactos Com Lente Incolor, Armação Nylon, Com Proteção UVA E UVB	4	6,59	12	2,20
146	Óculos de soldagem	0	28,90	12	0,00
147	Perneiras de raspa	0	28,00	60	0,00
148	Protetor Auditivo Tipo Plug de Inserção com Cordão, Atenuação Superior A 15 Db	1	2,53	12	0,21
149	Protetor facial de acrílico	1	16,79	60	0,28
150	Respirador Descartável Sem Válvula de Exalação, PFF 1	2	1,89	12	0,32
151	Talabarte de Segurança, 2 Mosquetões Trava Dupla *53* mm De Abertura, Com Absorvedor De Energia	1	226,03	60	3,77
152	Trava-Quedas Em Aço Para Corda de 12 mm, Extensor de 25 X 300 mm, Com Mosquetão Tipo Gancho Trava Dupla	1	198,57	60	3,31
153	Corda De Poliamida 12 Mm Tipo Bombeiro, Para Trabalho Em Altura –100m	1	721,34	60	12,02
154	Luva de Segurança Tátil com Banho de PU CA 46932	3	6,90	12	1,73
Custo mensal uniformes					149,10
<a href="https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selcidadesdiarios">https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selcidadesdiarios</a>				Taxa (% a.a.) em 11/04/2025	14,1500%
Custo financeiro mensal (manutenção)					21,10
Custo mensal por pessoa					170,20

Memória de cálculo seguro de vida		
Nº contrato	Descrição	Valor
37/2024	Vigilância Campus Laranjeiras do Sul e Campus Realeza	7,18
41/2024	Vigilância Campus Chapecó	7,18
80/2024	Manutenção predial e elétrica Campus Chapecó	7,18
Valor médio		7,18

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Nº do Processo	23205.010777/2025-48
Licitação nº	Pregão Eletrônico nº 90008/2025

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS			
A	Tipo de serviço	Oficial de Manutenção Predial	
B	Data do orçamento estimado	24/04/2025	
C	Data de apresentação da proposta	19/05/2025	
D	Município/UF	Cerro Largo/RS	
E	Ano da Convenção Coletiva de Trabalho	2025	
F	CNPJ Sindicato	92.973.734/0001-75	
G	Número do Registro no MTE	RS002515/2024	
H	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	5143-25 – TRABALHADOR DA MANUTENÇÃO DE EDIFICAÇÕES	
I	Data base da categoria	01 de maio	
J	Nº de meses de execução contratual	60	
K	Unidade de Medida	Posto	
L	Quantidade de postos	2	
M	Quantidade de profissional por posto de serviço	1	

MÓDULO 1 – COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
SUBMÓDULO 1.1 COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
1.1			Valor (R\$)
A	Salário Base		1.739,01
			CCT – Cláusula 3ª – Z) OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL
B	Adicional de Periculosidade	Base de cálculo	Percentual (%)
		1.739,01	0,00%
TOTAL MÓDULO 1			1.739,01

MÓDULO 2 – ENCARGOS, BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS			
2.1	SUBMÓDULO 2.1 - 13º SALÁRIO E ADICIONAL DE FÉRIAS	Base de Cálculo	Percentual
A	13º Salário	1.739,01	8,33%
B	Férias e Adicional de Férias	1.739,01	12,10%
TOTAL SUBMÓDULO 2.1			355,34

2.2	SUBMÓDULO 2.2 - ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS E FGTS	Base de Cálculo	Percentual
			2.094,35
A	INSS	20,00%	418,87
B	Salário Educação	2,50%	52,36
C	SAT- GIL/RAT	RAT: 3 FAP: 1,0000	3,00%
			62,83
D	SESC ou Sesi	1,50%	31,42
E	SENAI – SENAC	1,00%	20,94
F	SEBRAE	0,60%	12,57
G	INCRA	0,20%	4,19
H	FGTS	8,00%	167,55
TOTAL SUBMÓDULO 2.2			36,80%
			770,73

2.3	SUBMÓDULO 2.3 - BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS	Valor (R\$)
A	Transporte	0,00
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	315,00
C	Seguro de vida	7,18
D	Outros (especificar)	0,00
TOTAL SUBMÓDULO 2.3		322,18

QUADRO RESUMO MÓDULO 2 – ENCARGOS, BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS			
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		355,34
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições		770,73
2.3	Benefícios Mensais e Diários		322,18
TOTAL MÓDULO 2			1.448,25

MÓDULO 3 – PROVISÃO PARA RESCISÃO					
3.1	SUBMÓDULO 3.1 - AVISO PRÉVIO INDENIZADO	% API	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)
A	Aviso prévio indenizado (API)	5%	2.094,35	0,417%	8,73
B	Incidência do FGTS sobre o API	-	8,73	8,000%	0,70
C	Multa do FGTS e contribuições sociais sobre o API	-	2.094,35	0,160%	3,35
TOTAL SUBMÓDULO 3.1					12,78

3.2	SUBMÓDULO 3.2 - AVISO PRÉVIO TRABALHADO	% APT	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)
A	Aviso prévio trabalhado (APT)	100%	2.094,35	1,944%	40,72
B	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o APT	-	40,72	36,800%	14,98
C	Multa do FGTS e contribuições sociais sobre o APT	-	1.739,01	3,200%	55,65
TOTAL SUBMÓDULO 3.2					111,35

TOTAL - MÓDULO 3					124,13
------------------	--	--	--	--	--------

MÓDULO 4 – CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE					Base de Cálculo
					2.094,35
4.1	SUBMÓDULO 4.1 – SUBSTITUTO NAS AUSÊNCIAS LEGAIS	Dias de ausências por ano	Percentual de ocorrências por ano	Percentual	Valor (R\$)
A	Férias	-	-	0,00%	0,00
B	Ausências Legais	1	100,00%	0,28%	5,82
C	Licença Paternidade	5	1,50%	0,02%	0,44
D	Ausência por acidente de trabalho	15	0,75%	0,03%	0,65
E	Afastamento Maternidade	120	1,86%	0,62%	12,98
F	Ausência por doença	4,96	100,00%	1,38%	28,86
SUBTOTAL SUBMÓDULO 4.1					48,75
G	Incidência dos encargos do Submódulo 2.2 sobre o total do Submódulo 4.1			36,80%	17,94
TOTAL - MÓDULO 4					66,69

MÓDULO 5 – INSUMOS, EQUIPAMENTOS E DEPRECIAÇÃO				Valor (R\$)
Insumos Diversos				
A	Uniformes e EPI			174,25
B	Materiais			0,00
C	Equipamentos			92,41
D	Outros (especificar)			0,00
TOTAL - MÓDULO 5				266,66

MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO					
Custos Indiretos, Tributos e Lucro		Base de cálculo	%	Valor (R\$)	
A	Custos indiretos	3.644,74	3,00%	109,34	IN 05/2017 MPDG
B	Lucro	3.754,08	6,79%	254,90	IN 05/2017 MPDG
C	Tributos				
	C.1 – Tributos Federais (PIS - 0,65%, COFINS – 3,00%)	4.008,98	3,65%	146,33	Em caso de alteração do percentual será necessário comprovação (alterar o valor na aba preços)
	C.2 – Tributos Municipais (ISS)	4.155,31	3,00%	124,66	Em caso de alteração do percentual será necessário comprovação (alterar o valor na aba preços)
TOTAL - MÓDULO 6				635,23	

CUSTO TOTAL DA MÃO DE OBRA – VALOR TOTAL POR POSTO		Valor Unit.(R\$)
A	Módulo 1: Composição da Remuneração	1.739,01
B	Módulo 2: Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	1.448,25
C	Módulo 3: Provisão para Rescisão	124,13
D	Módulo 4: Custo Reposição Profissional Ausente	66,69
E	Módulo 5: Insumos Diversos	266,66
F	Módulo 6: Custos Indiretos, Tributos e Lucro	635,23
VALOR TOTAL POR FUNCIONÁRIO		4.279,97

QUADRO RESUMO VALOR DOS SERVIÇOS		
Valor mensal por funcionário		4.279,97
Quantidade de funcionários por posto		1
Valor mensal por posto de serviço		4.279,97
Quantidade de postos		2
Valor mensal do serviço		8.559,94
Valor anual do serviço		102.719,28
Número de meses do contrato		60
Valor global do serviço		513.596,40

Memória de cálculo vale transporte				
Custo da Passagem				
Valor Unitário	Vales por dia	Dias efetivamente trabalhados	Custo total	
0,00	2	22	0,00	Não há transporte público disponível.

Desconto do vale transporte			
Base de Cálculo	Proporcionalidade	Percentual de desconto	Desconto
1.739,01	100,00%	3,00%	52,17

Custo efetivo do vale transporte	0,00
----------------------------------	------

Memória de cálculo vale alimentação/refeição			
Vale alimentação/refeição			
Valor Unitário	Dias efetivamente trabalhados	Custo total	
15,91	22	350,00	CCT – Cláusula 7ª

Desconto do vale alimentação/refeição		
Base de Cálculo	Percentual de desconto	Desconto
350,00	10,00%	35,00

Custo efetivo do vale alimentação/refeição	315,00
--	--------

Memória de cálculo uniformes e EPI (entregar essa quantidade para cada funcionário)					
Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Vida útil (meses)	Valor total
122	Calça comprida com elástico, cordão e bolsos, em tecido tipo brim	3	69,90	12	17,48
123	Camiseta de algodão, malha fria, mangas curtas com logomarca da empresa	3	56,00	12	14,00
124	Camiseta de algodão, malha fria, mangas longas com logomarca da empresa	3	45,00	12	11,25
125	Chapéu pescador árabe com protetor de nuca	1	22,90	12	1,91
126	Jaqueta em tecido, forrada, para uso no inverno com logomarca da empresa	1	215,83	12	17,99
127	Moletom	1	64,99	12	5,42
128	Protetor Auditivo Tipo Concha Com Abafador de Ruidos, Atenuação Acima de 22 DB	1	34,64	60	0,58
129	Avental de PVC	1	15,19	12	1,27
130	Avental de Segurança De Raspa De Couro 1,00 X 0,60 m	1	50,19	60	0,84
131	Botas de couro cano curto	3	81,12	12	20,28
132	Bota de PVC Preta, Cano Médio, Sem Forro	1	48,67	12	4,06
133	Capa Para Chuva Em PVC Com Forro de Poliester, Com Capuz (Amarela Ou Azul)	2	21,97	12	3,66
134	Capacete de Segurança Aba Frontal Com Suspensão de Polietileno, Sem Jugular (Classe B)	1	16,90	60	0,28
135	Cinturão de Segurança Tipo Paraquedista, Fivela Em Aço, Ajuste No Suspensório, Cintura e Pernas	1	81,12	60	1,35
136	Creme de proteção solar FPS 30 (2L) com repelente	1	211,90	12	17,66
137	Filtro para máscara semifacial	2	12,84	12	2,14
138	Luva de Borracha Isolante Para Alta Tensão, Resistente A Ozônio, Tensão De Ensaio 2,5 Kv (Par)	0	437,31	60	0,00
139	Luvas de borracha látex cano curto	2	5,73	12	0,96
140	Luvas de Segurança PVC	1	15,85	12	1,32
141	Luva Raspa de Couro, Cano Curto (Punho *7* cm)	1	15,21	60	0,25
142	Mangas de raspa	1	26,79	60	0,45
143	Mascara de Segurança Para Solda Com Escudo de Celeron e Carneira de Plástico Com Regulagem	1	45,63	60	0,76
144	Máscara semifacial com 1 filtro	1	24,19	12	2,02
145	Óculos de Segurança Contra Impactos Com Lente Incolor, Armação Nylon, Com Proteção UVA E UVB	4	6,59	12	2,20
146	Óculos de soldagem	1	28,90	12	2,41
147	Perneiras de raspa	1	28,00	60	0,47
148	Protetor Auditivo Tipo Plug de Inserção com Cordão, Atenuação Superior A 15 Db	1	2,53	12	0,21
149	Protetor facial de acrílico	1	16,79	60	0,28
150	Respirador Descartável Sem Válvula de Exalação, PFF 1	2	1,89	12	0,32
151	Talabarte de Segurança, 2 Mosquetões Trava Dupla *53* mm De Abertura, Com Absorvedor De Energia	1	226,03	60	3,77
152	Trava-Quedas Em Aço Para Corda de 12 mm, Extensor de 25 X 300 mm, Com Mosquetão Tipo Gancho Trava Dupla	1	198,57	60	3,31
153	Corda De Poliamida 12 Mm Tipo Bombeiro, Para Trabalho Em Altura – 100m	1	721,34	60	12,02
154	Luva de Segurança Tátil com Banho de PU CA 46932	3	6,90	12	1,73
Custo mensal uniformes					152,65
<a href="https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selcidadesdiarios">https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selcidadesdiarios</a>				Taxa (% a.a.) em 11/04/2025	14,1500%
Custo financeiro mensal (manutenção)					21,60
Custo mensal por pessoa					174,25

Memória de cálculo seguro de vida		
Nº contrato	Descrição	Valor
37/2024	Vigilância Campus Laranjeiras do Sul e Campus Realeza	7,18
41/2024	Vigilância Campus Chapecó	7,18
80/2024	Manutenção predial e elétrica Campus Chapecó	7,18
Valor médio		7,18

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL**  
**PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA**  
**PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS**

<b>Nº do Processo</b>	23205.010777/2025-48
<b>Licitação nº</b>	Pregão Eletrônico nº 90008/2025
<b>Data do orçamento estimado</b>	24/04/2025
<b>Data da proposta</b>	08/04/2025

**Memória de cálculo Campus Cerro Largo: serviços eventuais de manutenção sob demanda e fornecimento de materiais e peças de reposição**

<b>Descrição</b>	<b>Valor total</b>	<b>BDI fornecimento de materiais e peças de reposição</b>	<b>Valor total com BDI</b>
Valor estimativo de fornecimento de materiais e peças de reposição sob demanda mensal	2.628,13	16,50%	3.061,77

<b>Descrição</b>	<b>Valor total</b>	<b>BDI de obra</b>	<b>Valor total com BDI</b>
Valor estimativo de serviços sob demanda mensal	15.670,56	22,32%	19.168,23

<b>Valor mensal disponível para realização de serviços com fornecimento de peças sob demanda</b>	<b>22.230,00</b>
--	------------------

<b>Percentual de desconto a ser concedido para o fornecimento de materiais e peças de reposição, por demanda</b>	<b>0,0000%</b>
--	----------------

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL**  
**PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA**  
**PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS**

<b>Nº do Processo</b>	23205.010777/2025-48
<b>Licitação nº</b>	Pregão Eletrônico nº 90008/2025
<b>Data do orçamento estimado</b>	24/04/2025
<b>Data da proposta</b>	19/05/2025

Memória de cálculo de todos os equipamentos a serem entregues no Campus Cerro Largo					
Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Vida útil (meses)	Valor mensal
1	Alicate amperímetro (com multimetro)	1	154,15	120	1,28
2	Alicate bomba d' água 10"	3	60,99	120	1,52
3	Alicate de Crimpar RJ11, RJ12 E RJ45, Com Catraca	1	166,87	120	1,39
4	Alicate de Corte Diagonal 6" Com Isolamento	3	61,15	120	1,53
5	Alicate de Bico Longo de 6"	3	26,32	120	0,66
6	Alicate de Pressão 11" Para Solda, Tipo C	3	100,96	120	2,52
7	Alicate de pressão mordente triangular	3	50,90	120	1,27
8	Alicate Profissional 8"	3	48,90	120	1,22
9	Arco de Serra	3	19,90	120	0,50
10	Balde 10 L de metal	2	18,80	120	0,31
11	Bandeja de Pintura Para Rolo 23 cm	2	12,20	120	0,20
12	Bolsa de Lona Para Ferramentas *50 X 35 X 25* cm	3	296,45	120	7,41
13	Carrinho de Mão, Em Aço, Com Capacidade De *45 A 65* L / *100* kg, Pneu Com Câmara	2	239,90	120	4,00
14	Cavadeira articulada com cabo aço carbono, comprimento do cabo 1,20 metros	2	113,90	120	1,90
15	Chave inglesa 10"	3	38,99	120	0,97
16	Chave Allen abauladas, Jogo de 1,5 a 10 mm	3	80,90	120	2,02
17	Chave canhão 10mm	3	22,56	120	0,56
18	Chave canhão 6mm	3	8,83	120	0,22
19	Chave canhão 8mm	3	15,90	120	0,40
20	Chave de grife de 24"	3	135,76	120	3,39
21	Chave fixa 19 X 22	3	11,53	120	0,29
22	Chave Inglesa 15" Ref. 012418012 Carbografite	3	60,50	120	1,51
23	Chave inglesa 6"	3	22,05	120	0,55
24	Colher de pedreiro	2	18,80	120	0,31
25	Corta-tubos com capacidade de 6 - 42 mm	3	33,21	120	0,83
26	Decapador de fio	1	89,88	120	0,75
27	Desempenadeira de Aço Dentada 12 X *25* cm, Dentes 8 X 8 Mm, Cabo Fechado de Madeira	2	24,01	120	0,40
28	Desempenadeira de Aço Lisa 12 X *25* cm Com Cabo Fechado De Madeira	2	24,01	120	0,40
29	Desempenadeira de madeira	2	18,88	120	0,31
30	Desempenadeira para Lixa (suporte manual)	2	34,92	120	0,58
31	Desempenadeira Plástica Lisa *14 X 27* cm	2	24,71	120	0,41
32	Desentupidor de vaso sanitário	2	15,29	120	0,25
33	Detector de tensão	1	71,90	120	0,60
34	Enxada Estreita, Em Aço, *25 X 23* cm, Com Cabo De Madeira De *150* cm	2	58,22	120	0,97
35	Escada Dupla De Abrir Em Alumínio, Com Sapatas De Borracha, *2,30* X *0,57* M (Altura Útil X Largura Mínima), Modelo Pintor, 8 Degraus, Capacidade *100* kg	2	446,66	120	7,44
36	Escada extensível em fibra de vidro, 29 degraus, 9 metros	2	1.711,00	120	28,52
37	Escova de aço tipo copo 60mm	3	23,96	120	0,60
38	Escova de aço, com cabo, 4x15 fileiras de cerdas	3	12,50	120	0,31
39	Espatula de Aço inox Com Cabo De Madeira, Largura 8 cm	3	24,00	120	0,60
40	Espatula de Plástico Lisa, Largura *10* cm	3	9,61	120	0,24
41	Espatula de Aço inox Com Cabo De Madeira, Largura 15 cm	3	23,50	120	0,59
42	Esquadro de Aço 12" (300 Mm), Cabo de Alumínio	3	38,13	120	0,95
43	Estilete de Metal, Lamina 18 Mm	4	24,90	120	0,83
44	Extensor de cabo de rolo 2 m	2	28,85	120	0,48
45	Fação para mato 20", material da lâmina aço carbono de alta qualidade, cabo de polipropileno	2	31,90	120	0,53
46	Ferro de solda	2	21,89	120	0,36
47	Formão Grande	3	15,15	120	0,38
48	Furadeira de impacto ½" 900w com jogos de brocas para concreto, madeira e aço rápido.	1	359,10	120	2,99
49	Grampo de aperto rápido 18"	3	34,87	120	0,87
50	Jogo de chave estrela dos tamanhos de 6 à 22 mm	3	63,89	120	1,60
51	Jogo de Chave Torx longa tipo L com 10 peças, fabricado em aço carbono e acabamento cromado fosco, encaixe usinado, marcação de medida permanente, jogo contendo chaves T09, T10, T15, T20, T25, T27, T30, T40, T45 e T50(acréscimo L5)	3	39,33	120	0,98
52	Jogo de serra copo para madeira com 6 peças	3	18,74	120	0,47
53	Jogo de Serra Copo Bi Metal com 9 Peças de 3/4 pol. a 2.1/4 pol	3	188,99	120	4,72
54	Jogo de Soquetes Estriados de 12 a 32 mm com encaixe de 1/2" D19TMMZ	3	253,94	120	6,35
55	Junta Universal , Cabo "T" Cabo Articulado ½"	2	29,90	120	0,50
56	Kit Chave de Fenda e Phillips para eletricitista com isolamento de 1000V	4	102,99	120	3,43
57	Lanterna Multituso Para 3 Pilhas ( Rayovac )	3	19,50	120	0,49
58	Lixadeira Elétrica Angular, Para Disco De 7" (180 Mm), Potencia De 2.200 W, *5.000* Rpm	1	1.030,89	120	8,59
59	Mandril para engate rápido ½	3	64,89	120	1,62
60	Mangueira Cristal, Lisa, PVC Transparente, 5/16" X 1 Mm - 20m	2	34,00	120	0,57
61	Inversor de Solda Monofásico De 160 A, Potencia De 5400 W, Turbo Ventilado, Proteção Por Fusível Térmico, Para Eletrodos De 2,0 A 4,0 Mm	1	1.000,00	120	8,33
62	Marreta De 1/2 Kg Com Cabo	3	13,52	120	0,34
63	Martelo De Borracha Com Cabo	2	18,75	120	0,31
64	Martelo de pedreiro - 1 corte - cabo 20 cm - 1/2 kg	3	39,90	120	1,00
65	Martelo com Unha	2	48,95	120	0,82
66	Misturador Manual de Tintas Para Furadeira, Haste Metálica *60* Cm, Com Hélice (Mexedor De Tinta)	2	58,61	120	0,98
67	Nível de bolha - alumínio - 50 cm	3	23,90	120	0,60
68	Pá de corte quadrada, com cabo de madeira 120cm, material Aço, 465/30	3	50,35	120	1,26
69	Pá quadrada com cabo Y nº 5	2	45,90	120	0,77
70	Parafusadeira 18V	2	879,90	120	14,67
71	Pé de cabra 50 cm	2	55,49	120	0,92
72	Picareta ponta e pá estreita com cabo de madeira 90 cm	2	94,99	120	1,58
73	Pistola de aplicação, para uso em tubo de silicone a frio para aplicação, estrutura em metal reforçada com gatilho.	3	41,42	120	1,04
74	Compressor de ar profissional 24 L com kit de pintura	1	1.099,89	120	9,17
75	Ponteiro de Aço	2	22,12	120	0,37



76	Prumo de Centro Em Aço *400* G, Com Cordão Em Nylon E Calco Guia Em Aço ou Madeira	2	48,23	120	0,80
77	Prumo de Parede Em Aço 700 A 750 G, com Cordão Em Nylon e Taco	2	54,99	120	0,92
78	Régua de Alumínio Para Pedreiro 2 M X *25,5* mm	3	64,52	120	1,61
79	Riscador com ponta de videa	3	29,60	120	0,74
80	Serra Circular portátil 7"	1	299,90	120	2,50
81	Serra Tico-Tico 500W	1	154,90	120	1,29
82	Serrote 20"	2	52,11	120	0,87
83	Talhadeira 15 mm	3	31,99	120	0,80
84	Talhadeira Chata 10"	3	18,58	120	0,46
85	Talhadeira Com Punho De Proteção *20 X 250* mm	3	47,51	120	1,19
86	Torno/morsa de bancada número 4	2	161,42	120	2,69
87	Trena – 10 metros	3	31,70	120	0,79
88	Trincha Cerdas Gris 1.1/2" (38 mm)	3	6,29	120	0,16
89	Trincha 396 - 2" Atlas ou Similar	3	4,31	120	0,11
90	Serra mármore L.300W	1	240,71	120	2,01
91	Chave de grifo para lavatório 11"	3	62,90	120	1,57
92	Nível laser 10m	1	282,76	120	2,36
93	Lápis de carpinteiro	3	1,78	120	0,04
94	Lanterna de cabeça acoplável em capacete	3	42,90	120	1,07
95	Cortador de vidros	3	22,14	120	0,55
96	Rádio comunicador – 4 unidades	1	213,60	120	1,78
97	Martelete Perfurador e Rompedor Bosch ou Similar 1200w A 1300w	2	979,00	120	16,32
98	Kit Brocas Ponteira E Talhadeiras Sds Plus 12 Peças	1	157,99	120	1,32
99	Garfo de pintura 23 cm	2	13,29	120	0,22
100	Lixadeira orbital	1	189,91	120	1,58
101	Bits de parafusadeira – 10 peças	3	19,49	120	0,49
102	Jogo de 11 discos Flap para Lixadeira elétrica angular 7"	2	30,99	120	0,52
103	Trena - 30 metros	3	27,81	120	0,70
104	Caixa Eletrodo Revestido para Solda e6013 (5 Kg)	2	59,31	120	0,99
105	Máquina desentupidora com acoplagem para furadeira	2	205,30	120	3,42
106	Betoneira 120 litros	0	1.999,90	120	0,00
107	Rebitador Manual tipo Alicate	2	25,90	120	0,43
108	Guia Passador de Fio 20m	1	16,19	120	0,13
109	Tupia manual 530W ou superior com acessórios	1	602,04	120	5,02
110	Serra Copo Para Concreto Alvenaria C/haste Sds Plus 100mm	1	142,40	120	1,19
111	Serra Copo Para Concreto Alvenaria C/haste Sds Plus 50mm	1	122,98	120	1,02
112	Serra Copo Para Concreto Alvenaria C/haste Sds Plus 25mm	1	119,98	120	1,00
113	Esmerilhadeira Angular 9 POL 2200W	1	759,90	120	6,33
114	Cavadeira Espiral Trado Manual 12 POL + Cabo + 1 Extensor	1	278,90	120	2,32
115	Soprador Térmico 2000w 3 Estágios + Acessórios Voltagem	1	139,00	120	1,16
116	Marteta Oitavada com Cabo de Madeira 5KG	1	259,99	120	2,17
117	Garrafa Térmica 3,5 Litros Água Suco	2	63,29	120	1,05
118	Alicate Tesoura Corta Vergalhão 30 Pol Corte	1	214,26	120	1,79
119	Rotuladora Eletrônica Portátil, Modelo Pt-70, Brother ou Similar	1	351,14	120	2,93
120	Fita Etiqueta 12 mm X 8000 mm Para Rotuladora Portátil, Fundo Branco e Letras em Preto, Modelo M-231, Brother ou Similar	1	140,45	120	1,17
121	Platina elétrica 2 lâminas e coletor de pó	1	803,20	120	6,69
Subtotal					<b>242,87</b>
<a href="https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selcidadesdiarios">https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selcidadesdiarios</a>				Taxa (% a.a.) em 11/04/2025	14,1500%
Custo financeiro mensal (manutenção)					<b>34,37</b>
Total mensal					<b>277,24</b>

Item	DESCRIÇÃO	Quantidade de postos	Quantidade de pessoas por posto	Total de pessoas por posto
1	CAMPUS CERRO LARGO – ELETRICISTA – LIDER	1	1	1
2	CAMPUS CERRO LARGO - OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL	2	1	2
Total de pessoas no contrato				<b>3</b>
Custo mensal por pessoa				<b>92,41</b>

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Nº do Processo	23205.010777/2025-48
Licitação nº	Pregão Eletrônico nº 90008/2025

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS	
A Tipo de serviço	Eletricista
B Data do orçamento estimado	24/04/2025
C Data de apresentação da proposta	19/05/2025
D Município/UF	Erechim/RS
E Ano da Convenção Coletiva de Trabalho	2024
F CNPJ Sindicato	89.434.864/0001-25
G Número do Registro no MTE	RS001820/2024
H Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	7156-10 – ELETRICISTA DE INSTALAÇÕES (EDIFÍCIOS)
I Data base da categoria	01 de maio
J Nº de meses de execução contratual	60
K Unidade de Medida	Posto
L Quantidade de postos	1
M Quantidade de profissional por posto de serviço	1

MÓDULO 1 – COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO	
SUBMÓDULO 1.1 COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO	
A Salário Base	Valor (R\$)
	2.538,80

CCT – Cláusula 3ª –Tabela 01 – 5

B Adicional de Periculosidade	Base de cálculo	Percentual (%)	Valor (R\$)
	2.538,80	30,00%	761,64
TOTAL MÓDULO 1			3.300,44

MÓDULO 2 – ENCARGOS, BENEFÍCIOS MENSIS E DIÁRIOS				
2.1	SUBMÓDULO 2.1 - 13º SALÁRIO E ADICIONAL DE FÉRIAS	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)
A	13º Salário	3.300,44	8,33%	275,04
B	Férias e Adicional de Férias	3.300,44	12,10%	399,35
TOTAL SUBMÓDULO 2.1				674,39

IN 05/2017 MPOG (Pagamento de substituto incluso)

2.2	SUBMÓDULO 2.2 - ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS E FGTS					Base de Cálculo	3.974,83
						Percentual	Valor (R\$)
A	INSS					20,00%	794,97
B	Salário Educação					2,50%	99,37
C	SAT- GIL/RAT	RAT:	3	FAP:	1,0000	3,00%	119,24
D	SESC ou Sesi					1,50%	59,62
E	SENAI – SENAC					1,00%	39,75
F	SEBRAE					0,60%	23,85
G	INCRA					0,20%	7,95
H	FGTS					8,00%	317,99
TOTAL SUBMÓDULO 2.2						36,80%	1.462,74

Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991 (Art. 22, inciso I) = 20,00% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Decreto-Lei nº 87.043 de 22 de março de 1982 (Art. 3º, inciso I) = 2,50% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

O SAT a depender da grau de risco do serviço irá variar entre 1%, para risco leve, de 2%, para risco médio, e de 3% de risco grave. **Ajustar o FAP para valor da empresa.**

Decreto-Lei nº 9.853/1946 (Art. 3º) e Lei nº 8.036/1990 (Art. 30) = 1,50% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Decreto-Lei nº 2.318/1986 = 1,00% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Lei nº 8.029, de 12 de abril de 1990 (Art. 8º) = 0,60% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Decreto-Lei nº 1.146, de 31 de dezembro de 1970 (Art. 1º, inciso I) = 0,20% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Lei nº 8.036, de 11 de maio de 1990 (Art. 15) - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

2.3	SUBMÓDULO 2.3 - BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS	Valor (R\$)
A	Transporte	331,67
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	200,00
C	Seguro de vida	7,18
D	Outros (especificar)	0,00
TOTAL SUBMÓDULO 2.3		538,85

CCT – Cláusula 10ª

CCT – Cláusula 13ª

QUADRO RESUMO MÓDULO 2 – ENCARGOS, BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS			
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		674,39
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições		1.462,74
2.3	Benefícios Mensais e Diários		538,85
TOTAL MÓDULO 2			2.675,98

MÓDULO 3 – PROVISÃO PARA RESCISÃO					
3.1	SUBMÓDULO 3.1 - AVISO PRÉVIO INDENIZADO	% API	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)
A	Aviso prévio indenizado (API)	5%	3.974,83	0,417%	16,56
B	Incidência do FGTS sobre o API	-	16,56	8,000%	1,32
C	Multa do FGTS e contribuições sociais sobre o API	-	3.974,83	0,160%	6,36
TOTAL SUBMÓDULO 3.1					24,24

De acordo com o entendimento do TCU no Acórdão nº 1.186/2017 - Plenário, a parcela mensal a título de aviso prévio indenizado será no percentual máximo de 0,417% no primeiro ano, para os anos subsequentes o percentual dessa parcela será de 0,0417%, a ser ajustado através formalização de termo de apostilamento ao contrato, conforme ocorrências registradas durante o ano. Após o primeiro ano do contrato também observar a Lei nº 12.506/2011.

3.2	SUBMÓDULO 3.2 - AVISO PRÉVIO TRABALHADO	% APT	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)
A	Aviso prévio trabalhado (APT)	100%	3.974,83	1,944%	77,29
B	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o APT	-	77,29	36,800%	28,44
C	Multa do FGTS e contribuições sociais sobre o APT	-	3.300,44	3,200%	105,61
TOTAL SUBMÓDULO 3.2					211,34

De acordo com o entendimento do TCU no Acórdão nº 1.186/2017 - Plenário, a parcela mensal a título de aviso prévio trabalhado será no percentual máximo de 1,94% no primeiro ano, e, em caso de prorrogação do contrato, o percentual máximo dessa parcela será de 0,194% a cada ano de prorrogação, a ser incluído por ocasião da formulação do aditivo da prorrogação do contrato, conforme a Lei nº 12.506/2011\* (Enunciado do Boletim de Jurisprudência nº 176/2017). Considerando que esta contratação tem por base a nova lei de licitações e contratos (Lei 14.133/2021) e pelo período do contrato ser de 20 meses sem necessidade de prorrogação anual, este entendimento será aplicado mediante repactuação.

TOTAL - MÓDULO 3					235,58
------------------	--	--	--	--	--------

MÓDULO 4 – CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE				Base de Cálculo	3.974,83
4.1	SUBMÓDULO 4.1 – SUBSTITUTO NAS AUSÊNCIAS LEGAIS	Dias de ausências por ano	Percentual de ocorrências por ano	Percentual	Valor (R\$)
A	Férias	-	-	0,00%	0,00
B	Ausências Legais	1	100,00%	0,28%	11,04
C	Licença Paternidade	5	1,50%	0,02%	0,83
D	Ausência por acidente de trabalho	15	0,75%	0,03%	1,24
E	Afastamento Maternidade	120	1,86%	0,62%	24,64
F	Ausência por doença	4,96	100,00%	1,38%	54,76
SUBTOTAL SUBMÓDULO 4.1					92,52
G	Incidência dos encargos do Submódulo 2.2 sobre o total do Submódulo 4.1			36,80%	34,05
TOTAL - MÓDULO 4					126,57

A previsão para substituto está inclusa no submódulo 2.1 b

Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período a ser comprovado pelo contratado.

Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período a ser comprovado pelo contratado.

Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período a ser comprovado pelo contratado.

Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período a ser comprovado pelo contratado.

Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período a ser comprovado pelo contratado.

Apesar do intervalo intrajornada ser de natureza indenizatória, é necessário o recolhimento do INSS e outros, conforme: Solução de Consulta Cosit nº 108, de 07 de junho de 2023 da Receita Federal e; PARECER SEI Nº 139/2024/MP do Ministério da Fazenda.

MÓDULO 5 – INSUMOS, EQUIPAMENTOS E DEPRECIAÇÃO		Valor (R\$)
Insumos Diversos		
A	Uniformes e EPI	163,92
B	Materiais	0,00
C	Equipamentos	69,99
D	Outros (especificar)	0,00
TOTAL - MÓDULO 5		233,91

MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO					
Custos Indiretos, Tributos e Lucro		Base de cálculo	%	Valor (R\$)	
A	Custos indiretos	6.572,48	6,00%	394,35	IN 05/2017 MPDG
B	Lucro	6.966,83	6,79%	473,05	IN 05/2017 MPDG
C	Tributos				
	C.1 – Tributos Federais (PIS - 0,65%, COFINS – 3,00%)	7.439,88	3,65%	271,56	Em caso de alteração do percentual será necessário comprovação (alterar o valor na aba preços)
	C.2 – Tributos Municipais (ISS)	7.711,44	3,00%	231,34	Em caso de alteração do percentual será necessário comprovação (alterar o valor na aba preços)
TOTAL - MÓDULO 6				1.370,30	

CUSTO TOTAL DA MÃO DE OBRA – VALOR TOTAL POR POSTO		Valor Unit. (R\$)
A	Módulo 1: Composição da Remuneração	3.300,44
B	Módulo 2: Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	2.675,98
C	Módulo 3: Provisão para Rescisão	235,58
D	Módulo 4: Custo Reposição Profissional Ausente	126,57
E	Módulo 5: Insumos Diversos	233,91
F	Módulo 6: Custos Indiretos, Tributos e Lucro	1.370,30
VALOR TOTAL POR FUNCIONÁRIO		7.942,78

QUADRO RESUMO VALOR DOS SERVIÇOS		
Valor mensal por funcionário		7.942,78
Quantidade de funcionários por posto		1
Valor mensal por posto de serviço		7.942,78
Quantidade de postos		1
Valor mensal do serviço		7.942,78
Valor anual do serviço		95.313,36
Número de meses do contrato		60
Valor global do serviço		476.566,80

Memória de cálculo vale transporte				
Custo da Passagem				
Valor Unitário	Vales por dia	Dias efetivamente trabalhados	Custo total	
5,50	4	22	484,00	DECRETO Nº 5.781, DE 05 DE ABRIL DE 2024.

Desconto do vale transporte			
Base de Cálculo	Proporcionalidade	Percentual de desconto	Desconto
2.538,80	100,00%	6,00%	152,33

Custo efetivo do vale transporte	331,67
----------------------------------	--------

Memória de cálculo vale alimentação/refeição			
Vale alimentação/refeição			
Valor Unitário	Dias efetivamente trabalhados	Custo total	
9,09	22	200,00	CCT – Cláusula 10ª

Desconto do vale alimentação/refeição		
Base de Cálculo	Percentual de desconto	Desconto
200,00	0,00%	0,00

Custo efetivo do vale alimentação/refeição	200,00
--	--------

Memória de cálculo uniformes e EPI (entregar essa quantidade para cada funcionário)					
Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Vida útil (meses)	Valor total
122	Calça comprida com elástico, cordão e bolsos, em tecido tipo brim	3	69,90	12	17,48
123	Camiseta de algodão, malha fria, mangas curtas com logomarca da empresa	4	56,00	12	18,67
124	Camiseta de algodão, malha fria, mangas longas com logomarca da empresa	4	45,00	12	15,00
125	Chapéu pescador árabe com protetor de nuca	1	22,90	12	1,91
126	Jaqueta em tecido, forrada, para uso no inverno com logomarca da empresa	1	215,83	12	17,99
127	Moletom	1	64,99	12	5,42
128	Protetor Auditivo Tipo Concha Com Abafador de Ruidos, Atenuação Acima de 22 DB	1	34,64	60	0,58
129	Avental de PVC	0	15,19	12	0,00
130	Avental de Segurança De Raspa De Couro 1,00 X 0,60 m	0	50,19	60	0,00
131	Botas de couro cano curto	3	81,12	12	20,28
132	Bota de PVC Preta, Cano Médio, Sem Forro	1	48,67	12	4,06
133	Capa Para Chuva Em PVC Com Forro de Poliéster, Com Capuz (Amarela Ou Azul)	2	21,97	12	3,66
134	Capacete de Segurança Aba Frontal Com Suspensão de Polietileno, Sem Jugular (Classe B)	1	16,90	60	0,28
135	Cinturão de Segurança Tipo Paraquedista, Fivela Em Aço, Ajuste No Suspensório, Cintura e Pernas	1	81,12	60	1,35
136	Creme de proteção solar FPS 30 (2L) com repelente	1	211,90	12	17,66
137	Filtro para máscara semifacial	0	12,84	12	0,00
138	Luva de Borracha Isolante Para Alta Tensão, Resistente A Ozônio, Tensão De Ensaio 2,5 Kv (Par)	1	437,31	60	7,29
139	Luvas de borracha látex cano curto	1	5,73	12	0,48
140	Luvas de Segurança PVC	1	15,85	12	1,32
141	Luva Raspa de Couro, Cano Curto (Punho *7* cm)	0	15,21	60	0,00
142	Mangas de raspa	0	26,79	60	0,00
143	Mascara de Segurança Para Solda Com Escudo de Celeron e Carneira de Plástico Com Regulagem	0	45,63	60	0,00
144	Máscara semifacial com 1 filtro	0	24,19	12	0,00
145	Óculos de Segurança Contra Impactos Com Lente Incolor, Armação Nylon, Com Proteção UVA E UVB	1	6,59	12	0,55
146	Óculos de soldagem	0	28,90	12	0,00
147	Perneiras de raspa	0	28,00	60	0,00
148	Protetor Auditivo Tipo Plug de Inserção com Cordão, Atenuação Superior A 15 Db	1	2,53	12	0,21
149	Protetor facial de acrílico	1	16,79	60	0,28
150	Respirador Descartável Sem Válvula de Exalação, PFF 1	2	1,89	12	0,32
151	Talabarte de Segurança, 2 Mosquetões Trava Dupla *53* mm De Abertura, Com Absorvedor De Energia	1	226,03	60	3,77
152	Trava-Quedas Em Aço Para Corda de 12 mm, Extensor de 25 X 300 mm, Com Mosquetão Tipo Gancho Trava Dupla	1	198,57	60	3,31
153	Corda De Poliamida 12 Mm Tipo Bombeiro, Para Trabalho Em Altura – 100m	0	721,34	60	0,00
154	Luva de Segurança Tátil com Banho de PU CA 46932	3	6,90	12	1,73
				Custo mensal uniformes	143,60
<a href="https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selcidadesdiarios">https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selcidadesdiarios</a>				Taxa (% a.a.) em 11/04/2025	14,1500%
Custo financeiro mensal (manutenção)					20,32
Custo mensal por pessoa					163,92

Memória de cálculo seguro de vida		
Nº contrato	Descrição	Valor
37/2024	Vigilância Campus Laranjeiras do Sul e Campus Realeza	7,18
41/2024	Vigilância Campus Chapecó	7,18
80/2024	Manutenção predial e elétrica Campus Chapecó	7,18
Valor médio		7,18

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Nº do Processo	23205.010777/2025-48
Licitação nº	Pregão Eletrônico nº 90008/2025

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS		
A	Tipo de serviço	Oficial de Manutenção Predial
B	Data do orçamento estimado	24/04/2025
C	Data de apresentação da proposta	19/05/2025
D	Município/UF	Erechim/RS
E	Ano da Convenção Coletiva de Trabalho	2024
F	CNPJ Sindicato	89.434.864/0001-25
G	Número do Registro no MTE	RS001820/2024
H	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	5143-25 – TRABALHADOR DA MANUTENÇÃO DE EDIFICAÇÕES
I	Data base da categoria	01 de maio
J	Nº de meses de execução contratual	60
K	Unidade de Medida	Posto
L	Quantidade de postos	2
M	Quantidade de profissional por posto de serviço	1

MÓDULO 1 – COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
SUBMÓDULO 1.1 COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
1.1			Valor (R\$)
A	Salário Base		2.538,80
			CCT – Cláusula 3ª –Tabela 01 – 5
B	Adicional de Periculosidade	Base de cálculo	Percentual (%)
		2.538,80	0,00%
TOTAL MÓDULO 1			2.538,80

MÓDULO 2 – ENCARGOS, BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS			
2.1	SUBMÓDULO 2.1 - 13º SALÁRIO E ADICIONAL DE FÉRIAS	Base de Cálculo	Percentual
A	13º Salário	2.538,80	8,33%
B	Férias e Adicional de Férias	2.538,80	12,10%
TOTAL SUBMÓDULO 2.1			518,76

IN 05/2017 MPDG (Pagamento de substituto incluso)

2.2	SUBMÓDULO 2.2 - ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS E FGTS		Base de Cálculo	3.057,56
			Percentual	Valor (R\$)
A	INSS		20,00%	611,51
B	Salário Educação		2,50%	76,44
C	SAT- GIL/RAT	RAT: 3	FAP: 1,0000	3,00%
				91,73
D	SESC ou Sesi		1,50%	45,86
E	SENAI – SENAC		1,00%	30,58
F	SEBRAE		0,60%	18,35
G	IN CRA		0,20%	6,12
H	FGTS		8,00%	244,60
TOTAL SUBMÓDULO 2.2			36,80%	1.125,19

Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991 (Art. 22, inciso I) = 20,00% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Decreto-Lei nº 87.043 de 22 de março de 1982 (Art. 3º, inciso II) = 2,50% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

O SAT a depender do grau de risco do serviço irá variar entre 1%, para risco leve, de 2%, para risco médio, e de 3% de risco grave. **Ajustar o FAP para valor da empresa.**

Decreto-Lei nº 9.853/1946 (Art. 3º) e Lei nº 8.036/1990 (Art. 30) = 1,50% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Decreto-Lei nº 2.318/1986 = 1,00% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Lei nº 8.029, de 12 de abril de 1990 (Art. 8º) = 0,60% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Decreto-Lei nº 1.146, de 31 de dezembro de 1970 (Art. 1º, inciso I) = 0,20% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Lei nº 8.036, de 11 de maio de 1990 (Art. 15) - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

2.3	SUBMÓDULO 2.3 - BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS		Valor (R\$)
A	Transporte		331,67
B	Auxílio-Refeição/Alimentação		200,00
C	Seguro de vida		7,18
D	Outros (especificar)		0,00
TOTAL SUBMÓDULO 2.3			538,85

CCT – Cláusula 10ª

CCT – Cláusula 13ª

QUADRO RESUMO MÓDULO 2 – ENCARGOS, BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS			
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		518,76
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições		1.125,19
2.3	Benefícios Mensais e Diários		538,85
TOTAL MÓDULO 2			2.182,80

MÓDULO 3 – PROVISÃO PARA RESCISÃO					
3.1	SUBMÓDULO 3.1 - AVISO PRÉVIO INDENIZADO	% API	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)
A	Aviso prévio indenizado (API)	5%	3.057,56	0,417%	12,74
B	Incidência do FGTS sobre o API	-	12,74	8,000%	1,02
C	Multa do FGTS e contribuições sociais sobre o API	-	3.057,56	0,160%	4,89
TOTAL SUBMÓDULO 3.1					18,65

De acordo com o entendimento do TCU no Acórdão nº 1.186/2017 - Plenário, a parcela mensal a título de aviso prévio indenizado será no percentual máximo de 0,417% no primeiro ano, para os anos subsequentes o percentual dessa parcela será de 0,0417%, a ser ajustado através formalização de termo de apostilamento ao contrato, conforme ocorrências registradas durante o ano. Após o primeiro ano do contrato também observar a Lei nº 12.506/2011.

3.2	SUBMÓDULO 3.2 - AVISO PRÉVIO TRABALHADO	% APT	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)
A	Aviso prévio trabalhado (APT)	100%	3.057,56	1,944%	59,45
B	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o APT	-	59,45	36,800%	21,88
C	Multa do FGTS e contribuições sociais sobre o APT	-	2.538,80	3,200%	81,24
TOTAL SUBMÓDULO 3.2					162,57

De acordo com o entendimento do TCU no Acórdão nº 1.186/2017 - Plenário, a parcela mensal a título de aviso prévio trabalhado será no percentual máximo de 1,94% no primeiro ano, e, em caso de prorrogação do contrato, o percentual máximo dessa parcela será de 0,194% a cada ano de prorrogação, a ser incluído por ocasião da formulação do aditivo da prorrogação do contrato, conforme a Lei nº 12.506/2011\* (Enunciado do Boletim de Jurisprudência nº 176/2017). Considerando que esta contratação tem por base a nova lei de licitações e contratos (Lei 14.133/2021) e pelo período do contrato ser de 30 meses sem necessidade de prorrogação anual, este entendimento será aplicado mediante repactuação.

TOTAL - MÓDULO 3					181,22
------------------	--	--	--	--	--------

MÓDULO 4 – CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE					Base de Cálculo	3.057,56
4.1	SUBMÓDULO 4.1 – SUBSTITUTO NAS AUSÊNCIAS LEGAIS	Dias de ausências por ano	Percentual de ocorrências por ano	Percentual	Valor (R\$)	
A	Férias	-	-	0,00%	0,00	
B	Ausências Legais	1	100,00%	0,28%	8,49	
C	Licença Paternidade	5	1,50%	0,02%	0,64	
D	Ausência por acidente de trabalho	15	0,75%	0,03%	0,96	
E	Afastamento Maternidade	120	1,86%	0,62%	18,96	
F	Ausência por doença	4,96	100,00%	1,38%	42,13	
SUBTOTAL SUBMÓDULO 4.1					71,17	
G	Incidência dos encargos do Submódulo 2.2 sobre o total do Submódulo 4.1			36,80%	26,19	
TOTAL - MÓDULO 4					97,36	

A previsão para substituto está inclusa no submódulo 2.1 b

Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período, a ser comprovado pelo contratado.

Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período, a ser comprovado pelo contratado.

Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período, a ser comprovado pelo contratado.

Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período, a ser comprovado pelo contratado.

Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período, a ser comprovado pelo contratado.

Apesar do intervalo intrajornada ser de natureza indenizatória, é necessário o recolhimento do INSS e outros, conforme: Solução de Consulta Cosit nº 108, de 07 de junho de 2023 da Receita Federal e; PARECER SEI Nº 139/2024/MP do Ministério da Fazenda.

MÓDULO 5 – INSUMOS, EQUIPAMENTOS E DEPRECIAÇÃO		Valor (R\$)
Insumos Diversos		
A	Uniformes e EPI	181,98
B	Materiais	0,00
C	Equipamentos	69,99
D	Outros (especificar)	0,00
TOTAL - MÓDULO 5		251,97

MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO					
Custos Indiretos, Tributos e Lucro		Base de cálculo	%	Valor (R\$)	
A	Custos indiretos	5.252,15	3,00%	157,56	IN 05/2017 MPDG
B	Lucro	5.409,71	6,79%	367,32	IN 05/2017 MPDG
C	Tributos				
	C.1 – Tributos Federais (PIS - 0,65%, COFINS – 3,00%)	5.777,03	3,65%	210,86	Em caso de alteração do percentual será necessário comprovação (alterar o valor na aba preços)
	C.2 – Tributos Municipais (ISS)	5.987,89	3,00%	179,64	Em caso de alteração do percentual será necessário comprovação (alterar o valor na aba preços)
TOTAL - MÓDULO 6				915,38	

CUSTO TOTAL DA MÃO DE OBRA – VALOR TOTAL POR POSTO		Valor Unit. (R\$)
A	Módulo 1: Composição da Remuneração	2.538,80
B	Módulo 2: Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	2.182,80
C	Módulo 3: Provisão para Rescisão	181,22
D	Módulo 4: Custo Reposição Profissional Ausente	97,36
E	Módulo 5: Insumos Diversos	251,97
F	Módulo 6: Custos Indiretos, Tributos e Lucro	915,38
VALOR TOTAL POR FUNCIONÁRIO		6.167,53

QUADRO RESUMO VALOR DOS SERVIÇOS		
Valor mensal por funcionário		6.167,53
Quantidade de funcionários por posto		1
Valor mensal por posto de serviço		6.167,53
Quantidade de postos		2
Valor mensal do serviço		12.335,06
Valor anual do serviço		148.020,72
Número de meses do contrato		60
Valor global do serviço		740.103,60

Memória de cálculo vale transporte				
Custo da Passagem				
Valor Unitário	Vales por dia	Dias efetivamente trabalhados	Custo total	
5,50	4	22	484,00	DECRETO Nº 5.781, DE 05 DE ABRIL DE 2024.

Desconto do vale transporte			
Base de Cálculo	Proporcionalidade	Percentual de desconto	Desconto
2.538,80	100,00%	6,00%	152,33

Custo efetivo do vale transporte	331,67
----------------------------------	--------

Memória de cálculo vale alimentação/refeição			
Vale alimentação/refeição			
Valor Unitário	Dias efetivamente trabalhados	Custo total	
9,09	22	200,00	CCT – Cláusula 10ª

Desconto do vale alimentação/refeição		
Base de Cálculo	Percentual de desconto	Desconto
200,00	0,00%	0,00

Custo efetivo do vale alimentação/refeição	200,00
--	--------

Memória de cálculo uniformes e EPI (entregar essa quantidade para cada funcionário)					
Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Vida útil (meses)	Valor total
122	Calça comprida com elástico, cordão e bolsos, em tecido tipo brim	3	69,90	12	17,48
123	Camiseta de algodão, malha fria, mangas curtas com logomarca da empresa	4	56,00	12	18,67
124	Camiseta de algodão, malha fria, mangas longas com logomarca da empresa	4	45,00	12	15,00
125	Chapéu pescador árabe com protetor de nuca	1	22,90	12	1,91
126	Jaqueta em tecido, forrada, para uso no inverno com logomarca da empresa	1	215,83	12	17,99
127	Moletom	1	64,99	12	5,42
128	Protetor Auditivo Tipo Concha Com Abafador de Ruidos, Atenuação Acima de 22 DB	1	34,64	60	0,58
129	Avental de PVC	1	15,19	12	1,27
130	Avental de Segurança De Raspa De Couro 1,00 X 0,60 m	1	50,19	60	0,84
131	Botas de couro cano curto	3	81,12	12	20,28
132	Bota de PVC Preta, Cano Médio, Sem Forro	1	48,67	12	4,06
133	Capa Para Chuva Em PVC Com Forro de Poliester, Com Capuz (Amarela Ou Azul)	2	21,97	12	3,66
134	Capacete de Segurança Aba Frontal Com Suspensão de Polietileno, Sem Jugular (Classe B)	1	16,90	60	0,28
135	Cinturão de Segurança Tipo Paraquedista, Fivela Em Aço, Ajuste No Suspensório, Cintura e Pernas	1	81,12	60	1,35
136	Creme de proteção solar FPS 30 (2L) com repelente	1	211,90	12	17,66
137	Filtro para máscara semifacial	2	12,84	12	2,14
138	Luva de Borracha Isolante Para Alta Tensão, Resistente A Ozônio, Tensão De Ensaio 2,5 Kv (Par)	0	437,31	60	0,00
139	Luvas de borracha látex cano curto	2	5,73	12	0,96
140	Luvas de Segurança PVC	1	15,85	12	1,32
141	Luva Raspa de Couro, Cano Curto (Punho *7* cm)	1	15,21	60	0,25
142	Mangas de raspa	1	26,79	60	0,45
143	Mascara de Segurança Para Solda Com Escudo de Celeron e Carneira de Plástico Com Regulagem	1	45,63	60	0,76
144	Máscara semifacial com 1 filtro	1	24,19	12	2,02
145	Óculos de Segurança Contra Impactos Com Lente Incolor, Armação Nylon, Com Proteção UVA E UVB	1	6,59	12	0,55
146	Óculos de soldagem	1	28,90	12	2,41
147	Perneiras de raspa	1	28,00	60	0,47
148	Protetor Auditivo Tipo Plug de Inserção com Cordão, Atenuação Superior A 15 Db	1	2,53	12	0,21
149	Protetor facial de acrílico	1	16,79	60	0,28
150	Respirador Descartável Sem Válvula de Exalação, PFF 1	2	1,89	12	0,32
151	Talabarte de Segurança, 2 Mosquetões Trava Dupla *53* mm De Abertura, Com Absorvedor De Energia	1	226,03	60	3,77
152	Trava-Quedas Em Aço Para Corda de 12 mm, Extensor de 25 X 300 mm, Com Mosquetão Tipo Gancho Trava Dupla	1	198,57	60	3,31
153	Corda De Poliamida 12 Mm Tipo Bombeiro, Para Trabalho Em Altura – 100m	1	721,34	60	12,02
154	Luva de Segurança Tátil com Banho de PU CA 46932	3	6,90	12	1,73
				Custo mensal uniformes	159,42
<a href="https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selcidadesdiarios">https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selcidadesdiarios</a>				Taxa (% a.a.) em 11/04/2025	14,1500%
Custo financeiro mensal (manutenção)					22,56
Custo mensal por pessoa					181,98

Memória de cálculo seguro de vida		
Nº contrato	Descrição	Valor
37/2024	Vigilância Campus Laranjeiras do Sul e Campus Realeza	7,18
41/2024	Vigilância Campus Chapecó	7,18
80/2024	Manutenção predial e elétrica Campus Chapecó	7,18
Valor médio		7,18

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL**  
**PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA**  
**PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS**

<b>Nº do Processo</b>	23205.010777/2025-48
<b>Licitação nº</b>	Pregão Eletrônico nº 90008/2025
<b>Data do orçamento estimado</b>	24/04/2025
<b>Data da proposta</b>	08/04/2025

**Memória de cálculo Campus Erechim: serviços eventuais de manutenção sob demanda e fornecimento de materiais e peças de reposição**

<b>Descrição</b>	<b>Valor total</b>	<b>BDI fornecimento de materiais e peças de reposição</b>	<b>Valor total com BDI</b>
Valor estimativo de fornecimento de materiais e peças de reposição sob demanda mensal	2.628,13	16,50%	3.061,77

<b>Descrição</b>	<b>Valor total</b>	<b>BDI de obra</b>	<b>Valor total com BDI</b>
Valor estimativo de serviços sob demanda mensal	9.880,90	24,00%	12.252,31

<b>Valor mensal disponível para realização de serviços com fornecimento de peças sob demanda</b>	<b>15.314,08</b>
--	------------------

<b>Percentual de desconto a ser concedido para o fornecimento de materiais e peças de reposição, por demanda</b>	<b>0,0000%</b>
--	----------------

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL**  
**PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA**  
**PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS**

<b>Nº do Processo</b>	23205.010777/2025-48
<b>Licitação nº</b>	Pregão Eletrônico nº 90008/2025
<b>Data do orçamento estimado</b>	24/04/2025
<b>Data da proposta</b>	19/05/2025

Memória de cálculo de todos os equipamentos a serem entregues no Campus Erechim					
Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Vida útil (meses)	Valor mensal
1	Alicate amperímetro (com multimetro)	1	154,15	120	1,28
2	Alicate bomba d' água 10"	1	60,99	120	0,51
3	Alicate de Crimpar RJ11, RJ12 E RJ45, Com Catraca	1	166,87	120	1,39
4	Alicate de Corte Diagonal 6" Com Isolamento	3	61,15	120	1,53
5	Alicate de Bico Longo de 6"	2	26,32	120	0,44
6	Alicate de Pressão 11" Para Solda, Tipo C	2	100,96	120	1,68
7	Alicate de pressão mordente triangular	1	50,90	120	0,42
8	Alicate Profissional 8"	2	48,90	120	0,82
9	Arco de Serra	2	19,90	120	0,33
10	Balde 10 L de metal	2	18,80	120	0,31
11	Bandeja de Pintura Para Rolo 23 cm	2	12,20	120	0,20
12	Bolsa de Lona Para Ferramentas *50 X 35 X 25* cm	3	296,45	120	7,41
13	Carrinho de Mão, Em Aço, Com Capacidade De *45 A 65* L / *100* kg, Pneu Com Câmara	2	239,90	120	4,00
14	Cavadeira articulada com cabo aço carbono, comprimento do cabo 1,20 metros	1	113,90	120	0,95
15	Chave inglesa 10"	2	38,99	120	0,65
16	Chave Allen abauladas, Jogo de 1,5 a 10 mm	1	80,90	120	0,67
17	Chave canhão 10mm	1	22,56	120	0,19
18	Chave canhão 6mm	1	8,83	120	0,07
19	Chave canhão 8mm	1	15,90	120	0,13
20	Chave de grifo de 24"	1	135,76	120	1,13
21	Chave fixa 19 X 22	1	11,53	120	0,10
22	Chave Inglesa 15" Ref. 012418012 Carbografite	1	60,50	120	0,50
23	Chave inglesa 6"	1	22,05	120	0,18
24	Colher de pedreiro	2	18,80	120	0,31
25	Corta-tubos com capacidade de 6 - 42 mm	1	33,21	120	0,28
26	Decapador de fio	1	89,88	120	0,75
27	Desempenadeira de Aço Dentada 12 X *25* cm, Dentes 8 X 8 Mm, Cabo Fechado de Madeira	2	24,01	120	0,40
28	Desempenadeira de Aço Lisa 12 X *25* cm Com Cabo Fechado De Madeira	2	24,01	120	0,40
29	Desempenadeira de madeira	0	18,88	120	0,00
30	Desempenadeira para Lixa (suporte manual)	1	34,92	120	0,29
31	Desempenadeira Plástica Lisa *14 X 27* cm	2	24,71	120	0,41
32	Desentupidor de vaso sanitário	2	15,29	120	0,25
33	Detector de tensão	1	71,90	120	0,60
34	Enxada Estreita, Em Aço, *25 X 23* cm, Com Cabo De Madeira De *150* cm	2	58,22	120	0,97
35	Escada Dupla De Abrir Em Alumínio, Com Sapatas De Borracha, *2,30* X *0,57* M (Altura Útil X Largura Mínima), Modelo Pintor, 8 Degraus, Capacidade *100* kg	2	446,66	120	7,44
36	Escada extensível em fibra de vidro, 29 degraus, 9 metros	1	1.711,00	120	14,26
37	Escova de aço tipo copo 60mm	2	23,96	120	0,40
38	Escova de aço, com cabo, 4x15 fileiras de cerdas	2	12,50	120	0,21
39	Espatula de Aço Inox Com Cabo De Madeira, Largura 8 cm	2	24,00	120	0,40
40	Espatula de Plástico Lisa, Largura *10* cm	2	9,61	120	0,16
41	Espatula de Aço Inox Com Cabo De Madeira, Largura 15 cm	0	23,50	120	0,00
42	Esquadro de Aço 12" (300 Mm), Cabo de Alumínio	2	38,13	120	0,64
43	Estilete de Metal, Lamina 18 Mm	3	24,90	120	0,62
44	Extensor de cabo de rolo 2 m	2	28,85	120	0,48
45	Fação para mato 20", material da lâmina aço carbono de alta qualidade, cabo de polipropileno	1	31,90	120	0,27
46	Ferro de solda	1	21,89	120	0,18
47	Formão Grande	2	15,15	120	0,25
48	Furadeira de impacto ½" 900w com jogos de brocas para concreto, madeira e aço rápido.	0	359,10	120	0,00
49	Grampo de aperto rápido 18"	0	34,87	120	0,00
50	Jogo de chave estrela dos tamanhos de 6 à 22 mm	1	63,89	120	0,53
51	Jogo de Chave Torx longa tipo L com 10 peças, fabricado em aço carbono e acabamento cromado fosco, encaixe usinado, marcação de medida permanente, jogo contendo chaves T09, T10, T15, T20, T25, T27, T30, T40, T45 e T50(acréscimo LS)	1	39,33	120	0,33
52	Jogo de serra copo para madeira com 6 peças	1	18,74	120	0,16
53	Jogo de Serra Copo Bi Metal com 9 Peças de 3/4 pol. a 2.1/4 pol	1	188,99	120	1,57
54	Jogo de Soquetes Estriados de 12 a 32 mm com encaixe de 1/2" D19TMMZ	1	253,94	120	2,12
55	Junta Universal , Cabo "T" Cabo Articulado ½"	1	29,90	120	0,25
56	Kit Chave de Fenda e Phillips para eletricitista com isolamento de 1000V	3	102,99	120	2,57
57	Lanterna Multituso Para 3 Pilhas ( Rayovac )	2	19,50	120	0,33
58	Lixadeira Elétrica Angular, Para Disco De 7" (180 Mm), Potencia De 2.200 W, *5.000* Rpm	1	1.030,89	120	8,59
59	Mandril para engate rápido ½	1	64,89	120	0,54
60	Mangueira Cristal, Lisa, PVC Transparente, 5/16" X 1 Mm - 20m	1	34,00	120	0,28
61	Inversor de Solda Monofásico De 160 A, Potencia De 5400 W, Turbo Ventilado, Proteção Por Fusível Térmico, Para Eletrodos De 2,0 A 4,0 Mm	1	1.000,00	120	8,33
62	Marreta De 1/2 Kg Com Cabo	1	13,52	120	0,11
63	Martelo De Borracha Com Cabo	2	18,75	120	0,31
64	Martelo de pedreiro - 1 corte - cabo 20 cm - 1/2 kg	1	39,90	120	0,33
65	Martelo com Unha	2	48,95	120	0,82
66	Misturador Manual de Tintas Para Furadeira, Haste Metálica *60* Cm, Com Hélice (Mexedor De Tinta)	1	58,61	120	0,49
67	Nível de bolha - alumínio - 50 cm	2	23,90	120	0,40
68	Pá de corte quadrada, com cabo de madeira 120cm, material Aço, 465/30	2	50,35	120	0,84
69	Pá quadrada com cabo Y nº 5	2	45,90	120	0,77
70	Parafusadeira 18V	2	879,90	120	14,67
71	Pé de cabra 50 cm	1	55,49	120	0,46
72	Picareta ponta e pá estreita com cabo de madeira 90 cm	1	94,99	120	0,79
73	Pistola de aplicação, para uso em tubo de silicone a frio para aplicação, estrutura em metal reforçada com gatilho.	3	41,42	120	1,04
74	Compressor de ar profissional 24 L com kit de pintura	1	1.099,89	120	9,17
75	Ponteiro de Aço	1	22,12	120	0,18

76	Prumo de Centro Em Aço *400* G, Com Cordão Em Nylon E Calco Guia Em Aço ou Madeira	1	48,23	120	0,40
77	Prumo de Parede Em Aço 700 A 750 G, com Cordão Em Nylon e Taco	1	54,99	120	0,46
78	Régua de Alumínio Para Pedreiro 2 M X *25,5* mm	1	64,52	120	0,54
79	Riscador com ponta de videa	1	29,60	120	0,25
80	Serra Circular portátil 7"	1	299,90	120	2,50
81	Serra Tico-Tico 500W	1	154,90	120	1,29
82	Serrote 20"	1	52,11	120	0,43
83	Talhadeira 15 mm	1	31,99	120	0,27
84	Talhadeira Chata 10"	1	18,58	120	0,15
85	Talhadeira Com Punho De Proteção *20 X 250* mm	1	47,51	120	0,40
86	Torno/morsa de bancada número 4	1	161,42	120	1,35
87	Trena – 10 metros	3	31,70	120	0,79
88	Trincha Cerdas Gris 1.1/2" (38 mm)	3	6,29	120	0,16
89	Trincha 396 - 2" Atlas ou Similar	3	4,31	120	0,11
90	Serra mármore L.300W	1	240,71	120	2,01
91	Chave de grifo para lavatório 11"	1	62,90	120	0,52
92	Nível laser 10m	0	282,76	120	0,00
93	Lápis de carpinteiro	4	1,78	120	0,06
94	Lanterna de cabeça acoplável em capacete	2	42,90	120	0,72
95	Cortador de vidros	1	22,14	120	0,18
96	Rádio comunicador – 4 unidades	1	213,60	120	1,78
97	Martelete Perfurador e Rompedor Bosch ou Similar 1200w A 1300w	1	979,00	120	8,16
98	Kit Brocas Ponteira E Talhadeiras Sds Plus 12 Peças	1	157,99	120	1,32
99	Garfo de pintura 23 cm	1	13,29	120	0,11
100	Lixadeira orbital	1	189,91	120	1,58
101	Bits de parafusadeira – 10 peças	2	19,49	120	0,32
102	Jogo de 11 discos Flap para Lixadeira elétrica angular 7"	10	30,99	120	2,58
103	Trena - 30 metros	0	27,81	120	0,00
104	Caixa Eletrodo Revestido para Solda e6013 (5 Kg)	1	59,31	120	0,49
105	Máquina desentupidora com acoplagem para furadeira	0	205,30	120	0,00
106	Betoneira 120 litros	1	1.999,90	120	16,67
107	Rebitador Manual tipo Alicate	1	25,90	120	0,22
108	Guia Passador de Fio 20m	1	16,19	120	0,13
109	Tupia manual 530W ou superior com acessórios	1	602,04	120	5,02
110	Serra Copo Para Concreto Alvenaria C/haste Sds Plus 100mm	1	142,40	120	1,19
111	Serra Copo Para Concreto Alvenaria C/haste Sds Plus 50mm	1	122,98	120	1,02
112	Serra Copo Para Concreto Alvenaria C/haste Sds Plus 25mm	1	119,98	120	1,00
113	Esmerilhadeira Angular 9 POL 2200W	1	759,90	120	6,33
114	Cavadeira Espiral Trado Manual 12 POL + Cabo + 1 Extensor	1	278,90	120	2,32
115	Soprador Térmico 2000w 3 Estágios + Acessórios Voltagem	1	139,00	120	1,16
116	Marieta Oitavada com Cabo de Madeira 5KG	1	259,99	120	2,17
117	Garrafa Térmica 3,5 Litros Água Suco	2	63,29	120	1,05
118	Alicate Tesoura Corta Vergalhão 30 Pol Corte	1	214,26	120	1,79
119	Rotuladora Eletrônica Portátil, Modelo Pt-70, Brother ou Similar	1	351,14	120	2,93
120	Fita Etiqueta 12 mm X 8000 mm Para Rotuladora Portátil, Fundo Branco e Letras em Preto, Modelo M-231, Brother ou Similar	1	140,45	120	1,17
121	Platina elétrica 2 lâminas e coletor de pó	0	803,20	120	0,00
Subtotal					<b>183,94</b>
<a href="https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selcidadesdiarios">https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selcidadesdiarios</a>				Taxa (% a.a.) em 11/04/2025	14,1500%
Custo financeiro mensal (manutenção)					<b>26,03</b>
Total mensal					<b>209,97</b>

Item	DESCRIÇÃO	Quantidade de postos	Quantidade de pessoas por posto	Total de pessoas por posto
6	CAMPUS ERECHIM - ELETRICISTA	1	1	1
7	CAMPUS ERECHIM - OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL	2	1	2
Total de pessoas no contrato				<b>3</b>
Custo mensal por pessoa				<b>69,99</b>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS	
Nº do Processo	23205.010777/2025-48
Licitação nº	Pregão Eletrônico nº 90008/2025

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS	
A Tipo de serviço	Eletricista
B Data do orçamento estimado	24/04/2025
C Data de apresentação da proposta	19/05/2025
D Município/UF	Laranjeiras do Sul/PR
E Ano da Convenção Coletiva de Trabalho	2025
F CNPJ Sindicato	76.703.347/0001-62
G Número do Registro no MTE	PRO01850/2024
H Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	7156-10 – ELETRICISTA DE INSTALAÇÕES (EDIFÍCIOS)
I Data base da categoria	01 de junho
J Nº de meses de execução contratual	60
K Unidade de Medida	Posto
L Quantidade de postos	1
M Quantidade de profissional por posto de serviço	1

MÓDULO 1 – COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO	
SUBMÓDULO 1.1 COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO	
A Salário Base	Valor (R\$)
	2.752,20

CCT – Cláusula 3ª – a.3 – PROFISSIONAL

B Adicional de Periculosidade	Base de cálculo	Percentual (%)	Valor (R\$)
	2.752,20	30,00%	825,66
TOTAL MÓDULO 1			3.577,86

MÓDULO 2 – ENCARGOS, BENEFÍCIOS MENSIS E DIÁRIOS				
2.1	SUBMÓDULO 2.1 - 13º SALÁRIO E ADICIONAL DE FÉRIAS	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)
A	13º Salário	3.577,86	8,33%	298,16
B	Férias e Adicional de Férias	3.577,86	12,10%	432,92
TOTAL SUBMÓDULO 2.1				731,08

IN 05/2017 MPOG (Pagamento de substituto incluso)

2.2	SUBMÓDULO 2.2 - ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS E FGTS	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)
				4.308,94
A	INSS		20,00%	861,79
B	Salário Educação		2,50%	107,72
C	SAT- GIL/RAT	RAT: 3 FAP: 1,0000	3,00%	129,27
D	SESC ou SESI		1,50%	64,63
E	SENAI – SENAC		1,00%	43,09
F	SEBRAE		0,60%	25,85
G	INCRA		0,20%	8,62
H	FGTS		8,00%	344,72
TOTAL SUBMÓDULO 2.2			36,80%	1.585,69

Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991 (Art. 22, inciso I) = 20,00% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Decreto-Lei nº 87.043 de 22 de março de 1982 (Art. 3º, inciso I) = 2,50% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

O SAT a depender da grau de risco do serviço irá variar entre 1%, para risco leve, de 2%, para risco médio, e de 3% de risco grave. **Ajustar o FAP para valor da empresa.**

Decreto-Lei nº 9.853/1946 (Art. 3º) e Lei nº 8.036/1990 (Art. 30) = 1,50% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Decreto-Lei nº 2.318/1986 = 1,00% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Lei nº 8.029, de 12 de abril de 1990 (Art. 8º) = 0,60% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Decreto-Lei nº 1.146, de 31 de dezembro de 1970 (Art. 1º, inciso I) = 0,20% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Lei nº 8.036, de 11 de maio de 1990 (Art. 15) - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

2.3	SUBMÓDULO 2.3 - BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS	Valor (R\$)
A	Transporte	54,87
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	705,00
C	Auxílio-Refeição/Alimentação – Gratificação natalina	58,75
D	Café da manhã	165,00
E	Seguro de vida	7,18
F	Outros (especificar)	0,00
TOTAL SUBMÓDULO 2.3		990,80

CCT – Cláusula 13ª

CCT – Cláusula 13ª

CCT – Cláusula 14ª

CCT – Cláusula 17ª

QUADRO RESUMO MÓDULO 2 – ENCARGOS, BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS		
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	731,08
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	1.585,69
2.3	Benefícios Mensais e Diários	990,80
TOTAL MÓDULO 2		3.307,57

MÓDULO 3 – PROVISÃO PARA RESCISÃO					
3.1	SUBMÓDULO 3.1 - AVISO PRÉVIO INDENIZADO	% API	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)
A	Aviso prévio indenizado (API)	5%	4.308,94	0,417%	17,95
B	Incidência do FGTS sobre o API	-	17,95	8,000%	1,44
C	Multa do FGTS e contribuições sociais sobre o API	-	4.308,94	0,160%	6,89
TOTAL SUBMÓDULO 3.1					26,28

De acordo com o entendimento do TCU no Acórdão nº 1.186/2017 - Plenário, a parcela mensal a título de aviso prévio indenizado será no percentual máximo de 0,417% no primeiro ano, para os anos subsequentes o percentual dessa parcela será de 0,0417%, a ser ajustado através formalização de termo de apostilamento ao contrato, conforme ocorrências registradas durante o ano. Após o primeiro ano do contrato também observar a Lei nº 12.506/2011.

3.2	SUBMÓDULO 3.2 - AVISO PRÉVIO TRABALHADO	% APT	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)
A	Aviso prévio trabalhado (APT)	100%	4.308,94	1,944%	83,78
B	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o APT	-	83,78	36,800%	30,83
C	Multa do FGTS e contribuições sociais sobre o APT	-	3.577,86	3,200%	114,49
TOTAL SUBMÓDULO 3.2					229,10

De acordo com o entendimento do TCU no Acórdão nº1.186/2017 - Plenário, a parcela mensal a título de aviso prévio trabalhado será no percentual máximo de 1,944% no primeiro ano, e, em caso de prorrogação do contrato, o percentual máximo dessa parcela será de 0,194% a cada ano de prorrogação, a ser incluído por ocasião da formulação do aditivo da prorrogação do contrato, conforme a Lei nº 12.506/2011" (Enunciado do Boletim de Jurisprudência nº 176/2017). Considerando que esta contratação tem por base a nova lei de licitações e contratos (Lei 14.133/2021) e pelo período do contrato ser de 30 meses sem necessidade de prorrogação anual, este entendimento será aplicado mediante repactuação.

TOTAL - MÓDULO 3		255,38
------------------	--	--------

MÓDULO 4 – CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE					Base de Cálculo	4.308,94
4.1	SUBMÓDULO 4.1 – SUBSTITUTO NAS AUSÊNCIAS LEGAIS	Dias de ausências por ano	Percentual de ocorrências por ano	Percentual	Valor (R\$)	
A	Férias	-	-	0,00%	0,00	
B	Ausências Legais	1	100,00%	0,28%	11,97	
C	Licença Paternidade	5	1,50%	0,02%	0,90	
D	Ausência por acidente de trabalho	15	0,75%	0,03%	1,35	
E	Afastamento Maternidade	120	1,86%	0,62%	26,72	
F	Ausência por doença	4,96	100,00%	1,38%	59,37	
SUBTOTAL SUBMÓDULO 4.1					100,30	
G	Incidência dos encargos do Submódulo 2.2 sobre o total do Submódulo 4.1			36,80%	36,91	
TOTAL - MÓDULO 4					137,21	

A previsto para substituto está inclusa no submódulo 2.1 b

Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período a ser comprovado pelo contratado.

Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período a ser comprovado pelo contratado.

Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período a ser comprovado pelo contratado.

Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período a ser comprovado pelo contratado.

Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período a ser comprovado pelo contratado.

MÓDULO 5 – INSUMOS, EQUIPAMENTOS E DEPRECIAÇÃO		
Insumos Diversos		Valor (R\$)
A	Uniformes e EPI	160,05
B	Materiais	0,00
C	Equipamentos	88,90
D	Outros (especificar)	0,00
TOTAL - MÓDULO 5		248,95

Apesar do intervalo intrajornada ser de natureza indenizatória, é necessário o recolhimento do INSS e outros, conforme: Solução de Consulta Cost nº 108, de 07 de junho de 2023 da Receita Federal e; PARECER SEI Nº 139/2024/MF do Ministério da Fazenda.

MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO				
Custos Indiretos, Tributos e Lucro		Base de cálculo	%	Valor (R\$)
A	Custos indiretos	7.526,97	6,00%	451,62
B	Lucro	7.978,59	6,79%	541,75
C	Tributos			
C.1	Tributos Federais (PIS - 0,65%, COFINS – 3,00%)	8.520,34	3,65%	310,99
C.2	Tributos Municipais (ISS)	8.831,33	5,00%	441,57
TOTAL - MÓDULO 6				1.745,93

CUSTO TOTAL DA MÃO DE OBRA – VALOR TOTAL POR POSTO		Valor Unit. (R\$)
A	Módulo 1: Composição da Remuneração	3.577,86
B	Módulo 2: Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	3.307,57
C	Módulo 3: Provisão para Rescisão	255,38
D	Módulo 4: Custo Reposição Profissional Ausente	137,21
E	Módulo 5: Insumos Diversos	248,95
F	Módulo 6: Custos Indiretos, Tributos e Lucro	1.745,93
VALOR TOTAL POR FUNCIONÁRIO		9.272,90

QUADRO RESUMO VALOR DOS SERVIÇOS	
Valor mensal por funcionário	9.272,90
Quantidade de funcionários por posto	1
Valor mensal por posto de serviço	9.272,90
Quantidade de postos	1
Valor mensal do serviço	9.272,90
Valor anual do serviço	111.274,80
Número de meses do contrato	60
Valor global do serviço	556.374,00

Memória de cálculo vale transporte			
Custo da Passagem			
Valor Unitário	Vales por dia	Dias efetivamente trabalhados	Custo total
5,00	2	22	220,00

Decreto nº 129/2021 – Prefeitura de Laranjeiras do Sul

Desconto do vale transporte			
Base de Cálculo	Proporcionalidade	Percentual de desconto	Desconto
2.752,20	100,00%	6,00%	165,13

Custo efetivo do vale transporte	
	54,87

Memória de cálculo vale alimentação/refeição (vale compras)			
Vale alimentação/refeição			
Valor Unitário	Dias efetivamente trabalhados	Custo total	
32,05	22	705,00	

CCT – Cláusula 13ª

Desconto do vale alimentação/refeição			
Base de Cálculo	Percentual de desconto		Desconto
705,00	0,00%		0,00

Custo efetivo do vale alimentação/refeição	
	705,00

Memória de cálculo café da manhã			
Vale alimentação/refeição			
Valor Unitário	Dias efetivamente trabalhados	Custo total	
7,50	22	165,00	

CCT – Cláusula 14ª

Desconto do vale alimentação/refeição			
Base de Cálculo	Percentual de desconto		Desconto
165,00	0,00%		0,00

Custo efetivo do café da manhã	
	165,00

Memória de cálculo uniformes e EPI (entregar essa quantidade para cada funcionário)					
Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Vida útil (meses)	Valor total
122	Calça comprida com elástico, cordão e bolsos, em tecido tipo brim	3	69,90	12	17,48
123	Camiseta de algodão, malha fria, mangas curtas com logomarca da empresa	3	56,00	12	14,00
124	Camiseta de algodão, malha fria, mangas longas com logomarca da empresa	3	45,00	12	11,25
125	Chapéu pescador árabe com protetor de nuca	1	22,90	12	1,91
126	Jaqueta em tecido, forrada, para uso no inverno com logomarca da empresa	1	215,83	12	17,99
127	Moletom	2	64,99	12	10,83
128	Protetor Auditivo Tipo Concha Com Abafador de Ruídos, Atenuação Acima de 22 DB	1	32,59	60	0,54
129	Avental de PVC	0	15,19	12	0,00
130	Avental de Segurança De Raspa De Couro 1,00 X 0,60 m	0	47,22	60	0,00
131	Botas de couro cano curto	3	76,32	12	19,08
132	Bota de PVC Preta, Cano Médio, Sem Forro	1	45,79	12	3,82
133	Capa Para Chuva Em PVC Com Forro de Poliéster, Com Capuz (Amarela Ou Azul)	2	19,50	12	3,25
134	Capacete de Segurança Aba Frontal Com Suspensão de Polietileno, Sem Jugular (Classe B)	1	15,90	60	0,27
135	Cinturão de Segurança Tipo Paraquedista, Fivela Em Aço, Ajuste No Suspensório, Cintura e Pernas	1	76,32	60	1,27
136	Creme de proteção solar FPS 30 [2L] com repelente	1	211,90	12	17,66
137	Filtro para máscara semifacial	0	12,84	12	0,00
138	Luva de Borracha Isolante Para Alta Tensão, Resistente A Ozônio, Tensão De Ensaio 2,5 Kv (Par)	1	411,43	60	6,86
139	Luvas de borracha látex cano curto	1	5,73	12	0,48
140	Luvas de Segurança PVC	1	15,85	12	1,32
141	Luva Raspa de Couro, Cano Curto (Punho *7* cm)	0	13,51	60	0,00
142	Mangas de raspa	0	26,79	60	0,00
143	Máscara de Segurança Para Solda Com Escudo de Celeron e Carneira de Plástico Com Regulagem	0	42,93	60	0,00
144	Máscara semifacial com 1 filtro	0	24,19	12	0,00
145	Óculos de Segurança Contra Impactos Com Lente Incolor, Armação Nylon, Com Proteção UVA E UVB	4	6,20	12	2,07
146	Óculos de soldagem	0	49,99	12	0,00
147	Perneiras de raspa	0	36,17	60	0,00
148	Protetor Auditivo Tipo Plug de Inserção com Cordão, Atenuação Superior A 15 Db	3	2,38	12	0,60
149	Protetor facial de acrílico	1	16,79	60	0,28
150	Respirador Descartável Sem Válvula de Exalação, PFF 1	2	1,78	12	0,30
151	Talabarte de Segurança, 2 Mosquetões Trava Dupla *53* mm De Abertura, Com Absorvedor De Energia	1	212,66	60	3,54
152	Trava-Quedas Em Aço Para Corda de 12 mm, Extensor de 25 X 300 mm, Com Mosquetão Tipo Gancho Trava Dupla	1	186,83	60	3,11
153	Corda De Poliamida 12 Mm Tipo Bombeiro, Para Trabalho Em Altura – 100m	0	678,65	60	0,00
154	Luva de Segurança Tátil com Banho de PU CA 46932	4	6,90	12	2,30
Custo mensal uniformes					140,21
<a href="https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selc/dadosdiarios">https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selc/dadosdiarios</a>			Taxa (% a.a.) em 11/04/2025	14,1500%	
Custo financeiro mensal (manutenção)					19,84
Custo mensal por pessoa					160,05

Memória de cálculo seguro de vida		
Nº contrato	Descrição	Valor
37/2024	Vigilância Campus Laranjeiras do Sul e Campus Realeza	7,18
41/2024	Vigilância Campus Chapecó	7,18
80/2024	Manutenção predial e elétrica Campus Chapecó	7,18
Valor médio		7,18

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Nº do Processo	23205.010777/2025-48
Licitação nº	Pregão Eletrônico nº 90008/2025

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS			
A	Tipo de serviço	Oficial de Manutenção Predial	
B	Data do orçamento estimado	24/04/2025	
C	Data de apresentação da proposta	19/05/2025	
D	Município/UF	Laranjeiras do Sul/PR	
E	Ano da Convenção Coletiva de Trabalho	2025	
F	CNPJ Sindicato	76.703.347/0001-62	
G	Número do Registro no MTE	PR001850/2024	
H	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	5143-25 – TRABALHADOR DA MANUTENÇÃO DE EDIFICAÇÕES	
I	Data base da categoria	01 de junho	
J	Nº de meses de execução contratual	60	
K	Unidade de Medida	Posto	
L	Quantidade de postos	1	
M	Quantidade de profissional por posto de serviço	1	

MÓDULO 1 – COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
SUBMÓDULO 1.1 COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
1.1			
A	Salário Base	Valor (R\$)	
		2.752,20	
B	Adicional de Periculosidade	Base de cálculo	Percentual (%)
		2.752,20	0,00%
		Valor (R\$)	
		0,00	
TOTAL MÓDULO 1		2.752,20	

MÓDULO 2 – ENCARGOS, BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS			
2.1	SUBMÓDULO 2.1 - 13º SALÁRIO E ADICIONAL DE FÉRIAS	Base de Cálculo	Percentual
A	13º Salário	2.752,20	8,33%
B	Férias e Adicional de Férias	2.752,20	12,10%
TOTAL SUBMÓDULO 2.1			562,37

CCT – Cláusula 3ª – a.3 – PROFISSIONAL

IN 05/2017 MPDG (Pagamento de substituto incluso)

2.2	SUBMÓDULO 2.2 - ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS E FGTS	Base de Cálculo	Percentual
		3.314,57	
A	INSS	20,00%	662,91
B	Salário Educação	2,50%	82,86
C	SAT - GIL/RAT	RAT: 3 FAP: 1,0000	3,00%
			99,44
D	SESC ou Sesi	1,50%	49,72
E	SENAI – SENAC	1,00%	33,15
F	SEBRAE	0,60%	19,89
G	IN CRA	0,20%	6,63
H	FGTS	8,00%	265,17
TOTAL SUBMÓDULO 2.2			1.219,77

Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991 (Art. 22, inciso I) = 20,00% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Decreto-Lei nº 87.043 de 22 de março de 1982 (Art. 3º, inciso I) = 2,50% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

O SAT a depender do grau de risco do serviço irá variar entre 1%, para risco leve, de 2%, para risco médio, e de 3% de risco grave. **Ajustar o FAP para valor da empresa.**

Decreto-Lei nº 9.853/1946 (Art. 3º) e Lei nº 8.036/1990 (Art. 30) = 1,50% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Decreto-Lei nº 2.318/1986 = 1,00% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Lei nº 8.029, de 12 de abril de 1990 (Art. 8º) = 0,60% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Decreto-Lei nº 1.146, de 31 de dezembro de 1970 (Art. 1º, inciso I) = 0,20% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Lei nº 8.036, de 11 de maio de 1990 (Art. 15) - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

2.3	SUBMÓDULO 2.3 - BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS	Valor (R\$)
A	Transporte	54,87
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	705,00
C	Auxílio-Refeição/Alimentação – Gratificação natalina	58,75
D	Café da manhã	165,00
E	Seguro de vida	7,18
F	Outros (especificar)	0,00
TOTAL SUBMÓDULO 2.3		990,80

CCT – Cláusula 13ª

CCT – Cláusula 13ª

CCT – Cláusula 14ª

CCT – Cláusula 17ª

QUADRO RESUMO MÓDULO 2 – ENCARGOS, BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS		
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	562,37
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	1.219,77
2.3	Benefícios Mensais e Diários	990,80
TOTAL MÓDULO 2		2.772,94

MÓDULO 3 – PROVISÃO PARA RESCISÃO					
3.1	SUBMÓDULO 3.1 - AVISO PRÉVIO INDENIZADO	% API	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)
A	Aviso prévio indenizado (API)	5%	3.314,57	0,417%	13,81
B	Incidência do FGTS sobre o API	-	13,81	8,000%	1,10
C	Multa do FGTS e contribuições sociais sobre o API	-	3.314,57	0,160%	5,30
TOTAL SUBMÓDULO 3.1					20,21

De acordo com o entendimento do TCU no Acórdão nº 1.186/2017 - Plenário, a parcela mensal a título de aviso prévio indenizado será no percentual máximo de 0,417% no primeiro ano, para os anos subsequentes o percentual dessa parcela será de 0,0417%, a ser ajustado através formalização de termo de apostilamento ao contrato, conforme ocorrências registradas durante o ano. Após o primeiro ano do contrato também observar a Lei nº 12.506/2011.

3.2	SUBMÓDULO 3.2 - AVISO PRÉVIO TRABALHADO	% APT	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)
A	Aviso prévio trabalhado (APT)	100%	3.314,57	1,944%	64,45
B	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o APT	-	64,45	36,800%	23,72
C	Multa do FGTS e contribuições sociais sobre o APT	-	2.752,20	3,200%	88,07
TOTAL SUBMÓDULO 3.2					176,24

De acordo com o entendimento do TCU no Acórdão nº 1.186/2017 - Plenário, a parcela mensal a título de aviso prévio trabalhado será no percentual máximo de 1,94% no primeiro ano, e, em caso de prorrogação do contrato, o percentual máximo dessa parcela será de 0,194% a cada ano de prorrogação, a ser incluído por ocasião da formalização do aditivo de prorrogação do contrato, conforme a Lei nº 12.506/2011" (Enunciado do Boletim de Jurisprudência nº 176/2017). Considerando que esta contratação tem por base a nova lei de licitações e contratos (Lei 14.133/2021) e pelo período do contrato ser de 30 meses sem necessidade de prorrogação anual, este entendimento será aplicado mediante repactuação.

TOTAL - MÓDULO 3					196,45
------------------	--	--	--	--	--------

MÓDULO 4 – CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE					
4.1	SUBMÓDULO 4.1 – SUBSTITUTO NAS AUSÊNCIAS LEGAIS	Dias de ausências por ano	Percentual de ocorrências por ano	Base de Cálculo	Percentual
				3.314,57	
A	Férias	-	-	0,00%	0,00
B	Ausências Legais	1	100,00%	0,28%	9,21
C	Licença Paternidade	5	1,50%	0,02%	0,69
D	Ausência por acidente de trabalho	15	0,75%	0,03%	1,04
E	Afastamento Maternidade	120	1,86%	0,62%	20,55
F	Ausência por doença	4,96	100,00%	1,38%	45,67
SUBTOTAL SUBMÓDULO 4.1					77,15
G	Incidência dos encargos do Submódulo 2.2 sobre o total do Submódulo 4.1			36,80%	28,39
TOTAL - MÓDULO 4					105,54

A previsão para substituto está inclusa no submódulo 2.1 b

Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período, a ser comprovado pelo contratado.

Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período, a ser comprovado pelo contratado.

Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período, a ser comprovado pelo contratado.

Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período, a ser comprovado pelo contratado.

Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período, a ser comprovado pelo contratado.

Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período, a ser comprovado pelo contratado.

Apesar do intervalo intrajornada ser de natureza indenizatória, é necessário o recolhimento do INSS e outros, conforme: Solução de Consulta Cosit nº 108, de 07 de junho de 2003 da Receita Federal e; PARECER SEI Nº 139/2024/MF do Ministério da Fazenda.

MÓDULO 5 – INSUMOS, EQUIPAMENTOS E DEPRECIAÇÃO		Valor (R\$)
Insumos Diversos		
A	Uniformes e EPI	172,53
B	Materials	0,00
C	Equipamentos	88,90
D	Outros (especificar)	0,00
TOTAL - MÓDULO 5		261,43

MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO				
Custos Indiretos, Tributos e Lucro		Base de cálculo	%	Valor (R\$)
A	Custos indiretos	6.088,56	3,00%	182,66
B	Lucro	6.271,22	6,79%	425,82
C	Tributos			
C.1	Tributos Federais (PIS - 0,65%, COFINS – 3,00%)	6.697,04	3,65%	244,44
C.2	Tributos Municipais (ISS)	6.941,48	5,00%	347,07
TOTAL - MÓDULO 6				1.199,99

CUSTO TOTAL DA MÃO DE OBRA – VALOR TOTAL POR POSTO		Valor Unit. (R\$)
A	Módulo 1: Composição da Remuneração	2.752,20
B	Módulo 2: Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	2.772,94
C	Módulo 3: Provisão para Rescisão	196,45
D	Módulo 4: Custo Reposição Profissional Ausente	105,54
E	Módulo 5: Insumos Diversos	261,43
F	Módulo 6: Custos Indiretos, Tributos e Lucro	1.199,99
VALOR TOTAL POR FUNCIONÁRIO		7.288,55

QUADRO RESUMO VALOR DOS SERVIÇOS		
Valor mensal por funcionário		7.288,55
Quantidade de funcionários por posto		1
Valor mensal por posto de serviço		7.288,55
Quantidade de postos		1
Valor mensal do serviço		7.288,55
Valor anual do serviço		87.462,60
Número de meses do contrato		60
Valor global do serviço		437.313,00

Memória de cálculo vale transporte			
Custo da Passagem			
Valor Unitário	Vales por dia	Dias efetivamente trabalhados	Custo total
5,00	2	22	220,00

Decreto nº 129/2021 – Prefeitura de Laranjeiras do Sul

Desconto do vale transporte			
Base de Cálculo	Proporcionalidade	Percentual de desconto	Desconto
2.752,20	100,00%	6,00%	165,13

Custo efetivo do vale transporte		54,87
----------------------------------	--	-------

Memória de cálculo vale alimentação/refeição (vale compras)			
Vale alimentação/refeição			
Valor Unitário	Dias efetivamente trabalhados	Custo total	
32,05	22	705,00	

CCT – Cláusula 13ª

Desconto do vale alimentação/refeição			
Base de Cálculo	Percentual de desconto	Desconto	
705,00	0,00%	0,00	

Custo efetivo do vale alimentação/refeição		705,00
--	--	--------

Memória de cálculo café da manhã			
Vale alimentação/refeição			
Valor Unitário	Dias efetivamente trabalhados	Custo total	
7,50	22	165,00	

CCT – Cláusula 14ª

Desconto do vale alimentação/refeição			
Base de Cálculo	Percentual de desconto	Desconto	
165,00	0,00%	0,00	

Custo efetivo do café da manhã		165,00
--------------------------------	--	--------

Memória de cálculo uniformes e EPI (entregar essa quantidade para cada funcionário)					
Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Vida útil (meses)	Valor total
122	Calça comprida com elástico, cordão e bolsos, em tecido tipo brim	3	69,90	12	17,48
123	Camiseta de algodão, malha fria, mangas curtas com logomarca da empresa	3	56,00	12	14,00
124	Camiseta de algodão, malha fria, mangas longas com logomarca da empresa	3	45,00	12	11,25
125	Chapéu pescador árabe com protetor de nuca	1	22,90	12	1,91
126	Jaqueta em tecido, forrada, para uso no inverno com logomarca da empresa	1	215,83	12	17,99
127	Moletom	1	64,99	12	5,42
128	Protetor Auditivo Tipo Concha Com Abafador de Ruídos, Atenuação Acima de 22 DB	1	32,59	60	0,54
129	Avental de PVC	1	15,19	12	1,27
130	Avental de Segurança De Raspa De Couro 1,00 X 0,60 m	1	47,22	60	0,79
131	Botas de couro cano curto	3	76,32	12	19,08
132	Bota de PVC Preta, Cano Médio, Sem Forro	1	45,79	12	3,82
133	Capa Para Chuva Em PVC Com Forro de Poliéster, Com Capuz (Amarela Ou Azul)	2	19,50	12	3,25
134	Capacete de Segurança Aba Frontal Com Suspensão de Polietileno, Sem Jugular (Classe B)	1	15,90	60	0,27
135	Cinturão de Segurança Tipo Paraquedista, Fivela Em Aço, Ajuste No Suspensório, Cintura e Pernas	1	76,32	60	1,27
136	Creme de proteção solar FPS 30 [2L] com repelente	1	211,90	12	17,66
137	Filtro para máscara semifacial	2	12,84	12	2,14
138	Luva de Borracha Isolante Para Alta Tensão, Resistente A Ozônio, Tensão De Ensaio 2,5 Kv (Par)	0	411,43	60	0,00
139	Luvas de borracha látex cano curto	2	5,73	12	0,96
140	Luvas de Segurança PVC	1	15,85	12	1,32
141	Luva Raspa de Couro, Cano Curto (Punho *7* cm)	1	13,51	60	0,22
142	Mangas de raspa	1	26,79	60	0,45
143	Mascara de Segurança Para Solda Com Escudo de Celeron e Carneira de Plástico Com Regulagem	1	42,93	60	0,72
144	Máscara semifacial com 1 filtro	1	24,19	12	2,02
145	Óculos de Segurança Contra Impactos Com Lente Incolor, Armação Nylon, Com Proteção UVA E UVB	4	6,20	12	2,07
146	Óculos de soldagem	1	49,99	12	4,17
147	Perneiras de raspa	1	36,17	60	0,60
148	Protetor Auditivo Tipo Plug de Inserção com Cordão, Atenuação Superior A 15 Db	1	2,38	12	0,20
149	Protetor facial de acrílico	1	16,79	60	0,28
150	Respirador Descartável Sem Válvula de Exalação, PFF 1	2	1,78	12	0,30
151	Talabarte de Segurança, 2 Mosquetões Trava Dupla *53* mm De Abertura, Com Absorvedor De Energia	1	212,66	60	3,54
152	Trava-Quedas Em Aço Para Corda de 12 mm, Extensor de 25 X 300 mm, Com Mosquetão Tipo Gancho Trava Dupla	1	186,83	60	3,11
153	Corda De Poliamida 12 Mm Tipo Bombeiro, Para Trabalho Em Altura – 100m	1	678,65	60	11,31
154	Luva de Segurança Tátil com Banho de PU CA 46932	3	6,90	12	1,73
Custo mensal uniformes					151,14
<a href="https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selc/dados/diarios">https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selc/dados/diarios</a>			Taxa (% a.a.) em 11/04/2025	14,1500%	
Custo financeiro mensal (manutenção)					21,39
Custo mensal por pessoa					172,53

Memória de cálculo seguro de vida		
Nº contrato	Descrição	Valor
37/2024	Vigilância Campus Laranjeiras do Sul e Campus Realeza	7,18
41/2024	Vigilância Campus Chapecó	7,18
80/2024	Manutenção predial e elétrica Campus Chapecó	7,18
Valor médio		7,18

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS	
Nº do Processo	23205.010777/2025-48
Licitação nº	Pregão Eletrônico nº 90008/2025
DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS	
A Tipo de serviço	Oficial de Manutenção Predial - Líder
B Data do orçamento estimado	24/04/2025
C Data de apresentação da proposta	19/05/2025
D Município/UF	Laranjeiras do Sul/PR
E Ano da Convenção Coletiva de Trabalho	2025
F CNPJ Sindicato	76.703.347/0001-62
G Número do Registro no MTE	PRO01850/2024
H Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	5143-25 – TRABALHADOR DA MANUTENÇÃO DE EDIFICAÇÕES
I Data base da categoria	01 de junho
J Nº de meses de execução contratual	60
K Unidade de Medida	Posto
L Quantidade de postos	1
M Quantidade de profissional por posto de serviço	1

MÓDULO 1 – COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO				
SUBMÓDULO 1.1 COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO				
1.1	A Salário Base			Valor (R\$)
2.752,20				
CCT – Cláusula 3ª – a.3 – PROFISSIONAL				
B	Adicional de Periculosidade	Base de cálculo	Percentual (%)	Valor (R\$)
		2.752,20	0,00%	0,00
TOTAL SUBMÓDULO 1.1				2.752,20
1.2 Bonificação por exercício de função de líder de equipe				
A	Bonificação por exercício de função de líder de equipe	Base de cálculo	Percentual (%)	Valor (R\$)
		2.752,20	10,00%	275,22
TOTAL SUBMÓDULO 1.2				275,22
Bonificação a ser paga para o funcionário somente enquanto estiver exercendo a função de líder da equipe.				
TOTAL MÓDULO 1				3.027,42

MÓDULO 2 – ENCARGOS, BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS				
2.1	SUBMÓDULO 2.1 - 13ª SALÁRIO E ADICIONAL DE FÉRIAS	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)
A	13ª Salário	2.752,20	8,33%	229,35
B	Férias e Adicional de Férias	2.752,20	12,10%	333,02
TOTAL SUBMÓDULO 2.1				562,37
IN 05/2017 MPOG (Pagamento de substituto incluso)				

2.2					SUBMÓDULO 2.2 - ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS E FGTS		Base de Cálculo	3.314,57	
							Percentual	Valor (R\$)	
A	INSS						20,00%	662,91	Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991 (Art. 22, inciso I) = 20,00% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.
B	Salário Educação						2,50%	82,86	Decreto-Lei nº 87.043 de 22 de março de 1982 (Art. 3º, inciso II) = 2,50% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.
C	SAT- GIL/RAT	RAT:	3	FAP:	1,0000		3,00%	99,44	O SAT a depender do grau de risco do serviço irá variar entre 1%, para risco leve, de 2%, para risco médio, e de 3% de risco grave. <b>Ajustar o FAP para valor da empresa.</b>
D	SESC ou SESI						1,50%	49,72	Decreto-Lei nº 9.853/1946 (Art. 3º) e Lei nº 8.036/1990 (Art. 30) = 1,50% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.
E	SENAI – SENAC						1,00%	33,15	Decreto-Lei nº 2.318/1986 = 1,00% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.
F	SEBRAE						0,60%	19,89	Lei nº 8.020, de 12 de abril de 1990 (Art. 1º) = 0,60% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.
G	INCRA						0,20%	6,63	Decreto-Lei nº 1.146, de 31 de dezembro de 1970 (Art. 1º, inciso I) = 0,20% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.
H	FGTS						8,00%	265,17	Lei nº 8.036, de 11 de maio de 1990 (Art. 15) - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.
					TOTAL SUBMÓDULO 2.2		36,80%	1.219,77	

2.3	SUBMÓDULO 2.3 - BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS		Valor (R\$)
A	Transporte		54,87
B	Auxílio-Refeição/Alimentação		705,00
C	Auxílio-Refeição/Alimentação – Gratificação natalina		58,75
D	Café da manhã		165,00
E	Seguro de vida		7,18
F	Outros (especificar)		0,00
TOTAL SUBMÓDULO 2.3			990,80

QUADRO RESUMO MÓDULO 2 – ENCARGOS, BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS	
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições
2.3	Benefícios Mensais e Diários
TOTAL MÓDULO 2	

MÓDULO 3 – PROVISÃO PARA RESCISÃO					
3.1	SUBMÓDULO 3.1 - AVISO PRÉVIO INDENIZADO	% API	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)
A	Aviso prévio indenizado (API)	5%	3.314,57	0,417%	13,81
B	Incidência do FGTS sobre o API	-	13,81	8,000%	1,10
C	Multa do FGTS e contribuições sociais sobre o API	-	3.314,57	0,160%	5,30
TOTAL SUBMÓDULO 3.1					20,21

De acordo com o entendimento do TCU no Acórdão nº 1.186/2017 - Plenário, a parcela mensal a título de aviso prévio indenizado será no percentual máximo de 0,417% no primeiro ano, para os anos subsequentes o percentual dessa parcela será de 0,0417%, a ser ajustado através formalização de termo de apostilamento ao contrato, conforme ocorrências registradas durante o ano. Após o primeiro ano do contrato também observar a Lei nº 12.506/2011.

3.2	SUBMÓDULO 3.2 - AVISO PRÉVIO TRABALHADO	% APT	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)	De acordo com o entendimento do TCU no Acórdão nº1.186/2017 - Plenário, a parcela mensal a título de aviso prévio trabalhado será no percentual máximo de 1,94% no primeiro ano, e, em caso de prorrogação do contrato, o percentual máximo dessa parcela será de 0,194% a cada ano de prorrogação, a ser incluído por ocasião da formulação do aditivo da prorrogação do contrato, conforme a Lei nº 12.506/2011 (Enunciado do Boletim de Jurisprudência nº 176/2017). Considerando que esta contratação tem por base a nova lei de licitações e contratos (Lei 14.133/2021) e pelo período do contrato ser de 30 meses sem necessidade de prorrogação anual, este entendimento será aplicado mediante repactuação.
A	Aviso prévio trabalhado (APT)	100%	3.314,57	1,944%	64,45	
B	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o APT	-	64,45	36,800%	23,72	
C	Multa do FGTS e contribuições sociais sobre o APT	-	2.752,20	3,200%	88,07	
TOTAL SUBMÓDULO 3.2					176,24	

TOTAL - MÓDULO 3	
------------------	--

MÓDULO 4 – CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE				Base de Cálculo	3.314,57	
4.1	SUBMÓDULO 4.1 – SUBSTITUTO NAS AUSÊNCIAS LEGAIS	Dias de ausências por ano	Percentual de ocorrências por ano	Percentual	Valor (R\$)	
A	Férias	-	-	0,00%	0,00	A previsão para substituto está inclusa no submódulo 2.1 b
B	Ausências Legais	1	100,00%	0,28%	9,21	Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período, a ser comprovado pelo contratado.
C	Licença Paternidade	5	1,50%	0,02%	0,69	Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período, a ser comprovado pelo contratado.
D	Ausência por acidente de trabalho	15	0,75%	0,03%	1,04	Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período, a ser comprovado pelo contratado.
E	Afastamento Maternidade	120	1,86%	0,62%	20,55	Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período, a ser comprovado pelo contratado.
F	Ausência por doença	496	100,00%	1,38%	45,67	Custo não renovável após primeiro ano do contrato dependendo da análise do número de ocorrências deste evento no período, a ser comprovado pelo contratado.
SUBTOTAL SUBMÓDULO 4.1					77,15	
G	Incidência dos encargos do Submódulo 2.2 sobre o total do Submódulo 4.1			36,80%	28,39	Apesar do intervalo intrajornada ser de natureza indenizatória, é necessário o recolhimento do INSS e outros, conforme: Solução de Consulta Cosit nº 108, de 07 de junho de 2023 da Receita Federal e; PARECER SEI Nº 139/2024/MF do Ministério da Fazenda.
TOTAL - MÓDULO 4					105,54	

MÓDULO 5 – INSUMOS, EQUIPAMENTOS E DEPRECIAÇÃO		
Insumos Diversos		Valor (R\$)
A	Uniformes e EPI	172,53
B	Materiais	0,00
C	Equipamentos	88,90
D	Outros (especificar)	0,00
TOTAL - MÓDULO 5		261,43

MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO				
Custos Indiretos, Tributos e Lucro		Base de cálculo	%	Valor (R\$)
A	Custos indiretos	6.363,78	3,00%	190,91
B	Lucro	6.554,69	6,79%	445,06
C	Tributos			
C.1 – Tributos Federais (PIS - 0,65%, COFINS – 3,00%)		6.999,75	3,65%	255,49
C.2 – Tributos Municipais (ISS)		7.255,24	5,00%	362,76
TOTAL - MÓDULO 6				1.254,22

IN 05/2017 MPDG

IN 05/2017 MPDG

Em caso de alteração do percentual será necessário comprovação (alterar o valor na aba preços)

Em caso de alteração do percentual será necessário comprovação (alterar o valor na aba preços)

CUSTO TOTAL DA MÃO DE OBRA – VALOR TOTAL POR POSTO		Valor Unit.(R\$)
A	Módulo 1: Composição da Remuneração	3.027,42
B	Módulo 2: Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	2.772,94
C	Módulo 3: Provisão para Rescisão	196,45
D	Módulo 4: Custo Reposição Profissional Ausente	105,54
E	Módulo 5: Insumos Diversos	261,43
F	Módulo 6: Custos Indiretos, Tributos e Lucro	1.254,22
VALOR TOTAL POR FUNCIONÁRIO		7.618,00

QUADRO RESUMO VALOR DOS SERVIÇOS	
Valor mensal por funcionário	7.618,00
Quantidade de funcionários por posto	1
Valor mensal por posto de serviço	7.618,00
Quantidade de postos	1
Valor mensal do serviço	7.618,00
Valor anual do serviço	91.416,00
Número de meses do contrato	60
Valor global do serviço	457.080,00

Memória de cálculo vale transporte			
Custo da Passagem			
Valor Unitário	Vales por dia	Dias efetivamente trabalhados	Custo total
5,00	2	22	220,00

Decreto nº 129/2021 – Prefeitura de Laranjeiras do Sul

Desconto do vale transporte			
Base de Cálculo	Proporcionalidade	Percentual de desconto	Desconto
2.752,20	100,00%	6,00%	165,13

Custo efetivo do vale transporte	54,87
----------------------------------	-------

Memória de cálculo vale alimentação/refeição (vale compras)			
Vale alimentação/refeição			
Valor Unitário	Dias efetivamente trabalhados	Custo total	
32,05	22	705,00	

CCT – Cláusula 13ª

Desconto do vale alimentação/refeição			
Base de Cálculo	Percentual de desconto	Desconto	
705,00	0,00%	0,00	

Custo efetivo do vale alimentação/refeição	705,00
--	--------

Memória de cálculo café da manhã			
Vale alimentação/refeição			
Valor Unitário	Dias efetivamente trabalhados	Custo total	
7,50	22	165,00	

CCT – Cláusula 14ª

Desconto do vale alimentação/refeição			
Base de Cálculo	Percentual de desconto	Desconto	
165,00	0,00%	0,00	

Custo efetivo do café da manhã	165,00
--------------------------------	--------

Memória de cálculo uniformes e EPI (entregar essa quantidade para cada funcionário)					
Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Vida útil (meses)	Valor total
122	Calça comprida com elástico, cordão e bolsos, em tecido tipo brim	3	69,90	12	17,48
123	Camiseta de algodão, malha fria, mangas curtas com logomarca da empresa	3	56,00	12	14,00
124	Camiseta de algodão, malha fria, mangas longas com logomarca da empresa	3	45,00	12	11,25
125	Chapéu pescador árabe com protetor de nuca	1	22,90	12	1,91
126	Jaqueta em tecido, forrada, para uso no inverno com logomarca da empresa	1	215,83	12	17,99
127	Moletom	1	64,99	12	5,42
128	Protetor Auditivo Tipo Concha Com Abafador de Ruídos, Atenuação Acima de 22 DB	1	32,59	60	0,54
129	Avental de PVC	1	15,19	12	1,27
130	Avental de Segurança De Raspa De Couro 1,00 X 0,60 m	1	47,22	60	0,79
131	Botas de couro cano curto	3	76,32	12	19,08
132	Bota de PVC Preta, Cano Médio, Sem Forro	1	45,79	12	3,82
133	Capa Para Chuva Em PVC Com Forro de Poliester, Com Capuz (Amarela Ou Azul)	2	19,50	12	3,25
134	Capacete de Segurança Aba Frontal Com Suspensão de Polietileno, Sem Jugular (Classe B)	1	15,90	60	0,27
135	Cinturão de Segurança Tipo Paraquedista, Fivela Em Aço, Ajuste No Suspensório, Cintura e Pernas	1	76,32	60	1,27
136	Creme de proteção solar FPS 30 (2L) com repelente	1	211,90	12	17,66
137	Filtro para máscara semifacial	2	12,84	12	2,14
138	Luva de Borracha Isolante Para Alta Tensão, Resistente A Ozônio, Tensão De Ensaio 2,5 Kv (Par)	0	411,43	60	0,00
139	Luvas de borracha látex cano curto	2	5,73	12	0,96
140	Luvas de Segurança PVC	1	15,85	12	1,32
141	Luva Raspa de Couro, Cano Curto (Punho *7* cm)	1	13,31	60	0,22
142	Mangas de raspa	1	26,79	60	0,45
143	Máscara de Segurança Para Solda Com Escudo de Celeron e Carneira de Plástico Com Regulagem	1	42,93	60	0,72
144	Máscara semifacial com 1 filtro	1	24,19	12	2,02
145	Oculos de Segurança Contra Impactos Com Lente Incolor, Armação Nylon, Com Proteção UVA E UVB	4	6,20	12	2,07
146	Oculos de soldagem	1	49,99	12	4,17
147	Perneiras de raspa	1	36,17	60	0,60
148	Protetor Auditivo Tipo Plug de Inserção com Cordão, Atenuação Superior A 15 Db	1	2,38	12	0,20
149	Protetor facial de acrílico	1	16,79	60	0,28
150	Respirador Descartável Sem Válvula de Exalação, PFF 1	2	1,78	12	0,30
151	Talabarte de Segurança, 2 Mosquetões Trava Dupla *53* mm De Abertura, Com Absorvedor De Energia	1	212,66	60	3,54
152	Trava-Quedas Em Aço Para Corda de 12 mm, Extensor de 25 X 300 mm, Com Mosquetão Tipo Gancho Trava Dupla	1	186,83	60	3,11
153	Corda De Poliamida 12 Mm Tipo Bombeiro, Para Trabalho Em Altura – 100m	1	678,65	60	11,31
154	Luva de Segurança Tátil com Banho de PU CA 46932	3	6,90	12	1,73
Custo mensal uniformes					151,14
<a href="https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selicedosdiarios">https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selicedosdiarios</a>				Taxa (% a.a.) em 11/04/2025	14,1500%
Custo financeiro mensal (manutenção)					21,39
Custo mensal por pessoa					172,53

Memória de cálculo seguro de vida		
Nº contrato	Descrição	Valor
37/2024	Vigilância Campus Laranjeiras do Sul e Campus Realeza	7,18
41/2024	Vigilância Campus Chapecó	7,18
80/2024	Manutenção predial e elétrica Campus Chapecó	7,18
Valor médio		7,18

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL**  
**PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA**  
**PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS**

<b>Nº do Processo</b>	23205.010777/2025-48
<b>Licitação nº</b>	Pregão Eletrônico nº 90008/2025
<b>Data do orçamento estimado</b>	24/04/2025
<b>Data da proposta</b>	08/04/2025

**Memória de cálculo Campus Laranjeiras do Sul: serviços eventuais de manutenção sob demanda e fornecimento de materiais e peças de reposição**

<b>Descrição</b>	<b>Valor total</b>	<b>BDI fornecimento de materiais e peças de reposição</b>	<b>Valor total com BDI</b>
Valor estimativo de fornecimento de materiais e peças de reposição sob demanda mensal	2.628,13	16,50%	3.061,77

<b>Descrição</b>	<b>Valor total</b>	<b>BDI de obra</b>	<b>Valor total com BDI</b>
Valor estimativo de serviços sob demanda mensal	5.082,86	24,00%	6.302,75

<b>Valor mensal disponível para realização de serviços com fornecimento de peças sob demanda</b>	<b>9.364,52</b>
--	-----------------

<b>Percentual de desconto a ser concedido para o fornecimento de materiais e peças de reposição, por demanda</b>	<b>0,0000%</b>
--	----------------

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA  
PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Nº do Processo	23205.010777/2025-48
Licitação nº	Pregão Eletrônico nº 90008/2025
Data do orçamento estimado	24/04/2025
Data da proposta	19/05/2025

Memória de cálculo de todos os equipamentos a serem entregues no Campus Laranjeiras do Sul					
Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Vida útil (meses)	Valor mensal
1	Alicate amperímetro (com multimetro)	1	154,15	120	1,28
2	Alicate bomba d' água 10"	1	60,99	120	0,51
3	Alicate de Crimpar RJ11, RJ12 E RJ45, Com Catraca	1	108,93	120	0,91
4	Alicate de Corte Diagonal 6" Com Isolamento	2	39,92	120	0,67
5	Alicate de Bico Longo de 6"	3	26,32	120	0,66
6	Alicate de Pressão 11" Para Solda, Tipo C	1	65,91	120	0,55
7	Alicate de pressão mordente triangular	2	50,90	120	0,85
8	Alicate Profissional 8"	3	48,90	120	1,22
9	Arco de Serra	3	19,90	120	0,50
10	Balde 10 L de metal	3	18,80	120	0,47
11	Bandeja de Pintura Para Rolo 23 cm	3	9,10	120	0,23
12	Bolsa de Lona Para Ferramentas *50 X 35 X 25* cm	3	185,23	120	4,63
13	Carrinho de Mão, Em Aço, Com Capacidade De *45 A 65* L / *100* kg, Pneu Com Câmara	2	149,90	120	2,50
14	Cavadeira articulada com cabo aço carbono, comprimento do cabo 1,20 metros	2	113,90	120	1,90
15	Chave inglesa 10"	2	38,99	120	0,65
16	Chave Allen abauladas, Jogo de 1,5 a 10 mm	3	80,90	120	2,02
17	Chave canhão 10mm	3	22,56	120	0,56
18	Chave canhão 6mm	3	8,83	120	0,22
19	Chave canhão 8mm	3	15,90	120	0,40
20	Chave de grifo de 24"	2	135,76	120	2,26
21	Chave fixa 19 X 22	2	11,53	120	0,19
22	Chave inglesa 15" Ref. 012418012 Carbografite	2	60,50	120	1,01
23	Chave inglesa 6"	2	22,05	120	0,37
24	Colher de pedreiro	2	18,80	120	0,31
25	Corta-tubos com capacidade de 6 - 42 mm	1	33,21	120	0,28
26	Decapador de fio	1	89,88	120	0,75
27	Desempenadeira de Aço Dentada 12 X *25* cm, Dentes 8 X 8 Mm, Cabo Fechado de Madeira	2	15,00	120	0,25
28	Desempenadeira de Aço Lisa 12 X *25* cm Com Cabo Fechado De Madeira	1	15,00	120	0,13
29	Desempenadeira de madeira	2	18,88	120	0,31
30	Desempenadeira para Lixa (suporte manual)	2	34,92	120	0,58
31	Desempenadeira Plástica Lisa *14 X 27* cm	2	18,44	120	0,31
32	Desentupidor de vaso sanitário	2	15,29	120	0,25
33	Detector de tensão	1	71,90	120	0,60
34	Enxada Estreita, Em Aço, *25 X 23* cm, Com Cabo De Madeira De *150* cm	2	37,13	120	0,62
35	Escada Dupla De Abrir Em Alumínio, Com Sapatas De Borracha, *2,30* X *0,57* M (Altura Útil X Largura Mínima), Modelo Pintor, 8 Degraus, Capacidade *100* kg	3	279,09	120	6,98
36	Escada extensível em fibra de vidro, 29 degraus, 9 metros	2	1.711,00	120	28,52
37	Escova de aço tipo copo 60mm	1	23,96	120	0,20
38	Escova de aço, com cabo, 4x15 fileiras de cerdas	3	13,90	120	0,35
39	Espatula de Aço inox Com Cabo De Madeira, Largura 8 cm	2	14,99	120	0,25
40	Espatula de Plástico Lisa, Largura *10* cm	2	7,17	120	0,12
41	Espatula de Aço inox Com Cabo De Madeira, Largura 15 cm	2	23,50	120	0,39
42	Esquadro de Aço 12" (300 Mm), Cabo de Alumínio	3	23,82	120	0,60
43	Estilete de Metal, Lamina 18 Mm	5	18,58	120	0,77
44	Extensor de cabo de rolo 2 m	2	28,85	120	0,48
45	Fação para mato 20", material da lâmina aço carbono de alta qualidade, cabo de polipropileno	1	31,90	120	0,27
46	Ferro de solda	1	21,89	120	0,18
47	Formão Grande	1	15,15	120	0,13
48	Furadeira de impacto ½" 900w com jogos de brocas para concreto, madeira e aço rápido.	3	359,10	120	8,98
49	Grampo de aperto rápido 18"	1	34,87	120	0,29
50	Jogo de chave estrela dos tamanhos de 6 à 22 mm	2	63,89	120	1,06
51	Jogo de Chave Torx longa tipo L com 10 peças, fabricado em aço carbono e acabamento cromado fosco, encaixe usinado, marcação de medida permanente, jogo contendo chaves T09, T10, T15, T20, T25, T27, T30, T40, T45 e T50(acréscimo L5)	2	39,33	120	0,66
52	Jogo de serra copo para madeira com 6 peças	2	18,74	120	0,31
53	Jogo de Serra Copo Bi Metal com 9 Peças de 3/4 pol. a 2.1/4 pol	3	188,99	120	4,72
54	Jogo de Soquetes Estriados de 12 a 32 mm com encaixe de 1/2" D19TMMZ	1	253,94	120	2,12
55	Junta Universal , Cabo "T" Cabo Articulado ½"	1	29,90	120	0,25
56	Kit Chave de Fenda e Phillips para eletricitista com isolamento de 1000V	2	102,99	120	1,72
57	Lanterna Multifuso Para 3 Pilhas ( Rayovac )	3	19,50	120	0,49
58	Lixadeira Elétrica Angular, Para Disco De 7" (180 Mm), Potencia De 2.200 W, *5.000* Rpm	2	901,60	120	15,03
59	Mandril para engate rápido ½	2	64,89	120	1,08
60	Mangueria Cristal, Lisa, PVC Transparente, 5/16" X 1 Mm - 20m	1	63,00	120	0,53
61	Inversor de Solda Monofásico De 160 A, Potencia De 5400 W, Turbo Ventilado, Proteção Por Fusível Térmico, Para Eletrodos De 2,0 A 4,0 Mm	1	1.257,47	120	10,48
62	Marreta De 1/2 Kg Com Cabo	2	13,52	120	0,23
63	Martelo De Borracha Com Cabo	2	18,75	120	0,31
64	Martelo de pedreiro - 1 corte - cabo 20 cm - 1/2 kg	1	39,90	120	0,33
65	Martelo com Unha	2	48,95	120	0,82
66	Misturador Manual de Tintas Para Furadeira, Haste Metálica *60* Cm, Com Hélice (Mexedor De Tinta)	1	43,73	120	0,36
67	Nível de bolha - alumínio - 50 cm	3	23,90	120	0,60
68	Pá de corte quadrada, com cabo de madeira 120cm, material Aço, 465/30	2	50,35	120	0,84
69	Pá quadrada com cabo Y nº 5	2	45,90	120	0,77
70	Parafusadeira 18V	3	879,90	120	22,00
71	Pé de cabra 50 cm	1	55,49	120	0,46
72	Picareta ponta e pá estreita com cabo de madeira 90 cm	2	94,99	120	1,58
73	Pistola de aplicação, para uso em tubo de silicone a frio para aplicação, estrutura em metal reforçada com gatilho.	3	41,42	120	1,04
74	Compressor de ar profissional 24 L com kit de pintura	1	1.099,89	120	9,17
75	Ponteiro de Aço	1	22,12	120	0,18



76	Prumo de Centro Em Aço *400* G, Com Cordão Em Nylon E Calço Guia Em Aço ou Madeira	1	30,13	120	0,25
77	Prumo de Parede Em Aço 700 A 750 G, com Cordão Em Nylon e Taco	1	34,36	120	0,29
78	Régua de Alumínio Para Pedreiro 2 M X *25,5* mm	2	40,31	120	0,67
79	Riscador com ponta de videa	1	29,60	120	0,25
80	Serra Circular portátil 7"	1	299,90	120	2,50
81	Serra Tico-Tico 500W	1	154,90	120	1,29
82	Serrote 20"	1	52,11	120	0,43
83	Talhadeira 15 mm	1	31,99	120	0,27
84	Talhadeira Chata 10"	1	18,58	120	0,15
85	Talhadeira Com Punho De Proteção *20 X 250* mm	1	31,02	120	0,26
86	Torno/morsa de bancada número 4	1	161,42	120	1,35
87	Trena – 10 metros	5	31,70	120	1,32
88	Trincha Cerdas Gris 1.1/2" (38 mm)	10	4,69	120	0,39
89	Trincha 396 - 2" Atlas ou Similar	10	4,37	120	0,36
90	Serra mármore 1.300W	1	240,71	120	2,01
91	Chave de grifo para lavatório 11"	1	62,90	120	0,52
92	Nível laser 10m	1	282,76	120	2,36
93	Lápis de carpinteiro	12	1,78	120	0,18
94	Lanterna de cabeça acoplável em capacete	3	42,90	120	1,07
95	Cortador de vidros	1	22,14	120	0,18
96	Rádio comunicador – 4 unidades	1	213,60	120	1,78
97	Martelete Perfurador e Rompedor Bosch ou Similar 1200w A 1300w	1	979,00	120	8,16
98	Kit Brocas Ponteira E Talhadeiras Sds Plus 12 Peças	1	157,99	120	1,32
99	Garfo de pintura 23 cm	4	13,29	120	0,44
100	Lixadeira orbital	1	189,91	120	1,58
101	Bits de parafusadeira – 10 peças	5	19,49	120	0,81
102	Jogo de 11 discos Flap para Lixadeira elétrica angular 7"	2	30,99	120	0,52
103	Trena - 30 metros	3	27,81	120	0,70
104	Caixa Eletrodo Revestido para Solda e6013 (5 Kg)	1	59,31	120	0,49
105	Máquina desentupidora com acoplagem para furadeira	1	205,30	120	1,71
106	Betoneira 120 litros	1	1.999,90	120	16,67
107	Rebitador Manual tipo Alicate	2	25,90	120	0,43
108	Guia Passador de Fio 20m	3	16,19	120	0,40
109	Tupia manual 530W ou superior com acessórios	1	602,04	120	5,02
110	Serra Copo Para Concreto Alvenaria C/haste Sds Plus 100mm	1	142,40	120	1,19
111	Serra Copo Para Concreto Alvenaria C/haste Sds Plus 50mm	2	122,98	120	2,05
112	Serra Copo Para Concreto Alvenaria C/haste Sds Plus 25mm	2	119,98	120	2,00
113	Esmerilhadeira Angular 9 POL 2200W	1	759,90	120	6,33
114	Cavadeira Espiral Trado Manual 12 POL + Cabo + 1 Extensor	1	278,90	120	2,32
115	Soprador Térmico 2000w 3 Estágios + Acessórios Voltagem	1	139,00	120	1,16
116	Marteta Oitavada com Cabo de Madeira 5KG	1	259,99	120	2,17
117	Garrafa Térmica 3,5 Litros Água Suco	3	63,29	120	1,58
118	Alicate Tesoura Corta Vergalhão 30 Pol Corte	0	214,26	120	0,00
119	Rotuladora Eletrônica Portátil, Modelo Pt-70, Brother ou Similar	1	351,14	120	2,93
120	Fita Etiqueta 12 mm X 8000 mm Para Rotuladora Portátil, Fundo Branco e Letras em Preto, Modelo M-231, Brother ou Similar	1	140,45	120	1,17
121	Platina elétrica 2 lâminas e coletor de pó	0	803,20	120	0,00
Subtotal					<b>233,63</b>
<a href="https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selcidadesdiarios">https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selcidadesdiarios</a>				Taxa (% a.a.) em 11/04/2025	14,1500%
Custo financeiro mensal (manutenção)					<b>33,06</b>
Total mensal					<b>266,69</b>

Item	DESCRIÇÃO	Quantidade de postos	Quantidade de pessoas por posto	Total de pessoas por posto
11	CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL - ELETRICISTA	1	1	1
12	CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL - OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL	1	1	1
13	CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL - OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL – LÍDER	1	1	1
Total de pessoas no contrato				<b>3</b>

Custo mensal por pessoa	<b>88,90</b>
-------------------------	--------------

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Nº do Processo	23205.010777/2025-48
Licitação nº	Pregão Eletrônico nº 90008/2025

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS			
A	Tipo de serviço	Oficial de Manutenção Predial	
B	Data do orçamento estimado	24/04/2025	
C	Data de apresentação da proposta	19/05/2025	
D	Município/UF	Passo Fundo/RS	
E	Ano da Convenção Coletiva de Trabalho	2025	
F	CNPJ Sindicato	RS000133/2025	
G	Número do Registro no MTE	90.617.952/0001-41	
H	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	5143-25 – TRABALHADOR DA MANUTENÇÃO DE EDIFICAÇÕES	
I	Data base da categoria	01 de janeiro	
J	Nº de meses de execução contratual	60	
K	Unidade de Medida	Posto	
L	Quantidade de postos	1	
M	Quantidade de profissional por posto de serviço	1	

MÓDULO 1 – COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
SUBMÓDULO 1.1 COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
A	Salário Base		Valor (R\$)
			2.756,00
B	Adicional de Periculosidade	Base de cálculo	Percentual (%)
		2.756,00	30,00%
			Valor (R\$)
			826,80
TOTAL MÓDULO 1			3.582,80

MÓDULO 2 – ENCARGOS, BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS			
SUBMÓDULO 2.1 - 13º SALÁRIO E ADICIONAL DE FÉRIAS			
2.1		Base de Cálculo	Percentual
A	13º Salário	3.582,80	8,33%
B	Férias e Adicional de Férias	3.582,80	12,10%
TOTAL SUBMÓDULO 2.1			433,52

SUBMÓDULO 2.2 - ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS E FGTS			
		Base de Cálculo	4.314,89
		Percentual	Valor (R\$)
A	INSS	20,00%	862,98
B	Salário Educação	2,50%	107,87
C	SAT- GIL/RAT	RAT: 3 FAP: 1,0000	3,00%
			129,45
D	SESC ou Sesi	1,50%	64,72
E	SENAI – SENAC	1,00%	43,15
F	SEBRAE	0,60%	25,89
G	IN CRA	0,20%	8,63
H	FGTS	8,00%	345,19
TOTAL SUBMÓDULO 2.2			1.587,88

SUBMÓDULO 2.3 - BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS			
			Valor (R\$)
A	Transporte		270,24
B	Auxílio-Refeição/Alimentação		112,00
C	Seguro de vida		7,18
D	Contribuição Negocial		35,83
E	Outros (especificar)		0,00
TOTAL SUBMÓDULO 2.3			425,25

QUADRO RESUMO MÓDULO 2 – ENCARGOS, BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS			
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		732,09
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições		1.587,88
2.3	Benefícios Mensais e Diários		425,25
TOTAL MÓDULO 2			2.745,22

MÓDULO 3 – PROVISÃO PARA RESCISÃO				
3.1	SUBMÓDULO 3.1 - AVISO PRÉVIO INDENIZADO	% API	Base de Cálculo	Percentual
				Valor (R\$)
A	Aviso prévio indenizado (API)	5%	4.314,89	0,417%
				17,98
B	Incidência do FGTS sobre o API	-	17,98	8,000%
				1,44
C	Multa do FGTS e contribuições sociais sobre o API	-	4.314,89	0,160%
				6,90
TOTAL SUBMÓDULO 3.1				26,32

3.2	SUBMÓDULO 3.2 - AVISO PRÉVIO TRABALHADO	% APT	Base de Cálculo	Percentual
				Valor (R\$)
A	Aviso prévio trabalhado (APT)	100%	4.314,89	1,944%
				83,90
B	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o APT	-	83,90	36,800%
				30,88
C	Multa do FGTS e contribuições sociais sobre o APT	-	3.582,80	3,200%
				114,65
TOTAL SUBMÓDULO 3.2				229,43

TOTAL - MÓDULO 3			255,75
------------------	--	--	--------

MÓDULO 4 – CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE				
			Base de Cálculo	4.314,89
4.1	SUBMÓDULO 4.1 – SUBSTITUTO NAS AUSÊNCIAS LEGAIS	Dias de ausências por ano	Percentual de ocorrências por ano	Percentual
				Valor (R\$)
A	Férias	-	-	0,00%
				0,00
B	Ausências Legais	1	100,00%	0,28%
				11,99
C	Licença Paternidade	5	1,50%	0,02%
				0,90
D	Ausência por acidente de trabalho	15	0,75%	0,03%
				1,35
E	Afastamento Maternidade	120	1,86%	0,62%
				26,75
F	Ausência por doença	4,96	100,00%	1,38%
				59,45
SUBTOTAL SUBMÓDULO 4.1				100,44
G	Incidência dos encargos do Submódulo 2.2 sobre o total do Submódulo 4.1			36,96
TOTAL - MÓDULO 4				137,40

MÓDULO 5 – INSUMOS, EQUIPAMENTOS E DEPRECIAÇÃO			
Insumos Diversos			Valor (R\$)
A	Uniformes e EPI		182,57
B	Materiais		0,00
C	Equipamentos		127,60
D	Outros (especificar)		0,00
TOTAL - MÓDULO 5			310,17

MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO					
Custos Indiretos, Tributos e Lucro		Base de cálculo	%	Valor (R\$)	
A	Custos indiretos	7.031,34	3,00%	210,94	IN 05/2017 MPDG
B	Lucro	7.242,28	6,79%	491,75	IN 05/2017 MPDG
C	Tributos				
	C.1 – Tributos Federais (PIS - 0,65%, COFINS – 3,00%)	7.734,03	3,65%	282,29	Em caso de alteração do percentual será necessário comprovação (alterar o valor na aba preços)
	C.2 – Tributos Municipais (ISS)	8.016,32	2,00%	160,33	Em caso de alteração do percentual será necessário comprovação (alterar o valor na aba preços)
TOTAL - MÓDULO 6				1.145,31	

CUSTO TOTAL DA MÃO DE OBRA – VALOR TOTAL POR POSTO		Valor Unit. (R\$)
A	Módulo 1: Composição da Remuneração	3.582,80
B	Módulo 2: Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	2.745,22
C	Módulo 3: Provisão para Rescisão	255,75
D	Módulo 4: Custo Reposição Profissional Ausente	137,40
E	Módulo 5: Insumos Diversos	310,17
F	Módulo 6: Custos Indiretos, Tributos e Lucro	1.145,31
VALOR TOTAL POR FUNCIONÁRIO		8.176,65

QUADRO RESUMO VALOR DOS SERVIÇOS	
Valor mensal por funcionário	8.176,65
Quantidade de funcionários por posto	1
Valor mensal por posto de serviço	8.176,65
Quantidade de postos	1
Valor mensal do serviço	8.176,65
Valor anual do serviço	98.119,80
Número de meses do contrato	60
Valor global do serviço	490.599,00

Memória de cálculo vale transporte				
Custo da Passagem				
Valor Unitário	Vales por dia	Dias efetivamente trabalhados	Custo total	
4,95	4	22	435,60	DECRETO N.º 54/2023 – Efeitos a partir de 3 de julho de 2023
Desconto do vale transporte				
Base de Cálculo	Proporcionalidade	Percentual de desconto	Desconto	
2.756,00	100,00%	6,00%	165,36	
Custo efetivo do vale transporte			270,24	

Memória de cálculo vale alimentação/refeição				
Vale alimentação/refeição				
Valor Unitário	Dias efetivamente trabalhados	Custo total		
5,09	22	112,00		CCT – Cláusula 14ª
Desconto do vale alimentação/refeição				
Base de Cálculo	Percentual de desconto	Desconto		
112,00	0,00%	0,00		
Custo efetivo do vale alimentação/refeição			112,00	

Memória de cálculo uniformes e EPI (entregar essa quantidade para cada funcionário)					
Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Vida útil (meses)	Valor total
122	Calça comprida com elástico, cordão e bolsos, em tecido tipo brim	3	69,90	12	17,48
123	Camiseta de algodão, malha fria, mangas curtas com logomarca da empresa	3	56,00	12	14,00
124	Camiseta de algodão, malha fria, mangas longas com logomarca da empresa	3	45,00	12	11,25
125	Chapéu pescador árabe com protetor de nuca	1	22,90	12	1,91
126	Jaqueta em tecido, forrada, para uso no inverno com logomarca da empresa	1	215,83	12	17,99
127	Moletom	1	64,99	12	5,42
128	Protetor Auditivo Tipo Concha Com Abafador de Ruidos, Atenuação Acima de 22 DB	1	34,64	60	0,58
129	Avental de PVC	1	15,19	12	1,27
130	Avental de Segurança De Raspa De Couro 1,00 X 0,60 m	1	50,19	60	0,84
131	Botas de couro cano curto	3	81,12	12	20,28
132	Bota de PVC Preta, Cano Médio, Sem Forro	1	48,67	12	4,06
133	Capa Para Chuva Em PVC Com Forro de Poliester, Com Capuz (Amarela Ou Azul)	2	21,97	12	3,66
134	Capacete de Segurança Aba Frontal Com Suspensão de Polietileno, Sem Jugular (Classe B)	1	16,90	60	0,28
135	Cinturão de Segurança Tipo Paraquedista, Fivela Em Aço, Ajuste No Suspensório, Cintura e Pernas	1	81,12	60	1,35
136	Creme de proteção solar FPS 30 (2L) com repelente	1	211,90	12	17,66
137	Filtro para máscara semifacial	2	12,84	12	2,14
138	Luva de Borracha Isolante Para Alta Tensão, Resistente A Ozônio, Tensão De Ensaio 2,5 Kv (Par)	1	437,31	60	7,29
139	Luvas de borracha látex cano curto	2	5,73	12	0,96
140	Luvas de Segurança PVC	1	15,85	12	1,32
141	Luva Raspa de Couro, Cano Curto (Punho *7* cm)	1	15,21	60	0,25
142	Mangas de raspa	1	26,79	60	0,45
143	Mascara de Segurança Para Solda Com Escudo de Celeron e Carneira de Plástico Com Regulagem	1	45,63	60	0,76
144	Máscara semifacial com 1 filtro	1	24,19	12	2,02
145	Óculos de Segurança Contra Impactos Com Lente Incolor, Armação Nylon, Com Proteção UVA E UVB	4	6,59	12	2,20
146	Óculos de soldagem	1	28,90	12	2,41
147	Perneiras de raspa	1	28,00	60	0,47
148	Protetor Auditivo Tipo Plug de Inserção com Cordão, Atenuação Superior A 15 Db	1	2,53	12	0,21
149	Protetor facial de acrílico	1	16,79	60	0,28
150	Respirador Descartável Sem Válvula de Exalação, PFF 1	2	1,89	12	0,32
151	Talabarte de Segurança, 2 Mosquetões Trava Dupla *53* mm De Abertura, Com Absorvedor De Energia	1	226,03	60	3,77
152	Trava-Quedas Em Aço Para Corda de 12 mm, Extensor de 25 X 300 mm, Com Mosquetão Tipo Gancho Trava Dupla	1	198,57	60	3,31
153	Corda De Poliamida 12 Mm Tipo Bombeiro, Para Trabalho Em Altura – 100m	1	721,34	60	12,02
154	Luva de Segurança Tátil com Banho de PU CA 46932	3	6,90	12	1,73
				Custo mensal uniformes	159,94
<a href="https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selicdadosdiarios">https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selicdadosdiarios</a>				Taxa (% a.a.) em 11/04/2025	14,1500%
Custo financeiro mensal (manutenção)					22,63
Custo mensal por pessoa					182,57

Memória de cálculo seguro de vida		
Nº contrato	Descrição	Valor
37/2024	Vigilância Campus Laranjeiras do Sul e Campus Realeza	7,18
41/2024	Vigilância Campus Chapecó	7,18
80/2024	Manutenção predial e elétrica Campus Chapecó	7,18
Valor médio		7,18

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Nº do Processo	23205.010777/2025-48
Licitação nº	Pregão Eletrônico nº 90008/2025

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS			
A	Tipo de serviço	Oficial de Manutenção Predial - Líder	
B	Data do orçamento estimado	24/04/2025	
C	Data de apresentação da proposta	19/05/2025	
D	Município/UF	Passo Fundo/RS	
E	Ano da Convenção Coletiva de Trabalho	2025	
F	CNPJ Sindicato	RS000133/2025	
G	Número do Registro no MTE	90.617.952/0001-41	
H	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	5143-25 – TRABALHADOR DA MANUTENÇÃO DE EDIFICAÇÕES	
I	Data base da categoria	01 de janeiro	
J	Nº de meses de execução contratual	60	
K	Unidade de Medida	Posto	
L	Quantidade de postos	1	
M	Quantidade de profissional por posto de serviço	1	

MÓDULO 1 – COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
SUBMÓDULO 1.1 COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
A	Salário Base		Valor (R\$)
			2.756,00
B	Adicional de Periculosidade	Base de cálculo	Percentual (%)
		2.756,00	30,00%
			Valor (R\$)
			826,80
TOTAL MÓDULO 1			3.582,80

1.2 Bonificação por exercício de função de líder de equipe			
A	Bonificação por exercício de função de líder de equipe	Base de cálculo	Percentual (%)
		2.756,00	10,00%
			Valor (R\$)
			275,60
TOTAL SUBMÓDULO 1.2			275,60
TOTAL MÓDULO 1			3.858,40

MÓDULO 2 – ENCARGOS, BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS			
SUBMÓDULO 2.1 - 13º SALÁRIO E ADICIONAL DE FÉRIAS			
A	13º Salário	Base de Cálculo	Percentual
		3.582,80	8,33%
			Valor (R\$)
			298,57
B	Férias e Adicional de Férias	Base de Cálculo	Percentual
		3.582,80	12,10%
			Valor (R\$)
			433,52
TOTAL SUBMÓDULO 2.1			732,09

SUBMÓDULO 2.2 - ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS E FGTS			
		Base de Cálculo	4.314,89
		Percentual	Valor (R\$)
A	INSS	20,00%	862,98
B	Salário Educação	2,50%	107,87
C	SAT- GIL/RAT	RAT: 3 FAP: 1.0000	3,00%
			129,45
D	SESC ou Sesi		1,50%
			64,72
E	SENAI – SENAC		1,00%
			43,15
F	SEBRAE		0,60%
			25,89
G	IN CRA		0,20%
			8,63
H	FGTS		8,00%
			345,19
TOTAL SUBMÓDULO 2.2			36,80%
			1.587,88

SUBMÓDULO 2.3 - BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS			
			Valor (R\$)
A	Transporte		270,24
B	Auxílio-Refeição/Alimentação		112,00
C	Seguro de vida		7,18
D	Contribuição Negocial		35,83
E	Outros (especificar)		0,00
TOTAL SUBMÓDULO 2.3			425,25

QUADRO RESUMO MÓDULO 2 – ENCARGOS, BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS			
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		732,09
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições		1.587,88
2.3	Benefícios Mensais e Diários		425,25
TOTAL MÓDULO 2			2.745,22

MÓDULO 3 – PROVISÃO PARA RESCISÃO				
3.1	SUBMÓDULO 3.1 - AVISO PRÉVIO INDENIZADO	% API	Base de Cálculo	Percentual
A	Aviso prévio indenizado (API)	5%	4.314,89	0,417%
				Valor (R\$)
				17,98
B	Incidência do FGTS sobre o API	-	17,98	8,000%
				1,44
C	Multa do FGTS e contribuições sociais sobre o API	-	4.314,89	0,160%
				6,90
TOTAL SUBMÓDULO 3.1				26,32

3.2	SUBMÓDULO 3.2 - AVISO PRÉVIO TRABALHADO	% APT	Base de Cálculo	Percentual
A	Aviso prévio trabalhado (APT)	100%	4.314,89	1,944%
				Valor (R\$)
				83,90
B	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o APT	-	83,90	36,800%
				30,88
C	Multa do FGTS e contribuições sociais sobre o APT	-	3.582,80	3,200%
				114,65
TOTAL SUBMÓDULO 3.2				229,43

TOTAL - MÓDULO 3			255,75
------------------	--	--	--------

MÓDULO 4 – CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE				
4.1	SUBMÓDULO 4.1 – SUBSTITUTO NAS AUSÊNCIAS LEGAIS	Dias de ausências por ano	Percentual de ocorrências por ano	Base de Cálculo
				4.314,89
			Percentual	Valor (R\$)
A	Férias	-	-	0,00%
				0,00
B	Ausências Legais	1	100,00%	0,28%
				11,99
C	Licença Paternidade	5	1,50%	0,02%
				0,90
D	Ausência por acidente de trabalho	15	0,75%	0,03%
				1,35
E	Afastamento Maternidade	120	1,86%	0,62%
				26,75
F	Ausência por doença	4,96	100,00%	1,38%
				59,45
SUBTOTAL SUBMÓDULO 4.1				100,44
G	Incidência dos encargos do Submódulo 2.2 sobre o total do Submódulo 4.1		36,80%	36,96
TOTAL - MÓDULO 4				137,40

CCT – Cláusula 4ª – Profissionais

Bonificação a ser paga para o funcionário somente enquanto estiver exercendo a função de líder da equipe.

IN 05/2017 MPDG (Pagamento de substituto incluso)

Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991 (Art. 22, inciso I) = 20,80% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Decreto-Lei nº 87.043 de 22 de março de 1982 (Art. 3º, Inciso I) = 2,50% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente

O SAT a depender do grau de risco do serviço irá variar entre 1%, para risco leve, de 2%, para risco médio, e de 3% de risco grave. **Ajustar o FAP para valor da empresa.**

Decreto-Lei nº 9.853/1946 (Art. 3º) e Lei nº 8.036/1990 (Art. 30) = 1,50% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Decreto-Lei nº 2.318/1988 = 1,00% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Lei nº 8.029, de 12 de abril de 1990 (Art. 8º) = 0,60% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Decreto-Lei nº 1.146, de 31 de dezembro de 1970 (Art. 1º, Inciso I) = 0,20% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Lei nº 8.036, de 11 de maio de 1990 (Art. 15) - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

CCT – Cláusula 15ª

CCT – Cláusula 24ª - Parte Empregador

De acordo com o entendimento do TCU no Acórdão nº 1.186/2017 - Plenário, a parcela mensal a título de aviso prévio indenizado será no percentual máximo de 0,417% no primeiro ano, para os anos subsequentes o percentual dessa parcela será de 0,0417%, a ser ajustado através formalização de termo de apóspimento ao contrato, conforme ocorrências registradas durante o ano. Após o primeiro ano do contrato também observar a Lei nº 12.506/2011.

De acordo com o entendimento do TCU no Acórdão nº1.186/2017 - Plenário, a parcela mensal a título de aviso prévio trabalhado será no percentual máximo de 1,94% no primeiro ano, e, em caso de prorrogação do contrato, o percentual máximo dessa parcela será de 0,194% a cada ano de prorrogação, a ser incluído por ocasião da formulação do aditivo da prorrogação do contrato, conforme a Lei nº 12.506/2011” (Enunciado do Boletim de Jurisprudência nº 176/2017). Considerando que esta contratação tem por base a nova lei de licitações e contratos (Lei 14.133/2021) e pelo período do contrato ser de 30 meses sem necessidade de prorrogação anual, este entendimento será aplicado mediante repactuação.

Apesar do intervalo intrajornada ser de natureza indenizatória, é necessário o recolhimento do INSS e outros, conforme: Solução de Consulta Cosit nº 108, de 07 de junho de 2023 da Receita Federal e; PARECER SEI Nº 139/2024/NF do Ministério da Fazenda.

MÓDULO 5 – INSUMOS, EQUIPAMENTOS E DEPRECIAÇÃO		
Insumos Diversos		Valor (R\$)
A	Uniformes e EPI	182,57
B	Materiais	0,00
C	Equipamentos	127,60
D	Outros (especificar)	0,00
TOTAL - MÓDULO 5		310,17

MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO				
Custos Indiretos, Tributos e Lucro		Base de cálculo	%	Valor (R\$)
A	Custos indiretos	7.306,94	3,00%	219,21
B	Lucro	7.526,15	6,79%	511,03
C	Tributos			
C.1 – Tributos Federais (PIS - 0,65%, COFINS – 3,00%)		8.037,18	3,65%	293,36
C.2 – Tributos Municipais (ISS)		8.330,54	2,00%	166,61
TOTAL - MÓDULO 6				1.190,21

IN 05/2017 MPDG
IN 05/2017 MPDG
Em caso de alteração do percentual será necessário comprovação (alterar o valor na aba preços)
Em caso de alteração do percentual será necessário comprovação (alterar o valor na aba preços)

CUSTO TOTAL DA MÃO DE OBRA – VALOR TOTAL POR POSTO		Valor Unit.(R\$)
A	Módulo 1: Composição da Remuneração	3.858,40
B	Módulo 2: Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	2.745,22
C	Módulo 3: Provisão para Rescisão	255,75
D	Módulo 4: Custo Reposição Profissional Ausente	137,40
E	Módulo 5: Insumos Diversos	310,17
F	Módulo 6: Custos Indiretos, Tributos e Lucro	1.190,21
VALOR TOTAL POR FUNCIONÁRIO		8.497,15

QUADRO RESUMO VALOR DOS SERVIÇOS	
Valor mensal por funcionário	8.497,15
Quantidade de funcionários por posto	1
Valor mensal por posto de serviço	8.497,15
Quantidade de postos	1
Valor mensal do serviço	8.497,15
Valor anual do serviço	101.965,80
Número de meses do contrato	60
Valor global do serviço	509.829,00

Memória de cálculo vale transporte			
Custo da Passagem			
Valor Unitário	Vales por dia	Dias efetivamente trabalhados	Custo total
4,95	4	22	435,60
Desconto do vale transporte			
Base de Cálculo	Proporcionalidade	Percentual de desconto	Desconto
2.756,00	100,00%	6,00%	165,36

DECRETO N.º 54/2023 – Efeitos a partir de 3 de julho de 2023

Custo efetivo do vale transporte		270,24
----------------------------------	--	--------

Memória de cálculo vale alimentação/refeição		
Vale alimentação/refeição		
Valor Unitário	Dias efetivamente trabalhados	Custo total
5,09	22	112,00

CCT – Cláusula 14ª

Desconto do vale alimentação/refeição		
Base de Cálculo	Percentual de desconto	Desconto
112,00	0,00%	0,00

Custo efetivo do vale alimentação/refeição		112,00
--	--	--------

Memória de cálculo uniformes e EPI (entregar essa quantidade para cada funcionário)					
Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Vida útil (meses)	Valor total
122	Calça comprida com elástico, cordão e bolsos, em tecido tipo brim	3	69,90	12	17,48
123	Camiseta de algodão, malha fria, mangas curtas com logomarca da empresa	3	56,00	12	14,00
124	Camiseta de algodão, malha fria, mangas longas com logomarca da empresa	3	45,00	12	11,25
125	Chapéu pescador árabe com protetor de nuca	1	22,90	12	1,91
126	Jaqueta em tecido, forrada, para uso no inverno com logomarca da empresa	1	215,83	12	17,99
127	Moletom	1	64,99	12	5,42
128	Protetor Auditivo Tipo Concha Com Abafador de Ruídos, Atenuação Acima de 22 DB	1	34,64	60	0,58
129	Avental de PVC	1	15,19	12	1,27
130	Avental de Segurança De Raspa De Couro 1,00 X 0,60 m	1	50,19	60	0,84
131	Botas de couro cano curto	3	81,12	12	20,28
132	Bota de PVC Preta, Cano Médio, Sem Forro	1	48,67	12	4,06
133	Capa Para Chuva Em PVC Com Forro de Poliéster, Com Capuz (Amarela Ou Azul)	2	21,97	12	3,66
134	Capacete de Segurança Aba Frontal Com Suspensão de Polietileno, Sem Jugular (Classe B)	1	16,90	60	0,28
135	Cinturão de Segurança Tipo Paraquedista, Fivela Em Aço, Ajuste No Suspensório, Cintura e Pernas	1	81,12	60	1,35
136	Creme de proteção solar FPS 30 (2L) com repelente	1	211,90	12	17,66
137	Filtro para máscara semifacial	2	12,84	12	2,14
138	Luva de Borracha Isolante Para Alta Tensão, Resistente A Ozônio, Tensão De Ensaio 2,5 Kv (Par)	1	437,31	60	7,29
139	Luvas de borracha látex cano curto	2	5,73	12	0,96
140	Luvas de Segurança PVC	1	15,85	12	1,32
141	Luva Raspa de Couro, Cano Curto (Punho *7* cm)	1	15,21	60	0,25
142	Mangas de raspa	1	26,79	60	0,45
143	Máscara de Segurança Para Solda Com Escudo de Celeron e Carneira de Plástico Com Regulagem	1	45,63	60	0,76
144	Máscara semifacial com 1 filtro	1	24,19	12	2,02
145	Óculos de Segurança Contra Impactos Com Lente Incolor, Armação Nylon, Com Proteção UVA E UVB	4	6,59	12	2,20
146	Óculos de soldagem	1	28,90	12	2,41
147	Perneiras de raspa	1	28,00	60	0,47
148	Protetor Auditivo Tipo Plug de Inserção com Cordão, Atenuação Superior A 15 Db	1	2,53	12	0,21
149	Protetor facial de acrílico	1	16,79	60	0,28
150	Respirador Descartável Sem Válvula de Exalação, PFF 1	2	1,89	12	0,32
151	Talabarte de Segurança, 2 Mosquetões Trava Dupla *53* mm De Abertura, Com Absorvedor De Energia	1	226,03	60	3,77
152	Trava-Quedas Em Aço Para Corda de 12 mm, Extensor de 25 X 300 mm, Com Mosquetão Tipo Gancho Trava Dupla	1	198,57	60	3,31
153	Corda De Poliamida 12 Mm Tipo Bombeiro, Para Trabalho Em Altura –100m	1	721,34	60	12,02
154	Luva de Segurança Tátil com Banho de PU CA 46932	3	6,90	12	1,73
Custo mensal uniformes					159,94
<a href="https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selcidadesdiarios">https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selcidadesdiarios</a>				Taxa (% a.a.) em 11/04/2025	14,1500%
Custo financeiro mensal (manutenção)					22,63
Custo mensal por pessoa					182,57

Memória de cálculo seguro de vida		
Nº contrato	Descrição	Valor
37/2024	Vigilância Campus Laranjeiras do Sul e Campus Realeza	7,18
41/2024	Vigilância Campus Chapecó	7,18
80/2024	Manutenção predial e elétrica Campus Chapecó	7,18
Valor médio		7,18

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL**  
**PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA**  
**PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS**

<b>Nº do Processo</b>	23205.010777/2025-48
<b>Licitação nº</b>	Pregão Eletrônico nº 90008/2025
<b>Data do orçamento estimado</b>	24/04/2025
<b>Data da proposta</b>	08/04/2025

**Memória de cálculo Campus Passo Fundo: serviços eventuais de manutenção sob demanda e fornecimento de materiais e peças de reposição**

<b>Descrição</b>	<b>Valor total</b>	<b>BDI fornecimento de materiais e peças de reposição</b>	<b>Valor total com BDI</b>
Valor estimativo de fornecimento de materiais e peças de reposição sob demanda mensal	1.752,09	16,50%	2.041,18

<b>Descrição</b>	<b>Valor total</b>	<b>BDI de obra</b>	<b>Valor total com BDI</b>
Valor estimativo de serviços sob demanda mensal	3.370,69	22,44%	4.127,07

<b>Valor mensal disponível para realização de serviços com fornecimento de peças sob demanda</b>	<b>6.168,25</b>
--	-----------------

<b>Percentual de desconto a ser concedido para o fornecimento de materiais e peças de reposição, por demanda</b>	<b>0,0000%</b>
--	----------------

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL**  
**PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA**  
**PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS**

<b>Nº do Processo</b>	23205.010777/2025-48
<b>Licitação nº</b>	Pregão Eletrônico nº 90008/2025
<b>Data do orçamento estimado</b>	24/04/2025
<b>Data da proposta</b>	19/05/2025

Memória de cálculo de todos os equipamentos a serem entregues no Campus Passo Fundo					
Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Vida útil (meses)	Valor mensal
1	Alicate amperímetro (com multimetro)	2	154,15	120	2,57
2	Alicate bomba d' água 10"	2	60,99	120	1,02
3	Alicate de Crimpar RJ11, RJ12 E RJ45, Com Catraca	2	166,87	120	2,78
4	Alicate de Corte Diagonal 6" Com Isolamento	2	61,15	120	1,02
5	Alicate de Bico Longo de 6"	2	26,32	120	0,44
6	Alicate de Pressão 11" Para Solda, Tipo C	2	100,96	120	1,68
7	Alicate de pressão mordente triangular	2	50,90	120	0,85
8	Alicate Profissional 8"	2	48,90	120	0,82
9	Arco de Serra	2	19,90	120	0,33
10	Balde 10 L de metal	2	18,80	120	0,31
11	Bandeja de Pintura Para Rolo 23 cm	2	12,20	120	0,20
12	Bolsa de Lona Para Ferramentas *50 X 35 X 25* cm	2	296,45	120	4,94
13	Carrinho de Mão, Em Aço, Com Capacidade De *45 A 65* L / *100* kg, Pneu Com Câmara	2	239,90	120	4,00
14	Cavadeira articulada com cabo aço carbono, comprimento do cabo 1,20 metros	2	113,90	120	1,90
15	Chave inglesa 10"	2	38,99	120	0,65
16	Chave Allen abauladas, Jogo de 1,5 a 10 mm	2	80,90	120	1,35
17	Chave canhão 10mm	2	22,56	120	0,38
18	Chave canhão 6mm	2	8,83	120	0,15
19	Chave canhão 8mm	2	15,90	120	0,27
20	Chave de grifo de 24"	2	135,76	120	2,26
21	Chave fixa 19 X 22	2	11,53	120	0,19
22	Chave Inglesa 15" Ref. 012418012 Carbografite	2	60,50	120	1,01
23	Chave inglesa 6"	2	22,05	120	0,37
24	Colher de pedreiro	2	18,80	120	0,31
25	Corta-tubos com capacidade de 6 - 42 mm	2	33,21	120	0,55
26	Decapador de fio	2	89,88	120	1,50
27	Desempenadeira de Aço Dentada 12 X *25* cm, Dentes 8 X 8 Mm, Cabo Fechado de Madeira	2	24,01	120	0,40
28	Desempenadeira de Aço Lisa 12 X *25* cm Com Cabo Fechado De Madeira	2	24,01	120	0,40
29	Desempenadeira de madeira	2	18,88	120	0,31
30	Desempenadeira para Lixa (suporte manual)	2	34,92	120	0,58
31	Desempenadeira Plástica Lisa *14 X 27* cm	2	24,71	120	0,41
32	Desentupidor de vaso sanitário	2	15,29	120	0,25
33	Detector de tensão	2	71,90	120	1,20
34	Enxada Estreita, Em Aço, *25 X 23* cm, Com Cabo De Madeira De *150* cm	2	58,22	120	0,97
35	Escada Dupla De Abrir Em Alumínio, Com Sapatas De Borracha, *2,30* X *0,57* M (Altura Útil X Largura Mínima), Modelo Pintor, 8 Degraus, Capacidade *100* kg	2	446,66	120	7,44
36	Escada extensível em fibra de vidro, 29 degraus, 9 metros	1	1.711,00	120	14,26
37	Escova de aço tipo copo 60mm	2	23,96	120	0,40
38	Escova de aço, com cabo, 4x15 fileiras de cerdas	2	12,50	120	0,21
39	Espatula de Aço inox Com Cabo De Madeira, Largura 8 cm	2	24,00	120	0,40
40	Espatula de Plástico Lisa, Largura *10* cm	2	9,61	120	0,16
41	Espatula de Aço inox Com Cabo De Madeira, Largura 15 cm	2	23,50	120	0,39
42	Esquadro de Aço 12" (300 Mm), Cabo de Alumínio	2	38,13	120	0,64
43	Estilete de Metal, Lamina 18 Mm	2	24,90	120	0,42
44	Extensor de cabo de rolo 2 m	2	28,85	120	0,48
45	Fação para mato 20", material da lâmina aço carbono de alta qualidade, cabo de polipropileno	2	31,90	120	0,53
46	Ferro de solda	2	21,89	120	0,36
47	Formão Grande	2	15,15	120	0,25
48	Furadeira de impacto ½" 900w com jogos de brocas para concreto, madeira e aço rápido.	1	359,10	120	2,99
49	Grampo de aperto rápido 18"	2	34,87	120	0,58
50	Jogo de chave estrela dos tamanhos de 6 à 22 mm	2	63,89	120	1,06
51	Jogo de Chave Torx longa tipo L com 10 peças, fabricado em aço carbono e acabamento cromado fosco, encaixe usinado, marcação de medida permanente, jogo contendo chaves T09, T10, T15, T20, T25, T27, T30, T40, T45 e T50(acréscimo LS)	2	39,33	120	0,66
52	Jogo de serra copo para madeira com 6 peças	2	18,74	120	0,31
53	Jogo de Serra Copo Bi Metal com 9 Peças de 3/4 pol. a 2.1/4 pol	2	188,99	120	3,15
54	Jogo de Soquetes Estriados de 12 a 32 mm com encaixe de 1/2" D19TMMZ	2	253,94	120	4,23
55	Junta Universal , Cabo "T" Cabo Articulado ½"	2	29,90	120	0,50
56	Kit Chave de Fenda e Phillips para eletricitista com isolamento de 1000V	2	102,99	120	1,72
57	Lanterna Multituso Para 3 Pilhas ( Rayovac )	2	19,50	120	0,33
58	Lixadeira Elétrica Angular, Para Disco De 7" (180 Mm), Potencia De 2.200 W, *5.000* Rpm	1	1.030,89	120	8,59
59	Mandril para engate rápido ½	2	64,89	120	1,08
60	Mangueria Cristal, Lisa, PVC Transparente, 5/16" X 1 Mm - 20m	2	34,00	120	0,57
61	Inversor de Solda Monofásico De 160 A, Potencia De 5400 W, Turbo Ventilado, Proteção Por Fusível Térmico, Para Eletrodos De 2,0 A 4,0 Mm	1	1.000,00	120	8,33
62	Marreta De 1/2 Kg Com Cabo	2	13,52	120	0,23
63	Martelo De Borracha Com Cabo	2	18,75	120	0,31
64	Martelo de pedreiro - 1 corte - cabo 20 cm - 1/2 kg	2	39,90	120	0,67
65	Martelo com Unha	2	48,95	120	0,82
66	Misturador Manual de Tintas Para Furadeira, Haste Metálica *60* Cm, Com Hélice (Mexedor De Tinta)	2	58,61	120	0,98
67	Nível de bolha - alumínio - 50 cm	2	23,90	120	0,40
68	Pá de corte quadrada, com cabo de madeira 120cm, material Aço, 465/30	2	50,35	120	0,84
69	Pá quadrada com cabo Y nº 5	2	45,90	120	0,77
70	Parafusadeira 18V	2	879,90	120	14,67
71	Pé de cabra 50 cm	2	55,49	120	0,92
72	Picareta ponta e pá estreita com cabo de madeira 90 cm	2	94,99	120	1,58
73	Pistola de aplicação, para uso em tubo de silicone a frio para aplicação, estrutura em metal reforçada com gatilho.	2	41,42	120	0,69
74	Compressor de ar profissional 24 L com kit de pintura	1	1.099,89	120	9,17
75	Ponteiro de Aço	2	22,12	120	0,37

76	Prumo de Centro Em Aço *400* G, Com Cordão Em Nylon E Calco Guia Em Aço ou Madeira	2	48,23	120	0,80
77	Prumo de Parede Em Aço 700 A 750 G, com Cordão Em Nylon e Taco	2	54,99	120	0,92
78	Régua de Alumínio Para Pedreiro 2 M X *25,5* mm	2	64,52	120	1,08
79	Riscador com ponta de videa	2	29,60	120	0,49
80	Serra Circular portátil 7"	1	299,90	120	2,50
81	Serra Tico-Tico 500W	1	154,90	120	1,29
82	Serrote 20"	2	52,11	120	0,87
83	Talhadeira 15 mm	2	31,99	120	0,53
84	Talhadeira Chata 10"	2	18,58	120	0,31
85	Talhadeira Com Punho De Proteção *20 X 250* mm	2	47,51	120	0,79
86	Torno/morsa de bancada número 4	1	161,42	120	1,35
87	Trena – 10 metros	2	31,70	120	0,53
88	Trincha Cerdas Gris 1.1/2" (38 mm)	4	6,29	120	0,21
89	Trincha 396 - 2" Atlas ou Similar	4	4,31	120	0,14
90	Serra mármore L.300W	1	240,71	120	2,01
91	Chave de grifo para lavatório 11"	2	62,90	120	1,05
92	Nível laser 10m	1	282,76	120	2,36
93	Lápis de carpinteiro	4	1,78	120	0,06
94	Lanterna de cabeça acoplável em capacete	2	42,90	120	0,72
95	Cortador de vidros	2	22,14	120	0,37
96	Rádio comunicador – 4 unidades	1	213,60	120	1,78
97	Martelete Perfurador e Rompedor Bosch ou Similar 1200w A 1300w	1	979,00	120	8,16
98	Kit Brocas Ponteira E Talhadeiras Sds Plus 12 Peças	1	157,99	120	1,32
99	Garfo de pintura 23 cm	2	13,29	120	0,22
100	Lixadeira orbital	1	189,91	120	1,58
101	Bits de parafusadeira – 10 peças	2	19,49	120	0,32
102	Jogo de 11 discos Flap para Lixadeira elétrica angular 7"	2	30,99	120	0,52
103	Trena - 30 metros	1	27,81	120	0,23
104	Caixa Eletrodo Revestido para Solda e6013 (5 Kg)	20	59,31	120	9,89
105	Máquina desentupidora com acoplagem para furadeira	1	205,30	120	1,71
106	Betoneira 120 litros	1	1.999,90	120	16,67
107	Rebitador Manual tipo Alicate	2	25,90	120	0,43
108	Guia Passador de Fio 20m	2	16,19	120	0,27
109	Tupia manual 530W ou superior com acessórios	1	602,04	120	5,02
110	Serra Copo Para Concreto Alvenaria C/haste Sds Plus 100mm	2	142,40	120	2,37
111	Serra Copo Para Concreto Alvenaria C/haste Sds Plus 50mm	2	122,98	120	2,05
112	Serra Copo Para Concreto Alvenaria C/haste Sds Plus 25mm	2	119,98	120	2,00
113	Esmerilhadeira Angular 9 POL 2200W	1	759,90	120	6,33
114	Cavadeira Espiral Trado Manual 12 POL + Cabo + 1 Extensor	1	278,90	120	2,32
115	Soprador Térmico 2000w 3 Estágios + Acessórios Voltagem	1	139,00	120	1,16
116	Martreta Oitavada com Cabo de Madeira 5KG	2	259,99	120	4,33
117	Garrafa Térmica 3,5 Litros Água Suco	0	63,29	120	0,00
118	Alicate Tesoura Corta Vergalhão 30 Pol Corte	2	214,26	120	3,57
119	Rotuladora Eletrônica Portátil, Modelo Pt-70, Brother ou Similar	1	351,14	120	2,93
120	Fita Etiqueta 12 mm X 8000 mm Para Rotuladora Portátil, Fundo Branco e Letras em Preto, Modelo M-231, Brother ou Similar	1	140,45	120	1,17
121	Platina elétrica 2 lâminas e coletor de pó	0	803,20	120	0,00
Subtotal					223,56
<a href="https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selcidadesdiarios">https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selcidadesdiarios</a>				Taxa (% a.a.) em 11/04/2025	14,1500%
Custo financeiro mensal (manutenção)					31,63
Total mensal					255,19

Item	DESCRIÇÃO	Quantidade de postos	Quantidade de pessoas por posto	Total de pessoas por posto
16	CAMPUS PASSO FUNDO - OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL	1	1	1
17	CAMPUS PASSO FUNDO - OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL – LÍDER	1	1	1
Total de pessoas no contrato				2
Custo mensal por pessoa				127,60



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS	
Nº do Processo	23205.010777/2025-48
Licitação nº	Pregão Eletrônico nº 90008/2025
DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS	
A Tipo de serviço	Eletricista
B Data do orçamento estimado	24/04/2025
C Data de apresentação da proposta	19/05/2025
D Município/UF	Realeza/PR
E Ano da Convenção Coletiva de Trabalho	2025
F CNPJ Sindicato	76.703.347/0001-62
G Número do Registro no MTE	PRO01850/2024
H Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	7156-10 – ELETRICISTA DE INSTALAÇÕES (EDIFÍCIOS)
I Data base da categoria	01 de junho
J Nº de meses de execução contratual	60
K Unidade de Medida	Posto
L Quantidade de postos	1
M Quantidade de profissional por posto de serviço	1

MÓDULO 1 – COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO	
SUBMÓDULO 1.1 COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO	
A Salário Base	Valor (R\$)
	2.752,20
CCT – Cláusula 3ª – a.3 – PROFISSIONAL	

B Adicional de Periculosidade	Base de cálculo	Percentual (%)	Valor (R\$)
	2.752,20	30,00%	825,66
TOTAL MÓDULO 1			3.577,86

MÓDULO 2 – ENCARGOS, BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS				
2.1	SUBMÓDULO 2.1 - 13º SALÁRIO E ADICIONAL DE FÉRIAS	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)
A	13º Salário	3.577,86	8,33%	298,16
B	Férias e Adicional de Férias	3.577,86	12,10%	432,92
TOTAL SUBMÓDULO 2.1				731,08
IN 05/2017 MPOG (Pagamento de substituto incluso)				

2.2 SUBMÓDULO 2.2 - ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS E FGTS					Base de Cálculo	4.308,94	
					Percentual	Valor (R\$)	
A	INSS				20,00%	861,79	Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991 (Art. 22, Inciso I) = 20,00% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.
B	Salário Educação				2,50%	107,72	Decreto-Lei nº 87.043 de 22 de março de 1982 (Art. 3º, Inciso I) = 2,50% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.
C	SAT- GIL/RAT	RAT:	3	FAP: 1,0000	3,00%	129,27	O SAT a depender do grau de risco do serviço irá variar entre 1%, para risco leve, de 2%, para risco médio, e de 3% de risco grave. <b>Ajustar o FAP para valor da empresa.</b>
D	SESC ou SESI				1,50%	64,63	Decreto-Lei nº 9.853/1946 (Art. 3º) e Lei nº 8.036/1990 (Art. 30) = 1,50% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.
E	SENAI – SENAC				1,00%	43,09	Decreto-Lei nº 2.318/1986 = 1,00% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.
F	SEBRAE				0,60%	25,85	Lei nº 8.029, de 12 de abril de 1990 (Art. 8º) = 0,60% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.
G	INCRA				0,20%	8,62	Decreto-Lei nº 1.146, de 31 de dezembro de 1970 (Art. 1º, Inciso I) = 0,20% - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.
H	FGTS				8,00%	344,72	Lei nº 8.036, de 11 de maio de 1990 (Art. 15) - Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.
TOTAL SUBMÓDULO 2.2					36,80%	1.585,69	

2.3	SUBMÓDULO 2.3 - BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS	Valor (R\$)
A	Transporte	0,00
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	705,00
C	Auxílio-Refeição/Alimentação – Gratificação natalina	58,75
D	Café da manhã	165,00
E	Seguro de vida	7,18
F	Outros (especificar)	0,00
TOTAL SUBMÓDULO 2.3		935,93
CCT – Cláusula 13ª		
CCT – Cláusula 13ª		
CCT – Cláusula 14ª		
CCT – Cláusula 17ª		

QUADRO RESUMO MÓDULO 2 – ENCARGOS, BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS		
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	731,08
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	1.585,69
2.3	Benefícios Mensais e Diários	935,93
TOTAL MÓDULO 2		3.252,70

MÓDULO 3 – PROVISÃO PARA RESCISÃO					
3.1	SUBMÓDULO 3.1 - AVISO PRÉVIO INDENIZADO	% API	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)
A	Aviso prévio indenizado (API)	5%	4.308,94	0,417%	17,95
B	Incidência do FGTS sobre o API	-	17,95	8,000%	1,44
C	Multa do FGTS e contribuições sociais sobre o API	-	4.308,94	0,160%	6,89
TOTAL SUBMÓDULO 3.1					26,28
De acordo com o entendimento do TCU no Acórdão nº 1.186/2017 - Plenário, a parcela mensal a título de aviso prévio indenizado será no percentual máximo de 0,417% no primeiro ano, para os anos subsequentes o percentual dessa parcela será de 0,0417%, a ser ajustado através formalização de termo de apostilamento ao contrato, conforme ocorrências registradas durante o ano. Após o primeiro ano do contrato também observar a Lei nº 12.506/2011.					

3.2	SUBMÓDULO 3.2 - AVISO PRÉVIO TRABALHADO	% APT	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)
A	Aviso prévio trabalhado (APT)	100%	4.308,94	1,944%	83,78
B	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o APT	-	83,78	36,800%	30,83
C	Multa do FGTS e contribuições sociais sobre o APT	-	3.577,86	3,200%	114,49
TOTAL SUBMÓDULO 3.2					229,10
De acordo com o entendimento do TCU no Acórdão nº1.186/2017 - Plenário, a parcela mensal a título de aviso prévio trabalhado será no percentual máximo de 1,944% no primeiro ano, e, em caso de prorrogação do contrato, o percentual máximo dessa parcela será de 0,194% a cada ano de prorrogação, e se incluído por ocasião da formulação do aditivo da prorrogação do contrato, conforme a Lei nº 12.506/2011" (Enunciado do Boletim de Jurisprudência nº 176/2017). Considerando que esta contratação tem por base a nova lei de licitações e contratos (Lei 14.133/2021) e pelo período do contrato ser de 30 meses sem necessidade de prorrogação anual, este entendimento será aplicado mediante repactuação.					

TOTAL - MÓDULO 3		255,38
------------------	--	--------

MÓDULO 4 – CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE					Base de Cálculo	4.308,94
4.1	SUBMÓDULO 4.1 – SUBSTITUTO NAS AUSÊNCIAS LEGAIS	Dias de ausências por ano	Percentual de ocorrências por ano	Percentual	Valor (R\$)	
A	Férias	-	-	0,00%	0,00	A previsto para substituto está inclusa no submódulo 2.1 b
B	Ausências Legais	1	100,00%	0,28%	11,97	
C	Licença Paternidade	5	1,50%	0,02%	0,90	
D	Ausência por acidente de trabalho	15	0,75%	0,03%	1,35	
E	Afastamento Maternidade	120	1,86%	0,62%	26,72	
F	Ausência por doença	4,96	100,00%	1,38%	59,37	
SUBTOTAL SUBMÓDULO 4.1					100,30	
G	Incidência dos encargos do Submódulo 2.2 sobre o total do Submódulo 4.1			36,80%	36,91	Apesar do intervalo intrajornada ser de natureza indenizatória, é necessário o recolhimento do INSS e outros, conforme: Solução de Consulta Cost nº 108, de 07 de junho de 2023 da Receita Federal e; PARECER SEI Nº 139/2024/MF do Ministério da Fazenda.
TOTAL - MÓDULO 4					137,21	

MÓDULO 5 – INSUMOS, EQUIPAMENTOS E DEPRECIAÇÃO		
Insumos Diversos		Valor (R\$)
A	Uniformes e EPI	152,77
B	Materiais	0,00
C	Equipamentos	91,23
D	Outros (especificar)	0,00
TOTAL - MÓDULO 5		244,00

MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO				
Custos Indiretos, Tributos e Lucro		Base de cálculo	%	Valor (R\$)
A	Custos indiretos	7.467,14	6,00%	448,03
B	Lucro	7.915,17	6,79%	537,44
C	Tributos			
C.1	Tributos Federais (PIS - 0,65%, COFINS – 3,00%)	8.452,61	3,65%	308,52
C.2	Tributos Municipais (ISS)	8.761,13	3,00%	262,83
TOTAL - MÓDULO 6				1.556,82

CUSTO TOTAL DA MÃO DE OBRA – VALOR TOTAL POR POSTO		Valor Unit. (R\$)
A	Módulo 1: Composição da Remuneração	3.577,86
B	Módulo 2: Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	3.252,70
C	Módulo 3: Provisão para Rescisão	255,38
D	Módulo 4: Custo Reposição Profissional Ausente	137,21
E	Módulo 5: Insumos Diversos	244,00
F	Módulo 6: Custos Indiretos, Tributos e Lucro	1.556,82
VALOR TOTAL POR FUNCIONÁRIO		9.023,97

QUADRO RESUMO VALOR DOS SERVIÇOS	
Valor mensal por funcionário	9.023,97
Quantidade de funcionários por posto	1
Valor mensal por posto de serviço	9.023,97
Quantidade de postos	1
Valor mensal do serviço	9.023,97
Valor anual do serviço	108.287,64
Número de meses do contrato	60
Valor global do serviço	541.438,20

Memória de cálculo vale transporte			
Custo da Passagem			
Valor Unitário	Vales por dia	Dias efetivamente trabalhados	Custo total
0,00	2	22	0,00

Desconto do vale transporte			
Base de Cálculo	Proporcionalidade	Percentual de desconto	Desconto
2.752,20	100,00%	6,00%	165,13

Custo efetivo do vale transporte	
0,00	

Memória de cálculo vale alimentação/refeição (vale compras)			
Vale alimentação/refeição			
Valor Unitário	Dias efetivamente trabalhados	Custo total	
32,05	22	705,00	

Desconto do vale alimentação/refeição			
Base de Cálculo	Percentual de desconto	Desconto	
705,00	0,00%	0,00	

Custo efetivo do vale alimentação/refeição	
705,00	

Memória de cálculo café da manhã			
Vale alimentação/refeição			
Valor Unitário	Dias efetivamente trabalhados	Custo total	
7,50	22	165,00	

Desconto do vale alimentação/refeição			
Base de Cálculo	Percentual de desconto	Desconto	
165,00	0,00%	0,00	

Custo efetivo do café da manhã	
165,00	

Memória de cálculo uniformes e EPI (entregar essa quantidade para cada funcionário)					
Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Vida útil (meses)	Valor total
122	Calça comprida com elástico, cordão e bolsos, em tecido tipo brim	3	69,90	12	17,48
123	Camiseta de algodão, malha fria, mangas curtas com logomarca da empresa	3	56,00	12	14,00
124	Camiseta de algodão, malha fria, mangas longas com logomarca da empresa	3	45,00	12	11,25
125	Chapéu pescador árabe com protetor de nuca	1	22,90	12	1,91
126	Jaqueta em tecido, forrada, para uso no inverno com logomarca da empresa	1	215,83	12	17,99
127	Moletom	1	64,99	12	5,42
128	Protetor Auditivo Tipo Concha Com Abafador de Ruídos, Atenuação Acima de 22 DB	1	32,59	60	0,54
129	Avental de PVC	0	15,19	12	0,00
130	Avental de Segurança De Raspa De Couro 1,00 X 0,60 m	0	47,22	60	0,00
131	Botas de couro cano curto	3	76,32	12	19,08
132	Bota de PVC Preta, Cano Médio, Sem Forro	1	45,79	12	3,82
133	Capa Para Chuva Em PVC Com Forro de Poliéster, Com Capuz (Amarela Ou Azul)	2	19,50	12	3,25
134	Capacete de Segurança Aba Frontal Com Suspensão de Polietileno, Sem Jugular (Classe B)	1	15,90	60	0,27
135	Cinturão de Segurança Tipo Paraquedista, Fivela Em Aço, Ajuste No Suspensório, Cintura e Pernas	1	76,32	60	1,27
136	Creme de proteção solar FPS 30 [2L] com repelente	1	211,90	12	17,66
137	Filtro para máscara semifacial	0	12,84	12	0,00
138	Luva de Borracha Isolante Para Alta Tensão, Resistente A Ozônio, Tensão De Ensaio 2,5 Kv (Par)	1	411,43	60	6,86
139	Luvas de borracha látex cano curto	1	5,73	12	0,48
140	Luvas de Segurança PVC	1	15,85	12	1,32
141	Luva Raspa de Couro, Cano Curto (Punho *7* cm)	0	13,51	60	0,00
142	Mangas de raspa	0	26,79	60	0,00
143	Mascara de Segurança Para Solda Com Escudo de Celeron e Carneira de Plástico Com Regulagem	0	42,93	60	0,00
144	Máscara semifacial com 1 filtro	0	24,19	12	0,00
145	Óculos de Segurança Contra Impactos Com Lente Incolor, Armação Nylon, Com Proteção UVA E UVB	4	6,20	12	2,07
146	Óculos de soldagem	0	49,99	12	0,00
147	Perneiras de raspa	0	36,17	60	0,00
148	Protetor Auditivo Tipo Plug de Inserção com Cordão, Atenuação Superior A 15 Db	1	2,38	12	0,20
149	Protetor facial de acrílico	1	16,79	60	0,28
150	Respirador Descartável Sem Válvula de Exalação, PFF 1	2	1,78	12	0,30
151	Talabarte de Segurança, 2 Mosquetões Trava Dupla *53* mm De Abertura, Com Absorvedor De Energia	1	212,66	60	3,54
152	Trava-Quedas Em Aço Para Corda de 12 mm, Extensor de 25 X 300 mm, Com Mosquetão Tipo Gancho Trava Dupla	1	186,83	60	3,11
153	Corda De Poliamida 12 Mm Tipo Bombeiro, Para Trabalho Em Altura – 100m	0	678,65	60	0,00
154	Luva de Segurança Tátil com Banho de PU CA 46932	3	6,90	12	1,73
Custo mensal uniformes					133,83
<a href="https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selc/dadosdiarios">https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selc/dadosdiarios</a>			Taxa (% a.a.) em 11/04/2025	14,1500%	
Custo financeiro mensal (manutenção)					18,94
Custo mensal por pessoa					152,77

Memória de cálculo seguro de vida		
Nº contrato	Descrição	Valor
37/2024	Vigilância Campus Laranjeiras do Sul e Campus Realeza	7,18
41/2024	Vigilância Campus Chapecó	7,18
80/2024	Manutenção predial e elétrica Campus Chapecó	7,18
Valor médio		7,18

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS	
Nº do Processo	23205.010777/2025-48
Licitação nº	Pregão Eletrônico nº 90008/2025

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS	
A Tipo de serviço	Oficial de Manutenção Predial
B Data do orçamento estimado	24/04/2025
C Data de apresentação da proposta	19/05/2025
D Município/UF	Realeza/PR
E Ano da Convenção Coletiva de Trabalho	2025
F CNPJ Sindicato	76.703.347/0001-62
G Número do Registro no MTE	PR001850/2024
H Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	5143-25 – TRABALHADOR DA MANUTENÇÃO DE EDIFICAÇÕES
I Data base da categoria	01 de junho
J Nº de meses de execução contratual	60
K Unidade de Medida	Posto
L Quantidade de postos	1
M Quantidade de profissional por posto de serviço	1

MÓDULO 1 – COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
SUBMÓDULO 1.1 COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
1.1			
A	Salário Base	Valor (R\$)	
		2.752,20	
B	Adicional de Periculosidade	Base de cálculo	Percentual (%)
		2.752,20	0,00%
		Valor (R\$)	
		0,00	
TOTAL MÓDULO 1		2.752,20	

MÓDULO 2 – ENCARGOS, BENEFÍCIOS MENSAS E DIÁRIOS				
2.1	SUBMÓDULO 2.1 - 13º SALÁRIO E ADICIONAL DE FÉRIAS	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)
A	13º Salário	2.752,20	8,33%	229,35
B	Férias e Adicional de Férias	2.752,20	12,10%	333,02
TOTAL SUBMÓDULO 2.1				562,37

2.2	SUBMÓDULO 2.2 - ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS E FGTS					Base de Cálculo	3.314,57
						Percentual	Valor (R\$)
A	INSS					20,00%	662,91
B	Salário Educação					2,50%	82,86
C	SAT- GIL/RAT	RAT:	3	FAP:	1,0000	3,00%	99,44
D	SESC ou Sesi					1,50%	49,72
E	SENAI – SENAC					1,00%	33,15
F	SEBRAE					0,60%	19,89
G	INCRA					0,20%	6,63
H	FGTS					8,00%	265,17
TOTAL SUBMÓDULO 2.2						36,80%	1.219,77

2.3	SUBMÓDULO 2.3 - BENEFÍCIOS MENSAS E DIÁRIOS		Valor (R\$)
A	Transporte		0,00
B	Auxílio-Refeição/Alimentação		705,00
C	Auxílio-Refeição/Alimentação – Gratificação natalina		58,75
D	Café da manhã		165,00
E	Seguro de vida		7,18
F	Outros (especificar)		0,00
TOTAL SUBMÓDULO 2.3			935,93

QUADRO RESUMO MÓDULO 2 – ENCARGOS, BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS		
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	562,37
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	1.219,77
2.3	Benefícios Mensais e Diários	935,93
TOTAL MÓDULO 2		2.718,07

MÓDULO 3 – PROVISÃO PARA RESCISÃO					
3.1	SUBMÓDULO 3.1 - AVISO PRÉVIO INDENIZADO	% API	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)
A	Aviso prévio indenizado (API)	5%	3.314,57	0,417%	13,81
B	Incidência do FGTS sobre o API	-	13,81	8,000%	1,10
C	Multa do FGTS e contribuições sociais sobre o API	-	3.314,57	0,160%	5,30
TOTAL SUBMÓDULO 3.1					20,21

3.2	SUBMÓDULO 3.2 - AVISO PRÉVIO TRABALHADO	% APT	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)
A	Aviso prévio trabalhado (APT)	100%	3.314,57	1,944%	64,45
B	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o APT	-	64,45	36,800%	23,72
C	Multa do FGTS e contribuições sociais sobre o APT	-	2.752,20	3,200%	88,07
TOTAL SUBMÓDULO 3.2					176,24

TOTAL - MÓDULO 3					196,45
------------------	--	--	--	--	--------

MÓDULO 4 – CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE				Base de Cálculo	3.314,57
4.1	SUBMÓDULO 4.1 – SUBSTITUTO NAS AUSÊNCIAS LEGAIS	Dias de ausências por ano	Percentual de ocorrências por ano	Percentual	Valor (R\$)
A	Férias	-	-	0,00%	0,00
B	Ausências Legais	1	100,00%	0,28%	9,21
C	Licença Paternidade	5	1,50%	0,02%	0,69
D	Ausência por acidente de trabalho	15	0,75%	0,03%	1,04
E	Afastamento Maternidade	120	1,86%	0,62%	20,55
F	Ausência por doença	4,96	100,00%	1,38%	45,67
SUBTOTAL SUBMÓDULO 4.1					77,15
G	Incidência dos encargos do Submódulo 2.2 sobre o total do Submódulo 4.1			36,80%	28,39
TOTAL - MÓDULO 4					105,54

MÓDULO 5 – INSUMOS, EQUIPAMENTOS E DEPRECIAÇÃO		
Insumos Diversos		Valor (R\$)
A	Uniformes e EPI	172,53
B	Materials	0,00
C	Equipamentos	91,23
D	Outros (especificar)	0,00
TOTAL - MÓDULO 5		263,76

MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO				
Custos Indiretos, Tributos e Lucro		Base de cálculo	%	Valor (R\$)
A	Custos indiretos	6.036,02	3,00%	181,08
B	Lucro	6.217,10	6,79%	422,14
C	Tributos			
C.1	Tributos Federais (PIS - 0,65%, COFINS – 3,00%)	6.639,24	3,65%	242,33
C.2	Tributos Municipais (ISS)	6.881,57	3,00%	206,45
TOTAL - MÓDULO 6				1.052,00

CUSTO TOTAL DA MÃO DE OBRA – VALOR TOTAL POR POSTO		Valor Unit. (R\$)
A	Módulo 1: Composição da Remuneração	2.752,20
B	Módulo 2: Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	2.718,07
C	Módulo 3: Provisão para Rescisão	196,45
D	Módulo 4: Custo Reposição Profissional Ausente	105,54
E	Módulo 5: Insumos Diversos	263,76
F	Módulo 6: Custos Indiretos, Tributos e Lucro	1.052,00
VALOR TOTAL POR FUNCIONÁRIO		7.088,02

QUADRO RESUMO VALOR DOS SERVIÇOS	
Valor mensal por funcionário	7.088,02
Quantidade de funcionários por posto	1
Valor mensal por posto de serviço	7.088,02
Quantidade de postos	1
Valor mensal do serviço	7.088,02
Valor anual do serviço	85.056,24
Número de meses do contrato	60
Valor global do serviço	425.281,20

Memória de cálculo vale transporte			
Custo da Passagem			
Valor Unitário	Vales por dia	Dias efetivamente trabalhados	Custo total
0,00	2	22	0,00

Desconto do vale transporte			
Base de Cálculo	Proporcionalidade	Percentual de desconto	Desconto
2.752,20	100,00%	6,00%	165,13

Custo efetivo do vale transporte		0,00
----------------------------------	--	------

Memória de cálculo vale alimentação/refeição (vale compras)			
Vale alimentação/refeição			
Valor Unitário	Dias efetivamente trabalhados	Custo total	
32,05	22	705,00	

Desconto do vale alimentação/refeição			
Base de Cálculo	Percentual de desconto	Desconto	
705,00	0,00%	0,00	

Custo efetivo do vale alimentação/refeição		705,00
--	--	--------

Memória de cálculo café da manhã			
Vale alimentação/refeição			
Valor Unitário	Dias efetivamente trabalhados	Custo total	
7,50	22	165,00	

Desconto do vale alimentação/refeição			
Base de Cálculo	Percentual de desconto	Desconto	
165,00	0,00%	0,00	

Custo efetivo do café da manhã		165,00
--------------------------------	--	--------

Memória de cálculo uniformes e EPI (entregar essa quantidade para cada funcionário)					
Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Vida útil (meses)	Valor total
122	Calça comprida com elástico, cordão e bolsos, em tecido tipo brim	3	69,90	12	17,48
123	Camiseta de algodão, malha fria, mangas curtas com logomarca da empresa	3	56,00	12	14,00
124	Camiseta de algodão, malha fria, mangas longas com logomarca da empresa	3	45,00	12	11,25
125	Chapéu pescador árabe com protetor de nuca	1	22,90	12	1,91
126	Jaqueta em tecido, forrada, para uso no inverno com logomarca da empresa	1	215,83	12	17,99
127	Moletom	1	64,99	12	5,42
128	Protetor Auditivo Tipo Concha Com Abafador de Ruídos, Atenuação Acima de 22 DB	1	32,59	60	0,54
129	Avental de PVC	1	15,19	12	1,27
130	Avental de Segurança De Raspa De Couro 1,00 X 0,60 m	1	47,22	60	0,79
131	Botas de couro cano curto	3	76,32	12	19,08
132	Bota de PVC Preta, Cano Médio, Sem Forro	1	45,79	12	3,82
133	Capa Para Chuva Em PVC Com Forro de Poliéster, Com Capuz (Amarela Ou Azul)	2	19,50	12	3,25
134	Capacete de Segurança Aba Frontal Com Suspensão de Polietileno, Sem Jugular (Classe B)	1	15,90	60	0,27
135	Cinturão de Segurança Tipo Paraquedista, Fivela Em Aço, Ajuste No Suspensório, Cintura e Pernas	1	76,32	60	1,27
136	Creme de proteção solar FPS 30 [2L] com repelente	1	211,90	12	17,66
137	Filtro para máscara semifacial	2	12,84	12	2,14
138	Luva de Borracha Isolante Para Alta Tensão, Resistente A Ozônio, Tensão De Ensaio 2,5 Kv (Par)	0	411,43	60	0,00
139	Luvas de borracha látex cano curto	2	5,73	12	0,96
140	Luvas de Segurança PVC	1	15,85	12	1,32
141	Luva Raspa de Couro, Cano Curto (Punho *7* cm)	1	13,51	60	0,22
142	Mangas de raspa	1	26,79	60	0,45
143	Máscara de Segurança Para Solda Com Escudo de Celeron e Carneira de Plástico Com Regulagem	1	42,93	60	0,72
144	Máscara semifacial com 1 filtro	1	24,19	12	2,02
145	Óculos de Segurança Contra Impactos Com Lente Incolor, Armação Nylon, Com Proteção UVA E UVB	4	6,20	12	2,07
146	Óculos de soldagem	1	49,99	12	4,17
147	Perneiras de raspa	1	36,17	60	0,60
148	Protetor Auditivo Tipo Plug de Inserção com Cordão, Atenuação Superior A 15 Db	1	2,38	12	0,20
149	Protetor facial de acrílico	1	16,79	60	0,28
150	Respirador Descartável Sem Válvula de Exalação, PFF 1	2	1,78	12	0,30
151	Talabarte de Segurança, 2 Mosquetões Trava Dupla *53* mm De Abertura, Com Absorvedor De Energia	1	212,66	60	3,54
152	Trava-Quedas Em Aço Para Corda de 12 mm, Extensor de 25 X 300 mm, Com Mosquetão Tipo Gancho Trava Dupla	1	186,83	60	3,11
153	Corda De Poliamida 12 Mm Tipo Bombeiro, Para Trabalho Em Altura – 100m	1	678,65	60	11,31
154	Luva de Segurança Tátil com Banho de PU CA 46932	3	6,90	12	1,73
Custo mensal uniformes					151,14
<a href="https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selc/dados/diarios">https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selc/dados/diarios</a>			Taxa (% a.a.) em 11/04/2025	14,1500%	
Custo financeiro mensal (manutenção)					21,39
Custo mensal por pessoa					172,53

Memória de cálculo seguro de vida		
Nº contrato	Descrição	Valor
37/2024	Vigilância Campus Laranjeiras do Sul e Campus Realeza	7,18
41/2024	Vigilância Campus Chapecó	7,18
80/2024	Manutenção predial e elétrica Campus Chapecó	7,18
Valor médio		7,18

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Nº do Processo	23205.010777/2025-48
Licitação nº	Pregão Eletrônico nº 90008/2025

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS		
A	Tipo de serviço	Oficial de Manutenção Predial - Líder
B	Data do orçamento estimado	24/04/2025
C	Data de apresentação da proposta	19/05/2025
D	Município/UF	Realeza/PR
E	Ano da Convenção Coletiva de Trabalho	2025
F	CNPJ Sindicato	76.703.347/0001-62
G	Número do Registro no MTE	PRO01850/2024
H	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	5143-25 – TRABALHADOR DA MANUTENÇÃO DE EDIFICAÇÕES
I	Data base da categoria	01 de junho
J	Nº de meses de execução contratual	60
K	Unidade de Medida	Posto
L	Quantidade de postos	1
M	Quantidade de profissional por posto de serviço	1

MÓDULO 1 – COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
SUBMÓDULO 1.1 COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
1.1			
A	Salário Base		Valor (R\$)
			2.752,20
			CCT – Cláusula 3ª – a.3 – PROFISSIONAL
B	Adicional de Periculosidade	Base de cálculo	Percentual (%)
		2.752,20	0,00%
			Valor (R\$)
			0,00
TOTAL MÓDULO 1			2.752,20

1.2 Bonificação por exercício de função de líder de equipe			
A	Bonificação por exercício de função de líder de equipe	Base de cálculo	Percentual (%)
		2.752,20	10,00%
			Valor (R\$)
			275,22
TOTAL SUBMÓDULO 1.2			275,22
TOTAL MÓDULO 1			3.027,42

MÓDULO 2 – ENCARGOS, BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS				
2.1	SUBMÓDULO 2.1 - 13º SALÁRIO E ADICIONAL DE FÉRIAS		Base de Cálculo	Percentual
A	13º Salário		2.752,20	8,33%
B	Férias e Adicional de Férias		2.752,20	12,10%
TOTAL SUBMÓDULO 2.1				562,37

2.2 SUBMÓDULO 2.2 - ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS E FGTS				
			Base de Cálculo	3.314,57
			Percentual	Valor (R\$)
A	INSS		20,00%	662,91
B	Salário Educação		2,50%	82,86
C	SAT- GIL/RAT	RAT: 3 FAP: 1.0000	3,00%	99,44
D	SESC ou Sesi		1,50%	49,72
E	SENAI – SENAC		1,00%	33,15
F	SEBRAE		0,60%	19,89
G	IN CRA		0,20%	6,63
H	FGTS		8,00%	265,17
TOTAL SUBMÓDULO 2.2			36,80%	1.219,77

2.3 SUBMÓDULO 2.3 - BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS				
				Valor (R\$)
A	Transporte			0,00
B	Auxílio-Refeição/Alimentação			705,00
C	Auxílio-Refeição/Alimentação – Gratificação natalina			58,75
D	Café da manhã			165,00
E	Seguro de vida			7,18
F	Outros (especificar)			0,00
TOTAL SUBMÓDULO 2.3				935,93

QUADRO RESUMO MÓDULO 2 – ENCARGOS, BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS				
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias			562,37
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições			1.219,77
2.3	Benefícios Mensais e Diários			935,93
TOTAL MÓDULO 2				2.718,07

MÓDULO 3 – PROVISÃO PARA RESCISÃO					
3.1	SUBMÓDULO 3.1 - AVISO PRÉVIO INDENIZADO		% API	Base de Cálculo	Percentual
					Valor (R\$)
A	Aviso prévio indenizado (API)		5%	3.314,57	0,417%
B	Incidência do FGTS sobre o API		-	13,81	8,000%
C	Multa do FGTS e contribuições sociais sobre o API		-	3.314,57	0,160%
TOTAL SUBMÓDULO 3.1					20,21

3.2 SUBMÓDULO 3.2 - AVISO PRÉVIO TRABALHADO					
		% APT	Base de Cálculo	Percentual	Valor (R\$)
A	Aviso prévio trabalhado (APT)	100%	3.314,57	1,944%	64,45
B	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o APT	-	64,45	36,800%	23,72
C	Multa do FGTS e contribuições sociais sobre o APT	-	2.752,20	3,200%	88,07
TOTAL SUBMÓDULO 3.2					176,24

TOTAL - MÓDULO 3					196,45
------------------	--	--	--	--	--------

MÓDULO 4 – CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE					
			Base de Cálculo	3.314,57	
4.1	SUBMÓDULO 4.1 – SUBSTITUTO NAS AUSÊNCIAS LEGAIS		Dias de ausências por ano	Percentual de ocorrências por ano	Percentual
					Valor (R\$)
A	Férias		-	-	0,00%
B	Ausências Legais		1	100,00%	0,28%
C	Licença Paternidade		5	1,50%	0,02%
D	Ausência por acidente de trabalho		15	0,75%	0,03%
E	Afastamento Maternidade		120	1,86%	0,62%
F	Ausência por doença		4,96	100,00%	1,38%
SUBTOTAL SUBMÓDULO 4.1					77,15
G	Incidência dos encargos do Submódulo 2.2 sobre o total do Submódulo 4.1			36,80%	28,39
TOTAL - MÓDULO 4					105,54

MÓDULO 5 – INSUMOS, EQUIPAMENTOS E DEPRECIAÇÃO				
Insumos Diversos			Valor (R\$)	
A	Uniformes e EPI		172,53	
B	Materiais		0,00	
C	Equipamentos		91,23	
D	Outros (especificar)		0,00	
TOTAL - MÓDULO 5			263,76	

MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO				
Custos Indiretos, Tributos e Lucro		Base de cálculo	%	Valor (R\$)
A	Custos indiretos	6.311,24	3,00%	189,34
B	Lucro	6.500,58	6,79%	441,39
C	Tributos			
C.1 – Tributos Federais (PIS - 0,65%, COFINS – 3,00%)		6.941,97	3,65%	253,38
C.2 – Tributos Municipais (ISS)		7.195,35	3,00%	215,86
TOTAL - MÓDULO 6				1.099,97

CUSTO TOTAL DA MÃO DE OBRA – VALOR TOTAL POR POSTO		Valor Unit.(R\$)
A	Módulo 1: Composição da Remuneração	3.027,42
B	Módulo 2: Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	2.718,07
C	Módulo 3: Provisão para Rescisão	196,45
D	Módulo 4: Custo Reposição Profissional Ausente	105,54
E	Módulo 5: Insumos Diversos	263,76
F	Módulo 6: Custos Indiretos, Tributos e Lucro	1.099,97
VALOR TOTAL POR FUNCIONÁRIO		7.411,21

QUADRO RESUMO VALOR DOS SERVIÇOS	
Valor mensal por funcionário	7.411,21
Quantidade de funcionários por posto	1
Valor mensal por posto de serviço	7.411,21
Quantidade de postos	1
Valor mensal do serviço	7.411,21
Valor anual do serviço	88.934,52
Número de meses do contrato	60
Valor global do serviço	444.672,60

Memória de cálculo vale transporte			
Custo da Passagem			
Valor Unitário	Vales por dia	Dias efetivamente trabalhados	Custo total
0,00	2	22	0,00

Desconto do vale transporte			
Base de Cálculo	Proporcionalidade	Percentual de desconto	Desconto
2.752,20	100,00%	6,00%	165,13

Custo efetivo do vale transporte		0,00
----------------------------------	--	------

Memória de cálculo vale alimentação/refeição (vale compras)			
Vale alimentação/refeição			
Valor Unitário	Dias efetivamente trabalhados	Custo total	
32,05	22	705,00	

Desconto do vale alimentação/refeição			
Base de Cálculo	Percentual de desconto	Desconto	
705,00	0,00%	0,00	

Custo efetivo do vale alimentação/refeição		705,00
--	--	--------

Memória de cálculo café da manhã			
Vale alimentação/refeição			
Valor Unitário	Dias efetivamente trabalhados	Custo total	
7,50	22	165,00	

Desconto do vale alimentação/refeição			
Base de Cálculo	Percentual de desconto	Desconto	
165,00	0,00%	0,00	

Custo efetivo do café da manhã		165,00
--------------------------------	--	--------

Memória de cálculo uniformes e EPI (entregar essa quantidade para cada funcionário)				
Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor total
122	Calça comprida com elástico, cordão e bolsos, em tecido tipo brim	3	69,90	17,48
123	Camiseta de algodão, malha fria, mangas curtas com logomarca da empresa	3	56,00	14,00
124	Camiseta de algodão, malha fria, mangas longas com logomarca da empresa	3	45,00	11,25
125	Chapéu pescador árabe com protetor de nuca	1	22,90	1,91
126	Jaqueta em tecido, forrada, para uso no inverno com logomarca da empresa	1	215,83	17,99
127	Moletom	1	64,99	5,42
128	Protetor Auditivo Tipo Concha Com Abafador de Ruidos, Atenuação Acima de 22 Db	1	32,59	0,54
129	Avental de PVC	1	15,19	1,27
130	Avental de Segurança De Raspa De Couro 1,00 X 0,60 m	1	47,22	0,79
131	Botas de couro cano curto	3	76,32	19,08
132	Bota de PVC Preta, Cano Médio, Sem Forro	1	45,79	3,82
133	Capa Para Chuva Em PVC Com Forro de Poliester, Com Capuz (Amarela Ou Azul)	2	19,50	3,25
134	Capacete de Segurança Aba Frontal Com Suspensão de Polietileno, Sem Jugular (Classe B)	1	15,90	0,27
135	Cinturão de Segurança Tipo Paraquedista, Fivela Em Aço, Ajuste No Suspensório, Cintura e Pernas	1	76,32	1,27
136	Creme de proteção solar FPS 30 (2L) com repelente	1	211,90	17,66
137	Filtro para máscara semifacial	2	12,84	2,14
138	Luva de Borracha Isolante Para Alta Tensão, Resistente A Ozônio, Tensão De Ensaio 2,5 kv (Par)	0	411,43	0,00
139	Luvas de borracha látex cano curto	2	5,73	0,96
140	Luvas de Segurança PVC	1	15,85	1,32
141	Luva Raspa de Couro, Cano Curto (Punho 7*7 cm)	1	13,31	0,22
142	Mangas de raspa	1	26,79	0,45
143	Máscara de Segurança Para Solda Com Escudo de Celeron e Carneira de Plástico Com Regulagem	1	42,93	0,72
144	Máscara semifacial com 1 filtro	1	24,19	2,02
145	Oculos de Segurança Contra Impactos Com Lente Incolor, Armação Nylon, Com Proteção UVA E UVB	4	6,20	2,07
146	Oculos de soldagem	1	49,99	4,17
147	Perneiras de raspa	1	36,17	0,60
148	Protetor Auditivo Tipo Plug de Inserção com Cordão, Atenuação Superior A 15 Db	1	2,38	0,20
149	Protetor facial de acrílico	1	16,79	0,28
150	Respirador Descartável Sem Válvula de Exalação, PFF 1	2	1,78	0,30
151	Talabarte de Segurança, 2 Mosquetões Trava Dupla *53* mm De Abertura, Com Absorvedor De Energia	1	212,66	3,54
152	Trava-Quedas Em Aço Para Corda de 12 mm, Extensor de 25 X 300 mm, Com Mosquetão Tipo Gancho Trava Dupla	1	186,83	3,11
153	Corda De Poliamida 12 Mm Tipo Bombeiro, Para Trabalho Em Altura – 100m	1	678,65	11,31
154	Luva de Segurança Tátil com Banho de PU CA 46932	3	6,90	1,73
			Custo mensal uniformes	151,14
			<a href="https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selicedosdiarios">https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selicedosdiarios</a>	Taxa (% a.a.) em 11/04/2025 14,1500%
			Custo financeiro mensal (manutenção)	
			21,39	
			Custo mensal por pessoa	
			172,53	

Memória de cálculo seguro de vida		
Nº contrato	Descrição	Valor
37/2024	Vigilância Campus Laranjeiras do Sul e Campus Realeza	7,18
41/2024	Vigilância Campus Chapecó	7,18
80/2024	Manutenção predial e elétrica Campus Chapecó	7,18
Valor médio		7,18

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL**  
**PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA**  
**PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS**

<b>Nº do Processo</b>	23205.010777/2025-48
<b>Licitação nº</b>	Pregão Eletrônico nº 90008/2025
<b>Data do orçamento estimado</b>	24/04/2025
<b>Data da proposta</b>	08/04/2025

**Memória de cálculo Campus Realeza: serviços eventuais de manutenção sob demanda e fornecimento de materiais e peças de reposição**

<b>Descrição</b>	<b>Valor total</b>	<b>BDI fornecimento de materiais e peças de reposição</b>	<b>Valor total com BDI</b>
Valor estimativo de fornecimento de materiais e peças de reposição sob demanda mensal	2.628,13	16,50%	3.061,77

<b>Descrição</b>	<b>Valor total</b>	<b>BDI de obra</b>	<b>Valor total com BDI</b>
Valor estimativo de serviços sob demanda mensal	15.199,19	23,74%	18.807,48

<b>Valor mensal disponível para realização de serviços com fornecimento de peças sob demanda</b>	<b>21.869,25</b>
--	------------------

<b>Percentual de desconto a ser concedido para o fornecimento de materiais e peças de reposição, por demanda</b>	<b>0,0000%</b>
--	----------------

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL**  
**PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA**  
**PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS**

<b>Nº do Processo</b>	23205.010777/2025-48
<b>Licitação nº</b>	Pregão Eletrônico nº 90008/2025
<b>Data do orçamento estimado</b>	24/04/2025
<b>Data da proposta</b>	19/05/2025

Memória de cálculo de todos os equipamentos a serem entregues no Campus Realeza					
Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Vida útil (meses)	Valor mensal
1	Alicate amperímetro (com multimetro)	1	154,15	120	1,28
2	Alicate bomba d' água 10"	1	60,99	120	0,51
3	Alicate de Crimpar RJ11, RJ12 E RJ45, Com Catraca	1	108,93	120	0,91
4	Alicate de Corte Diagonal 6" Com Isolamento	3	39,92	120	1,00
5	Alicate de Bico Longo de 6"	3	26,32	120	0,66
6	Alicate de Pressão 11" Para Solda, Tipo C	2	65,91	120	1,10
7	Alicate de pressão mordente triangular	2	50,90	120	0,85
8	Alicate Profissional 8"	3	48,90	120	1,22
9	Arco de Serra	2	19,90	120	0,33
10	Balde 10 L de metal	2	18,80	120	0,31
11	Bandeja de Pintura Para Rolo 23 cm	2	9,10	120	0,15
12	Bolsa de Lona Para Ferramentas *50 X 35 X 25* cm	3	185,23	120	4,63
13	Carrinho de Mão, Em Aço, Com Capacidade De *45 A 65* L / *100* kg, Pneu Com Câmara	2	149,90	120	2,50
14	Cavadeira articulada com cabo aço carbono, comprimento do cabo 1,20 metros	1	113,90	120	0,95
15	Chave inglesa 10"	3	38,99	120	0,97
16	Chave Allen abauladas, Jogo de 1,5 a 10 mm	3	80,90	120	2,02
17	Chave canhão 10mm	3	22,56	120	0,56
18	Chave canhão 6mm	3	8,83	120	0,22
19	Chave canhão 8mm	3	15,90	120	0,40
20	Chave de grifo de 24"	2	135,76	120	2,26
21	Chave fixa 19 X 22	3	11,53	120	0,29
22	Chave Inglesa 15" Ref. 012418012 Carbografite	3	60,50	120	1,51
23	Chave inglesa 6"	3	22,05	120	0,55
24	Colher de pedreiro	2	18,80	120	0,31
25	Corta-tubos com capacidade de 6 - 42 mm	1	33,21	120	0,28
26	Decapador de fio	1	89,88	120	0,75
27	Desempenadeira de Aço Dentada 12 X *25* cm, Dentes 8 X 8 Mm, Cabo Fechado de Madeira	1	15,00	120	0,13
28	Desempenadeira de Aço Lisa 12 X *25* cm Com Cabo Fechado De Madeira	1	15,00	120	0,13
29	Desempenadeira de madeira	1	18,88	120	0,16
30	Desempenadeira para Lixa (suporte manual)	1	34,92	120	0,29
31	Desempenadeira Plástica Lisa *14 X 27* cm	1	18,44	120	0,15
32	Desentupidor de vaso sanitário	1	15,29	120	0,13
33	Detector de tensão	1	71,90	120	0,60
34	Enxada Estreita, Em Aço, *25 X 23* cm, Com Cabo De Madeira De *150* cm	1	37,13	120	0,31
35	Escada Dupla De Abrir Em Alumínio, Com Sapatas De Borracha, *2,30* X *0,57* M (Altura Útil X Largura Mínima), Modelo Pintor, 8 Degraus, Capacidade *100* kg	3	279,09	120	6,98
36	Escada extensível em fibra de vidro, 29 degraus, 9 metros	2	1.711,00	120	28,52
37	Escova de aço tipo copo 60mm	1	23,96	120	0,20
38	Escova de aço, com cabo, 4x15 fileiras de cerdas	1	13,90	120	0,12
39	Espatula de Aço inox Com Cabo De Madeira, Largura 8 cm	2	14,99	120	0,25
40	Espatula de Plástico Lisa, Largura *10* cm	1	7,17	120	0,06
41	Espatula de Aço inox Com Cabo De Madeira, Largura 15 cm	2	23,50	120	0,39
42	Esquadro de Aço 12" (300 Mm), Cabo de Alumínio	2	23,82	120	0,40
43	Estilete de Metal, Lamina 18 Mm	3	18,58	120	0,46
44	Extensor de cabo de rolo 2 m	1	28,85	120	0,24
45	Fação para mato 20", material da lâmina aço carbono de alta qualidade, cabo de polipropileno	1	31,90	120	0,27
46	Ferro de solda	1	21,89	120	0,18
47	Formão Grande	1	15,15	120	0,13
48	Furadeira de impacto ½" 900w com jogos de brocas para concreto, madeira e aço rápido.	3	359,10	120	8,98
49	Grampo de aperto rápido 18"	2	34,87	120	0,58
50	Jogo de chave estrela dos tamanhos de 6 à 22 mm	3	63,89	120	1,60
51	Jogo de Chave Torx longa tipo L com 10 peças, fabricado em aço carbono e acabamento cromado fosco, encaixe usinado, marcação de medida permanente, jogo contendo chaves T09, T10, T15, T20, T25, T27, T30, T40, T45 e T50(acréscimo L5)	3	39,33	120	0,98
52	Jogo de serra copo para madeira com 6 peças	2	18,74	120	0,31
53	Jogo de Serra Copo Bi Metal com 9 Peças de 3/4 pol. a 2.1/4 pol	2	188,99	120	3,15
54	Jogo de Soquetes Estriados de 12 a 32 mm com encaixe de 1/2" D19TMMZ	2	253,94	120	4,23
55	Junta Universal , Cabo "T" Cabo Articulado ½"	1	29,90	120	0,25
56	Kit Chave de Fenda e Phillips para eletricitista com isolamento de 1000V	3	102,99	120	2,57
57	Lanterna Multituso Para 3 Pilhas ( Rayovac )	3	19,50	120	0,49
58	Lixadeira Elétrica Angular, Para Disco De 7" (180 Mm), Potencia De 2.200 W, *5.000* Rpm	2	901,60	120	15,03
59	Mandril para engate rápido ½	2	64,89	120	1,08
60	Mangueria Cristal, Lisa, PVC Transparente, 5/16" X 1 Mm - 20m	1	63,00	120	0,53
61	Inversor de Solda Monofásico De 160 A, Potencia De 5400 W, Turbo Ventilado, Proteção Por Fusível Térmico, Para Eletrodos De 2,0 A 4,0 Mm	1	1.257,47	120	10,48
62	Marreta De 1/2 Kg Com Cabo	1	13,52	120	0,11
63	Martelo De Borracha Com Cabo	1	18,75	120	0,16
64	Martelo de pedreiro - 1 corte - cabo 20 cm - 1/2 kg	2	39,90	120	0,67
65	Martelo com Unha	1	48,95	120	0,41
66	Misturador Manual de Tintas Para Furadeira, Haste Metálica *60* Cm, Com Hélice (Mexedor De Tinta)	1	43,73	120	0,36
67	Nível de bolha - alumínio - 50 cm	2	23,90	120	0,40
68	Pá de corte quadrada, com cabo de madeira 120cm, material Aço, 465/30	1	50,35	120	0,42
69	Pá quadrada com cabo Y nº 5	1	45,90	120	0,38
70	Parafusadeira 18V	3	879,90	120	22,00
71	Pé de cabra 50 cm	2	55,49	120	0,92
72	Picareta ponta e pá estreita com cabo de madeira 90 cm	2	94,99	120	1,58
73	Pistola de aplicação, para uso em tubo de silicone a frio para aplicação, estrutura em metal reforçada com gatilho.	3	41,42	120	1,04
74	Compressor de ar profissional 24 L com kit de pintura	1	1.099,89	120	9,17
75	Ponteiro de Aço	2	22,12	120	0,37



76	Prumo de Centro Em Aço *400* G, Com Cordão Em Nylon E Calço Guia Em Aço ou Madeira	2	30,13	120	0,50
77	Prumo de Parede Em Aço 700 A 750 G, com Cordão Em Nylon e Taco	2	34,36	120	0,57
78	Régua de Alumínio Para Pedreiro 2 M X *25,5* mm	2	40,31	120	0,67
79	Riscador com ponta de videa	1	29,60	120	0,25
80	Serra Circular portátil 7"	1	299,90	120	2,50
81	Serra Tico-Tico 500W	1	154,90	120	1,29
82	Serrote 20"	2	52,11	120	0,87
83	Talhadeira 15 mm	2	31,99	120	0,53
84	Talhadeira Chata 10"	2	18,58	120	0,31
85	Talhadeira Com Punho De Proteção *20 X 250* mm	2	31,02	120	0,52
86	Torno/morsa de bancada número 4	1	161,42	120	1,35
87	Trena - 10 metros	3	31,70	120	0,79
88	Trincha Cerdas Gris 1.1/2" (38 mm)	2	4,69	120	0,08
89	Trincha 396 - 2" Atlas ou Similar	2	4,37	120	0,07
90	Serra mármore 1.300W	1	240,71	120	2,01
91	Chave de grifo para lavatório 11"	1	62,90	120	0,52
92	Nível laser 10m	1	282,76	120	2,36
93	Lápis de carpinteiro	9	1,78	120	0,13
94	Lanterna de cabeça acoplável em capacete	3	42,90	120	1,07
95	Cortador de vidros	1	22,14	120	0,18
96	Rádio comunicador - 4 unidades	1	213,60	120	1,78
97	Martelete Perfurador e Rompedor Bosch ou Similar 1200w A 1300w	1	979,00	120	8,16
98	Kit Brocas Ponteira E Talhadeiras Sds Plus 12 Peças	1	157,99	120	1,32
99	Garfo de pintura 23 cm	2	13,29	120	0,22
100	Lixadeira orbital	1	189,91	120	1,58
101	Bits de parafusadeira - 10 peças	6	19,49	120	0,97
102	Jogo de 11 discos Flap para Lixadeira elétrica angular 7"	0	30,99	120	0,00
103	Trena - 30 metros	3	27,81	120	0,70
104	Caixa Eletrodo Revestido para Solda e6013 (5 Kg)	1	59,31	120	0,49
105	Máquina desentupidora com acoplagem para furadeira	1	205,30	120	1,71
106	Betoneira 120 litros	1	1.999,90	120	16,67
107	Rebitador Manual tipo Alicate	1	25,90	120	0,22
108	Guia Passador de Fio 20m	1	16,19	120	0,13
109	Tupia manual 530W ou superior com acessórios	1	602,04	120	5,02
110	Serra Copo Para Concreto Alvenaria C/haste Sds Plus 100mm	1	142,40	120	1,19
111	Serra Copo Para Concreto Alvenaria C/haste Sds Plus 50mm	1	122,98	120	1,02
112	Serra Copo Para Concreto Alvenaria C/haste Sds Plus 25mm	1	119,98	120	1,00
113	Esmerilhadeira Angular 9 POL 2200W	1	759,90	120	6,33
114	Cavadeira Espiral Trado Manual 12 POL + Cabo + 1 Extensor	1	278,90	120	2,32
115	Soprador Térmico 2000w 3 Estágios + Acessórios Voltagem	1	139,00	120	1,16
116	Martreta Oitavada com Cabo de Madeira 5KG	1	259,99	120	2,17
117	Garrafa Térmica 3,5 Litros Água Suco	3	63,29	120	1,58
118	Alicate Tesoura Corta Vergalhão 30 Pol Corte	1	214,26	120	1,79
119	Rotuladora Eletrônica Portátil, Modelo Pt-70, Brother ou Similar	1	351,14	120	2,93
120	Fita Etiqueta 12 mm X 8000 mm Para Rotuladora Portátil, Fundo Branco e Letras em Preto, Modelo M-231, Brother ou Similar	1	140,45	120	1,17
121	Platina elétrica 2 lâminas e coletor de pó	1	803,20	120	6,69
Subtotal					239,76
<a href="https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selcidadesdiarios">https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/selcidadesdiarios</a>				Taxa (% a.a.) em 11/04/2025	14,1500%
Custo financeiro mensal (manutenção)					33,93
Total mensal					273,69

Item	DESCRIÇÃO	Quantidade de postos	Quantidade de pessoas por posto	Total de pessoas por posto
20	CAMPUS REALEZA - ELETRICISTA	1	1	1
21	CAMPUS REALEZA - OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL	1	1	1
22	CAMPUS REALEZA - OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL - LÍDER	1	1	1
Total de pessoas no contrato				3

Custo mensal por pessoa	91,23
-------------------------	-------



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL**  
**SECRETARIA ESPECIAL DE OBRAS**  
 -  
**MANUTENÇÃO PREDIAL - CAMPUS CERRO LARGO**  
**CHAPECÓ/SC**

**COMPOSIÇÃO ANALÍTICA**  
**BDI OBRA**

**TIPO DE CONTRATAÇÃO**

Construção e reforma de edifícios

**OPÇÃO DE CÁLCULO DO BDI**

Não Desonerado

Conforme legislação tributária municipal, definir estimativa de Percentual da base de cálculo para o ISS	35,00%
Sobre a base de cálculo, definir a respectiva alíquota do ISS (entre 2% e 5%)	2,00%

ITENS	SIGLAS	% ADOTADO
Administração Central	AC	4,00%
Seguro + Garantia	SG	0,80%
Risco	R	1,27%
Despesas Financeiras	DF	1,23%
Lucro	L	8,96%
Tributos (impostos COFINS 3% e PIS 0,65%)	CP	3,65%
Tributos (ISS variável de acordo com o município)	ISS	0,70%
Tributos (Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta (0% ou 4,5% - desoneração)	CPRB	0,00%

**BDI (Benefícios e despesas indiretas)**

<b>BDI ADOTADO (OBRA)</b>	=	$\frac{(1+AC+SG+R)(1+DF)(1+L)}{(1-CP-ISS-CPRB)}$	-	1	=	<b>22,32%</b>
---------------------------	---	--	---	---	---	---------------

**OBSERVAÇÕES**

Adotado percentual de lucro no 3º quartil tendo em vista dificuldades de atrair licitantes para este contrato.

Obs: Fórmula do BDI de acordo com o Acórdão do TCU 2622/2013.

CHAPECÓ/SC, sexta-feira, 2 de maio de 2025

\_\_\_\_\_  
 MATHEUS TODESCATT  
 CREA 111551-1 - SC



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL**  
**SECRETARIA ESPECIAL DE OBRAS**  
 -  
**MANUTENÇÃO PREDIAL - CAMPUS ERECHIM**  
**CHAPECÓ/SC**

**COMPOSIÇÃO ANALÍTICA**  
**BDI OBRA**

**TIPO DE CONTRATAÇÃO**

Construção e reforma de edifícios

**OPÇÃO DE CÁLCULO DO BDI**

Não Desonerado

Conforme legislação tributária municipal, definir estimativa de Percentual da base de cálculo para o ISS	40,00%
Sobre a base de cálculo, definir a respectiva alíquota do ISS (entre 2% e 5%)	5,00%

ITENS	SIGLAS	% ADOTADO
Administração Central	AC	4,00%
Seguro + Garantia	SG	0,80%
Risco	R	1,27%
Despesas Financeiras	DF	1,23%
Lucro	L	8,96%
Tributos (impostos COFINS 3% e PIS 0,65%)	CP	3,65%
Tributos (ISS variável de acordo com o município)	ISS	2,00%
Tributos (Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta (0% ou 4,5% - desoneração)	CPRB	0,00%

**BDI (Benefícios e despesas indiretas)**

<b>BDI ADOTADO (OBRA)</b>	=	$\frac{(1+AC+SG+R)(1+DF)(1+L)}{(1-CP-ISS-CPRB)}$	-	1	=	<b>24,00%</b>
---------------------------	---	--	---	---	---	---------------

**OBSERVAÇÕES**

Adotado percentual de lucro no 3º quartil tendo em vista dificuldades de atrair licitantes para este contrato.

Obs: Fórmula do BDI de acordo com o Acórdão do TCU 2622/2013.

CHAPECÓ/SC, sexta-feira, 2 de maio de 2025

\_\_\_\_\_  
 MATHEUS TODESCATT  
 CREA 111551-1 - SC



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL**  
**SECRETARIA ESPECIAL DE OBRAS**  
 -  
**MANUTENÇÃO PREDIAL - CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL**  
**CHAPECÓ/SC**

**COMPOSIÇÃO ANALÍTICA**  
**BDI OBRA**

**TIPO DE CONTRATAÇÃO**

Construção e reforma de edifícios

**OPÇÃO DE CÁLCULO DO BDI**

Não Desonerado

Conforme legislação tributária municipal, definir estimativa de Percentual da base de cálculo para o ISS	40,00%
Sobre a base de cálculo, definir a respectiva alíquota do ISS (entre 2% e 5%)	5,00%

ITENS	SIGLAS	% ADOTADO
Administração Central	AC	4,00%
Seguro + Garantia	SG	0,80%
Risco	R	1,27%
Despesas Financeiras	DF	1,23%
Lucro	L	8,96%
Tributos (impostos COFINS 3% e PIS 0,65%)	CP	3,65%
Tributos (ISS variável de acordo com o município)	ISS	2,00%
Tributos (Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta (0% ou 4,5% - desoneração)	CPRB	0,00%

**BDI (Benefícios e despesas indiretas)**

<b>BDI ADOTADO (OBRA)</b>	=	$\frac{(1+AC+SG+R)(1+DF)(1+L)}{(1-CP-ISS-CPRB)}$	-	1	=	<b>24,00%</b>
---------------------------	---	--	---	---	---	---------------

**OBSERVAÇÕES**

Adotado percentual de lucro no 3º quartil tendo em vista dificuldades de atrair licitantes para este contrato.

Obs: Fórmula do BDI de acordo com o Acórdão do TCU 2622/2013.

CHAPECÓ/SC, sexta-feira, 2 de maio de 2025

\_\_\_\_\_  
 MATHEUS TODESCATT  
 CREA 111551-1 - SC



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL**  
**SECRETARIA ESPECIAL DE OBRAS**  
 -  
**MANUTENÇÃO PREDIAL - CAMPUS PASSO FUNDO**  
**CHAPECÓ/SC**

**COMPOSIÇÃO ANALÍTICA**  
**BDI OBRA**

**TIPO DE CONTRATAÇÃO**

Construção e reforma de edifícios

**OPÇÃO DE CÁLCULO DO BDI**

Não Desonerado

Conforme legislação tributária municipal, definir estimativa de Percentual da base de cálculo para o ISS	40,00%
Sobre a base de cálculo, definir a respectiva alíquota do ISS (entre 2% e 5%)	2,00%

ITENS	SIGLAS	% ADOTADO
Administração Central	AC	4,00%
Seguro + Garantia	SG	0,80%
Risco	R	1,27%
Despesas Financeiras	DF	1,23%
Lucro	L	8,96%
Tributos (impostos COFINS 3% e PIS 0,65%)	CP	3,65%
Tributos (ISS variável de acordo com o município)	ISS	0,80%
Tributos (Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta (0% ou 4,5% - desoneração))	CPRB	0,00%

**BDI (Benefícios e despesas indiretas)**

<b>BDI ADOTADO (OBRA)</b>	=	$\frac{(1+AC+SG+R)(1+DF)(1+L)}{(1-CP-ISS-CPRB)}$	-	1	=	<b>22,44%</b>
---------------------------	---	--	---	---	---	---------------

**OBSERVAÇÕES**

Adotado percentual de lucro no 3º quartil tendo em vista dificuldades de atrair licitantes para este contrato.

Obs: Fórmula do BDI de acordo com o Acórdão do TCU 2622/2013.

CHAPECÓ/SC, sexta-feira, 2 de maio de 2025

\_\_\_\_\_  
 MATHEUS TODESCATT  
 CREA 111551-1 - SC



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL**  
**SECRETARIA ESPECIAL DE OBRAS**  
 -  
**MANUTENÇÃO PREDIAL - CAMPUS REALEZA**  
**CHAPECÓ/SC**

**COMPOSIÇÃO ANALÍTICA**  
**BDI OBRA**

**TIPO DE CONTRATAÇÃO**

Construção e reforma de edifícios

**OPÇÃO DE CÁLCULO DO BDI**

Não Desonerado

Conforme legislação tributária municipal, definir estimativa de Percentual da base de cálculo para o ISS	60,00%
Sobre a base de cálculo, definir a respectiva alíquota do ISS (entre 2% e 5%)	3,00%

ITENS	SIGLAS	% ADOTADO
Administração Central	AC	4,00%
Seguro + Garantia	SG	0,80%
Risco	R	1,27%
Despesas Financeiras	DF	1,23%
Lucro	L	8,96%
Tributos (impostos COFINS 3% e PIS 0,65%)	CP	3,65%
Tributos (ISS variável de acordo com o município)	ISS	1,80%
Tributos (Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta (0% ou 4,5% - desoneração)	CPRB	0,00%

**BDI (Benefícios e despesas indiretas)**

<b>BDI ADOTADO (OBRA)</b>	=	$\frac{(1+AC+SG+R)(1+DF)(1+L)}{(1-CP-ISS-CPRB)}$	-	1	=	<b>23,74%</b>
---------------------------	---	--	---	---	---	---------------

**OBSERVAÇÕES**

Adotado percentual de lucro no 3º quartil tendo em vista dificuldades de atrair licitantes para este contrato.

Obs: Fórmula do BDI de acordo com o Acórdão do TCU 2622/2013.

CHAPECÓ/SC, sexta-feira, 2 de maio de 2025

\_\_\_\_\_  
 MATHEUS TODESCATT  
 CREA 111551-1 - SC



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
SECRETARIA ESPECIAL DE OBRAS**

-  
MANUTENÇÃO PREDIAL - CAMPI CERRO LARGO, ERECHIM, LARANJEIRAS DO SUL, PASSO FUNDO E REALEZA  
CHAPECÓ/SC

**COMPOSIÇÃO ANALÍTICA  
BDI EQUIPAMENTOS**

**TIPO DE CONTRATAÇÃO**

Fornecimento de materiais e equipamentos - aquisição indireta, junto com a licitação da obra

**OPÇÃO DE CÁLCULO DO BDI**

Não Desonerado

Conforme legislação tributária municipal, definir estimativa de Percentual da base de cálculo para o ISS	0,00%
Sobre a base de cálculo, definir a respectiva alíquota do ISS (entre 2% e 5%)	0,00%

ITENS	SIGLAS	% ADOTADO
Administração Central	AC	3,45%
Seguro + Garantia	SG	0,48%
Risco	R	0,85%
Despesas Financeiras	DF	0,85%
Lucro	L	6,22%
Tributos (impostos COFINS 3% e PIS 0,65%)	CP	3,65%
Tributos (ISS variável de acordo com o município)	ISS	0,00%
Tributos (Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta (0% ou 4,5% - desoneração))	CPRB	0,00%

**BDI (Benefícios e despesas indiretas)**

<b>BDI ADOTADO (OBRA)</b>	=	$\frac{(1+AC+SG+R)(1+DF)(1+L)}{(1-CP-ISS-CPRB)}$	- 1	=	<b>16,50%</b>
---------------------------	---	--	-----	---	---------------

**OBSERVAÇÕES**

Adotado percentual de lucro no 3º quartil tendo em vista dificuldades de atrair licitantes para este contrato.

Obs: Fórmula do BDI de acordo com o Acórdão do TCU 2622/2013.

CHAPECÓ/SC, sexta-feira, 2 de maio de 2025

\_\_\_\_\_  
MATHEUS TODESCATT  
CREA 111551-1 - SC



# ANEXO IX

## Anotação de Responsabilidade Técnica - ART

Lei nº 6.496, de 7 de dezembro de 1977

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Santa Catarina

CREA-SC



## ART OBRA OU SERVIÇO

25 2025 9834883-4

Inicial  
Individual

### 1. Responsável Técnico

**MATHEUS TODESCATT**

Título Profissional: Engenheiro Eletricista

RNP: 2207730891

Registro: 111551-1-SC

Empresa Contratada: UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL - UFFS

Registro: C04120-9-SC

### 2. Dados do Contrato

Contratante: Universidade Federal da Fronteira Sul - UFFS

Endereço: AREA RURAL

Complemento: Rodovia SC 484

Cidade: CHAPECÓ

Valor: R\$ 10.000,00

Contrato:

Celebrado em:

Vinculado à ART:

Bairro: AREA RURAL DE CHAPECÓ

UF: SC

Ação Institucional:

Tipo de Contratante:

CPF/CNPJ: 11.234.780/0001-50

Nº: -

CEP: 89815-899

### 3. Dados Obra/Serviço

Proprietário: Universidade Federal da Fronteira Sul - UFFS

Endereço: AREA RURAL

Complemento: Rodovia SC 484

Cidade: CHAPECÓ

Data de Início: 01/01/2025

Finalidade:

Previsão de Término: 20/05/2025

Bairro: AREA RURAL DE CHAPECÓ

UF: SC

Coordenadas Geográficas:

CPF/CNPJ: 11.234.780/0001-50

Nº: -

CEP: 89815-899

Código:

### 4. Atividade Técnica

Orçamento

Dimensionamento

**Serviço técnico não cadastrado em distribuição de energia elétrica**

Dimensão do Trabalho:

5,00

Unidade(s)

### 5. Observações

Elaboração de BDI, de estimativa orçamentária e de quantitativos para manutenção predial dos campi Cerro Largo, Erechim, Laranjeiras do Sul, Passo Fundo e Realeza da UFFS.

### 6. Declarações

A acessibilidade: Declaro, sob as penas da Lei, que na(s) atividade(s) registrada(s) nesta ART não se exige a observância das regras de acessibilidade previstas nas normas técnicas de acessibilidade da ABNT, na legislação específica e no Decreto Federal n. 5.296, de 2 de dezembro de 2004.

### 7. Entidade de Classe

AEAO - 6

### 8. Informações

A ART é válida somente após o pagamento da taxa.

Situação do pagamento da taxa da ART em 20/05/2025: TAXA DA ART A PAGAR

Valor ART: R\$ 103,03 | Data Vencimento: 30/05/2025 | Registrada em: 20/05/2025

Valor Pago: | Data Pagamento: | Nosso Número: 14002504000226524

A autenticidade deste documento pode ser verificada no site [www.crea-sc.org.br/art](http://www.crea-sc.org.br/art).

A guarda da via assinada da ART será de responsabilidade do profissional e do contratante com o objetivo de documentar o vínculo contratual.

Esta ART está sujeita a verificações conforme disposto na Súmula 473 do STF, na Lei 9.784/99 e na Resolução 1.025/09 do CONFEA.

### 9. Assinaturas

Declaro serem verdadeiras as informações acima.

CHAPECÓ - SC, 20 de Maio de 2025

Documento assinado digitalmente

gov.br

MATHEUS TODESCATT

Data: 20/05/2025 09:07:51-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

MATHEUS TODESCATT

012.156.070-83

Documento assinado digitalmente

gov.br

DAIANE REGINA VALENTINI

Data: 20/05/2025 09:46:56-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

[www.crea-sc.org.br](http://www.crea-sc.org.br)

Fone: (48) 3331-2000

[falecom@crea-sc.org.br](mailto:falecom@crea-sc.org.br)

Fax: (48) 3331-2107



CREA-SC  
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Santa Catarina

Contratante: Universidade Federal da Fronteira Sul - UFFS

11.234.780/0001-50



## ANEXO X

ID	INDICADOR	PONTUAÇÃO	AJUSTE NO PAGAMENTO	SANÇÕES
1	Atraso e/ou descumprimento de horário nas obrigações relativas ao serviço (considerar atrasos de até duas horas) *Acima de duas horas se configura falta. (Pontuação somada a cada 2 ocorrências mensais)	0,5	SP = Soma da Pontuação das ocorrências VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal) IMR = o valor do SP correspondente em % Fatura Mensal = $VTNF \cdot (1 - IMR)$	SP >= 2 = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP >= 3 = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal SP >= 4 = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal SP >= 5 = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal
2	Deixar de atender, sem qualquer justificativa plausível, a entrega de materiais de requisições mensais dentro dos prazos, qualidade e quantidade estabelecidos; (Pontuação somada a cada 2 ocorrências, sendo uma ocorrência por dia de atraso)	0,25	SP = Soma da Pontuação das ocorrências VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal) IMR = o valor do SP correspondente em % Fatura Mensal = $VTNF \cdot (1 - IMR)$	SP >= 2 = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP >= 3 = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal SP >= 4 = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal SP >= 5 = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal
3	<b>DEIXAR DE:</b> Substituir os equipamentos ou ferramentas pertencentes a listagem contratada, que apresentarem defeitos e/ou apresentarem rendimento insatisfatório, no prazo definido pela fiscalização. (Pontuação somada a cada ocorrência)	0,25	SP = Soma da Pontuação das ocorrências VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal) IMR = o valor do SP correspondente em % Fatura Mensal = $VTNF \cdot (1 - IMR)$	SP >= 2 = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP >= 3 = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal SP >= 4 = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal SP >= 5 = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal
4	<b>Recorrentemente, deixar de:</b> Substituir os equipamentos ou ferramentas pertencentes a listagem contratada, que apresentarem defeitos e/ou apresentarem rendimento insatisfatório, no prazo definido pela fiscalização. (Pontuação somada a cada ocorrência)	0,75	SP = Soma da Pontuação das ocorrências VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal) IMR = o valor do SP correspondente em % Fatura Mensal = $VTNF \cdot (1 - IMR)$	SP >= 2 = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP >= 3 = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal SP >= 4 = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal SP >= 5 = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal
5	Deixar de apresentar ao fiscal, quando solicitado, a situação das ferramentas pertencentes à listagem contratada para os postos de trabalho; (Pontuação somada a cada ocorrência)	0,25	SP = Soma da Pontuação das ocorrências VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal) IMR = o valor do SP correspondente em % Fatura Mensal = $VTNF \cdot (1 - IMR)$	SP >= 2 = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP >= 3 = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal SP >= 4 = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal SP >= 5 = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal

6	Deixar de registrar e controlar diariamente a assiduidade e a pontualidade de seus funcionários; (Pontuação somada a cada ocorrência)	0,25	<p>SP = Soma da Pontuação das ocorrências</p> <p>VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal)</p> <p>IMR = o valor do SP correspondente em %</p> <p>Fatura Mensal = <math>VTNF \cdot (1 - IMR)</math></p>	<p>SP &gt;= 2 = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP &gt;= 3 = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP &gt;= 4 = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP &gt;= 5 = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal</p>
7	Empregado sem: (a) uniforme (ou com uniforme manchado/sujo/rasgado/inadequado); (b) identificação; (c) equipamento; ou (d) demais itens de uso obrigatório; (Pontuação somada a cada 2 ocorrências mensais)	0,25	<p>SP = Soma da Pontuação das ocorrências</p> <p>VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal)</p> <p>IMR = o valor do SP correspondente em %</p> <p>Fatura Mensal = <math>VTNF \cdot (1 - IMR)</math></p>	<p>SP &gt;= 2 = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP &gt;= 3 = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP &gt;= 4 = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP &gt;= 5 = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal</p>
8	Conduta inadequada, dentro ou fora das dependências da Contratante, durante a execução do serviço; (Pontuação somada a cada ocorrência)	0,25	<p>SP = Soma da Pontuação das ocorrências</p> <p>VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal)</p> <p>IMR = o valor do SP correspondente em %</p> <p>Fatura Mensal = <math>VTNF \cdot (1 - IMR)</math></p>	<p>SP &gt;= 2 = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP &gt;= 3 = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP &gt;= 4 = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP &gt;= 5 = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal</p>
9	Deixar de cumprir quaisquer dos itens do Edital, Contrato e seus Anexos não previstos nesta tabela; (Pontuação somada a cada ocorrência)	0,5	<p>SP = Soma da Pontuação das ocorrências</p> <p>VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal)</p> <p>IMR = o valor do SP correspondente em %</p> <p>Fatura Mensal = <math>VTNF \cdot (1 - IMR)</math></p>	<p>SP &gt;= 2 = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP &gt;= 3 = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP &gt;= 4 = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP &gt;= 5 = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal</p>
10	Deixar de entregar o uniforme no prazo, quantitativo, tamanho e qualidade adequados aos funcionários a cada período, conforme, cláusula contratual; (Pontuação somada a cada ocorrência)	0,5	<p>SP = Soma da Pontuação das ocorrências</p> <p>VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal)</p> <p>IMR = o valor do SP correspondente em %</p> <p>Fatura Mensal = <math>VTNF \cdot (1 - IMR)</math></p>	<p>SP &gt;= 2 = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP &gt;= 3 = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP &gt;= 4 = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP &gt;= 5 = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal</p>

11	Deixar de entregar o controle de folha ponto mensal à fiscalização, ou deixar de apresentar documentação comprobatória de substituições de faltas, folgas e férias (contendo nome e CPF do funcionário bem como local de substituição) sempre que ocorrer substituições, bem como a escala de férias ou deixar de entregar documentação do contrato quando solicitada pela fiscalização; (Pontuação somada a cada ocorrência)	1	<p>SP = Soma da Pontuação das ocorrências</p> <p>VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal)</p> <p>IMR = o valor do SP correspondente em %</p> <p>Fatura Mensal = <math>VTNF \cdot (1 - IMR)</math></p>	<p>SP <math>\geq 2</math> = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 3</math> = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 4</math> = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 5</math> = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal</p>
12	Deixar de fornecer informação sobre o andamento do serviço ou necessidade de substituição de material; (Pontuação somada a cada ocorrência)	1	<p>SP = Soma da Pontuação das ocorrências</p> <p>VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal)</p> <p>IMR = o valor do SP correspondente em %</p> <p>Fatura Mensal = <math>VTNF \cdot (1 - IMR)</math></p>	<p>SP <math>\geq 2</math> = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 3</math> = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 4</math> = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 5</math> = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal</p>
13	Utilizar as dependências da Contratante para fins diversos do objeto do contrato; (Pontuação somada a cada ocorrência)	1	<p>SP = Soma da Pontuação das ocorrências</p> <p>VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal)</p> <p>IMR = o valor do SP correspondente em %</p> <p>Fatura Mensal = <math>VTNF \cdot (1 - IMR)</math></p>	<p>SP <math>\geq 2</math> = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 3</math> = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 4</math> = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 5</math> = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal</p>
14	Deixar de atender, sem qualquer justificativa plausível, a entrega de materiais das solicitações de materiais emergenciais, com qualidade e quantidade solicitadas, dentro do prazo estabelecido no Termo de Referência. (Pontuação somada a cada 2 ocorrências, sendo uma ocorrência por dia de atraso)	1	<p>SP = Soma da Pontuação das ocorrências</p> <p>VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal)</p> <p>IMR = o valor do SP correspondente em %</p> <p>Fatura Mensal = <math>VTNF \cdot (1 - IMR)</math></p>	<p>SP <math>\geq 2</math> = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 3</math> = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 4</math> = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 5</math> = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal</p>
15	Deixar de efetuar a reposição de funcionários faltosos/ausentes configurando posto descoberto (por funcionário); (Pontuação somada a cada dia não repostado, registrado em ocorrência)	0,25	<p>SP = Soma da Pontuação das ocorrências</p> <p>VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal)</p> <p>IMR = o valor do SP correspondente em %</p> <p>Fatura Mensal = <math>VTNF \cdot (1 - IMR)</math></p>	<p>SP <math>\geq 2</math> = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 3</math> = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 4</math> = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 5</math> = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal</p>

16	Deixar de substituir empregado que tenha sido advertido por três ou mais vezes ao longo do contrato, quando solicitado formalmente, atendendo o prazo estabelecido pela gestão e fiscalização do contrato; (Pontuação somada a cada ocorrência de solicitação de substituição)	1	<p>SP = Soma da Pontuação das ocorrências</p> <p>VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal)</p> <p>IMR = o valor do SP correspondente em %</p> <p>Fatura Mensal = <math>VTNF \cdot (1 - IMR)</math></p>	<p>SP <math>\geq</math> 2 = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 3 = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 4 = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 5 = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal</p>
17	Deixar ou recusar-se a executar serviços inerentes ao posto, cumprir determinação formal ou instrução formal da fiscalização; (Pontuação somada a cada ocorrência)	1	<p>SP = Soma da Pontuação das ocorrências</p> <p>VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal)</p> <p>IMR = o valor do SP correspondente em %</p> <p>Fatura Mensal = <math>VTNF \cdot (1 - IMR)</math></p>	<p>SP <math>\geq</math> 2 = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 3 = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 4 = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 5 = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal</p>
18	Permitir o afastamento de funcionários do posto de trabalho durante o expediente sem a anuência prévia e registrada da Contratante através do fiscal do contrato; (Pontuação somada a cada ocorrência)	0,75	<p>SP = Soma da Pontuação das ocorrências</p> <p>VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal)</p> <p>IMR = o valor do SP correspondente em %</p> <p>Fatura Mensal = <math>VTNF \cdot (1 - IMR)</math></p>	<p>SP <math>\geq</math> 2 = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 3 = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 4 = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 5 = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal</p>
19	Serviços executados com negligência, imperícia e imprudência (Negligência é o ato de se omitir, de agir de forma desleixada, desatenciosa; Imprudência é o ato de agir de forma precipitada, de não ser comedido nem ser moderado; A imperícia é a falta de habilidade para praticar determinados atos que exigem certo conhecimento na área.) Ou praticar conduta perigosa/situação que ponha em risco a segurança de terceiros; (Pontuação somada a cada ocorrência)	1	<p>SP = Soma da Pontuação das ocorrências</p> <p>VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal)</p> <p>IMR = o valor do SP correspondente em %</p> <p>Fatura Mensal = <math>VTNF \cdot (1 - IMR)</math></p>	<p>SP <math>\geq</math> 2 = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 3 = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 4 = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 5 = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal</p>
20	Ocasionar danos ou destruição de documentos ou patrimônio por desatenção/descuido durante a execução dos serviços; (Pontuação somada a cada ocorrência)	0,75	<p>SP = Soma da Pontuação das ocorrências</p> <p>VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal)</p> <p>IMR = o valor do SP correspondente em %</p> <p>Fatura Mensal = <math>VTNF \cdot (1 - IMR)</math></p>	<p>SP <math>\geq</math> 2 = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 3 = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 4 = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 5 = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal</p>

21	Empregado desguarnecidos de EPI ou com EPI vencido, com uso inadequado ou com sua efetividade/proteção comprometidas durante a realização dos serviços; (Pontuação somada a cada ocorrência)	1	<p>SP = Soma da Pontuação das ocorrências</p> <p>VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal)</p> <p>IMR = o valor do SP correspondente em %</p> <p>Fatura Mensal = <math>VTNF \cdot (1 - IMR)</math></p>	<p>SP <math>\geq 2</math> = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 3</math> = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 4</math> = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 5</math> = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal</p>
22	Deixar de efetuar o pagamento de salários, vales-transporte, vales-refeição, seguros, encargos fiscais e sociais, bem como arcar com quaisquer despesas diretas ou indiretas relacionadas à execução do contrato, nas datas avençadas; (Pontuação somada a cada ocorrência)	1	<p>SP = Soma da Pontuação das ocorrências</p> <p>VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal)</p> <p>IMR = o valor do SP correspondente em %</p> <p>Fatura Mensal = <math>VTNF \cdot (1 - IMR)</math></p>	<p>SP <math>\geq 2</math> = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 3</math> = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 4</math> = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 5</math> = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal</p>
23	Suspender, atrasar, inviabilizar ou interromper os serviços contratuais, salvo motivo de força maior ou caso fortuito; (Pontuação somada a cada ocorrência)	1	<p>SP = Soma da Pontuação das ocorrências</p> <p>VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal)</p> <p>IMR = o valor do SP correspondente em %</p> <p>Fatura Mensal = <math>VTNF \cdot (1 - IMR)</math></p>	<p>SP <math>\geq 2</math> = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 3</math> = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 4</math> = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 5</math> = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal</p>
24	Atrasar o atendimento de chamado de manutenção corretiva (Elétrica ou predial) com prioridade emergencial ou alta, sem justificativa plausível. (Pontuação somada a cada ocorrência)	0,75	<p>SP = Soma da Pontuação das ocorrências</p> <p>VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal)</p> <p>IMR = o valor do SP correspondente em %</p> <p>Fatura Mensal = <math>VTNF \cdot (1 - IMR)</math></p>	<p>SP <math>\geq 2</math> = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 3</math> = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 4</math> = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 5</math> = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal</p>
25	Atrasar o atendimento de chamado de manutenção corretiva (Elétrica ou predial) com prioridade média, baixa ou manutenções agendadas. (Pontuação somada a cada 2 ocorrências mensais)	0,25	<p>SP = Soma da Pontuação das ocorrências</p> <p>VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal)</p> <p>IMR = o valor do SP correspondente em %</p> <p>Fatura Mensal = <math>VTNF \cdot (1 - IMR)</math></p>	<p>SP <math>\geq 2</math> = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 3</math> = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 4</math> = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq 5</math> = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal</p>



26	<b>DEIXAR DE:</b> Refazer serviço não aceito pela FISCALIZAÇÃO, no prazo e qualidade estabelecidos ou determinados pela FISCALIZAÇÃO (Pontuação somada a cada ocorrência)	0,25	<p>SP = Soma da Pontuação das ocorrências</p> <p>VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal)</p> <p>IMR = o valor do SP correspondente em %</p> <p>Fatura Mensal = <math>VTNF \cdot (1 - IMR)</math></p>	<p>SP <math>\geq</math> 2 = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 3 = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 4 = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 5 = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal</p>
27	<b>DEIXAR DE:</b> Efetuar o descarte de peças e materiais em observância à política de responsabilidade socioambiental adotada pelo órgão e, em especial, às disposições constantes na Lei Federal nº 12.305, de 02 de agosto de 2010, que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos (Pontuação somada a cada ocorrência)	0,5	<p>SP = Soma da Pontuação das ocorrências</p> <p>VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal)</p> <p>IMR = o valor do SP correspondente em %</p> <p>Fatura Mensal = <math>VTNF \cdot (1 - IMR)</math></p>	<p>SP <math>\geq</math> 2 = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 3 = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 4 = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 5 = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal</p>
28	<b>Deixar de:</b> Atender demandas de manutenção predial a elétrica (em geral) nas instalações locais, comprometendo o funcionamento administrativo e acadêmico nestes locais (Pontuação somada a cada ocorrência)	1	<p>SP = Soma da Pontuação das ocorrências</p> <p>VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal)</p> <p>IMR = o valor do SP correspondente em %</p> <p>Fatura Mensal = <math>VTNF \cdot (1 - IMR)</math></p>	<p>SP <math>\geq</math> 2 = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 3 = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 4 = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 5 = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal</p>
29	<b>Deixar de:</b> Informar com antecedência mínima de 48h a Fiscalização ou Coordenação Administrativa sobre atividades de manutenção predial ou elétrica realizada em serviços sob demanda que impactem nas atividades do expediente acadêmico ou administrativo, resultando em necessidades de interdição ou fechamento de blocos e salas, no desligamento de energia, ou remoção de mobiliários, etc. (Pontuação somada a cada ocorrência)	1	<p>SP = Soma da Pontuação das ocorrências</p> <p>VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal)</p> <p>IMR = o valor do SP correspondente em %</p> <p>Fatura Mensal = <math>VTNF \cdot (1 - IMR)</math></p>	<p>SP <math>\geq</math> 2 = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 3 = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 4 = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 5 = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal</p>
30	Realizar atividades de manutenção predial ou elétrica que acarretem em necessidade de interrupção das atividades administrativas e acadêmicas nos locais, sem prévia programação junto à fiscalização; (Pontuação somada a cada ocorrência)	1	<p>SP = Soma da Pontuação das ocorrências</p> <p>VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal)</p> <p>IMR = o valor do SP correspondente em %</p> <p>Fatura Mensal = <math>VTNF \cdot (1 - IMR)</math></p>	<p>SP <math>\geq</math> 2 = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 3 = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 4 = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal</p> <p>SP <math>\geq</math> 5 = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal</p>

31	Deixar de executar a limpeza final nos locais onde são realizados os serviços de manutenção elétrica ou predial. (Pontuação somada a cada 2 ocorrências mensais)	0,25	SP = Soma da Pontuação das ocorrências VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal) IMR = o valor do SP correspondente em % Fatura Mensal = $VTNF \cdot (1 - IMR)$	SP $\geq 2$ = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP $\geq 3$ = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal SP $\geq 4$ = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal SP $\geq 5$ = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal
32	Ausentar-se do posto de trabalho antes do encerramento do turno previsto no contrato, ou executar carga horária (início e fim) divergente do estabelecido pela fiscalização; (Pontuação somada a cada ocorrência)	0,25	SP = Soma da Pontuação das ocorrências VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal) IMR = o valor do SP correspondente em % Fatura Mensal = $VTNF \cdot (1 - IMR)$	SP $\geq 2$ = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP $\geq 3$ = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal SP $\geq 4$ = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal SP $\geq 5$ = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal
33	Descuido ou desleixo com os materiais, equipamentos ou ferramentas de trabalho, contribuindo para a ocorrência de danos ou extravio destes itens; (Pontuação somada a cada 2 ocorrências mensais)	0,5	SP = Soma da Pontuação das ocorrências VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal) IMR = o valor do SP correspondente em % Fatura Mensal = $VTNF \cdot (1 - IMR)$	SP $\geq 2$ = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP $\geq 3$ = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal SP $\geq 4$ = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal SP $\geq 5$ = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal
34	Deixar de: Realizar a qualificação, certificação, atualização de NR's e apresentação dos documentos dos profissionais contratados à fiscalização, dentro dos prazos previstos no Termo de Referência; (Pontuação somada a cada ocorrência)	0,5	SP = Soma da Pontuação das ocorrências VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal) IMR = o valor do SP correspondente em % Fatura Mensal = $VTNF \cdot (1 - IMR)$	SP $\geq 2$ = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP $\geq 3$ = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal SP $\geq 4$ = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal SP $\geq 5$ = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal
35	Preposto não se fazer presente, deixar de gerir sua equipe, dar orientação, acompanhar ou fiscalizar os serviços e colaboradores regularmente e sempre que solicitado pela fiscalização; (Pontuação somada a cada ocorrência)	0,5	SP = Soma da Pontuação das ocorrências VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal) IMR = o valor do SP correspondente em % Fatura Mensal = $VTNF \cdot (1 - IMR)$	SP $\geq 2$ = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP $\geq 3$ = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal SP $\geq 4$ = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal SP $\geq 5$ = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal

36	Não ser cordial no atendimento ao público em geral, não apresentar postura profissional ou agir desrespeitosamente no tratamento com servidores, acadêmicos, visitantes ou demais profissionais que prestem serviços à UFFS; (Pontuação somada a cada ocorrência)	0,25	SP = Soma da Pontuação das ocorrências VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal) IMR = o valor do SP correspondente em % Fatura Mensal = $VTNF * (1 - IMR)$	SP >= 2 = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP >= 3 = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal SP >= 4 = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal SP >= 5 = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal
37	Deixar de fazer o correto fechamento ou abertura de salas, blocos, galpões e outros locais, quando tiver a posse das chaves ou em casos previamente estabelecidos pela fiscalização; (Pontuação somada a cada ocorrência)	0,25	SP = Soma da Pontuação das ocorrências VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal) IMR = o valor do SP correspondente em % Fatura Mensal = $VTNF * (1 - IMR)$	SP >= 2 = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP >= 3 = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal SP >= 4 = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal SP >= 5 = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal
38	Dificultar os acessos a locais e realização de serviços por manter em sua guarda pessoal chaves da UFFS ou ferramentas do contrato fora das dependências da UFFS	0,25	SP = Soma da Pontuação das ocorrências VTNF = Valor Total das Notas Fiscais (mensal) IMR = o valor do SP correspondente em % Fatura Mensal = $VTNF * (1 - IMR)$	SP >= 2 = Aplicação de Desconto de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP >= 3 = Aplicação de Desconto de 10% sobre o valor da Fatura Mensal SP >= 4 = Aplicação de Desconto de 15% sobre o valor da Fatura Mensal SP >= 5 = Aplicação de Desconto de 20% sobre o valor da Fatura Mensal

[illegible]



[illegible]

## ANEXO XI

<b>Critério avaliado</b>	<b>Peso da avaliação</b>	<b>Avaliação (de 4 a 0)</b>	<b>Pontuação</b>
Eficiência na comunicação	1		0
Dimensionamento de equipe e materiais	2		0
Cumprimento do cronograma	2		0
Qualidade do serviço executado	3		0
Observância das normas de segurança no trabalho e uso correto dos EPI's	3		0
<b>Total</b>			<b>0</b>

Observação: Pontuação da avaliação – ótima – 4; boa – 3; regular – 2; insatisfatória – 1; péssima – 0.

<b>Faixa de pontuação obtida</b>	<b>Percentual de desconto</b>
36 a 44	0,00%
28 a 35	1,00%
20 a 27	2,00%
12 a 19	5,00%



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA  
"Superintendência de Compras e Licitações"

**MODELO DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO**

**DECLARAÇÃO**

\_\_\_\_\_(nome da empresa), CNPJ nº \_\_\_\_\_,  
sediada \_\_\_\_\_(endereço), por intermédio  
de seu representante legal infra-assinado, e para os fins do **Pregão Eletrônico nº 90008/2025**,  
declara que **vistoriou o local e que tem conhecimento de todas as informações e das condições  
locais para o cumprimento das obrigações** da contratação de serviços de engenharia contínuos de  
manutenções e adequações prediais, incluindo dedicação exclusiva de mão de obra, serviços sob  
demanda (quando não executados pela mão de obra exclusiva) e materiais, peças, insumos e  
ferramentas no Campus **XXXXXX**, estando ciente das condições de execução dos serviços, não  
podendo em hipótese alguma alegar desconhecimento das peculiaridades porventura existentes,  
para efeitos elaboração da Proposta de Preços apresentada.

Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

\_\_\_\_\_  
(Representante legal do fornecedor, no âmbito do Pregão Eletrônico, com identificação completa)

**OU**

\_\_\_\_\_(nome da empresa), CNPJ nº \_\_\_\_\_,  
sediada \_\_\_\_\_(endereço), por intermédio  
de seu representante legal infra-assinado, e para os fins do **Pregão Eletrônico nº 90008/2025**,  
declara que **conhece o local e que tem conhecimento de todas as informações e das condições  
locais para o cumprimento das obrigações** da contratação de serviços de engenharia contínuos de  
manutenções e adequações prediais, incluindo dedicação exclusiva de mão de obra, serviços sob  
demanda (quando não executados pela mão de obra exclusiva) e materiais, peças, insumos e  
ferramentas no Campus **XXXXXX**, estando ciente das condições de execução dos serviços, não  
podendo em hipótese alguma alegar desconhecimento das peculiaridades porventura existentes,  
para efeitos elaboração da Proposta de Preços apresentada.

Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

\_\_\_\_\_  
(Representante legal do fornecedor, no âmbito do Pregão Eletrônico, com identificação completa)



OU

\_\_\_\_\_ (nome da empresa), CNPJ nº \_\_\_\_\_,  
sediada \_\_\_\_\_ (endereço), por intermédio  
de seu responsável técnico infra-assinado, e para os fins do **Pregão Eletrônico nº 90008/2025**,  
declara que **possui conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação** de  
serviços de engenharia contínuos de manutenções e adequações prediais, incluindo dedicação  
exclusiva de mão de obra, serviços sob demanda (quando não executados pela mão de obra  
exclusiva) e materiais, peças, insumos e ferramentas no Campus **XXXXXX**, estando ciente das  
condições de execução dos serviços, não podendo em hipótese alguma alegar desconhecimento  
das peculiaridades porventura existentes, para efeitos elaboração da Proposta de Preços  
apresentada.

Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

\_\_\_\_\_  
(Responsável **técnico** do licitante, no âmbito do Pregão Eletrônico, com identificação completa)

## ANEXO XIII

# Estudo Técnico Preliminar 8/2025

## 1. Informações Básicas

Número do processo:

## 2. Descrição da necessidade

Estudo técnico preliminar referente à contratação de empresa especializada para prestação de serviços continuados de manutenções e adequações prediais, incluindo fornecimento de mão de obra com dedicação exclusiva, serviços sob demanda (quando não executados pela mão de obra exclusiva) e materiais, peças, insumos e ferramentas, nos campi Cerro Largo, Erechim, Laranjeiras do Sul, Passo Fundo e Realeza da Universidade Federal da Fronteira Sul.

Necessidade de satisfazer a demanda dos serviços de manutenção preventiva e corretiva e adequações das diversas instalações, equipamentos e sistemas das instalações prediais e operacionais dos campi.

A manutenção das instalações prediais, elétricas, hidráulicas, sanitárias, de águas pluviais, de refrigeração, de gases especiais e outras no mesmo nível de complexidade, devem ser inspecionadas periodicamente de modo a garantir-se a segurança dos usuários e das edificações mantendo-se um padrão regular de funcionamento. A falta de manutenção predial pode levar ao colapso de sistemas vitais ao desempenho de atividades desenvolvidas nos campi. Salienta-se que existem normas e regulamentações específicas que exigem a manutenção regular de determinados sistemas e estruturas prediais. A conformidade com essas leis evita multas, penalidades e possíveis ações judiciais.

A contratação de serviços de manutenção predial ajuda a identificar e corrigir problemas que podem comprometer a segurança dos ocupantes, bem como preservar a integridade estrutural e estética do imóvel e dos espaços, evitando a depreciação acelerada.

Além dos serviços de manutenção predial, existe a frequente necessidade de adequações para melhor utilização dos ambientes, tendo em vista as variadas atividades de ensino, pesquisa e extensão desenvolvidas nas instalações da UFFS. Ainda, por vezes, as adequações se fazem necessárias por alterações legislativas como por exemplo, nas diretrizes das instalações acessíveis, nas normas de segurança e prevenção contra incêndios e outros.

Outra necessidade frequente na Universidade é o fornecimento de materiais, peças, insumos e ferramentas. Esses itens são essenciais para o funcionamento dos mais variados sistemas e para as próprias demandas de manutenção.

Uma nova contratação é necessária tendo em vista que as empresas contratadas nos contratos 59/2022 e 4/2023 (campi Erechim e Passo Fundo e Campus Cerro Largo, respectivamente) não aceitaram renovar o contrato e a empresa contrata no contrato nº 60 /2022 (campi Laranjeiras e Realeza) vem apresentando desempenho insatisfatório, o que levou à equipe de gestão e fiscalização entender pela não renovação contratual.

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Secretaria Especial de Obras	Daiane Regina Valentini

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

O objeto da presente licitação constitui Serviço Comum de Engenharia pois tem por objeto ações, objetivamente padronizáveis em termos de desempenho e qualidade, de manutenção, de adequação e de adaptação de bens móveis e imóveis, com preservação das características originais dos bens.

O prazo de vigência inicial do contrato é de 60 (sessenta) meses, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 10 (dez) anos, com base nos artigos 106, 107 e 108 da Lei nº 14.133/2021.

O serviço é enquadrado como continuado tendo em vista que os serviços demandam uma prestação contínua ao longo do tempo, sendo a vigência plurianual mais vantajosa, considerando que ao estabelecer um contrato de longo prazo, pode-se reduzir os custos administrativos associados à renegociação e recontração periódica.

Os serviços a serem contratados enquadram-se nos pressupostos do Decreto nº 9.507/2018 e art. 48 da Lei 14.133/2021, constituindo-se em atividades materiais acessórias, instrumentais ou complementares à área de competência legal da UFFS, não inerentes às categorias funcionais abrangidas por seu respectivo plano de cargos.

#### Nº DE REGISTRO DO IMÓVEL ONDE SERÁ REALIZADA A OBRA/SERVIÇO

Campus Cerro Largo - 16893, 8957, 1692, 15516, 16820, 16821, 16824, 16825.

Campus Erechim - 55.131, 2.578, 55.130, 18.784, 55.128, 55.129, 5.594, 2.579, 18.519, 3.080, 8.756, 39.099, 39.098 e 55.776;

Campus Laranjeiras do Sul - 13.994, 15.962 e 28.663;

Campus Passo Fundo - 78.304 e 78.305;

Campus Realeza - 13.569 e 26.426.

#### SUBCONTRATAÇÃO

Não serão permitidas subcontratações de mão de obra com dedicação exclusiva.

Serão permitidas subcontratações de todos os serviços sob demanda, tendo em vista que as empresas participantes poderão não oferecer todos os serviços necessários, podendo em alguns casos ter que subcontratar empresas especializadas para suporte.

#### TRANSIÇÃO DE CONTRATO

Não serão necessários procedimentos de transição e finalização de contrato devido às características do objeto.

#### GARANTIAS

##### **Garantia da contratação**

Será exigida a garantia da contratação de que tratam os arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, no percentual e condições descritas nas cláusulas do contrato.

##### **Especificação da garantia do serviço (art. 40, §1º, inciso III, da Lei nº 14.133, de 2021)**

O prazo de garantia contratual dos serviços, complementar à garantia legal, será no mínimo igual à menor garantia do material, da peça ou do insumo aplicado em determinado serviço, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data da emissão da nota fiscal referente àquele serviço. Se os materiais fornecidos forem de qualidade inferior ou inadequados, o custo de substituição pode ser significativo. Uma garantia maior serve como uma medida de segurança contra esses custos adicionais. Quando a contratada é responsável tanto pelo serviço quanto pelo fornecimento dos materiais, ela tem uma responsabilidade integrada pelo resultado final. Uma garantia maior reforça essa responsabilidade, assegurando que o fornecedor seja diligente em ambas as frentes.

#### VISTORIA

A avaliação prévia do local de execução dos serviços é imprescindível para o conhecimento pleno das condições e peculiaridades do objeto a ser contratado, sendo assegurado ao interessado o direito de realização de vistoria prévia, acompanhado por servidor designado para esse fim. O agendamento da vistoria deverá ser realizado através de telefone ou e-mail abaixo:

##### **Campus Cerro Largo**

Coordenação Administrativa

Fone: (55) 3359-3901

E-mail: coord.adm.cl@uffs.edu.br

#### **Campus Erechim**

Coordenação Administrativa

Fone: (54) 3321-7039

E-mail: coord.adm.er@uffs.edu.br

#### **Campus Laranjeiras do Sul**

Coordenação Administrativa

Fone: (42) 3635-0005

E-mail: coord.adm.ls@uffs.edu.br

#### **Campus Passo Fundo**

Coordenação Administrativa

Fone: (54) 3335-8539

E-mail: coord.adm.pf@uffs.edu.br

#### **Campus Realeza**

Coordenação Administrativa

Fone: (46) 3543-8308

E-mail: coord.adm.rl@uffs.edu.br

Para a vistoria, o representante legal da empresa ou responsável técnico deverá estar devidamente identificado, apresentando documento de identidade civil e documento expedido pela empresa comprovando sua habilitação para a realização da vistoria. Caso o licitante opte por não realizar a vistoria, deverá prestar declaração formal assinada pelo responsável técnico do licitante acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação. A não realização da vistoria não poderá embasar posteriores alegações de desconhecimento das instalações, dúvidas ou esquecimentos de quaisquer detalhes dos locais da prestação dos serviços, devendo o contratado assumir os ônus dos serviços decorrentes.

#### **PRINCIPIO DA PADRONIZAÇÃO E CATÁLOGO ELETRÔNICO DA PADRONIZAÇÃO**

A UFFS não conta com processos padronizados para contratação de serviços de manutenção predial. O planejamento desta contratação segue uma estruturação que vem sendo utilizada pela UFFS há anos e foi elaborada a partir das necessidades institucionais. A mais recente licitação para contratação de serviço de manutenção predial (PE 90026/2024) foi construída sob a mesma estruturação da presente demanda.

Na busca pela padronização, a Unidade Requisitante consultou o Catálogo Eletrônico da Padronização disponível no link <https://www.gov.br/pncp/pt-br/catalogo-eletronico-de-padronizacao> e não encontrou artefatos de planejamento padronizados para o item demandado.

#### **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

##### **Registro da empresa no conselho profissional**

Na presente licitação, será exigido o registro da empresa licitante junto ao CREA, e/ou ao CAU, e/ou ao CRT.

A obrigatoriedade de registro no CREA é prevista em legislação específica (Lei Federal nº 5.194/66).

A obrigatoriedade de registro no CAU é prevista em legislação específica (Lei Federal nº 12.378/10).

A obrigatoriedade de registro no CRT é prevista em legislação específica (Lei Federal 13.639/18).

#### **Capacidade técnico-operacional**

Comprovação da capacitação técnico-operacional para execução de serviço de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior em características, quantidades e prazos com o objeto desta licitação, mediante apresentação de atestado(s) de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente identificada, e/ou certidão(ões) emitida(s) pelo conselho profissional competente, em nome do licitante.

O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

#### **Capacidade técnico-profissional**

Comprovação da capacitação técnico-profissional para execução de serviço de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior em características, quantidades e prazos com o objeto desta licitação, mediante apresentação de Certidão(ões) de Acervo Técnico – CAT, emitida(s) pelo conselho profissional competente, em nome do(s) responsável(is) técnico(s) da licitante.

O(s) responsável(is) técnico(s) acima elencado(s) deverá(ão) pertencer ao quadro permanente da empresa licitante, na data prevista para entrega da proposta, entendendo-se como tal, para fins deste certame, o sócio que comprove seu vínculo por intermédio de contrato social/estatuto social; o administrador ou o diretor; o empregado devidamente registrado em Carteira de Trabalho e Previdência Social; profissional que conste como responsável técnico no registro da licitante no conselho profissional competente; e o prestador de serviços com contrato escrito firmado com o licitante, ou com declaração de compromisso de vinculação contratual futura, caso o licitante se sagre vencedor do certame.

O(s) profissional(is) indicado(s) na forma supra deverá(ão) participar da obra ou serviço objeto do contrato, e será admitida a sua substituição por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que aprovada pela Administração.

#### **QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

Será exigida qualificação econômico-financeira pela relevância desta contratação para manutenção das atividades institucionais.

#### **PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIO**

Não será permitida a participação de pessoas jurídicas organizadas em consórcio.

A experiência prática, alicerçada nas diversas manifestações da Corte de Contas - TCU, demonstra as licitações que permitem essa participação são aquelas que envolvem serviços de grande vulto e/ou de alta complexidade.

#### **NORMATIVOS QUE DISCIPLINAM OS SERVIÇOS A SEREM CONTRATADOS**

Os serviços de manutenções e os equipamentos/materiais que por ventura venham a ser fornecidos ou aplicados deverão, no que for cabível, obedecer aos seguintes **requisitos técnicos**, e demais legislações, resoluções técnicas ou normativas, que vierem a substituí-los ou complementá-los:

LEI COMPLEMENTAR Nº 001, DE 23 DE OUTUBRO DE 2023 - INSTITUI O CÓDIGO DE OBRAS DO MUNICÍPIO DE CERRO LARGO/RS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**LEI COMPLEMENTAR Nº 12, DE 02 DE DEZEMBRO DE 2019 - Disciplina as edificações na área urbana do Município de Erechim e revoga a Lei nº 6.259/2016.**

LEI Nº 052/2014, de 13/11/2014 - INSTITUI O CÓDIGO DE OBRAS DO MUNICÍPIO DE LARANJEIRAS DO SUL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.



**LEI COMPLEMENTAR Nº 399, DE 07 DE NOVEMBRO DE 2016 - INSTITUI O CÓDIGO DE OBRAS NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE PASSO FUNDO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

**LEI COMPLEMENTAR Nº 2, DE 24 DE MAIO DE 2023 - Revoga a Lei Complementar 07/2019. Dispõe sobre o Código de Obras do Município de Realeza.**

NORMA REGULAMENTADORA 10 - NR 10 - Segurança em instalações e serviços em eletricidade.

NORMA REGULAMENTADORA 11 - NR 11 - TRANSPORTE, MOVIMENTAÇÃO, ARMAZENAGEM E MANUSEIO DE MATERIAIS

NORMA REGULAMENTADORA 12 - NR 12 - Segurança no trabalho em máquinas e equipamentos

NORMA REGULAMENTADORA 16 - NR 16 - Atividades e operações perigosas

NORMA REGULAMENTADOR 18 - NR 18 - Condições e meio ambiente de trabalho na indústria da construção

NORMA REGULAMENTADORA 20 – NR 20 - Segurança e saúde no trabalho com inflamáveis e combustíveis

NORMA REGULAMENTADORA 21 - NR 21 - TRABALHOS A CÉU ABERTO

NORMA REGULAMENTADORA 35 - NR 35 - TRABALHO EM ALTURA

ABNT NBR 5674:2024 - Manutenção de edificações - Requisitos para o sistema de gestão de manutenção

ABNT NBR 5410:2004 Versão Corrigida:2008 – Instalações elétricas de baixa tensão

ABNT NBR 5419:2015 - Proteção contra descargas atmosféricas

ABNT NBR 13570:2021 - Instalações elétricas em locais de afluência de público - Requisitos específicos

ABNT NBR 14136:2012 Versão Corrigida 5:2021 - Plugues e tomadas para uso doméstico e análogo até 20 A/250 V em corrente alternada – Padronização

ABNT NBR 60898 – Disjuntores

ABNT NBR IEC 60947 – Dispositivos de manobra e comando de baixa tensão

ABNT NBR ISO 8528 - Grupos geradores de corrente alternada, acionados por motores alternativos de combustão interna

ABNT NBR 14565:2019 - Cabeamento estruturado para edifícios comerciais

ABNT NBR 16521:2016 - Cabeamento estruturado industrial

**ABNT NBR 17151:2024 - Equipamentos dos sistemas de proteção individual contra quedas (SPIQ) - Requisitos gerais para instruções de uso, manutenção, inspeção periódica, reparo, marcação e embalagem**

**ABNT NBR 17240:2010 - Sistemas de detecção e alarme de incêndio – Projeto, instalação, comissionamento e manutenção de sistemas de detecção e alarme de incêndio – Requisitos**

**ABNT NBR 10898:2023 - Sistema de iluminação de emergência**

**ABNT NBR 16820:2022 - Sistemas de sinalização de emergência - Projeto, requisitos e métodos de ensaio**

**ABNT NBR 15930-4:2022 - Portas de madeira para edificações Parte 4: Instalação e manutenção**

**ABNT NBR 16833:2020 - Fechadura de embutir - Procedimento para seleção, instalação e manutenção**

**ABNT NBR 10821 - Esquadrias para edificações**

**ABNT NBR 13245:2011 - Tintas para construção civil - Execução de pinturas em edificações não industriais - Preparação de superfície**

**ABNT NBR 5626:2020 Versão Corrigida:2020 - Sistemas prediais de água fria e água quente - Projeto, execução, operação e manutenção**

**ABNT NBR 8160:1999 - Sistemas prediais de esgoto sanitário - Projeto e execução**

**ABNT NBR 7200:1998 - Execução de revestimento de paredes e tetos de argamassas inorgânicas - Procedimento**

**ABNT NBR 15953:2011 - Pavimento intertravado com peças de concreto - Execução**

**ABNT NBR 15923:2011 - Inspeção de rede de distribuição interna de gases combustíveis em instalações residenciais e instalação de aparelhos a gás para uso residencial - Procedimento**

**ABNT NBR 15526:2012 Versão Corrigida:2016 - Redes de distribuição interna para gases combustíveis em instalações residenciais - Projeto e execução**

**ABNT NBR 13523:2019 - Central de gás liquefeito de petróleo - GLP**

**ABNT NBR 15358:2020 Versão Corrigida:2021 - Rede de distribuição interna para gás combustível em instalações de uso não residencial de até 400 kPa - Projeto e execução**

**ABNT NBR 11720:2010 - Conexões para união de tubos de cobre por soldagem ou brasagem capilar - Requisitos**

**ABNT NBR 15489:2007 - Soldas e fluxos para união de tubos e conexões de cobre e ligas de cobre - Especificação**

**ABNT NBR 15345:2013 - Instalação predial de tubos e conexões de cobre e ligas de cobre - Procedimento**

**ABNT NBR 13103:2024 - Instalação de aparelhos a gás - Requisitos**

**ABNT NBR 15514:2020 Versão Corrigida:2021 - Recipientes transportáveis de gás liquefeito de petróleo (GLP) - Área de armazenamento - Requisitos de segurança**

**ABNT NBR 15575 - Edificações habitacionais - Desempenho**

**ABNT NBR 16280:2024 - Reforma em edificações - Sistema de gestão de reformas - Requisitos**

**ABNT NBR 5462:1994 - Confiabilidade e manutenibilidade**

**NBR 14037:2024 - Diretrizes para elaboração de manuais de uso, operação e manutenção das edificações — Requisitos para elaboração e apresentação dos conteúdos**

**NBR 16280:2024 - Reforma em edificações — Sistema de gestão de reformas — Requisitos**

Os serviços de manutenções e os equipamentos/materiais que por ventura venham a ser fornecidos ou aplicados deverão, no que for cabível, obedecer aos seguintes **critérios e práticas de sustentabilidade**, e demais legislações, resoluções técnicas ou normativas, que vierem a substituí-los ou complementá-los:

Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 1/2010 - Dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências

Lei nº 12.305/2010 – Institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos; altera a Lei no 9.605, de 12 de fevereiro de 1998; e dá outras providências

Decreto nº 10.936/2022 - Regulamenta a Lei nº 12.305, de 2 de agosto de 2010, que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos

A indicação precisa dos critérios sustentáveis e boas práticas de sustentabilidade para cada item deste estudo será realizada no Termo de Referência, com base nas orientações constantes no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da DECOR/CGU /AGU e no Plano de Logística Sustentável da UFFS.

## 5. Levantamento de Mercado

Onde foram pesquisadas as possíveis soluções?

Este modelo de licitação vem sendo utilizado pela UFFS e foi elaborado a partir das necessidades institucionais. O modelo onde é contratada conjuntamente mão de obra com dedicação exclusiva, serviços sob demanda e fornecimento de materiais, peças, insumos e ferramentas, é utilizado de forma similar, por exemplo, pelo Tribunal de Contas da União, com o contrato nº58/2021.

Justificativa técnica e econômica para a escolha da melhor solução:

A escolha de contratar conjuntamente mão de obra com dedicação exclusiva, serviços sob demanda e fornecimento de materiais, peças, insumos e ferramentas, pode oferecer uma série de vantagens técnicas e econômicas, incluindo flexibilidade, redução de custos, acesso a especialistas, priorização da eficiência operacional e transferência de riscos.

Há restrição de fornecedores?

Quanto à quantidade de fornecedores, esta é restrita, mas não por motivos dos requisitos impostos na licitação e sim por serem serviços especializados.

## 6. Descrição da solução como um todo

Contratação de empresa especializada para prestação de serviços continuados de manutenções e adequações prediais, incluindo fornecimento de mão de obra com dedicação exclusiva, serviços sob demanda (quando não executados pela mão de obra exclusiva) e materiais, peças, insumos e ferramentas, nos campi Cerro Largo, Erechim, Laranjeiras do Sul, Passo Fundo e Realeza da Universidade Federal da Fronteira Sul.

### 1. MÃO DE OBRA COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA

Em relação aos Postos de Trabalho (Oficial de Manutenção Predial e Eletricista), deve ser observado:

- Os serviços dos postos de trabalho serão executados de forma contínua e ininterrupta nos horários e jornadas especificadas, seguindo as normas vigentes da Consolidação das Leis Trabalhistas. Caso o horário de expediente do Órgão seja alterado por determinação legal, os horários predeterminados serão adequados aos novos horários.
- A jornada de trabalho inicialmente escolhida foi a que melhor atende às necessidades da UFFS, com observância da legislação trabalhista e convenção coletiva de trabalho da categoria.
- Para a execução dos serviços, a Contratada deverá disponibilizar profissional capacitado de acordo com a exigência do cargo.
- Local e horário da prestação dos serviços:

Os serviços objeto deste contrato deverão ser prestados nos seguintes endereços:

**Campus Cerro Largo**

Rua Jacob Reinaldo Haupenthal, 1580, Centro e

R MJ ANTONIO CARDOSO, CENTRO - Nº 590

**Campus Erechim**

ERS 135 - Km 72, 200, CEP 99700-970

**Campus Laranjeiras do Sul**

Rodovia BR 158 - Km 405, CEP 85319-899

**Campus Passo Fundo**

Rua Capitão Araújo, 20, Centro, CEP 99010-200

**Campus Realeza**

Rodovia PR 182 - Km 466/Avenida Edmundo Gaievski, 1000, CEP 85770-000

O horário que os funcionários terceirizados cumprirão suas atividades será: segunda-feira a sexta- feira das 08:00 horas às 12:00 horas e das 13:00 horas às 17:48 horas, podendo tal horário ser alterado, de acordo com a necessidade do campus, inclusive para finais de semanas e feriados, respeitando as 44 horas semanais. Poderá ser utilizado o banco de horas.

**1. Posto Terceirizado de Oficial de Manutenção Predial - CBO 5143-25**

Executam serviços de manutenção elétrica, mecânica, hidráulica, carpintaria e alvenaria, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças, componentes e equipamentos. Trabalham seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente.

Requisitos específicos\*: Ensino fundamental completo, prática profissional na execução de serviços de construção civil de no mínimo 6 meses, treinamento em NR 10, 12, 18 e 35, treinamento específico para o tipo de andaime existente no respectivo campus e outros que se fizerem necessários ao desempenho da função.

\*Para o Campus Passo Fundo exige-se também qualificação básica em eletricidade de duzentas horas/aula.

**2. Posto Terceirizado de Eletricista de instalações comerciais e residenciais - CBO 7156-10**

Planejam serviços elétricos, realizam instalação de distribuição de alta e baixa tensão. Montam e reparam instalações elétricas e equipamentos auxiliares em residências, estabelecimentos industriais, comerciais e de serviços. Reparos e ampliações da rede de cabeamento lógico.

Requisitos específicos: Ensino fundamental completo e qualificação básica em eletricidade de quatrocentas horas/aula, prática profissional na execução de serviços elétricos na construção civil de no mínimo 6 meses, treinamento em NR 10, 12, 18 e 35 e outros que se fizerem necessários ao desempenho da função.

- FORNECIMENTO DE FERRAMENTAS, UNIFORMES E EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPI)

Para a perfeita execução dos serviços a serem executados pelos postos de Oficial de Manutenção Predial e de Eletricista, a CONTRATADA deverá disponibilizar as ferramentas, uniformes e EPIs, nas quantidades estimadas, qualidades e características estabelecidas pela fiscalização. **Verificar a tensão elétrica do respectivo campus antes do fornecimento dos equipamentos elétricos.**

- DEMANDAS DE SERVIÇOS E DE MATERIAIS

A execução diária de atividades realizadas pelos trabalhadores terceirizados ocorre através de ordens de serviço (OS) que são apresentadas pela CONTRATANTE, através de planilha de abertura de chamado, a qual classifica as demandas conforme a prioridade em (baixa, média, alta, planejada e emergencial) para distribuição das atividades/tarefas aos trabalhadores.

Para solicitação de materiais, o fiscal técnico elaborará planilha de solicitação de materiais, com planejamento de ocorrer mensalmente. O prazo de entrega dos materiais é de até 10 dias úteis contados a partir da autorização com o envio da planilha pela fiscalização, exceto às demandas com prioridade emergencial, com prazo de limite (1 dia) 24 horas.

## 2. SERVIÇOS SOB DEMANDA

Os serviços sob demanda não poderão ser realizados com os trabalhadores dos postos de mão de obra com dedicação exclusiva.

Sendo que é virtualmente impossível prever todos os serviços que serão necessários em um complexo de edifícios tão grande como o existente nos campi, o rol dos serviços que poderão ser solicitados sob demanda no contrato inclui todos serviços que, por incapacidade técnica ou operacional, não poderão ser executados pela mão de obra com dedicação exclusiva do contrato, ou que não estejam dentro do escopo dos demais contratos de manutenção vigentes nos campi.

Os horários de execução dos serviços sob demanda serão preferencialmente entre as 08:00 e as 12:00 horas e entre as 13:30 e as 17:30 horas de segunda a sexta-feira. Os horários, a critério da UFFS, podem ser alterados (noturnos ou dias não úteis) caso a prestação dos serviços possa acarretar prejuízos ao normal desenvolvimento das atividades da instituição.

Os serviços devem ser prestados a partir de uma vistoria de levantamento de demandas, onde a equipe de trabalho inicial é composta de um fiscal do contrato.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

CAMPUS	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
CERRO LARGO	Oficial de Manutenção Predial	UNIDADE	2
	Eletricista	UNIDADE	1
	Fornecimento de materiais e peças de reposição, por demanda	CONJUNTO	3
	Serviços sob demanda	CONJUNTO	1
	Oficial de Manutenção Predial	UNIDADE	2

ERECHIM	Eletricista	UNIDADE	1
	Fornecimento de materiais e peças de reposição, por demanda	CONJUNTO	3
	Serviços sob demanda	CONJUNTO	1
LARANJEIRAS DO SUL	Oficial de Manutenção Predial	UNIDADE	2
	Eletricista	UNIDADE	1
	Fornecimento de materiais e peças de reposição, por demanda	CONJUNTO	3
	Serviços sob demanda	CONJUNTO	1
PASSO FUNDO	Oficial de Manutenção Predial	UNIDADE	2
	Fornecimento de materiais e peças de reposição, por demanda	CONJUNTO	2
	Serviços sob demanda	CONJUNTO	1
REALEZA	Oficial de Manutenção Predial	UNIDADE	2
	Eletricista	UNIDADE	1
	Fornecimento de materiais e peças de reposição, por demanda	CONJUNTO	3
	Serviços sob demanda	CONJUNTO	1

Para os postos de oficial de manutenção predial e eletricista foram considerados os quantitativos de postos já existentes nos contratos n°s 59/2022, 60/2022 e 4/2023, exceto para o Campus Passo Fundo, onde houve a substituição do posto de eletricista pelo de oficial.

Fornecimento de materiais e peças de reposição são estimados em valores, já que não temos como estimar quais serão demandados ao longo do contrato. Assim, são agrupados em um conjunto (um conjunto para cada posto de oficial e eletricista).

Serviços sob demanda são estimados em valores, já que não temos como estimar quais serviços serão demandados ao longo do contrato. Assim, são agrupados em um conjunto.

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 9.245.676,80

Para estimar o valor anual da contratação de manutenção predial utilizou-se o percentual de 1% do valor total das obras já existentes, bem como as que serão finalizadas dentro prazo de vigência deste contrato, conforme evidenciado abaixo.

Excepcionalmente para o Campus de Passo Fundo foi adotado um percentual de 1,3%. Este percentual também foi adotado no PE nº60/2022 e é necessário para que, devido à forma de cálculo adotada e ao valor menor de obras deste campus, os serviços sob demanda não fiquem com valor estimativo negativo.

Estes percentuais encontram-se respaldados na NBR 5674 (1999) e foram adotados nas licitações de manutenção predial anteriores da UFFS (PE 36/2020, PE 38/2021, PE 60/2022, PE 2/2023, PE 90026/2024).

Quadro Resumo Obras – Campi UFFS			
Cerro Largo – RS			
LICITAÇÕES	OBJETO	Área (m²) construído ou de intervenção	VALOR INVESTIDO
Concorrência 001/2010 /UFFS	1ª etapa Bloco A	4925,06	R\$ 2.039.234,28
Concorrência 04/2011	Complementação do Bloco A		R\$ 5.173.181,95

R.D.C. ELETRONICO 06/2017	ENVELOPAMENTO BLOCO A	3.430,87 m²	R\$ 258.790,18
Concorrência 006/2010 /UFFS	1ª etapa Laboratórios Didáticos		R\$ 1.320.423,58
Pregão Presencial 74 /2011/UFFS	Complementares dos Laboratórios Didáticos		R\$ 6.602.043,31
Concorrência 09/2011	Restaurante Universitário		R\$ 5.089.598,28
RDC 02/2014 ABERTURA 28/03/2014	Salas de Professores	2522,74	R\$ 4.860.184,62
RDC 4/2014 ABERTURA 31/03/2014	GALPÃO AGRÍCOLA		R\$ 230.020,85
RDC 5/2014 ABERTURA 28/04/2014	ALMOXARIFADO DE REAGENTES	106,25	R\$ 195.527,70
MATRÍCULA 16893	SEMINÁRIO		R\$ 10.309.261,79
RDC 03/2022 Abertura 10/10/2022	CENTRO DE CONVIVÊNCIA	211,26m² área construída; área total externa de intervenção 236m²	R\$ 991.195,75
RDC 02/2021 Abertura 08/10/2021	ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO		R\$ 1.463.811,78
RDC Eletrônico nº 09 /2023	AMPLIAÇÃO DO GALPÃO AGRÍCOLA	664,84	R\$ 838.944,64
RDC Eletrônico nº 07 /2014	CENTRAL DE GASES		R\$ 88.000,00
RDC Eletrônico nº 02 /2016	CENTRAL DE RESÍDUOS	66,33	R\$ 52.000,00
R.D.C. ELETRONICO 07/2022	CERCAMENTO DAS AREAS EXPERIMENTAIS		R\$ 221.605,74
Contrato 37/2014	PAVIMENTAÇÃO' RUAS E PASSEIO	29.870,00 M²	R\$ 3.986.881,70
Previsão obras novas	OBRAS PAC		R\$ 1.800.000,00
Total Cerro Largo			R\$ 43.690.565,76
Percentual previsto manutenção predial anual – 1%			R\$ 436.905,66
Estimativa mensal			R\$ 36.408,80

Erechim – RS			
		Área (m²) construído ou	VALOR

LICITAÇÕES	OBJETO	de intervenção	INVESTIDO
Concorrência 001/2010 /UFFS	1ª ETAPA BLOCO A	4.925,06	R\$ 2.056.743,95
	1ª ETAPA BLOCO A – Aditivo		R\$ 299.700,37
Concorrência 02/2011	Complementação do Bloco A		R\$ 4.799.810,26
	Complementação do Bloco A – Aditivo		R\$ 263.556,43
RDC Eletrônico nº 01 /2018	Revestimento Bloco A		R\$ 249.433,45
	Revestimento Bloco A – Aditivo		R\$ 19.375,63
Concorrência 007/2010 /UFFS	1ª ETAPA LABORATÓRIOS DIDÁTICOS	3.451,53	R\$ 1.217.602,81
Pregão Presencial 75 /2011/UFFS	Complementares dos Laboratórios Didáticos		R\$ 6.035.000,00
	Complementares dos Laboratórios Didáticos – Aditivo 1		R\$ 0,00
	Complementares dos Laboratórios Didáticos – Aditivo 2		R\$ 139.928,17
	Complementares dos Laboratórios Didáticos – Aditivo 3		R\$ 611.570,87
Concorrência 12/2011	Restaurante Universitário	2.328,28	R\$ 4.513.529,05
	Restaurante Universitário – Aditivo 1		R\$ 457.799,22
	Restaurante Universitário – Aditivo 2		R\$ 129.576,34
Concorrência 07/2012	Salas de Professores	2.522,74	R\$ 3.969.036,02
	Salas de Professores – Aditivo 1		R\$ 89.842,04
	Salas de Professores – Aditivo 2		R\$ 4.221,62
	Salas de Professores – Aditivo 3		R\$ 40.744,41
RDC 01/2013	BLOCO B – 1ª ETAPA	5.344,41	R\$ 2.647.361,59
	BLOCO B – 1ª ETAPA – Aditivo		R\$ 95.461,84
RDC 03/2016 ABERTURA	COMPLEMENTAÇÃO BLOCO “B”		R\$ 7.009.382,96



11/05/2016	COMPLEMENTAÇÃO BLOCO "B" - Aditivo		R\$ 35.675,25
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 90002 /2024	Revestimento Bloco B		R\$ 482.577,00
RDC 4/2014 ABERTURA 31/03/2014	GALPÃO AGRÍCOLA	515,37	R\$ 239.000,00
	GALPÃO AGRÍCOLA – Aditivo		R\$ 3.747,69
RDC 04/2022	REFORMA GALPÃO – ÁREAS EXPERIMENTAIS	200,10	R\$ 175.160,46
	REFORMA GALPÃO – ÁREAS EXPERIMENTAIS – Aditivo		R\$ 7.645,93
Dispensa de Licitação nº 19/2023	REFORMA GALPÃO – ÁREAS EXPERIMENTAIS		R\$ 725.724,94
Dispensa de Licitação nº 19/2024	REFORMA GALPÃO – ÁREAS EXPERIMENTAIS – Aditivo		R\$ 25.242,47
RDC 5/2014 ABERTURA 28/04/2014	ALMOXARIFADO DE REAGENTES		R\$ 188.993,75
R.D.C. ELETRÔNICO Nº 01/2023	ALMOXARIFADO DE REAGENTES – PPCI	106,25	R\$ 99.196,20
RDC Eletrônico nº 04 /2021	1ª Etapa Canteiro Experimental de Arquitetura	561,86 m2 de área construída e 1.843,30 m2 de área externa de intervenção	R\$ 586.645,50
	1ª Etapa Canteiro Experimental de Arquitetura – Aditivo 1		R\$ 40.203,39
RDC Eletrônico nº 11 /2022	2ª Etapa Canteiro Experimental de Arquitetura	1.017,88 m²	R\$ 1.327.590,93
	2ª Etapa Canteiro Experimental de Arquitetura – Aditivo 1		R\$ 17.401,83
	2ª Etapa Canteiro Experimental de Arquitetura – Aditivo 2		R\$ 12.005,24
RDC Eletrônico nº 03 /2023	3ª Etapa Canteiro Experimental de Arquitetura	1.215,60 m² de área construída e 1.843,30 m² de área externa de intervenção	R\$ 1.929.248,34

RDC Eletrônico nº 07 /2026	Reforma Galpão Canteiro Experimental	200,1	R\$ 45.000,00
<b>Total Erechim</b>			<b>R\$ 40.590.735,95</b>
<b>Percentual previsto manutenção predial anual – 1%</b>			<b>R\$ 405.907,36</b>
<b>Estimativa mensal</b>			<b>R\$ 33.825,61</b>

<b>Passo Fundo – RS</b>			
<b>LICITAÇÕES</b>	<b>OBJETO</b>	<b>Área (m²) construído ou de intervenção</b>	<b>VALOR INVESTIDO</b>
RDC 02/2015 ABERTURA 23/02/2015	BLOCO A - 1ª ETAPA	5344,41	R\$ 2.925.576,26
RDC 08/2016 ABERTURA 06/09/2016	COMPLEMENTAÇÃO BLOCO “A”	5344,01	R\$ 9.775.715,75
	Anexo I, II e III		R\$ 2.020.566,15
RDC 2023 - 11 ADEQUAÇÃO ACESSIBILIDADE CALÇADA	Adequações Acessibilidade do Passeio Público de Acesso ao Campus Passo Fundo, no Estado do Rio Grande do Sul, da Universidade Federal da Fronteira Sul	824,8	R\$ 209.992,24
RDC 2023 - 06 1ª ETAPA RU E CENTRO DE CONVIVÊNCIA	Primeira Etapa do Restaurante Universitário e Cantina Externa do Campus Passo Fundo	1.064,58	R\$ 1.506.236,94
2024 CONCORRÊNCIA 2024-02 REVESTIMENTO METÁLICO	Revestimentos Metálicos de Fachadas e Coberturas Complementares do Bloco A Campus Passo Fundo	4.558,49	R\$ 343.697,77
<b>Total Passo Fundo</b>			<b>R\$ 16.781.785,11</b>
<b>Percentual previsto manutenção predial anual – 1,3%</b>			<b>R\$ 218.163,21</b>
<b>Estimativa mensal</b>			<b>R\$ 18.180,27</b>

<b>Laranjeiras do Sul – PR</b>			
		<b>Área (m²) construído ou</b>	<b>VALOR</b>

LICITAÇÕES	OBJETO	de intervenção	INVESTIDO
Concorrência 001/2010 /UFFS	1ª ETAPA BLOCO A	4925,06	R\$ 2.028.823,97
Concorrência 06/2011	Complementação do Bloco A		R\$ 4.551.527,90
RDC 05/2017 ABERTURA 10/11/2017	REMANESCENTE BLOCO A		R\$ 731.588,25
Concorrência 09/2012	Salas de Professores	2522,74	R\$ 4.630.670,33
Concorrência 004/2010 /UFFS	1ª ETAPA LABORATÓRIOS DIDÁTICOS	3454,98	R\$ 1.341.024,49
Pregão Presencial 77 /2011/UFFS	Complementares dos Laboratórios Didáticos		R\$ 3.927.708,49
DISPENSA LICITAÇÃO Nº 150 /2013	Remanescente – complementação Laboratórios Didáticos		R\$ 4.517.672,41
Concorrência 09/2011	Restaurante Universitário	2328,28	R\$ 781.822,63
DISPENSA LICITAÇÃO Nº 141 /2013	Remanescente – Restaurante Universitário		R\$ 4.775.871,58
RDC 03/2014 ABERTURA 12/11/2014	Centro Vocacional Tecnológico – CVT	315,65	R\$ 698.386,11
RDC 4/2014 ABERTURA 31/03/2014	GALPÃO AGRÍCOLA	515,37	R\$ 256.154,56
RDC 10/2020 CONTRATO 22/2021	FINALIZAÇÃO DO GALPÃO AGRÍCOLA	664,84	R\$ 802.290,82
RDC 5/2014 ABERTURA 28/04/2014	ALMOXARIFADO DE REAGENTES	106,25	R\$ 196.106,35
RDC 04/2019 ABERTURA 30/07/2019	GALPÃO DE ALMOXARIFADO E ATRIMÔNIO	408,48	R\$ 786.899,25
RDC 03/2021 CONTRATO 75/2021	ESTAÇÃO DE AQUICULTURA	218,16	R\$ 1.392.234,89
RDC 12/2022 CONTRATO 43/2022	LIGAÇÃO ENTRE BLOCOS	727,05	R\$ 477.204,44
RDC 12/2020 CONTRATO 20/2021	CANTINA	211,16	R\$ 724.685,14

<b>Total Laranjeiras do Sul</b>		<b>R\$</b>
		<b>32.620.671,61</b>
<b>Percentual previsto manutenção predial anual – 1%</b>		<b>R\$</b>
		<b>326.206,72</b>
<b>Estimativa mensal</b>		<b>R\$ 27.183,89</b>

<b>Realeza – PR</b>			
<b>LICITAÇÕES</b>	<b>OBJETO</b>	<b>Área (m²) construído ou de intervenção</b>	<b>VALOR INVESTIDO</b>
Concorrência 001/2010 /UFFS	1ª ETAPA BLOCO A	4925,06	R\$ 4.199.133,36
Concorrência 05/2011	Complementação do Bloco A		R\$ 4.260.964,64
Concorrência 005/2010 /UFFS	1ª ETAPA LABORATÓRIOS DIDÁTICOS	3454,98	R\$ 211.209,62
Pregão Presencial 76 /2011/UFFS	Complementares dos Laboratórios Didáticos		R\$ 6.640.657,83
Concorrência 08/2011	Restaurante Universitário	2328,28	R\$ 4.222.189,30
Concorrência 11/2012	Salas de Professores	2522,74	R\$ 4.199.133,36
RDC 02/2013	Complexo Veterinário Hospital Universitário	5143,59	R\$ 16.627.020,86
RDC 09/2016 ABERTURA 04/10/2016	COBERTURA DE TRONCOS E LABORATÓRIOS DE REPRODUÇÃO ANIMAL DO HOSPITAL VETERINÁRIO	496	R\$ 211.209,62
RDC 03/2019 ABERTURA 21/05/2019	CÂMERA FRIA – HOSPITAL VETERINÁRIO – ANATOMIA E PATOLOGIA	18,34	R\$ 79.482,40
RDC 4/2014 ABERTURA 31/03/2014	GALPÃO AGRÍCOLA	515,37	R\$ 1.050.425,66
RDC 5/2014 ABERTURA 28/04/2014	ALMOXARIFADO DE REAGENTES	106,25	R\$ 228.362,01
A ser concluída em 2025	CANTINA EXTERNA	211,26	R\$ 788.962,83
RDC 10/2024	CLINICA DE GRANDES ANIMAIS (CGA)	694	R\$ 2.179.492,90
RDC 5/2022	CLINICA ESCOLA DE NUTRIÇÃO	315,9	R\$ 1.296.997,61
			<b>R\$</b>

<b>Total Realeza</b>	<b>46.195.242,00</b>
<b>Percentual previsto manutenção predial anual – 1%</b>	<b>R\$ 461.952,42</b>
<b>Estimativa mensal</b>	<b>R\$ 38.496,04</b>

Os valores estimados para os postos fixos foram os mesmos adotados na licitação PE nº 90026/2024 que tinha como objeto contratação de manutenção predial para o Campus Chapecó da UFFS.

Os valores estimados de fornecimento de materiais e peças de reposição foram encontrados através da correção do valor mensal adotado no PE nº 90026/2024 (R\$ 982,85) pelo INCC do período de 08/24 a 02/25 (3,75%), resultando em R\$ 1019,70 mensais.

Os valores estimados para os serviços sob demanda foram encontrados através do valor mensal previsto para o contrato, subtraídos os valores mensais previstos para os postos fixos e fornecimento de materiais e peças de reposição.

O valor total estimado da despesa no exercício financeiro em curso (2025) é de R\$ 778.932,46 (setecentos e setenta e oito mil, novecentos e trinta e dois reais e quarenta e seis centavos).

O valor total estimado para a contratação do objeto é de R\$ **9.245.676,80** (nove milhões, duzentos e quarenta e cinco mil, seiscentos e setenta e seis reais e oitenta centavos), conforme evidenciado abaixo:

VALOR TOTAL DOS SERVIÇOS									
Grupo	CAMPUS	Item	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR MENSAL DA CONTRATAÇÃO	VALOR ANUAL DA CONTRATAÇÃO	VALOR DA CONTRATAÇÃO PARA 60 MESES
1	CERRO LARGO	1	Oficial de Manutenção Predial	UNIDADE	2	5.998,93	11.997,86	143.974,32	719.871,60
		2	Eletricista	UNIDADE	1	5.990,20	5.990,20	71.882,40	359.412,00
		3	Fornecimento de materiais e peças de reposição, por demanda	CONJUNTO	3	1.019,70	3.059,10	36.709,20	183.546,00
		4	Serviços sob demanda	CONJUNTO	1	15.381,84	15.381,84	184.339,74	921.698,69
TOTAL GRUPO 1							36.408,80	436.905,66	2.184.528,29
2	ERECHIM	1	Oficial de Manutenção Predial	UNIDADE	2	5.998,93	11.997,86	143.974,32	719.871,60
		2	Eletricista	UNIDADE	1	5.990,20	5.990,20	71.882,40	359.412,00
		3	Fornecimento de materiais e peças de reposição, por demanda	CONJUNTO	3	1.019,70	3.059,10	36.709,20	183.546,00
		4	Serviços sob demanda	CONJUNTO	1	12.778,45	12.778,45	153.341,44	768.707,20
TOTAL GRUPO 2							33.825,61	405.907,36	2.029.536,80
3	LARANJEIRAS DO SUL	1	Oficial de Manutenção Predial	UNIDADE	2	5.998,93	11.997,86	143.974,32	719.871,60
		2	Eletricista	UNIDADE	1	5.990,20	5.990,20	71.882,40	359.412,00
		3	Fornecimento de materiais e peças de reposição, por demanda	CONJUNTO	3	1.019,72	3.059,16	36.709,92	183.549,60
		4	Serviços sob demanda	CONJUNTO	1	R\$ 6.138,67	6.138,67	73.640,08	368.200,38
TOTAL GRUPO 3							27.183,89	326.206,72	1.631.033,58
4	PASSO FUNDO	1	Oficial de Manutenção Predial	UNIDADE	2	5.998,93	11.997,86	143.974,32	719.871,60
		2	Fornecimento de materiais e peças de reposição, por demanda	CONJUNTO	2	1.019,70	2.039,40	24.472,80	122.384,00
		3	Serviços sob demanda	CONJUNTO	1	R\$ 4.143,01	4.143,01	49.716,09	248.580,43
TOTAL GRUPO 4							18.180,27	218.163,21	1.090.816,03
5	REALEZA	1	Oficial de Manutenção Predial	UNIDADE	2	5.998,93	11.997,86	143.974,32	719.871,60
		2	Eletricista	UNIDADE	1	5.990,20	5.990,20	71.882,40	359.412,00
		3	Fornecimento de materiais e peças de reposição, por demanda	CONJUNTO	3	1.019,70	3.059,10	36.709,20	183.546,00
		4	Serviços sob demanda	CONJUNTO	1	R\$ 17.448,88	17.448,88	209.386,50	1.046.932,50
TOTAL GRUPO 5							38.496,04	461.952,42	2.309.762,10
TOTAL DA CONTRATAÇÃO							117.685,81	1.412.229,70	9.245.676,80

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Em um parcelamento entre o fornecimento de mão de obra, materiais e equipamentos, a falha no fornecimento destes impossibilitará a realização dos serviços. Assim, o parcelamento do objeto neste caso foi descartado diante da dependência de materiais e equipamentos para a realização dos serviços.

O parcelamento de serviços sob demanda pressupõem várias contratações, instrumentalização, gestão e fiscalização dos contratos, resultando em maior gasto financeiro, de tempo e de pessoal envolvido.

Cabe ressaltar que a contratação dos serviços de manutenção de forma integrada, ou seja, a contratação de manutenção preventiva e corretiva juntamente com a execução de serviços eventuais, proporciona maior agilidade no atendimento das demandas, evita a possibilidade de problemas de responsabilidade compartilhada por empresas distintas atuando no mesmo

ambiente, e finalmente concorre para a economia de ganho de escala por concentrar as despesas administrativas em uma única contratação.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Os campi Erechim e Passo Fundo têm como contrato correlato o nº 59/2022 e os campi Laranjeiras e Realeza têm como contrato correlato o nº 60/2022, ambos com vencimento em 21/06/25. O Campus Cerro Largo tem como contrato correlato o nº 4/2023 com vencimento em 23/10/25.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A aquisição/contratação pretendida está prevista no PAC-2025 sob o nº 78/2025 e está alinhada com o seguinte objetivo estratégico do Plano de Ação Institucional da UFFS:

Código do plano de ação: SEO002

Objetivo da ação institucional: Desenvolvimento e implantação das manutenções (corretivas, preventivas e preditivas) prediais e de infraestrutura para todos os campi.

A contratação está em consonância com o Plano de Logística Sustentável da UFFS.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Pretende-se, com a presente aquisição/contratação, obter-se:

1. Flexibilidade na contratação dos serviços que efetivamente serão necessários para a adequação e manutenção das estruturas da UFFS;
2. Atendimento das demandas institucionais de serviços de adequação e manutenção predial;
3. Otimização dos estoques de materiais e equipamentos, que possuem uso mais esporádico, com muitas vezes alto valor e incerteza de que será necessária sua utilização ou não;
4. Estruturas da instituição adequadas às atividades institucionais, principalmente no que diz respeito à segurança para uso das instalações da UFFS;
5. Minimização de gastos com manutenções corretivas, realizando periodicamente as manutenções preventivas dos sistemas em questão.
6. Simplificação da fiscalização do contrato com a redução do número de contratos a serem fiscalizados, bem como na diminuição de trabalho gerado com suas renovações periódicas, podendo esse tempo economizado ser revertido para outras atividades meio, da administração, proporcionando uma melhor resposta de atendimento ao público interno.

## 13. Providências a serem Adotadas

A contratação do objeto do presente estudo não prevê a necessidade de adequação no ambiente institucional onde será alocado /realizado o objeto/serviço ou de rotinas administrativas da Unidade Requisitante, tendo em vista contratos anteriores similares ao ora pretendido.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

Impacto ambiental: geração de resíduos como plásticos, metais, papel, madeira e entulho e poluição do solo e da água se os resíduos não forem descartados corretamente - Medida de tratamento ou mitigadora: segregação de resíduos na fonte.

Impacto ambiental: contaminação do solo e das águas subterrâneas devido ao uso inadequado de produtos químicos - Medida de tratamento ou mitigadora: uso de produtos de limpeza e manutenção biodegradáveis e com baixo impacto ambiental.

Impacto ambiental: emissão de poeira e partículas durante atividades de construção e reparo - Medida de tratamento ou mitigadora: controle de poeira através de barreiras físicas e sistemas de aspersão de água.

Impacto ambiental: poluição sonora causada por atividades de manutenção, afetando a fauna e a qualidade de vida humana - Medida de tratamento ou mitigadora: planejamento de horários de trabalho para minimizar o impacto do ruído e instalação de barreiras acústicas, quando necessário.

É dever da contratada a promoção de curso de educação, formação, aconselhamento, prevenção e controle de risco aos trabalhadores, bem como sobre práticas socioambientais para economia de energia, de água e redução de geração de resíduos sólidos no ambiente onde se prestará o serviço, bem como a administrar situações emergenciais de acidentes com eficácia, mitigando os impactos aos empregados, colaboradores, usuários e ao meio ambiente.

Além da indicação dos possíveis impactos ambientais gerados pela contratação e as respectivas medidas de tratamento ou de mitigação para minimizá-los, avaliar o ciclo de vida dos materiais a serem utilizados pela contratada, se pertinente.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

A partir dos estudos técnicos preliminares, a Equipe de Planejamento da Contratação declara VIÁVEL a contratação pretendida, devendo prosseguir com a tramitação prevista.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MATHEUS TODESCATT**

Membro da comissão de contratação

Matriz de Gerenciamento de Riscos

1. Informações Básicas

Número da Matriz de Alocação de Riscos	Responsável pela Edição	Data de Criação
13/2025	MATHEUS TODESCATT	17/02/2025 16:29
Objeto da Matriz de Riscos		
Contratação de empresa especializada para prestação de serviços continuados de manutenções e adequações prediais - campi CL, ER, LS, PF e RL.		

2. Histórico de Revisões

Nenhuma Revisão encontrada.

3. Riscos Identificados

Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-01	Licitação deserta	Ausência de interessados na licitação.	Planejamento	Administração	Médio	
Impactos						
1	Os serviços associados podem sofrer atrasos significativos, pois a contratação de fornecedores ou prestadores de serviços é adiada, afetando diretamente a disponibilidade desses serviços para a comunidade acadêmica. O adiamento da contratação pode levar a um aumento nos custos do projeto devido a possíveis mudanças nas condições de mercado, inflação ou necessidade de retrabalho em procedimentos licitatórios.					
Ações Preventivas						
P-01	Realizar um planejamento detalhado do processo licitatório, incluindo definição clara dos objetivos, escopo e requisitos do contrato, bem como análise de mercado para garantir que haja interesse por parte dos potenciais licitantes. Desenvolver termos de referência detalhados e específicos que descrevam claramente os serviços a serem prestados, os padrões de qualidade esperados, os prazos de entrega e outros requisitos relevantes para a execução do contrato. Definir indicadores de desempenho mensuráveis e objetivos que permitam avaliar o cumprimento dos serviços contratados pela empresa fornecedora, garantindo que as expectativas da administração pública sejam atendidas. Promover o diálogo com potenciais licitantes durante a fase de planejamento para entender melhor as necessidades do mercado e ajustar os termos da licitação de acordo com as capacidades e expectativas dos fornecedores. Garantir uma ampla divulgação do edital de licitação para alcançar o maior número possível de potenciais licitantes, utilizando diversos meios de comunicação e canais de divulgação. Realizar uma estimativa realista dos preços envolvidos no contrato, com base em dados de mercado e análise de custos, para evitar preços muito baixos que possam desencorajar os licitantes ou preços muito altos que afastem potenciais concorrentes.			Responsáveis: MATHEUS TODESCATT, JULIANA ANA CHIARELLO, ROBERTO ROSEIRA, DAIANE TRUYLIO, LAURA SPANIOL MARTINELLI, BRUNO CEZAR MONICH FREITAS, DOMINGOS ROQUE PAVAN, ALEXANDRE BORGES FILHO, CASSIO BATISTA MARCON, FABRICIO BALESTRIN, FABIO ALEX ZENARO, CLAUDIO LUIZ POMPERMAIER, CESAR AUGUSTO DI DOMENICO, ELIZABETE MARIA DA SILVA PEDROSKI, EDSON ANTONIO SANTOLIN, RONY RISTOW, LUANA INES DAMKE, ADENISE CLERICI		
Ações de Contingência						
C-01	Analisar os requisitos do contrato e considerar ajustes que possam tornar a licitação mais atraente para os licitantes, como revisão de prazos, escopo ou condições de pagamento. Revisar o orçamento disponível para a contratação e considerar realocações de recursos ou busca por financiamento adicional, se necessário, para garantir a continuidade da contratação. Buscar aconselhamento de especialistas em contratação pública ou setores específicos para identificar soluções alternativas e estratégias para lidar com a situação. Monitorar de perto o progresso das ações de contingência adotadas e avaliar regularmente sua eficácia, fazendo ajustes conforme necessário para alcançar os objetivos do projeto.			Responsáveis: RONY RISTOW, JULIANA ANA CHIARELLO, ROBERTO ROSEIRA, MATHEUS TODESCATT, DAIANE TRUYLIO, LAURA SPANIOL MARTINELLI, BRUNO CEZAR MONICH FREITAS, DOMINGOS ROQUE PAVAN, ALEXANDRE BORGES FILHO, CASSIO BATISTA MARCON, FABRICIO BALESTRIN, FABIO ALEX ZENARO, CLAUDIO LUIZ POMPERMAIER, CESAR AUGUSTO DI DOMENICO, ELIZABETE MARIA DA SILVA PEDROSKI, EDSON ANTONIO SANTOLIN, ADENISE CLERICI, LUANA INES DAMKE		
Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item



### Impactos

Se a empresa contratada não conseguir manter as condições de habilitação, pode haver a paralisação ou interrupção dos serviços ou fornecimento de bens previstos no contrato, prejudicando a continuidade das operações. A falta de capacidade da empresa contratada pode levar a atrasos na entrega dos produtos ou na prestação dos serviços, afetando o cronograma e potencialmente causando prejuízos financeiros adicionais para a administração pública. A incapacidade da empresa contratada em manter as condições de habilitação pode comprometer a qualidade dos produtos ou serviços entregues, colocando em risco a satisfação do cliente e a eficácia das operações governamentais. Em casos graves, nos quais a empresa não consegue corrigir as deficiências em sua habilitação, a administração pública pode rescindir o contrato, o que pode resultar em litígios e custos associados à busca de uma nova empresa para assumir o contrato. A administração pública pode perder recursos financeiros investidos na contratação e execução do contrato com a empresa que não mantém as condições de habilitação, bem como em possíveis processos de rescisão contratual e seleção de um novo fornecedor. A incapacidade de garantir a adequação e a competência dos contratados pode prejudicar a reputação da administração pública, minando a confiança dos cidadãos na capacidade do governo de gerir eficientemente os recursos públicos e cumprir seus compromissos contratuais. A administração pública pode ser responsabilizada legalmente por falhas decorrentes da contratação de uma empresa que não mantém as condições de habilitação, especialmente se isso resultar em prejuízos para terceiros ou violações de leis e regulamentos.

### Ações Preventivas

P-01	Implementar um sistema de monitoramento contínuo durante a execução do contrato, a fim de garantir que a empresa contratada mantenha as condições de habilitação ao longo de todo o período contratual. Exigir que a empresa contratada mantenha sua documentação de habilitação atualizada e que informe imediatamente à administração pública sobre quaisquer alterações que possam afetar sua capacidade de cumprir as obrigações contratuais. Realizar auditorias e inspeções regulares nas instalações e operações da empresa contratada para verificar o cumprimento das condições de habilitação e a qualidade dos serviços ou produtos fornecidos. Promover uma cultura organizacional que valorize a transparência, a integridade e a conformidade com as normas legais e éticas, tanto por parte da administração pública quanto das empresas contratadas.	<b>Responsáveis:</b> JULIANA ANA CHIARELLO, ROBERTO ROSEIRA, DAIANE TRUYLIO, DOMINGOS ROQUE PAVAN, ALEXANDRE BORGES FILHO, CASSIO BATISTA MARCON, LAURA SPANIOL MARTINELLI, FABRICIO BALESTRIN, FABIO ALEX ZENARO, ELIZABETE MARIA DA SILVA PEDROSKI, EDSON ANTONIO SANTOLIN, DAIANE REGINA VALENTINI, LUANA INES DAMKE, ADENISE CLERICI
------	--	--

### Ações de Contingência

C-01	A administração pública pode notificar a empresa contratada sobre as deficiências identificadas em sua habilitação e conceder um prazo para que ela se adeque às exigências contratuais. Além disso, pode emitir advertências formais indicando as consequências do não cumprimento das condições de habilitação. Exigir que a empresa contratada apresente um plano de correção detalhado, descrevendo as medidas específicas que serão tomadas para resolver as deficiências em sua habilitação dentro do prazo estabelecido. Intensificar a supervisão e fiscalização das atividades da empresa contratada para garantir que ela esteja cumprindo as condições de habilitação e implementando as medidas corretivas conforme acordado. Se a empresa contratada não conseguir corrigir as deficiências em sua habilitação dentro do prazo estabelecido ou se as deficiências forem consideradas irreparáveis, a administração pública pode rescindir o contrato e buscar uma empresa substituta por meio de um novo processo licitatório ou negociação direta. Durante o processo de substituição da empresa contratada, a administração pública pode adotar medidas para garantir a continuidade dos serviços ou fornecimento de bens, como temporariamente assumir as atividades ou contratar fornecedores alternativos. Se o contrato incluir garantias contratuais, como caução ou seguro de desempenho, a administração pública pode acionar essas garantias para compensar os prejuízos decorrentes do não cumprimento das condições de habilitação pela empresa contratada. Avaliar a responsabilidade da administração pública no caso de não ter realizado uma avaliação adequada da habilitação da empresa contratada durante o processo de seleção e tomar as medidas apropriadas para evitar recorrências no futuro. Manter uma comunicação transparente com todas as partes interessadas, incluindo a empresa contratada, sobre as medidas que estão sendo tomadas para lidar com a situação e as expectativas para a resolução das deficiências em sua habilitação.	<b>Responsáveis:</b> JULIANA ANA CHIARELLO, ROBERTO ROSEIRA, DAIANE TRUYLIO, LAURA SPANIOL MARTINELLI, DOMINGOS ROQUE PAVAN, ALEXANDRE BORGES FILHO, CASSIO BATISTA MARCON, FABRICIO BALESTRIN, FABIO ALEX ZENARO, CLAUDIO LUIZ POMPERMAIER, ELIZABETE MARIA DA SILVA PEDROSKI, EDSON ANTONIO SANTOLIN, DAIANE REGINA VALENTINI, ADENISE CLERICI, LUANA INES DAMKE
------	---	--

Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-03	Prestação de serviços insatisfatória	Ineficiência na comunicação, mal dimensionamento de equipe e materiais, não cumprimento do cronograma, má qualidade do serviço executado, não observância das normas de segurança no trabalho e uso correto dos EPI's	Gestão de Contrato	Contratada	Alto	

### Impactos

A baixa qualidade dos serviços prestados pode resultar na insatisfação dos usuários e beneficiários dos serviços, afetando diretamente suas percepções em relação à Administração Pública.. A incapacidade de fornecer serviços de qualidade pode minar a credibilidade e a confiança da administração pública perante o público e outras partes interessadas, como órgãos de fiscalização, parceiros comerciais e financiadores. A má qualidade dos serviços pode gerar um aumento significativo no número de reclamações recebidas pelos canais de atendimento ao cliente, ouvidorias e agências reguladoras, sobrecarregando os recursos e gerando custos adicionais para a administração pública. A administração pública pode ser responsabilizada legalmente por danos ou prejuízos causados pela prestação inadequada de serviços, sujeitando-se a processos judiciais, multas ou outras sanções legais. A baixa qualidade dos serviços pode resultar em atrasos na conclusão de projetos, retrabalho e custos adicionais para corrigir os problemas

identificados, comprometendo o orçamento e a eficiência da instituição. A má qualidade dos serviços pode resultar em desperdício de recursos públicos, uma vez que os investimentos realizados na contratação e execução dos contratos não geram os resultados esperados em termos de benefícios para a população e alcance dos objetivos governamentais. A prestação inadequada de serviços por parte de contratadas pode comprometer a capacidade da administração pública de cumprir suas obrigações e entregar serviços essenciais à comunidade acadêmica,

#### Ações Preventivas

P-01	Implementar um sistema eficaz de monitoramento e fiscalização da execução do contrato, com a designação de responsáveis pela supervisão das atividades da contratada e pela verificação do cumprimento dos termos contratuais. Manter uma comunicação transparente e aberta com a contratada, estabelecendo canais de diálogo que facilitem a resolução de eventuais problemas ou desafios que possam surgir durante a execução do contrato. Capacitar os agentes públicos responsáveis pela gestão dos contratos para que possam entender os requisitos contratuais, identificar problemas potenciais e tomar medidas proativas para garantir a qualidade dos serviços prestados. Realizar revisões periódicas do desempenho da contratada, avaliando o cumprimento dos indicadores de desempenho estabelecidos e identificando áreas de melhoria que possam ser abordadas por meio de medidas corretivas ou preventivas. Promover uma cultura de melhoria contínua, incentivando a contratada a buscar constantemente formas de aprimorar seus processos, serviços e resultados, visando sempre à excelência e à satisfação do cliente.	<b>Responsáveis:</b> JULIANA ANA CHIARELLO, ROBERTO ROSEIRA, DAIANE TRUYLIO, LAURA SPANIOL MARTINELLI, DOMINGOS ROQUE PAVAN, ALEXANDRE BORGES FILHO, CASSIO BATISTA MARCON, FABRICIO BALESTRIN, FABIO ALEX ZENARO, CLAUDIO LUIZ POMPERMAIER, ELIZABETE MARIA DA SILVA PEDROSKI, EDSON ANTONIO SANTOLIN, DAIANE REGINA VALENTINI, LUANA INES DAMKE, ADENISE CLERICI
------	---	--

#### Ações de Contingência

C-01	Notificar formalmente a contratada sobre as deficiências identificadas nos serviços prestados e fornecer um prazo para que ela corrija os problemas e melhore o desempenho. Revisar o contrato existente com a contratada para identificar cláusulas ou disposições que possam ser acionadas em caso de prestação de serviços insatisfatórios, como penalidades por descumprimento ou rescisão do contrato. Se o contrato incluir garantias, como caução ou seguro de desempenho, a administração pública pode acionar essas garantias para compensar os prejuízos decorrentes da prestação insatisfatória de serviços. Avaliar a responsabilidade da contratada em relação à prestação de serviços insatisfatórios, investigando as causas subjacentes e determinando se houve negligência, má fé ou violação contratual por parte da empresa. Implementar medidas corretivas imediatas para resolver os problemas identificados nos serviços prestados, como realocação de recursos, reorganização de equipes ou revisão dos processos operacionais. Se a contratada não conseguir corrigir os problemas identificados ou se a relação de confiança estiver irremediavelmente comprometida, a administração pública pode buscar um fornecedor alternativo para assumir a prestação dos serviços. Manter uma comunicação transparente com as partes interessadas, incluindo usuários dos serviços, órgãos de controle e outras partes envolvidas, sobre as medidas que estão sendo tomadas para resolver os problemas e melhorar a qualidade dos serviços. Avaliar os processos de contratação e gestão de fornecedores da administração pública para identificar possíveis falhas ou lacunas que possam ter contribuído para a prestação insatisfatória de serviços e implementar medidas para evitar recorrências no futuro. Avaliar os danos ou prejuízos causados pela prestação insatisfatória de serviços e tomar as medidas necessárias para mitigar esses impactos, como compensação financeira para os usuários afetados ou reparação de danos materiais.	<b>Responsáveis:</b> DAIANE REGINA VALENTINI, JULIANA ANA CHIARELLO, ROBERTO ROSEIRA, DAIANE TRUYLIO, LAURA SPANIOL MARTINELLI, DOMINGOS ROQUE PAVAN, ALEXANDRE BORGES FILHO, CASSIO BATISTA MARCON, FABRICIO BALESTRIN, FABIO ALEX ZENARO, CLAUDIO LUIZ POMPERMAIER, ELIZABETE MARIA DA SILVA PEDROSKI, EDSON ANTONIO SANTOLIN, ADENISE CLERICI, LUANA INES DAMKE
------	---	--

Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-04	Seleção de licitante indevida	Seleção de licitante que não cumpra com os requisitos da contratação.	Seleção do Fornecedor	Administração	Médio	

#### Impactos

1	Se for comprovado que o licitante selecionado não atendia aos requisitos do edital, o contrato resultante pode ser considerado nulo. Isso pode levar à anulação do processo licitatório e à necessidade de iniciar uma nova licitação, gerando atrasos no projeto ou serviço em questão. A administração pública pode ser responsabilizada por má condução do processo licitatório. Isso pode incluir desde sanções administrativas até a responsabilização de servidores envolvidos por improbidade administrativa, dependendo da gravidade da situação. Caso o licitante selecionado não tenha a capacidade técnica, financeira ou jurídica para cumprir o contrato, isso pode resultar em atrasos, custos adicionais e até na necessidade de contratar um novo fornecedor, gerando gastos imprevistos e prejudicando a execução do objeto do contrato. Um licitante que não cumpra as exigências editalícias pode entregar um serviço ou obra de qualidade inferior, o que pode comprometer o objetivo final do contrato e afetar diretamente a população, especialmente em contratos que envolvem serviços essenciais.
---	--

#### Ações Preventivas

P-01	Durante a fase de habilitação, a comissão de licitação deve realizar uma análise rigorosa de toda a documentação apresentada pelos licitantes. Isso inclui verificar a autenticidade dos documentos e a conformidade com os requisitos editalícios. Utilizar bancos de dados públicos para verificar a regularidade fiscal e jurídica das empresas, como a Certidão Negativa de Débitos (CND), Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), entre outros.	<b>Responsáveis:</b> FABIO ALEX ZENARO, CLAUDIO LUIZ POMPERMAIER, CESAR AUGUSTO DI DOMENICO
------	--	---

#### Ações de Contingência

C-01	Caso o primeiro colocado não atenda às exigências, a administração pode convocar o licitante classificado em segundo lugar, respeitando os mesmos	<b>Responsáveis:</b> CESAR AUGUSTO DI DOMENICO, DAIANE REGINA VALENTINI
------	---	---

critérios e condições da licitação original. Se o contrato já tiver sido formalizado e o licitante não cumprir com as exigências, pode ser rescindido de forma unilateral pela administração, com base no descumprimento contratual.

#### **4. Acompanhamento das Ações de Tratamento de Riscos**

Nenhum acompanhamento incluído.

#### **5. Responsáveis / Assinantes**

**Equipe de Planejamento**

**JULIANA ANA CHIARELLO**

Membro da comissão de contratação

**ROBERTO ROSEIRA**

Membro da comissão de contratação

**DAIANE TRUYLIO**

Membro da comissão de contratação

**LAURA SPANIOL MARTINELLI**

Membro da comissão de contratação

**BRUNO CEZAR MONICH FREITAS**

Membro da comissão de contratação

**DOMINGOS ROQUE PAVAN**

Membro da comissão de contratação

**ALEXANDRE BORGES FILHO**

Membro da comissão de contratação

**CASSIO BATISTA MARCON**

Membro da comissão de contratação

**FABRICIO BALESTRIN**

Membro da comissão de contratação

**FABIO ALEX ZENARO**

Membro da comissão de contratação

**CLAUDIO LUIZ POMPERMAIER**

Membro da comissão de contratação

**CESAR AUGUSTO DI DOMENICO**

Membro da comissão de contratação

**ELIZABETE MARIA DA SILVA PEDROSKI**

Membro da comissão de contratação

**RONY RISTOW**

Membro da comissão de contratação

**EDSON ANTONIO SANTOLIN**

Membro da comissão de contratação

**MATHEUS TODESCATT**

Membro da comissão de contratação

**LUANA INES DAMKE**

Membro da comissão de contratação

**ADENISE CLERICI**

Membro da comissão de contratação

UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
SEO- SECRETARIA ESPECIAL DE OBRAS  
CAMPUS CHAPECÓ - SC  
MANUTENÇÃO CIVIL – CT Nº 03/2022  
SINAPI JUNHO DE 2024 SC NÃO DESONERADO  
ORÇAMENTO ANALÍTICO

CÓDIGO DA DESPESA:

									TOTAL GERAL:	RS 11.595,29
									DESCONTO	0,00%
									BDI DA OBRA:	0,00%
									BDI DE MAT EQUIP.:	15,28%
ITEM	FONTE	CÓDIGO SINAPI	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	UNID.	QUANT.	PREÇO UN. MATERIAL	PREÇO UN.	PREÇO TOTAL	BDI	PREÇO TOTAL COM BDI
			PEDIDO DE MATERIAIS 08-2024				SUBTOTAL	RS 10.058,37		RS 11.595,29
1	SINAPI	142	SELANTE ELASTICO MONOCOMPONENTE A BASE DE POLIURETANO (PU) PARA JUNTAS DIVERSAS (cinza)	UNID	12	R\$ 38,41	R\$ 38,41	R\$ 460,92	15,28%	R\$ 531,35
2	SINAPI	142	SELANTE ELASTICO MONOCOMPONENTE A BASE DE POLIURETANO (PU) PARA JUNTAS DIVERSAS (branco)	UNID	12	R\$ 38,41	R\$ 38,41	R\$ 460,92	15,28%	R\$ 531,35
3	SINAPI	39387	LAMPADA LED TUBULAR BIVOLT 18/20 W, BASE G13 (1.20m comprimento)	UNID	100	R\$ 8,62	R\$ 8,62	R\$ 862,00	15,28%	R\$ 993,71
4	SINAPI	38194	LAMPADA LED 10 W BIVOLT BRANCA, FORMATO TRADICIONAL (BASE E27)	UNID	80	R\$ 4,50	R\$ 4,50	R\$ 360,00	15,28%	R\$ 415,01
5	SINAPI	39386	LAMPADA LED TUBULAR BIVOLT 9/10 W, BASE G13 (T8 curta)	UNID	100	R\$ 6,01	R\$ 6,01	R\$ 601,00	15,28%	R\$ 692,83
6	SINAPI	7343	TINTA ACRILICA A BASE DE SOLVENTE, PARA SINALIZACAO HORIZONTAL VIARIA (REFLETIVA, cor BRANCA)	L	18	R\$ 21,72	R\$ 21,72	R\$ 390,96	15,28%	R\$ 450,70
7	SINAPI	7343	TINTA ACRILICA A BASE DE SOLVENTE, PARA SINALIZACAO HORIZONTAL VIARIA (REFLETIVA, cor AMARELA)	L	18	R\$ 21,72	R\$ 21,72	R\$ 390,96	15,28%	R\$ 450,70
8	SINAPI	36796	TORNEIRA METALICA CROMADA DE MESA, PARA LAVATORIO, TEMPORIZADA PRESSAO FECHAMENTO AUTOMATICO, BICA BAIXA	UNID	10	R\$ 174,98	R\$ 174,98	R\$ 1.749,80	15,28%	R\$ 2.017,17
9	SINAPI	517	EMULSAO ASFALTICA ANIONICA	L	10,8	R\$ 9,20	R\$ 9,20	R\$ 99,36	15,28%	R\$ 114,54
10	SINAPI	44945	SIFAO / TUBO SINFONADO EXTENSIVEL/SANFONADO, UNIVERSAL/ SIMPLES, ENTRE *50 A 70* CM, DE PLASTICO BRANCO	UNID	35	R\$ 8,50	R\$ 8,50	R\$ 297,50	15,28%	R\$ 342,96
11	SINAPI	20111	FITA ISOLANTE ADESIVA ANTICHAMA, USO ATE 750 V, EM ROLO DE 19 MM X 20 M	UNID	30	R\$ 10,50	R\$ 10,50	R\$ 315,00	15,28%	R\$ 363,13
12	SINAPI	11621	MANTA ASFALTICA ELASTOMERICA EM POLIESTER ALUMINIZADA 3 MM, TIPO III, CLASSE B NBR 9952) (10cmx10m)	M2	5	R\$ 59,48	R\$ 59,48	R\$ 297,40	15,28%	R\$ 342,84
13	SINAPI	33	ACO CA-50, 8,0 MM, VERGALHAO (1 barra de 12m = 4,74kg)	KG	14,22	R\$ 8,32	R\$ 8,32	R\$ 118,31	15,28%	R\$ 136,39
14	SINAPI	39380	BASE PARA RELE COM SUPORTE METALICO (base para fotocélula)	UNID	5	R\$ 21,19	R\$ 21,19	R\$ 105,95	15,28%	R\$ 122,14
15	SINAPI	2510	RELE FOTOELETRICO INTERNO E EXTERNO BIVOLT 1000 W, DE CONECTOR, SEM BASE (fotocélula)	UNID	10	R\$ 37,04	R\$ 37,04	R\$ 370,40	15,28%	R\$ 427,00
16	SINAPI	4720	PEDRA BRITADA N. 0, OU PEDRISCO (4,8 A 9,5 MM) POSTO PEDREIRA/FORNECEDOR, SEM FRETE	M3	5	R\$ 129,20	R\$ 129,20	R\$ 646,00	15,28%	R\$ 744,71
17	SINAPI	13284	CIMENTO PORTLAND DE ALTO FORNO (AF) CP III-40	KG	250	R\$ 0,67	R\$ 0,67	R\$ 167,50	15,28%	R\$ 193,09
18	SINAPI	367	AREIA GROSSA - POSTO JAZIDA/FORNECEDOR (RETIRADO NA JAZIDA, SEM TRANSPORTE)	M3	3	R\$ 157,02	R\$ 157,02	R\$ 471,06	15,28%	R\$ 543,04
19	SINAPI	20080	ADESIVO PLASTICO PARA PVC, FRASCO COM 175 GR	UNID	5	R\$ 21,97	R\$ 21,97	R\$ 109,85	15,28%	R\$ 126,64
20	SINAPI	34353	ARGAMASSA COLANTE AC II	KG	20	R\$ 1,21	R\$ 1,21	R\$ 24,20	15,28%	R\$ 27,90
21	SINAPI	3146	FITA VEDA ROSCA EM ROLOS DE 18 MM X 10 M (L X C)	UNID	20	R\$ 4,55	R\$ 4,55	R\$ 91,00	15,28%	R\$ 104,90
22	Orçamento	-	Lampada Bulbo 50W	UNID	30	R\$ 19,64	R\$ 19,64	R\$ 589,14	15,28%	R\$ 679,16
23	Orçamento	-	Anel retentor vedante para válvula Hydra	UNID	20	R\$ 3,96	R\$ 3,96	R\$ 79,14	15,28%	R\$ 91,23
24	Orçamento	-	Rele Sobrecarga Weg Rw27d 5,6-8a	UNID	1	R\$ 212,46	R\$ 212,46	R\$ 212,46	15,28%	R\$ 244,92
25	Orçamento	-	Tampa para assento sanitário especial (espaçamento entre furos 15cm)	UNID	2	R\$ 100,02	R\$ 100,02	R\$ 200,04	15,28%	R\$ 230,61
26	Orçamento	-	Cabo Flexível PVC 750v 2,5mm (cor Azul)	M	200	R\$ 1,09	R\$ 1,09	R\$ 218,42	15,28%	R\$ 251,79
27	Orçamento	-	Cabo Flexível PVC 750v 1,5mm (cor Amarelo)	M	200	R\$ 0,88	R\$ 0,88	R\$ 175,66	15,28%	R\$ 202,50
28	Orçamento	-	Cabo Pp Flexível 2x0,50mm	M	100	R\$ 1,53	R\$ 1,53	R\$ 152,86	15,28%	R\$ 176,22
29	Orçamento	-	Arame de aço galvanizado 16Bwg (1,65mm) (1 rolo = 1kg)	KG	1	R\$ 40,56	R\$ 40,56	R\$ 40,56	15,28%	R\$ 46,76
			SUBTOTAL ITEM: PEDIDO DE MATERIAIS 08-2024					RS 10.058,37		RS 11.595,29
			TOTAL GERAL							RS 11.595,29

DATA: 12/8/2024  
LOCAL: CHAPECÓ  
FISCAL DO CAMPUS: ALLANN CRYSTYANN WAGNER FANK ANDRADE  
SIAPE: 3365164

(\*) - SINAPI do mês de JUNHO 2024

ANEXO VII-E da IN SEGES/MP n.º 05/2017

MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONTRATOS FIRMADOS COM A INICIATIVA  
PRIVADA E A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Declaro que a empresa \_\_\_\_\_,  
inscrita no CNPJ (MF) no \_\_\_\_\_, inscrição estadual no  
\_\_\_\_\_, estabelecida em \_\_\_\_\_, possui os  
seguintes contratos firmados com a iniciativa privada e a Administração Pública:

Nome do Órgão/Empresa Vigência do Contrato Valor total do Contrato\*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Valor total dos Contratos R\$ \_\_\_\_\_

Local e data

\_\_\_\_\_

Assinatura e carimbo do emissor

**Observação:**

**Nota 1:** Além dos nomes dos órgãos/empresas, o licitante deverá informar também o endereço completo dos órgãos/empresas, com os quais tem contratos vigentes.

**Nota 2:** \*Considera-se o valor remanescente do contrato, excluindo o já executado.

FÓRMULA EXEMPLIFICATIVA, PARA FINS DE ATENDIMENTO AO DISPOSTO NOS ITENS "D.1" E "D.2" DA ALÍNEA "D" DO SUBITEM 11.1. DO ITEM 11 DO ANEXO VII-A, DESTA INSTRUÇÃO NORMATIVA

**a)** A Declaração de Compromissos Assumidos deve informar que 1/12 (um doze avos) dos contratos firmados pela licitante não é superior ao Patrimônio Líquido da licitante.

**Fórmula de cálculo:**

Valor do Patrimônio Líquido x 12 > 1

Valor total dos contratos \*

---

Observação:

**Nota 1:** Esse resultado deverá ser superior a 1 (um).

**Nota 2:** considera-se o valor remanescente do contrato, excluindo o já executado\*.

**b)** Caso a diferença entre a receita bruta discriminada na Demonstração do Resultado do Exercício (DRE) e a declaração apresentada seja maior que 10% (dez por cento) positivo ou negativo em relação à receita bruta, o licitante deverá apresentar justificativas.

**Fórmula de cálculo:**

(Valor da Receita Bruta - Valor total dos Contratos) x 100 =

Valor da Receita Bruta

---



# PLANO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA EXECUTADA PELA MÃO DE OBRA COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA

Este anexo estabelece as atividades mínimas de manutenção preventiva a serem realizadas pelos postos de trabalho com dedicação exclusiva, conforme atribuições previstas nos Códigos Brasileiros de Ocupação (CBO):

- **CBO 5143-25 – Oficial de Manutenção Predial**
- **CBO 7156-10 – Eletricista de Instalações Comerciais e Residenciais**

As atividades descritas têm por objetivo preservar a funcionalidade, a segurança e a durabilidade dos sistemas e componentes prediais, conforme boas práticas descritas na **ABNT NBR 5674:2012**, no **Guia Nacional de Manutenção Predial**, e demais normas técnicas aplicáveis.

Atividade		Periodicidade							
		Diária	Semanal	Quinzenal	Mensal	Trimestral	Semestral	Anual	Outros
<b>1. Instalações Hidrossanitárias</b>									
<b>Água Fria</b>									
1.1	Verificar, registrar e analisar a leitura do medidor de água				x				
1.2	Verificar funcionamento das torneiras (acionamento, vazamentos)				x				
1.3	Analisar consumo de água e efetuar testes de verificação de vazamentos				x				
1.4	Operar (abrir e fechar completamente) os registros de gaveta, principalmente dos barriletes e do subsolo					x			
1.5	Verificar e substituir, quando necessário, as gaxetas, anéis o'ring e aestanquidade dos registros de gaveta								3 anos
1.6	Efetuar limpeza dos reservatórios, com empresa especializada						x		
1.7	Verificar tablado suporte dos reservatórios						x		
<b>Água Pluvial</b>									
1.8	Limpar ralos e grelhas das águas pluviais				x				
1.9	Verificar caixas de captação e drenagem							x	
1.10	Operar (abrir e fechar completamente) os registros de gaveta, principalmente dos barriletes (água reaproveitada)					x			
1.11	Verificar canaletas						x		
1.12	Efetuar limpeza dos reservatórios, com empresa especializada							x	
<b>Esgoto</b>									
1.13	Verificar a regulação do mecanismo de descarga (válvulas)				x				
1.14	Limpar caixas de inspeção e caixas de gordura					x			
1.15	Verificar fechos hídricos das caixas sifonadas				x				
1.16	Limpar ralos e sifões das louças, lavatórios e pias, retirando todo o material causador do entupimento						x		
<b>2. Revestimento de Paredes e Tetos em Argamassa ou Gesso</b>									
2.1	Executar inspeções periódicas e corrigir eventuais patologias (fissuras, trincas, umidade, etc)							x	
2.2	Repintar paredes e tetos								3 anos
<b>3. Revestimento Cerâmico e Rejunte</b>									
3.1	Verificar e completar o rejuntamento, a cada ano ou quando aparecem falhas							x	
3.2	Lavar as paredes externas para retirar o acúmulo de sujeira, fuligem e fungos							x	

Atividade		Periodicidade							
		Diária	Semanal	Quinzenal	Mensal	Trimestral	Semestral	Anual	Outros
3.3	Verificar se existem peças soltas ou trincadas e reassentá-las com argamassa colante adequada							x	
4. Tacos e assoalhos e pisos									
4.1	Verificar pisos podotateis							x	
5. Piso Cimentado e Pisos Acabados em Concreto									
5.1	Verificar a integridade física do piso cimentado, quando utilizado em garagens ou em áreas externas recompondo-o, se necessário							x	
5.2	Verificar as juntas de trabalho. Se necessário, reaplicar mastiques ou substituir junta elastomérica, nunca com argamassa ou silicone							x	
5.3	Reaplicação de resina de granitina								3 anos
6. Esquadrias (madeira, ferro e alumínio)									
6.1	Limpar trilhos inferiores em portas de correr, evitando-se o acúmulo de poeira					x			
6.2	Reapertar com chave de fenda todos os parafusos dos fechos, fechaduras, puxadores, fixadores eroldanas, sempre que necessário					x			
6.3	Verificar a vedação e fixação dos vidros e visores							x	
6.4	Repintar esquadrias com acabamento em pinturas, com o uso correto da tinta								3 anos
6.5	Verificação das fechaduras e dobradiças						x		
6.6	Limpar as esquadrias como um todo, inclusive guarnições de borracha e escovas, com solução de água e detergente neutro a 5%					x			
6.7	Limpar trilhos inferiores em janelas de correr, evitando-se acúmulo de poeira					x			
6.8	Verificar os drenos (orifícios) dos trilhos inferiores, para evitar entupimentos e vazamentos de água para o interior do ambiente					x			
6.9	Verificar a vedação (borracha) e fixação dos vidros							x	
6.10	Verificar funcionamento das esquadrias (abrir, fechar, travar)						x		
6.11	Verificação das portas de vidro temperado						x		
7. Forro (gesso, madeira e PVC)									
7.1	Inspecionar os forros de madeira e, quando necessário, reaplicar acabamentos e substituir peças eventualmente danificadas							x	
7.2	Repintar os forros dos banheiros com tinta acrílica. Antes de aplicar a tinta de acabamento, já na 1ª pintura, utilizar o selador acrílico							x	
7.3	Repintar tetos das áreas secas								3 anos
8. Divisórias									
8.1	Verificar portas internas dos banheiros (diviplac)							x	
9. Impermeabilização									
9.1	Inspecionar os rejuntamentos dos pisos, paredes, soleiras, ralos e peças sanitárias, verificando possíveis infiltrações de água							x	
9.2	Verificar as áreas com laje impermeabilizada							x	
10. Coberturas									
10.1	Fazer limpeza das calhas e coletores					x			
10.2	Inspecionar rufos, fazendo os reparos necessários para garantir a estanqueidade						x		
10.3	Verificar presença de telhas partidas ou trincadas e efetuar a substituição (usando telhas da mesma especificação)						x		
10.4	Verificar deslizamento de telhas e proceder os ajustes necessários						x		
10.5	Verificar a situação das borrachas de vedação de parafusos e efetuar substituição quando necessário							x	
11. Prevenção e combate a Incêndio									
11.1	Verificar placas de sinalização (conforme projeto)						x		
11.2	Testar barras antipânico						x		
12. Estruturas*									

Atividade		Periodicidade							
		Diária	Semanal	Quinzenal	Mensal	Trimestral	Semestral	Anual	Outros
12.1	Verificar condições gerais das lajes (sinais de deformações excessivas, recalques, lixiviação, expansões, desagregação, fissuras, lascamentos, corrosão da armadura)							x	
12.2	Verificar impermeabilização das lajes							x	
12.3	Verificar condições gerais das vigas (sinais de deformações excessivas, recalques, lixiviação, expansões, desagregação, fissuras, lascamentos, corrosão da armadura)							x	
12.4	Verificar condições gerais dos pilares (sinais de deformações excessivas, recalques, lixiviação, expansões, desagregação, fissuras, lascamentos, corrosão da armadura)							x	
<b>13. Instalações Elétricas e Preventivas</b>									
13.1	Verificar, registrar e analisar a leitura do medidor de energia				x				
13.2	Teste funcional de luminárias e reatores				x				
13.3	Testes manuais, limpeza e reaperto de conexões de quadros e disjuntores					x			
13.4	Aperto de conexões elétricas						x		
13.5	Limpeza de luminárias e difusores					x			
13.6	Teste de DR (Dispositivo Diferencial Residual)					x			
13.7	Medição de tensão entre fases e neutro				x				
13.8	Teste de tomadas e interruptores					x			
13.9	Verificação do funcionamento, autonomia e recarga de luzes de emergência e sinalização				x				
13.10	Inspeção visual do SPDA							x	
13.11	Verificação do funcionamento do sistema de alarme de incêndio				x				

\* Nos itens 12.1, 12.2, 12.3 e 12.4, após a verificação deverá se reportar ao engenheiro responsável.

## Observações

1. As atividades devem ser registradas em **checklists mensais**.
2. A periodicidade poderá ser ajustada conforme a criticidade dos sistemas de cada campus.
3. Serviços que exijam ferramentas ou competências além daquelas compatíveis com os cargos mencionados devem ser acionados via **serviços sob demanda**, conforme previsto no Termo de Referência.
4. Atividades relacionadas à **estrutura física da edificação** (como patologias em concreto armado) devem ser acompanhadas de **análise por engenheiro civil habilitado**, nos termos da NBR 9452.



**F0053 - TERMO DE REFERÊNCIA Nº 5/2025 - SEO (10.55)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

**(Assinado digitalmente em 23/06/2025 08:55 )**

**BRUNO CEZAR MONICH FREITAS**

TECNICO EM ELETROTECNICA

ASSINFR - LS (10.42.10.05)

Matrícula: ###545#6

**(Assinado digitalmente em 24/06/2025 11:45 )**

**CASSIO BATISTA MARCON**

BIOLOGO

ASSINFR - RE (10.40.08.05)

Matrícula: ###786#0

**(Assinado digitalmente em 23/06/2025 08:59 )**

**CESAR AUGUSTO DI DOMENICO**

ADMINISTRADOR

SUADM (10.46.03)

Matrícula: ###436#4

**(Assinado digitalmente em 23/06/2025 08:31 )**

**CLAUDIO LUIZ POMPERMAIER**

ENGENHEIRO-AREA

DPA (10.55.04)

Matrícula: ###168#4

**(Assinado digitalmente em 23/06/2025 15:52 )**

**DAIANE REGINA VALENTINI**

SECRETARIO - TITULAR

SEO (10.55)

Matrícula: ###769#2

**(Assinado digitalmente em 23/06/2025 14:44 )**

**DAIANE TRUYLIO**

ADMINISTRADOR

ASSGAS - ER (10.44.06.03)

Matrícula: ###575#7

**(Assinado digitalmente em 23/06/2025 08:06 )**

**DOMINGOS ROQUE PAVAN**

ADMINISTRADOR

ASSGAS - ER (10.44.06.03)

Matrícula: ###065#7

**(Assinado digitalmente em 23/06/2025 09:11 )**

**EDSON ANTONIO SANTOLIN**

COORDENADOR GERAL - TITULAR

ADM - RE (10.40.08)

Matrícula: ###800#9

**(Assinado digitalmente em 20/06/2025 21:54 )**

**ELIZABETE MARIA DA SILVA PEDROSKI**

COORDENADOR GERAL - TITULAR

ADM - ER (10.44.06)

Matrícula: ###280#0

**(Assinado digitalmente em 23/06/2025 07:39 )**

**FABIO ALEX ZENARO**

ENGENHEIRO-AREA

DOC (10.55.02.02)

Matrícula: ###658#9

**(Assinado digitalmente em 23/06/2025 08:27 )**

**FABRICIO BALESTRIN**

ENGENHEIRO-AREA

ASSINFR - RE (10.40.08.05)

Matrícula: ###730#5

**(Assinado digitalmente em 23/06/2025 14:28 )**

**JULIANA ANA CHIARELLO**

ENGENHEIRO-AREA

ASSINFR - ER (10.44.06.05)

Matrícula: ###643#0

**(Assinado digitalmente em 23/06/2025 08:16 )**

**LAURA SPANIOL MARTINELLI**

COORDENADOR GERAL - TITULAR

ADM - PF (10.43.04)

Matrícula: ###260#4

**(Assinado digitalmente em 23/06/2025 16:27 )**

**MATHEUS TODESCATT**

ENGENHEIRO-AREA

DMFO (10.55.02)

Matrícula: ###110#7

**(Assinado digitalmente em 23/06/2025 15:19 )**

**ROBERTO ROSEIRA**

TECNICO EM EDIFICACOES

ASSINFR - LS (10.42.10.05)  
Matrícula: ###456#6

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: 5,  
ano: 2025, tipo: **F0053 - TERMO DE REFERÊNCIA**, data de emissão: **19/06/2025** e o código de verificação:  
**9ffdd1c952**